

# DETERMINA DIRIGENZIALE



## COMUNE DI BARI

Registro Generale **DD 06681 / 2024**

Registro per Direzione **DD-23 00240 / 2024**

Data adozione **02/05/2024**

### **Municipio 5 (Palese, San Spirito, Catino, San Pio)**

**OGGETTO APPROVAZIONE DEGLI ATTI DELL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER L'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI ISOLATI STAGIONALI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 5 PER IL PERIODO STAGIONALE ESTIVO 2024.**

#### **FIRMATARI**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Data firma digitale</b>
Ferrara Nicola	Adottante	02/05/2024

#### **RESPONSABILI**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Data visto</b>

## IL DIRETTORE

### PREMESSO CHE:

- Con decreto sindacale n. 47 del 30/05/2023 è stato conferito l'incarico di Direzione del Municipio 5 al dott. Nicola Ferrara;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 28/02/2024 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026;
- con Deliberazione di G.C. n. 228 del 09/04/2024, è stata disposta la rettifica alla D.G.C n. 214/2024 di approvazione del P.I.A.O. 2024/2026;
- in base alle art. 54 del Regolamento Comunale sul Decentramento Amministrativo ed al Regolamento Comunale sull'occupazione di suolo pubblico i Municipi sono competenti al rilascio delle concessione di suolo pubblico per attività commerciali su aree pubbliche svolte con strutture amovibili;

**DATO ATTO** che, in conformità alle previsioni dei "Rischi corruttivi e trasparenza" quale parte integrante del vigente P.I.A.O. 2024-2026 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 228 del 09/04/2024, non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, non sussiste obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L.241/90.

### CONSIDERATO CHE

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2022/00027 del 16/05/2022 è stato approvato sia il Regolamento per la Disciplina delle attività su Aree Pubbliche, sia il nuovo Piano del Commercio sulle Aree Pubbliche, entrambi parte integrante del Documento Strategico del Commercio del Comune di Bari;
- in accordo con la normativa di contabilità pubblica, nonché con le disposizioni vigenti sul commercio effettuato su aree pubbliche l'assegnazione di posteggi deve essere effettuato con procedura selettiva;
- l'art. 11 del D.S.C., approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 2022/00027 del 16/05/2022, stabilisce che "la Ripartizione Sviluppo Economico debba provvede alla predisposizione di Bandi riguardanti i mercati e i posteggi liberi su tutto il territorio cittadino e all'approvazione della relativa graduatoria, dandone comunicazione ai Municipi ed alla Ripartizione Patrimonio che rilasciano la concessione";
- il predetto D.S.C., al Capitolo 7, punto 7.5 "Nuova definizione dei Mercati su Aree Pubbliche", individua i siti dei posteggi isolati ricadenti nel territorio del Municipio 5;
- con nota prot. 167993 del 17/05/2023, l'ex Ripartizione Sviluppo Economico (ora Ripartizione Corpo di Polizia Municipale - Settore Annona, Ecologia e Attività Produttive ha chiesto ai Municipi l'aggiornamento dei posteggi isolati di propria competenza;
- il Municipio 5, al fine di riscontrare la predetta richiesta, con nota prot. 177342 del 24/05/2023 ha chiesto alla Ripartizione Corpo di Polizia Municipale la verifica dell'idoneità dei siti al C.d.S dei posteggi solati di propria competenza;
- la Ripartizione Corpo di Polizia Municipale ha riscontrato la predetta richiesta con nota prot. 221742 del 26/06/2023 riportando per i posteggi isolati ubicati nel territorio del Municipio 5 inseriti nel DSC l'ubicazione conforme al CdS;
- con successiva nota prot. n. 272627 del 04/08/2023 la Ripartizione Corpo di Polizia Municipale - Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive chiedeva ai Municipi di indicare i posteggi isolati da inserire nel Bando relativo al secondo semestre 2023;
- con nota prot. 290087 del 29/08/2023 indirizzata alla Ripartizione Corpo di Polizia Municipale - Settore Annona, Ecologia e Attività produttive, in riscontro alla nota

prot. n. 272627 del 04/08/2023 il Municipio 5 ha comunicato la disponibilità anche dei n. 2 posteggi isolati "stagionali" non ancora assegnati, di propria competenza, da inserire nel Bando relativo al 2° semestre del 2023, con le esatte ubicazioni come da parere della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale prot. n. 221742 del 26/06/2023 sulla verifica dell'idoneità dei posteggi afferenti al territorio del Municipio 5 ai fini dell'indizione del relativo avviso pubblico per l'assegnazione ovvero:

- a. **Bari-Palese presso Lung. Massaro, 31 – 31/a, posteggio isolato con bancarella o chiosco su marciapiede** (anziché civ. 31 – 31/D);
- b. **Bari-Palese lung. Massaro lato mare fronte civ. 19 posteggio isolato con negozio mobile negli stalli di sosta longitudinali lato mare** (anziché fronte molo);

**PRESO ATTO** che nel Bando relativo al secondo semestre 2023 approvato con determinazione dirigenziale n. 14762/2023 del 28/09/2023 della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive, **i posteggi "de quibus" non sono stati inseriti**, per i motivi contenuti nello stesso provvedimento.

**VISTA** l'Ordinanza Sindacale n. 2024/00956 del 26/03/2024 avente ad oggetto: "Modifica per improrogabili esigenze relative a ragioni non altrimenti risolvibili di viabilità e sicurezza pubblica dell'ubicazione di alcuni posteggi isolati, presenti all'interno delle aree pubbliche e già individuati nel documento Strategico del Commercio";

**VISTA** l'Ordinanza Sindacale n.2024/01156 del 17/04/2024 avente ad Oggetto: "Integrazione Ordinanza Sindacale n. 2024/00958 del 26/03/2024 relativa alla modifica dell'ubicazione di alcuni posteggi isolati, presenti all'interno delle aree pubbliche e già individuati nel Documento Strategico del Commercio";

**PRESO ATTO** che le predette Ordinanze Sindacali hanno modificato le ubicazioni dei posteggi isolati stagionali di competenza del Municipio 5, non ancora assegnati, in ottemperanza al parere della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale prot.n. 88565 del 08/03/2024, nelle stesse richiamato, come di seguito:

- a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 – 31/a, bancarella o chiosco alimentare – dal 10/04 al 30/09;
- b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) – negozio mobile – alimentare – dal 01/05 al 30/09;

#### **RILEVATO CHE**

- con nota prot.n°115811 del 29/03/2024, il Municipio 5 chiedeva alla Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive chiarimenti e indicazioni su procedure finalizzate all'assegnazione dei posteggi isolati *de quibus* nelle more dell'espletamento e della conclusione con assegnazione del Bando relativo al 1° semestre 2024;
- con mail del 30/04/2024 acquisita al protocollo dell'ufficio al n°155181 del 30/04/2024 il Direttore del Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive, ha riscontrato la predetta richiesta riportando che "..... (omissis) la pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione dei posteggi relativi del Bando del 1 semestre 2024 avverrà il 12/09/2024", e rimettendo al direttore del Municipio la possibilità di assegnare i posteggi sperando la stessa procedura di gara dell'anno precedente.

