



COMUNE DI BARI

Determinazione

2021/07496

2021/404/00260

Municipio IV

Data Adozione: 14/06/2021
Altri Settori:

Estensore: Annalisa Riccardi

Responsabile

Proponente:

Sottoscrizione Apposto

Dirigente:

Visto Ufficio Mandati:

Visto Ragioniere Positivo

Capo:

OGGETTO: CONCESSIONE CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI MANIFESTAZIONI CULTURALI DA REALIZZARSI NELL'ESTATE 2021 NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 4 - APROVAZIONE AVVISO PUBBLICO CON ALLEGATI E IMPEGNO DI SPESA

Responsabili procedimento	Data Visto
Pietro Luciannatelli	15/06/2021
Dirigenti	Data Firma Digitale
Luciana Cazzolla	APPOSTA IL 14/06/2021
Pietro Luciannatelli	APPOSTA IL 15/06/2021

ASPETTI CONTABILI SPESA

N.	ANNO BILANCIO	ANNO GESTIONE	CAPITOLO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO	EURO	N. LIQUIDAZIONE	N. IMPEGNO	N. SUBIMPEGNO
1	2021	---	3973	290	15.490.160	8.000,00	---	8846	---
					15.490.160,00	8.000,00			

VISTO REGOLARITA' CONTABILE PER COPERTURA FINANZIARIA	DATA VISTO	ESITO	TESTO
PIETRO LUCIANNATELLI	15/06/2021	POSITIVO	APPOSTO VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA. VISTO PER LA REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

OGGETTO: Approvazione e contestuale impegno di spesa dell'Avviso Pubblico con i relativi allegati per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nel periodo estivo nel Territorio del Municipio 4.

LA DIRIGENTE DEL MUNICIPIO 4

PREMESSO che:

- con disposizione di servizio del Direttore Generale prot. n. 315128 del 28/12/2015, è stato conferito alla Dott.ssa Luciana CAZZOLLA, in via temporanea, l'incarico di direzione del Municipio 4 Carbonara-Ceglie-Loseto;
- con Decreto Sindacale n. 26/2021 del 15.02.2021 è stata disposta la conferma alla Direzione del Municipio 4 alla Dr.ssa Luciana Cazzolla, a far data dal giorno della notifica;
- con delibera n. 22 del 22.01.2019, il Consiglio Comunale ha modificato l'art. 22 co. 6 del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, - relativamente alla durata e validità degli incarichi dirigenziali;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2906 del 21/10/97, esecutiva a norma di legge, le Circostrizioni a decorrere dallo 01/01/98, sono definite ad ogni effetto "Centri di Responsabilità" oltre che "Centri di Costo";
- con deliberazione di G.M. n.2014/00391 del 16/6/2014 è stata istituita la nuova articolazione territoriale in Municipi quali enti territoriali sub comunali;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 468 del 09.10.2020 con cui è stato approvato il PEG 2020/22 integrato dal PDO/piano delle performance e a mezzo del quale sono stati attribuiti al dirigente gli obiettivi e le risorse per la struttura assegnata, come dal Piano della performance ad essi allegato;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2021/00044 del 19.05.2021 con cui sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 e il Bilancio di Previsione 2021/2023 del Comune di Bari e relativi allegati, redatto con gli schemi di cui al D.lgs. n. 118/2011;

VISTO che è stata compilata e depositata agli atti di questo ufficio, autocertificazione ai sensi del Piano triennale Anticorruzione 2021/2023 del Comune di Bari, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 191/2021 del - Punto 6;