**CONSIDERATO** che, nel frattempo, la Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive con nota prot. 145422 del 22/04/2024 ha chiesto al Municipio 5 i posteggi isolati da inserire nel Bando relativo al primo semestre 2024;

**DATO ATTO** che con nota prot.148237 del 23/04/2024 il Municipio 5 ha riscontrato la

predetta richiesta comunicando tra l'altro i seguenti posteggi stagionali:

- a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 - 31/a, bancarella o chiosco alimentare - dal 10/04 al 30/09;
- b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) - negozio mobile - alimentare - dal 01/05 al 30/09;

**DATO ATTO** che i termini della procedura previsti dalla legge per l'espletamento del predetto avviso pubblico (Settembre 2024) non consentiranno agli operatori economici di esercitare la propria attività nel periodo stagionale nell'anno 2024 (mesi Aprile - Settembre), con notevole danno all'interesse pubblico relativo allo svolgimento delle attività economiche con correlativa entrata patrimoniale, nonché dei privati operatori economici;

**VISTA** l'autonomia riconosciuta in capo a ciascun Direttore di Municipio sia nell'individuazione dei posteggi da mettere a gara sia nella gestione dei singoli rapporti con gli operatori presenti sul territorio, nella nota della Direzione Generale prot. n. 11785 del 10/01/2024.

**VISTO** che il responsabile del procedimento nell'ambito della procedura finalizzata al rilascio della concessione di occupazione di suolo pubblico mediante posteggio isolato risulta essere il Municipio di competenza e nella fattispecie il Municipio 5;

**CONSIDERATA** la necessità di non ledere gli interessi economici effettuati dagli operatori del settore, della tutela del lavoro e delle attività economiche, già pesantemente colpiti dalla crisi economica;

**ATTESO** che l'art. 1 della L. 241/1990 prevede tra i principi fondamentali dell'azione amministrativa, il principio di **EFFICACIA** della stessa, ossia di realizzare gli interessi pubblici attribuiti per competenza alle PP.AA.

**PRESO ATTO** che sussiste, quindi, l'obbligo di provvedere al fine di tutelare l'interesse pubblico, nelle more dell'espletamento e conclusione delle procedure di gare ad opera della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive, mediante assegnazione dei posteggi stagionali ricadenti nel territorio del Municipio 5 nel periodo fino a Settembre 2024;

**VISTO** il precedente parere favorevole prot. n. 205202 del 14/06/2023 espresso dall'Avvocatura Civica di Bari all'espletamento sulla questione della procedura di gara ad opera del Municipio 5 nelle more delle nuove assegnazioni ad esito del bando della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive in quanto *"nessun conflitto si appalesa allo stato degli atti tra le due distinte procedure"*;

**RILEVATO CHE** alla luce delle considerazioni innanzi svolte si rende necessario:

- indire, conseguentemente, un avviso pubblico per la manifestazione di interesse alla concessione stagionale di suoli pubblici per posteggi isolati, non ancora assegnati, per il periodo stagionale 2024 ubicati presso i seguenti siti del Municipio V, contemplati nel D.S.C.:
  - a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 - 31/a, bancarella o chiosco alimentare;
  - b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) - negozio mobile - alimentare;
- fissare i criteri di valutazione delle istanze che premiono:
  - primariamente, la prosecuzione delle concessioni pregresse e l'anzianità di esercizio di queste attività;
  - nonché, gli esercenti che più siano fragili socio-economicamente.

**VISTI:**

- l. lo Statuto Comunale;
- m. il D. Lgs. 267/2000;
- n. l'art. 107 del TUEL 267/00;
- o. il vigente Regolamento in materia di procedimento amministrativo;
- p. il vigente Regolamento di Contabilità;
- q. l'art. 65 dello Statuto della Città di Bari, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 226 del 21.12.2000 e aggiornato con le modifiche approvate con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 132 del 4.10.2005, n. 107 del 5.11.2007, n. 2 del 20.1.2011, n. 58 del 19.7.2011, n. 100 del 5.12.2011, n. 113 del 28.12.2011, n. 63 dell'11.10.2012 e n. 63 del 22.10.2015;
- r. l'art. 54 del Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, approvato con D.C.C. n. 5 del 24.03.2014 e coordinato con le modifiche apportate all'art. 18 con D.C.C. n. 22 del 22.04.2014, all'art. 82 con D.C.C. n. 88 del 12.12.2014;
- s. il D.Lgs. n. 33/2013: "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- t. La Legge Regionale n. 24 del 16 aprile 2015 e ss.mm.ii.: "Codice del Commercio";
- u. la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2022/00027 del 16/05/2022 con cui è stato approvato sia il Regolamento per la Disciplina delle attività su Aree Pubbliche, sia il nuovo Piano del Commercio sulle Aree Pubbliche, entrambi parte integrante del Documento Strategico del Commercio del Comune di Bari;
- v. le Ordinanze Sindacali n. 2024/00956 del 26/03/2024 e n.2024/01156 del 17/04/2024;
- w. Il Regolamento Comunale per le occupazioni di suolo pubblico approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2011 così come modificato dalla D.C.C. n. 128 del 29/12/2021;
- x. la normativa e le disposizioni sopra richiamate;
- y. L'art. 1 della Legge n. 241/1990;
- z. L'art. 41 Costituzione;
- aa. L'art. 118 Costituzione.

**DATO ATTO**, infine, che la presente determinazione sarà raccolta e pubblicata on-line all'albo pretorio del Municipio 5 al fine della conoscibilità della stessa.

**DETERMINA**

**per i motivi descritti in epigrafe ed in narrativa, che qui si danno tutti come integralmente riportati:**

**1. APPROVARE:**

- lo schema di avviso pubblico per manifestazione d'interesse all'assegnazione di posteggi isolati nell'ambito del territorio del Municipio 5 per l'esercizio dell'attività di commercio in forma stagionale in relazione ai seguenti suoli siti nel territorio del Municipio 5:
    - a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 - 31/a, bancarella o chiosco alimentare per una superficie di estensione massima di m<sup>2</sup> 10,00 ca;
    - b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) - negozio mobile - alimentare per una superficie di estensione di estensione massima di m<sup>2</sup> 10,00 ca;
  - lo schema di domanda e gli altri allegati relativi alla stessa procedura selettiva.
2. **DISPORRE** la pubblicazione continuativa dell'avviso pubblico di cui al capo che precede, per almeno quindici giorni sul sito del Municipio V del Comune di Bari
3. **DARE ATTO** che la presente determinazione è direttamente eseguibile non comportando riflessi contabili e, perciò, non necessita dell'acquisizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Finanziario.
4. **DARE ATTO** che alla presente Determinazione sarà data adeguata pubblicità con

l'affissione all'Albo Pretorio on line del Comune per dieci giorni consecutivi.  
**Il Direttore del Municipio 5**

IL DIRIGENTE  
Firmato digitalmente  
Nicola Ferrara



Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio

□ di partecipare in qualità di Rappresentante legale della Società/Impresa

\_\_\_\_\_ con sede legale in  
\_\_\_\_\_ Via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ c.a.p.

tel. \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ indirizzo e-mail \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ con sede operativa in (Comune) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di partecipare all' Avviso pubblico per manifestazione d'interesse all'assegnazione di posteggio isolato nell'ambito del territorio del Municipio 5 per il periodo stagionale estivo 2024 presa visione dell'avviso di gara e

**DICHIARA**

**ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000**, sotto la propria responsabilità, consapevole ed edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni:

- di non trovarsi in nessuna situazione per cui è comminata il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159 del 2011;
- di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni contenute nell'avviso di gara, senza alcuna riserva;
- di aver preso visione di tutti gli oneri, adempimenti e spese a carico del soggetto aggiudicatario;
- di aver preso visione e conoscenza del sito per cui ha presentato domanda (ai sensi dell'art. 1491 del C.C.) di accettarlo nello stato di fatto e di diritto in cui si trova;
- di essere in possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti necessari all'esercizio del commercio su area pubblica;

Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio

- di essere in possesso dei requisiti morali e professionali per l'esercizio dell'attività commerciale su area pubblica.

**PRECISAZIONE DEL SITO PER CUI S'INTENDE PARTECIPARE**

- di partecipare per il seguente sito messo a bando (barrare il sito per cui s'intende partecipare al bando):

Bari – Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 – 31/a;

Bari-Palese Lung. Massaro lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare);

Per un'area di estensione di mq \_\_\_\_\_ di dimensioni ml \_\_\_\_ x ml \_\_\_\_\_ ricadenti su \_\_\_\_\_ con il seguente manufatto \_\_\_\_\_

per svolgere la seguente attività \_\_\_\_\_;

**DICHIARAZIONI RIGUARDANTI LA VALUTAZIONE DELL'ISTANZA**

- di essere stato destinatario di determinazione di affidamento di posteggio stagionale da parte del Municipio 5 nell'anno 2022 (**barrare il quadratino solo se si è stati destinatari di affidamento di posteggio isolato nell'anno 2022**)

- di essere stato destinatario di determinazione di affidamento di posteggio stagionale da parte del Municipio 5 nell'anno 2023 (**barrare il quadratino solo se si è stati destinatari di affidamento di posteggio isolato nell'anno 2023**)

- di possedere un'anzianità nell'esercizio dell'impresa corrispondente all'iscrizione nel registro delle imprese quale impresa attiva per la medesima attività dalla data \_\_\_\_\_ e di risultare come impresa attiva alla data del \_\_\_\_\_;

Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio

- di appartenere ad una delle seguenti categorie contraddistinte da fragilità sociale:
  - nucleo familiare monoreddito;
  - (barrare il riquadro se si tratta di nucleo familiare monoreddito)
  - presenza di minori di anni 18 nel nucleo familiare \_\_\_\_\_;
  - (barrare il riquadro se ci sono minori di anni 18 nel nucleo familiare ed indicarne il numero)
  - presenza di disabili nel nucleo familiare \_\_\_\_\_;
  - (barrare il riquadro se ci sono disabili nel nucleo familiare ed indicarne il numero)
  
- di voler ricevere comunicazioni afferenti la presente procedura di avviso pubblico presso il seguente indirizzo PEC \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_;
- di essere informato e di autorizzare che tutti i dati dichiarati e riportati nei documenti presentati dall'offerente siano utilizzati e trattati – anche con strumenti informatici – nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione, nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati);
- di conoscere e sottostare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, alle disposizioni del Regolamento comunale per l'occupazione di suolo pubblico;
- di rispettare l'interesse dei terzi (ove necessario deve essere allegata dichiarazione di consenso dei terzi interessati);
- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione e/o dai depositi permessi;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel regolamento delle occupazioni di suolo pubblico, di polizia urbana, nel regolamento edilizio e nel regolamento d'igiene vigenti;
- di conoscere, ai fini delle responsabilità civili e penali, i seguenti articoli del Regolamento comunale per le occupazioni di suolo pubblico: art. 14 (obblighi del concessionario), art.17 (revoca della concessione di suolo pubblico), art. 18 (decadenza dalla concessione di suolo pubblico)<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup>Si riporta, per facilità di lettura e per accettazione, il testo degli articoli citati nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

Art. 14 – Obblighi del concessionario

## Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio

Si allegano alla presente :

- copia di documento di riconoscimento avente corso di validità;
- relazione tecnico-descrittiva, firmata da un tecnico abilitato, indicante le modalità dell'occupazione a farsi, idonea a consentire, in fase istruttoria, le verifiche delle disposizioni vigenti in materia;
- stralcio Aerofotogrammetrico in scala 1:2000 con l'esatta indicazione del posteggio isolato richiesto e area da occupare;
- rilievo dello stato dei luoghi in scala 1:100/1:50, firmato da un tecnico abilitato, indicante la disposizione degli elementi di arredo urbano (manufatto amovibile ovvero chiosco amovibile/bancarella/negozio mobile) con le relative dimensioni;
- documentazione descrittiva, grafica o fotografica a colori delle tipologie degli elementi di arredo (manufatto amovibile ovvero chiosco amovibile/bancarella/negozio mobile);

---

Il concessionario ha l'obbligo di ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nell'esecuzione dei lavori connessi all'occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche previste in materia dalle leggi e dai regolamenti, eseguite a perfetta regola d'arte. In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli incaricati e degli agenti della Forza Pubblica, l'atto amministrativo che autorizza l'occupazione; nel caso di occupazione per cantiere edile, di esporre sulla recinzione, o comunque in maniera ben visibile dall'esterno, copia dell'atto che autorizza l'occupazione stessa;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dall'occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- d) a non arrecare disturbo alla collettività e intralcio alla circolazione;
- e) a evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica circostante l'area concessa per l'occupazione;
- f) a evitare scarichi di acqua sull'area pubblica e, in caso di necessità, provvedere alla loro canalizzazione nel rispetto delle prescrizioni;
- g) a collocare idonei ripari, per evitare spargimenti di materiali sui suoli adiacenti all'area in concessione e predisporre mezzi necessari atti a evitare danni ai passanti e alla circolazione stradale.
- h) a vigilare, per tutta la durata della concessione, sulla corretta e costante conservazione di qualsiasi manufatto eventualmente utilizzato per l'occupazione di suolo pubblico, onde evitare il crearsi di situazioni di pericolo per la collettività.