VISTA la delibera municipale di indirizzo n. 2021/00015 del 4.06.2021 con la quale il Consiglio del Municipio 4 ha deliberato di utilizzare parte delle risorse, pari ad € 8.000,00, stanziata nel civico Bilancio 2021, al cap. 3973 - Centro di Costo 290 - "Trasferimenti per Manifestazioni culturali varie" ed ha approvato le linee di indirizzo riguardanti gli eventi culturali da attuarsi nel territorio del Municipio 4, per la realizzazione del programma " TUTTI IN PIAZZA: 4 GIORNATE DI MUSICA AL MUNICIPIO 4", che prevede la realizzazione di quattro concerti "TRIBUTE E COVER BAND" nella fascia serale infrasettimanale, con preferenza nelle giornate di mercoledì o giovedì, e spettacoli di giocoleria per bambini che precedono ogni concerto;

CONSIDERATO che :

- con l'odierna procedura la Civica Amministrazione intende procedere, nel rispetto dei principi di trasparenza e pari opportunità, all'erogazione di contributi a parziale copertura dei costi sostenuti per la realizzazione delle iniziative, all'attribuzione di vantaggi economici, alla concessione di patrocinio gratuito ovvero alla concessione di spazi e luoghi pubblici volti alla promozione e la valorizzazione della cultura, in tutte le sue espressioni;

CONSIDERATO che:

- ai sensi dell'art. 5 del vigente Regolamento Comunale n. 92/2016 per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo ogni soggetto interessato può richiedere un solo contributo per attività culturali e di spettacolo all'anno;

DATO ATTO che :

- in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, non sussiste obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90;

RITENUTO, pertanto, di approvare mediante il presente provvedimento l'Avviso pubblico e i relativi allegati quali parti integranti dello stesso;

DATO ATTO che, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, sarà predisposta una graduatoria delle proposte presentate e, al soggetto che avrà presentato la migliore proposta, sarà corrisposto un contributo pari all'80% delle spese previste e comunque non superiore all'importo massimo di € 8.000,00 nel rispetto del Regolamento Comunale n. 92/2016;

CONSIDERATO, altresì, che è necessario impegnare la spesa complessiva di € 8.000,00 – sul Capitolo 3973 – Centro di Costo 290 – Resp. Attività 041 - Bilancio 2021 – giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2021/00044 del 19.05.2021, con cui sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 e il Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati;

VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento su Decentramento Amministrativo n. 2014/0005;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTA la Delibera di consiglio municipale 2021/00015 del 4.06.2021;

VISTO il Regolamento Comunale n. 92/2016 per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo;

DATO ATTO, altresì, che alla presente determinazione sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line e sul Portale del Municipio 4;

D E T E R M I N A

Per le motivazioni in narrativa evidenziate che si intendono integralmente e sostanzialmente richiamate,

1. APPROVARE l'Avviso Pubblico e i relativi allegati per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nel periodo estivo nel territorio del Municipio 4, tutti allegati al presente provvedimento;

2. IMPEGNARE la spesa complessiva di € **8.000,00** – sul Capitolo 3973 – Centro di Costo 290 – Resp. Attività 041 - Bilancio 2021 – giusta Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2021/00044 del 19.05.2021 con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023 e il Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati;

Codice SIOPE U.1.04.04.01.001;

DARE ATTO, infine, che è necessario acquisire il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'intervento di cui alla presente determinazione, espressa dal Direttore della Ripartizione della Ragioneria, responsabile del servizio finanziario ex art. 151 co. 4 del D. Lgs. n. 267/2000 ai fini della immediata esecutività della stessa;

DISPORRE che il presente atto venga pubblicato sull'Albo Pretorio on line per dieci giorni consecutivi, al fine di garantire la conoscibilità dello stesso, nonché sul Portale del Municipio 4.



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

AVVISO PUBBLICO

e relativi allegati per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nell'estate 2021 nel Territorio del Municipio 4.

LA DIRIGENTE

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio di Municipio n. 2021/404/00015 del 4.06.2021, con cui sono state approvate le linee di indirizzo riguardanti eventi culturali da attuarsi nel territorio del Municipio 4, per la realizzazione del programma " TUTTI IN PIAZZA: 4 GIORNATE DI MUSICA AL MUNICIPIO 4";
- il Regolamento del Consiglio Comunale per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 92/2016.