Art.17 – Revoca della concessione di suolo pubblico

1. E' prevista in ogni caso la facoltà di revoca delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.
2. La revoca dà diritto alla restituzione della tassa pagata in anticipo, in proporzione al periodo non fruito, con esclusione di interessi.
3. In caso di revoca del titolo, il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a rimettere ogni cosa nel originario stato con immediatezza e, comunque, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla data della revoca. In mancanza, vi provvede l'Amministrazione secondo le indicazioni di cui all'art. 10 del presente regolamento.

Art. 18 – Decadenza dalla concessione di suolo pubblico

1. Il concessionario decade dal diritto di occupare lo spazio concesso:
  - qualora non rispetti le condizioni e/o le prescrizioni imposte con l'atto di concessione,
  - ovvero non osservi le norme stabilite dalla legge e dai Regolamenti comunali,
  - ovvero decada -per raggiunto termine finale- il titolo concessorio.
2. Possono, altresì, dar luogo a decadenza della autorizzazione e/o concessione:
  - a) il mancato pagamento della tassa di occupazione spazi e aree pubbliche e della TARSUG;
  - b) la violazione delle norme relative al divieto di sub concessione;
  - c) l'uso improprio della concessione o il suo esercizio in contrasto con le norme e i regolamenti vigenti e, comunque, con quanto prescritto nella concessione;
  - d) la mancata occupazione del suolo avuto in concessione senza giustificato motivo, nei cinque giorni lavorativi successivi alla data di rilascio dell'atto ai sensi dell'art. 3 comma 9.
  - e) Il mancato utilizzo della concessione per un periodo superiore a giorni 30 o al termine diversamente specificatamente previsto nell'atto di concessione;

Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio

- dichiarazione a firma di un tecnico abilitato in ordine alla sicurezza per la pubblica e privata incolumità degli elementi di arredo da installare (manufatto amovibile ovvero chiosco amovibile/bancarella/negozio mobile); ;

Luogo e data

---

Firma

---

- 
3. Per il periodo successivo alla dichiarata decadenza la tassa già assolta non verrà restituita.
  4. La pronuncia di decadenza comporta la cessazione degli effetti del provvedimento concessorio con effetto dal momento in cui giunge a conoscenza del concessionario con la notifica.
  5. In caso di decadenza per raggiunto termine finale del titolo concessorio, il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a rimettere ogni cosa in pristino con immediatezza e, comunque, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla decadenza del provvedimento concessorio.
  6. In mancanza, vi provvede l'Amministrazione secondo le indicazioni di cui all'art. 10 del presente regolamento. ?

### **Informativa Privacy**

#### **Art. 1 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI**

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), l'Amministrazione appaltante fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

#### **Art. 2 Finalità del trattamento**

I dati forniti vengono acquisiti dall'Amministrazione appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dalle Amministrazioni appaltante e contraente ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione appaltante, potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

#### **Art. 3 Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione appaltante potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.

#### **Art. 4 Dati sensibili e giudiziari**

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

#### **Art. 5 Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato dalle Amministrazioni appaltante e contraente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

#### **Art. 6 Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.**

I dati potranno essere comunicati:

- al personale delle Amministrazioni appaltante e contraente che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici della medesima che svolgono attività ad esso attinente,
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza all'Amministrazione appaltante in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- al Ministero dell'Economia e delle Finanze, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.
- i dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite il sito internet della Stazione Appaltante, ovvero su [www.comune.BARI-Palese.it](http://www.comune.BARI-Palese.it)

#### **Art. 7 Titolare e Responsabile del trattamento**

Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio

Titolare del trattamento, sino all'adozione della delibera di aggiudicazione definitiva, è il Comune di BARI-Palese con sede in C.so Vittorio Emanuele II, 84 – 70122 – BARI-Palese.  
Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 è il Responsabile del Procedimento [Antonio Mancini – a.mancini@comune.bari.it  
Il Responsabile del trattamento : Nicola Ferrara – n. ferra@comune.bari.it  
Ufficio Privacy : c/o Ripartizione Segreteria Generale Posizione Organizzativa Protezione dei Dati Personali – Via De Samuele Cagnazzi, 51 – 70125 - BARI-Palese

Municipio 5^ Palese - Santo Spirito - Catino - San Pio





- di aver esercitato in proprio, per almeno 2 anni, anche non continuativi, nel quinquennio precedente, l'attività d'impresa nel settore alimentare o nel settore della somministrazione di alimenti e bevande:

tipo attività \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

tipo attività \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

tipo attività \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

- di essere in possesso di un diploma di scuola secondaria superiore o di laurea, anche triennale, o di altra scuola ad indirizzo professionale, almeno triennale, purché nel corso di studi siano previste materie attinenti al commercio, alla preparazione o alla somministrazione degli alimenti o di avere ottenuto la dichiarazione corrispondente da parte del Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca;

Scuola/Istituto/Ateneo \_\_\_\_\_

anno di conclusione \_\_\_\_\_ materie attinenti \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_;

- di essere in possesso del requisito della pratica professionale in quanto:
- è stato iscritto al REC (Registro Esercenti il Commercio) per le tabelle rientranti nel settore alimentare e per l'attività di somministrazione di alimenti e bevande, nell'anno \_\_\_\_\_ presso la Camera di Commercio (CCIAA) di \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_;
  - ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione al REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;
  - ha superato l'esame di idoneità a seguito della frequenza del corso abilitante per l'iscrizione alla sezione speciale imprese turistiche del REC (anche senza la successiva iscrizione in tale registro), nell'anno \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;

**ATTENZIONE: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del D.P.R. 445 del 2000)**

DATA \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

ALLEGA:

- Copia documento identità in corso di validità;

I dati personali indicati nelle seguenti dichiarazioni, saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi di cui al presente procedimento, ai sensi D.lgs. 196/2003.

**Avviso pubblico per manifestazione d'interesse all'assegnazione di posteggi isolati stagionali nell'ambito del territorio del Municipio 5 per il periodo stagionale estivo 2024**

*(art.41 c.1 - L.R. n. 24/2015 " Codice del Commercio)*

**IL DIRIGENTE**

**VISTI:**

- l'art. 65 dello Statuto della Città di Bari, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 226 del 21.12.2000 e aggiornato con le modifiche approvate con deliberazioni di Consiglio Comunale n. 132 del 4.10.2005, n. 107 del 5.11.2007, n. 2 del 20.1.2011, n. 58 del 19.7.2011, n. 100 del 5.12.2011, n. 113 del 28.12.2011, n. 63 dell'11.10.2012 e n. 63 del 22.10.2015;
- l'art. 54 del Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, approvato con D.C.C. n. 5 del 24.03.2014 e coordinato con le modifiche apportate all'art. 18 con D.C.C. n. 22 del 22.04.2014, all'art. 82 con D.C.C. n. 88 del 12.12.2014;
- il D.Lgs. n. 33/2013: "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- La Legge Regionale n. 24 del 16 aprile 2015 e ss.mm.ii.: " Codice del Commercio";
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2022/00027 del 16/05/2022 con cui è stato approvato sia il Regolamento per la Disciplina delle attività su Aree Pubbliche, sia il nuovo Piano del Commercio sulle Aree Pubbliche, entrambi parte integrante del Documento Strategico del Commercio del Comune di Bari;
- l' Ordinanze Sindacale n. 2024/00956 del 26/03/2024 avente ad oggetto: "Modifica per improrogabili esigenze relative a ragioni non altrimenti risolvibili di viabilità e sicurezza pubblica dell'ubicazione di alcuni posteggi isolati, presenti all'interno delle aree pubbliche e già individuati nel documento Strategico del Commercio";
- l'Ordinanza sindacale n.2024/01156 del 17/04/2024 avente ad Oggetto:" Integrazione Ordinanza Sindacale n. 2024/00958 del 26/03/2024 relativa alla modifica dell'ubicazione di alcuni posteggi isolati, presenti all'interno delle aree pubbliche e già individuati nel Documento Strategico del Commercio";
- Il Regolamento Comunale per le occupazioni di suolo pubblico approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 51/2011 così come modificato dalla D.C.C. n. 128 del 29/12/2021.

**CONSIDERATO:**

- che, l'art. 11 del D.S.C., approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2022/00027 del 16/05/2022, stabilisce che "la Ripartizione Sviluppo Economico debba provvedere *alla predisposizione di Bandi riguardanti i mercati e i posteggi liberi su tutto il territorio cittadino e all'approvazione della relativa graduatoria, dandone comunicazione ai Municipi ed alla Ripartizione Patrimonio che rilasciano la concessione*";
- che, il predetto D.S.C., al Capitolo 7, punto 7.5 "Nuova definizione dei Mercati su Aree Pubbliche", individua i siti dei posteggi isolati ricadenti nel territorio del Municipio 5;
- che, con nota prot. 167993 del 17/05/2023, l'ex Ripartizione Sviluppo Economico (ora Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Annona, Ecologia e Attività Produttive ha chiesto ai Municipi l'aggiornamento dei posteggi isolati di propria competenza;
- che, il Municipio 5, al fine di riscontrare la predetta richiesta, con nota prot. 177342 del 24/05/2023 ha chiesto alla Ripartizione Corpo di Polizia Municipale la verifica dell'idoneità dei siti al C.d.S dei posteggi solati di propria competenza;
- che, la Ripartizione Corpo di Polizia Municipale ha riscontrato le predetta richiesta con nota prot. 221742 del 26/06/2023 riportando per i posteggi isolati ubicati nel territorio del Municipio 5 inseriti nel DSC l'ubicazione conforme al CdS;
- che, con successiva nota prot. n. 272627 del 04/08/2023 la Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive chiedeva ai Municipi di indicare i posteggi isolati da inserire nel Bando relativo al secondo semestre 2023;
- che, con nota prot. 290087 del 29/08/2023 indirizzata alla Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività produttive, in riscontro alla nota prot. n. 272627 del 04/08/2023 il Municipio 5 ha comunicato la disponibilità anche dei n. 2 posteggi isolati "stagionali" non ancora assegnati, di propria competenza, da inserire nel Bando relativo al 2° semestre del 2023, con le esatte ubicazioni come da parere della

Ripartizione Corpo di Polizia Municipale prot. n. 221742 del 26/06/2023 sulla verifica dell'idoneità dei posteggi afferenti al territorio del Municipio 5 ai fini dell'indizione del relativo avviso pubblico per l'assegnazione ovvero:

- α. **Bari-Palese presso Lung. Massaro, 31 – 31/a, posteggio isolato con bancarella o chiosco su marciapiede** (anziché civ. 31 – 31/D);
- β. **Bari-Palese lung. Massaro lato mare fronte civ. 19 posteggio isolato con negozio mobile negli stalli di sosta longitudinali lato mare** (anziché fronte molo);

**PRESO ATTO** che nel Bando relativo al secondo semestre 2023 approvato con determinazione dirigenziale n. 14762/2023 del 28/09/2023 della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive, i **posteggi "de quibus" non sono stati inseriti**, per i motivi contenuti nello stesso provvedimento.

**VISTA** l'Ordinanza Sindacale n. 2024/00956 del 26/03/2024 avente ad oggetto: "Modifica per improrogabili esigenze relative a ragioni non altrimenti risolvibili di viabilità e sicurezza pubblica dell'ubicazione di alcuni posteggi isolati, presenti all'interno delle aree pubbliche e già individuati nel documento Strategico del Commercio";

**VISTA** l'Ordinanza Sindacale n. n.2024/01156 del 17/04/2024 avente ad Oggetto: " Integrazione Ordinanza Sindacale n. 2024/00958 del 26/03/2024 relativa alla modifica dell'ubicazione di alcuni posteggi isolati, presenti all'interno delle aree pubbliche e già individuati nel Documento Strategico del Commercio";

**PRESO ATTO** che le predette Ordinanze Sindacali hanno modificato le ubicazioni dei posteggi isolati stagionali di competenza del Municipio 5, non ancora assegnati, in ottemperanza al parere della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale prot.n. 88565 del 08/03/2024, nelle stesse richiamato, come di seguito:

- a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 – 31/a, bancarella o chiosco alimentare – dal 10/04 al 30/09;
- b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) – negozio mobile – alimentare – dal 01/05 al 30/09;

#### **RILEVATO CHE**

- con nota prot. n. 115811 del 29/03/2024, il Municipio 5 chiedeva alla Ripartizione Corpo di Polizia Municipale – Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive chiarimenti e indicazioni su procedure finalizzate all'assegnazione dei posteggi isolati de quibus nelle more dell'espletamento e della conclusione con assegnazione del Bando relativo al 1° semestre 2024;
- con mail del 30/04/2024 acquisita al protocollo dell'ufficio al n. 155181 del 30/04/2024 il Direttore del Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive, ha riscontrato la predetta richiesta riportando che "..... (omissis) la pubblicazione della graduatoria definitiva degli aventi diritto all'assegnazione dei posteggi relativi del Bando del 1 semestre 2024 avverrà il 12/09/2024", e rimettendo al direttore del Municipio la possibilità di assegnare i posteggi sperando la stessa procedura di gara dell'anno precedente;

**CONSIDERATO** che, nel frattempo, la Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive con nota prot. 145422 del 22/04/2024 ha chiesto al Municipio 5 l'indicazione dei posteggi isolati da inserire nel Bando relativo al primo semestre 2024;