Con il presente atto, in esecuzione della predetta Delibera del Consiglio municipale n. 2021/00015 del 4.01.2021, si procede a dare avvio alle procedure di selezione di progetti per la realizzazione di serate musicali nel territorio del Municipio 4 per il mese di Luglio 2021, con concessione del contributo massimo pari all'80% del disavanzo della manifestazione e comunque non superiore ad € 8.000,00 onnicomprensivo. Il tutto nel pieno rispetto di norme e protocolli anti-covid 19 vigenti al momento della concreta attuazione dell'iniziativa suddetta.

La modulistica necessaria alla presentazione delle domande di contributo da parte dei Soggetti Istanti, che comprende gli Allegati A e B, è allegata al presente atto, per costituirne parte integrante e sostanziale.

ART. 1 STAZIONE EROGANTE

Comune di Bari Municipio 4 – via Vittorio Veneto, n. 92 – 70131 Bari Carbonara - Tel. 080/5774920.

Indirizzo di posta elettronica: municipio4@comune.bari.it;



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

Indirizzo di posta elettronica certificata: municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it

ART. 2 FINALITA'

Con la presente procedura si intende selezionare la migliore proposta progettuale, al fine di promuovere la cultura, dare impulso e vitalità alle piazze, restituendo, quindi, alla popolazione quella serenità e spensieratezza di cui è stata privata a causa della pandemia da Covid 19.

ART. 3 OGGETTO

Il progetto, avente ad oggetto la realizzazione del programma "TUTTI IN PIAZZA: 4 GIORNATE DI MUSICA AL MUNICIPIO 4", prevede che il soggetto selezionato all'esito della procedura dovrà occuparsi della organizzazione, nel rispetto dei protocolli igienico-sanitari vigenti, di un programma di spettacoli musicali nel territorio del Municipio 4, presso le seguenti piazze:

- piazza Umberto a Carbonara;
- piazza Santa Maria del Campo a Ceglie;
- piazza Pertini a Santa Rita;
- parco Don Vito Marotta a Loseto.

Gli spettacoli da realizzare consisteranno in:

- **quattro concerti "TRIBUTE E COVER BAND"**, nella fascia serale infrasettimanale, con preferenza nelle giornate di mercoledì o giovedì;
- **spettacoli di giocoleria per bambini** prima di ogni concerto.

Il soggetto selezionato dovrà occuparsi, altresì, della comunicazione e pubblicizzazione degli eventi (anche a mezzo di canali social), per garantire un ampio coinvolgimento della cittadinanza.

ART. 4 TEMPISTICA DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

4.1. Il progetto musicale proposto dovrà essere realizzato nel mese di luglio del corrente anno.

4.2. In caso di mancato svolgimento delle manifestazioni per qualsiasi causa di forza maggiore, o per avverse condizioni meteorologiche, sarà fatta salva la possibilità di recupero degli spettacoli musicali, concordando altre date con l'Ufficio. Qualora non fosse possibile



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

recuperare in altra data autorizzata dal Municipio 4, il contributo sarà proporzionalmente ridotto in ragione degli eventi non realizzati.

ART. 5 SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

5.1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura i soggetti iscritti all'Albo degli operatori culturali e di spettacolo, istituito presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale n. 92/2016, ed in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del predetto Regolamento n. 92/2016.

5.2. I soggetti su indicati devono dimostrare che svolgono attività prevalenti nel campo della cultura e dello spettacolo tramite la seguente documentazione:

- Atto costitutivo e Statuto dal quale risulti il prevalente impegno nel campo culturale e dello spettacolo per tutti i richiedenti.

5.3. I soggetti istanti non devono aver riportato condanne penali, né essere destinatari di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la P.A. e di partecipare a gare pubbliche.