**DATO ATTO** che con nota prot.148237 del 23/04/2024 il Municipio 5 ha riscontrato la predetta richiesta comunicando tra l'altro i seguenti posteggi stagionali:

- a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 – 31/a, bancarella o chiosco alimentare – dal 10/04 al 30/09;
- b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) – negozio mobile – alimentare – dal 01/05 al 30/09;

**DATO ATTO** che i termini della procedura previsti dalla legge per l'espletamento del predetto avviso pubblico (Settembre 2024) non consentiranno agli operatori economici di esercitare la propria attività nel periodo stagionale nell'anno 2024

(mesi Aprile – Settembre), con notevole danno all'interesse pubblico relativo allo svolgimento delle attività economiche con correlativa entrata patrimoniale, nonché dei privati operatori economici;

**VISTA** l'autonomia riconosciuta in capo a ciascun Direttore di Municipio sia nell'individuazione dei posteggi da mettere a gara sia nella gestione dei singoli rapporti con gli operatori presenti sul territorio, nella nota della Direzione Generale prot. n. 11785 del 10/01/2024.

**VISTO** che il responsabile del procedimento nell'ambito della procedura finalizzata al rilascio della concessione di occupazione di suolo pubblico mediante posteggio isolato risulta essere il Municipio di competenza e nella fattispecie il Municipio 5;

**CONSIDERATA** la necessità di non ledere gli interessi economici effettuati dagli operatori del settore, della tutela del lavoro e delle attività economiche, già pesantemente colpiti dalla crisi economica;

**ATTESO** che l'art. 1 della L. 241/1990 prevede tra i principi fondamentali dell'azione amministrativa, il principio di **EFFICACIA** della stessa, ossia di realizzare gli interessi pubblici attribuiti per competenza alle PP.AA.

**PRESO ATTO** che sussiste, quindi, l'obbligo di provvedere al fine di tutelare l'interesse pubblico, nelle more dell'espletamento e conclusione delle procedure di gare ad opera della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive, mediante assegnazione dei posteggi stagionali ricadenti nel territorio del Municipio 5 nel periodo fino a Settembre 2024;

**VISTO** il precedente parere favorevole prot.n°205202 del 14/06/2023 espresso dall'Avvocatura Civica di Bari all'espletamento sulla questione della procedura di gara ad opera del Municipio 5 nelle more delle nuove assegnazioni ad esito del bando della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive in quanto "*nessun conflitto si appalesa allo stato degli atti tra le due distinte procedure*";

**ATTESO** che occorre tutelare, altresì, l'interesse pubblico alla selezione del concessionario in modo imparziale attraverso **Avviso Pubblico** e garantire il proseguimento dell'attività da parte delle micro imprese che svolgono attività commerciale su aree pubbliche e le loro legittime aspettative;

### RENDE NOTO

che si procederà, nelle more dell'approvazione della graduatoria di assegnazione definitiva dei posteggi da parte della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive relativamente al 1° semestre 2024 all'assegnazione di ciascuno dei posteggi isolati succitati;

### AVVERTE

- che tutti gli operatori autorizzati all'esercizio dell'attività commerciale interessati ad uno solo dei predetti posteggi possono presentare eventuali domande concorrenti, munite dei titoli di anzianità di esercizio posseduta, ivi compresa quella acquisita nei posteggi oggetto del presente avviso.

L'anzianità di impresa è comprovata dall'iscrizione, quale impresa attiva al registro delle imprese, del soggetto titolare dell'impresa, al momento della partecipazione alla selezione, cumulata con quella del titolare al quale eventualmente subentrato nella titolarità del posteggio medesimo.

- che eventuali osservazioni formulate per iscritto a questo Municipio, potranno essere presentate da tutti coloro/chunque che abbiano/ abbia interesse alla presente procedura entro e non oltre 15 gg dalla data di pubblicazione del presente avviso.

### 1. UBICAZIONE E CONFIGURAZIONE DEI SUOLI

Le aree oggetto di istanza di occupazione sono quelle di seguito individuate:

**a. Bari-Palese, Lung. Massaro, sul marciapiede tra i civici 31 – 31/a, bancarella o chiosco alimentare per una superficie di estensione massima di m<sup>2</sup> 10,00 circa, come di seguito specificato (punto 1):**

1.	Posteggio isolato stagionale (dal 10/04 al 30/09)	<b>Bari-Palese Lung. Massaro sul marciapiede tra i civici 31 e 31/A</b>	Bancarella o Chiosco amovibile Alimentare	Posteggio isolato con <b>bancarella o chiosco</b> sul marciapiede	Facendo salvo il rispetto delle norme sul rispetto della quiete pubblica e contro l'inquinamento acustico <sup>1</sup> , nessuna particolare limitazione
----	---	---	---	---	--

**geo localizzazione**

Il posteggio è indicato dalla freccia e dal cerchio ed è riportato nella foto accanto

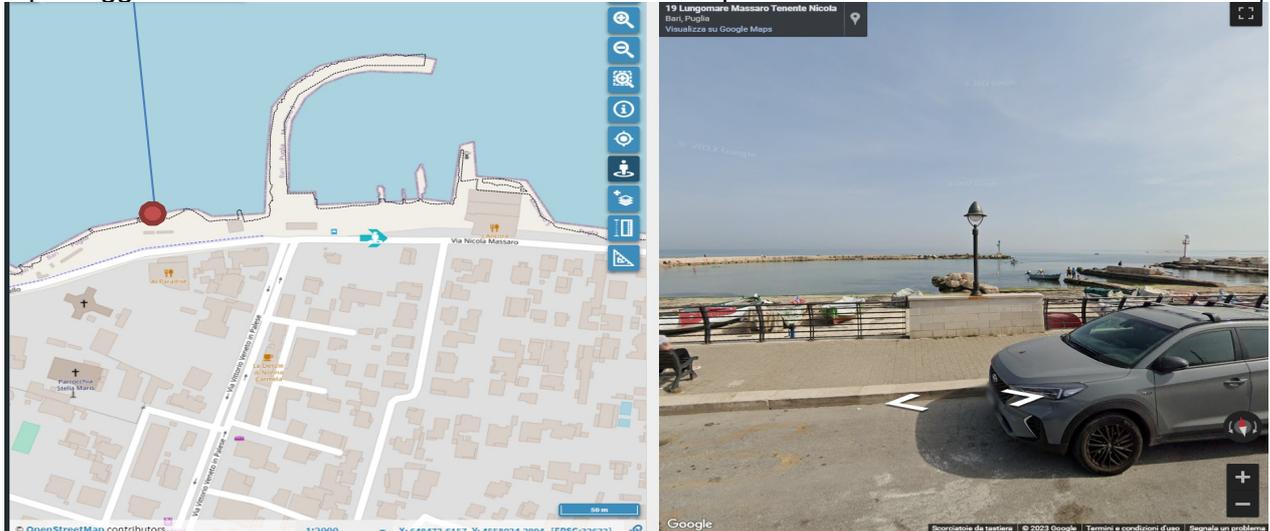


**b. Bari-Palese, lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare) – negozio mobile – alimentare per una superficie di estensione massima di m<sup>2</sup>10,00 circa, come di seguito specificato (punto 1):**

n.ro	Tipologia	Indirizzo aggiornato:	tipologia	Indicazioni	Orario
4.	Posteggio isolato stagionale (dal 01/05 al 30/09)	<b>Bari-Palese Lung. Massaro (lato mare) fronte civ. 19 (lato mare)</b>	Negozio Mobile Alimentare	Posteggio isolato con <b>negozio mobile</b> negli stalli di sosta longitudinali (lato mare)	Facendo salvo il rispetto delle norme sul rispetto della quiete pubblica e contro l'inquinamento acustico <sup>2</sup> ., nessuna particolare limitazione

### geo localizzazione

Il posteggio è indicato dalla freccia e dal cerchio ed è riportato nella foto accanto



Le predette potranno essere occupate esclusivamente per l'esercizio dell'attività di vendita al dettaglio in forma stagionale per le superfici succitate e nei periodi stabiliti dal D.S.C., mediante il posizionamento di strutture amovibili, cioè non fissate al suolo, purché realizzate con ingombro, materiali e forma tali da non alterare il decoro urbano e compatibili con le disposizioni del Codice della Strada, del relativo Regolamento di Attuazione, del parere della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale prot.n. 88565 del 08/03/2024, nonché del Regolamento Comunale per l'occupazione di suolo pubblico.

## 2. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Possono partecipare alla selezione le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone, le società di capitali o le cooperative regolarmente costituite, purché in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività commerciale e degli ulteriori seguenti requisiti:

- 2.1 dichiarazione del possesso, **al momento dell'invio della domanda di partecipazione**, dei requisiti soggettivi, di onorabilità e professionali, di cui all'art.71 del D.Lgs 26 marzo 2010, n.59 e dell'iscrizione nei registri camerali quale ditta attiva nei termini indicati nelle linee guida ministeriali nonché dei requisiti aggiuntivi eventualmente previsti come obbligatori dalla normazione regionale di settore per l'assegnazione di posteggi liberi (art.3 D.G.R. n. 1969 del 07/12/2020);
- 2.2 dichiarazione di non essere concessionari di suolo pubblico per attività commerciale su di un'altra area pubblica ubicata nel territorio della Città di Bari.

### 3. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

#### 3.1 l'assegnazione delle concessioni verrà effettuata per ogni singolo posteggio sulla base dei seguenti criteri di priorità:

- a. si attribuisce **un punteggio massimo pari a 40 punti** (20 punti per ciascun anno) per chi negli anni tra il 2022 ed il 2023 sia stato destinatario di determinazione di affidamento di posteggio isolato a carattere stagionale rilasciata dal Municipio V.
- b. anzianità nell'esercizio dell'attività commerciale, comprovata dalla durata dell'iscrizione nel registro delle imprese quale impresa attiva per la medesima attività per la quale è presentata domanda di selezione; l'anzianità è riferita a quella del soggetto titolare al momento della partecipazione al bando **punteggio massimo 40 punti**.  
In particolare, punteggio relativa all'anzianità d'esercizio dell'impresa sarà attribuito con il sistema aggregativo compensatore e sarà calcolato con la seguente interpolazione lineare :  
$$\frac{P - P_1}{P_2 - P_1} = \frac{P - P_1}{P_2 - P_1} \cdot \frac{P_2 - P_1}{P_2 - P_1}$$
  
dove:  
 $P$  = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1  
 $P_1$  = Valore (anzianità) del concorrente a  
 $P_2$  = Valore (anzianità) del concorrente con maggiore anzianità d'iscrizione al registro.
- c. Appartenenza a categorie contraddistinte da fragilità sociale **punteggio massimo 20 punti**  
in particolare:
- I. Nucleo familiare monoreddito **punti 7**;
  - II. Presenza di minori di anni 18 nel nucleo familiare: **punti n. 1 a figlio**;
  - III. presenza di disabili con comprovata documentazione invalidità e/o disabilità nel nucleo familiare: **punti n. 1 a disabile**;

Anche per l'attribuzione del punteggio relativo a questi criteri si applicherà il metodo dell'interpolazione lineare prevista alla lettera b).

3.2 Nel caso in cui chi presenti domanda non indichi la data d'iscrizione al registro delle imprese, il numero di minori di anni 18 e dei disabili presenti nel suo nucleo familiare **non** avrà diritto a punteggio.

3.3 In via residuale, a parità di punteggio totale, la domanda è valutata in base alla maggior anzianità di iscrizione al Registro delle imprese per il commercio su aree pubbliche, come valore assoluto.

### 4. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

4.1 Le domande, per l'assegnazione delle aree oggetto della presente selezione, complete di bollo e corredate della documentazione di rito, devono essere presentate in plico **chiuso e sigillato** all'ufficio protocollo del Comune di Bari – Municipio V- Piazza G. Bellini n. 1 -70132 BARI-Palese, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno a pena di esclusione

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente ove per qualsiasi motivo lo stesso non giunga a destinazione entro il termine ultimo precisato.

4.2 Le domande possono essere presentate **dal** \_\_\_\_\_ **al** \_\_\_\_\_.

4.3 Le domande inviate oltre il termine non produrranno alcun effetto, saranno considerate irricevibili e non daranno titolo ad alcuna priorità per il futuro.

4.4 **Deve essere presentata una sola domanda per ciascuna concessione per cui s'intende partecipare alla relativa procedura di assegnazione.**

4.5 **Ci si può aggiudicare solo un posteggio.**

4.6 In caso di dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, la domanda di partecipazione sarà respinta.

4.7 La domanda, compilata in ogni sua parte, deve essere debitamente sottoscritta dal richiedente, corredata dal documento di identità dello stesso e completa di marca da bollo di 16,00 € .

4.8 È cura dei richiedenti verificare il numero di protocollo di acquisizione della domanda presentata.

## 5. CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda completa dovrà essere presentata in **un'unica busta chiusa e sigillata** recante l'intestazione "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE ALL'ASSEGNAZIONE DI POSTEGGI ISOLATI NELL'AMBITO DEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 5 PER IL PERIODO STAGIONALE ESTIVO 2024**" è dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- istanza di partecipazione alla gara, da redigersi sulla base dello schema di domanda (**ALLEGATO A**) predisposto dall'Amministrazione, debitamente sottoscritta dai soggetti-persone fisiche partecipanti, ovvero dal legale rappresentante o procuratore dell'Impresa, che dovrà, **a pena di esclusione**, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/00 allegare una fotocopia di un documento di riconoscimento del firmatario in corso di validità, ai sensi dell'art.38 del D.P.R.445/2000, nonché contenere tutte le dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 76 del DPR 445/2000;
- Dichiarazione sul possesso, alla data di presentazione della domanda, dei requisiti di onorabilità e professionalità e che non sussistono nei propri confronti cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. n. 159 del 2011, da redigersi sulla base dell' **ALLEGATO B**;
- copia del documento di identità valido o permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini non residenti nell'Unione Europea;
- le generalità complete ed il codice fiscale del richiedente o, in caso di società, del legale rappresentante;
- il recapito telefonico e l'**indirizzo Pec** a cui inviare eventuali comunicazioni;
- la denominazione dell'impresa o ragione sociale, sede legale, numero e data di iscrizione al Registro delle Imprese, numero R.E.A. e partita IVA;
- l'indicazione del posteggio di preferenza;
- lo stato di invalidità, ai fini dell'attribuzione di un punteggio maggiorato;
- consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- possesso di uno o più criteri di priorità previsti dall'art 4 co. 9 del Regolamento Regione Puglia n. 4 del 28/02/2017, che saranno applicati in caso di parità di punteggio, ovvero:
  - data di iscrizione al registro imprese per l'esercizio dell'attività di commercio su aree pubbliche;
  - presentazione di apposita documentazione attestante la regolarità della posizione dell'impresa, sia individuale che societaria, ai fini previdenziali, contributivi e fiscali;
  - stato di disoccupazione;
  - invalidità;
  - carico familiare (indicare nucleo familiare con grado di parentela);
- marca da bollo da € 16,00 da apporre sull'istanza di partecipazione alla gara;
- relazione tecnico-descrittiva, firmata da un tecnico abilitato, indicante le modalità dell'occupazione a farsi, idonea a consentire, in fase istruttoria, le verifiche delle disposizioni vigenti in materia;
- stralcio Aerofotogrammetrico in scala 1:2000 con l'esatta indicazione del posteggio isolato richiesto e area da occupare;
- rilievo dello stato dei luoghi in scala 1:100/1:50, firmato da un tecnico abilitato, indicante la disposizione degli elementi di arredo urbano (manufatto amovibile ovvero chiosco/bancarella/negozio mobile) con le relative dimensioni;
- documentazione descrittiva, grafica o fotografica a colori delle tipologie degli elementi di arredo (bancarella/chiosco/negozio mobile);
- dichiarazione a firma di un tecnico abilitato in ordine alla sicurezza per la pubblica e privata incolumità degli elementi di arredo da installare (bancarella/chiosco/negozio mobile);

Gli elaborati grafici dovranno essere redatti su formato A4 o A3.

Nel caso in cui la domanda contenga false o mendaci dichiarazioni, fatte salve le sanzioni previste dal vigente Codice Penale, essa sarà esclusa d'ufficio ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

## 6. CAUSE DI ESCLUSIONE

Le Cause di esclusione dalla procedura sono le seguenti:

- la spedizione delle domande fuori dal termine e con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- la mancata allegazione di copia dei documenti di cui all'articolo 5, fatta salva la possibilità di ricorrere all'istituto del soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 101 D.lgs. n. 36/2023;
- l'omissione, l'illeggibilità e la non identificabilità di uno degli elementi identificativi del richiedente;
- l'omessa sottoscrizione del richiedente sia in calce alla domanda sia in calce alle dichiarazioni sostitutive di certificazione allegata al presente avviso;
- la presentazione di documentazioni contenenti dichiarazioni false o mendaci;

- la mancata autocertificazione del possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività da parte del titolare dell'impresa individuale/legale rappresentante della società.

## 7. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA E REDAZIONE DELLA GRADUATORIA DI MERITO

L'apertura del plico contenente la documentazione attestante i requisiti di ammissibilità alla gara in oggetto avverrà presso la sede del Municipio V in una data che sarà comunicata dalla Direzione del Municipio V nei giorni immediatamente successivi alla data di scadenza della domanda di partecipazione al bando. Ad ultimazione dei lavori, il Presidente del seggio di gara provvederà a dichiarare i soggetti ammessi ed a motivare i casi di esclusione.

La seduta proseguirà in forma riservata ad opera dal seggio di gara opportunamente nominato.

A seguito della verifica dei requisiti di partecipazione si procederà ad approvare la graduatoria definitiva ed alla conseguente aggiudicazione definitiva delle aree oggetto dell'avviso.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sostituire gli operatori che risulteranno rinunciatari, con quelli che seguono nella graduatoria definitiva, secondo l'ordine della stessa.

Le concessioni da rilasciare a seguito dell'espletamento della presente procedura e della successiva acquisizione dei pareri tecnici in sede di Commissione Arredo Urbano, scadranno **improrogabilmente alla data del 30.09.2024 o comunque fino all'approvazione della graduatoria definitiva da parte della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive e alla relativa assegnazione dei posteggi agli aggiudicatari;**

## 8. RILASCIO CONCESSIONI POSTEGGI ISOLATI

La concessione d'uso relativa ai posteggi isolati è subordinata all'espletamento dell'iter istruttorio previsto per il rilascio delle concessioni di suolo pubblico ed all'ottenimento di tutti i pareri e nulla osta di cui al Regolamento delle occupazioni di suolo pubblico, tra cui il parere di competenza della Ripartizione Polizia Locale, il parere della Commissione Arredo Urbano, ecc..

L'aggiudicante è tenuto a produrre qualsiasi altra documentazione, anche se non prevista nel presente Bando, richiesta dal Municipio competente in fase istruttoria propedeutica al rilascio della concessione del posteggio.

Qualora l'iter istruttorio si concluda con un provvedimento di diniego da parte del Municipio competente, si provvederà, ove possibile, allo scorrimento della graduatoria relativa al posteggio in questione.

**Resta di competenza della Ripartizione Corpo di Polizia Municipale Settore Polizia Annonaria, Ecologia e Attività Produttive il rilascio della relativa Autorizzazione Amministrativa di Tipo "A", previa relativa istanza, da parte del concessionario e rilascio della concessione di occupazione di suolo pubblico;**

## 9. DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale non assume responsabilità per la dispersione delle comunicazioni, dipendenti dall'inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Si allega:

- a. Allegato A schema di domanda di partecipazione;
- b. Allegato B dichiarazione sul possesso dei requisiti di onorabilità e professionalità e certificazioni soggettive.

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO V

Si dichiara che sono parte integrante del presente provvedimento gli allegati riportati a seguire <sup>1</sup>, archiviati come file separati dal testo del provvedimento sopra riportato:

1. ATTESTAZIONI.pdf



---

<sup>1</sup> L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stato adottato il provvedimento