5.4. Possono partecipare ai bandi per l'erogazione dei contributi di cui al Regolamento n. 92/2016 unicamente i soggetti giuridici in possesso di una propria partita IVA e/o codice fiscale ed eventuale iscrizione alla CCIAA e che dimostrino di:

- rispettare la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e dei CCNL;
- essere in regola con i versamenti contributivi nei confronti degli enti previdenziali;
- non aver riportato condanne penali, fatta eccezione per i riabilitati.

5.5. Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti indicati, comporterà la non ammissibilità alla valutazione della proposta progettuale.

L'Amministrazione, dunque, prima di procedere alla valutazione del progetto, procederà all'esame dei suddetti requisiti di partecipazione.

ART. 6 – CONTRIBUTO ECONOMICO

Per la realizzazione della proposta individuata è prevista la corresponsione del contributo massimo concedibile, pari ad € 8.000,00, che non potrà essere comunque superiore all'80% delle spese ammissibili, ai sensi dell'art. 10 co. 2 del Regolamento Comunale n. 92/2016.



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

ART. 7 MODALITA' di PARTECIPAZIONE

7.1. Le domande di ammissione al contributo, redatte su modello di cui all'Allegato A, e la prescritta documentazione dovranno pervenire a pena di esclusione, entro e non oltre il **termine delle ore 12,00 del giorno 30.06.2021**.

Il rispetto del termine di scadenza è perentorio. Oltre il termine indicato non sarà ritenuta ammissibile alcuna altra domanda.

7.2. L'istanza dovrà pervenire al Municipio 4 attraverso una delle seguenti modalità:

- invio tramite pec all'indirizzo: municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it;
- invio a mezzo raccomandata A/R (in tal caso per la verifica del rispetto dei termini farà fede il timbro postale dell'Ufficio accettante), in busta chiusa e sigillata, al seguente indirizzo: via V. Veneto, n. 92 - 70131 Bari Carbonara;
- consegna direttamente a mano, in plico chiuso e sigillato, all'Ufficio Protocollo del Municipio 4 del Comune di Bari nei giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00.

7.3. La domanda di ammissione al contributo, dovrà essere redatta su apposito modello (All. A), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con assunzione di responsabilità in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

7.4. Nell'oggetto della pec e/o sulla busta della raccomandata o del plico dovrà essere indicata la seguente dicitura: "Proposta progettuale: 4 giornate di musica al Municipio 4".

7.5. L'Amministrazione comunale è sollevata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi, anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente avviso.

Non sarà ritenuta valida la presentazione di più progetti da parte dello stesso soggetto istante, sia singolarmente che in forma associata.

7.6. A pena di esclusione, gli interessati dovranno inserire nella busta, i seguenti documenti:

- a. Domanda di ammissione a contributo, debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri, seguendo il modulo predisposto nell'Allegato A;
- b. Relazione illustrativa del programma, con specifica del calendario degli eventi da realizzare, ovvero quattro concerti "TRIBUTE E COVER BAND", nella fascia serale infrasettimanale, con preferenza nelle giornate di mercoledì o giovedì e spettacoli di giocoleria per bambini prima



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

di ogni concerto; modalità di svolgimento delle serate da realizzare presso piazza Umberto a Carbonara, piazza Santa Maria del Campo a Ceglie, Piazza Pertini a Santa Rita e parco Don Vito Marotta a Loseto, e, altresì, l'elenco del personale impiegato, distinto per singolo evento da realizzare;

c. piano economico - finanziario indicante le entrate e le uscite, redatto secondo il modello di cui all'Allegato B;

d. piano della Comunicazione;

e. Durc o dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà in caso di esenzione;

f. copia del documento di identità del Titolare e/o Presidente e/o legale rappresentante.

I dati richiesti saranno trattati ai sensi dell' art. 6 del GDPR 619/2016 (Regolamento europeo sulla privacy).

7.7. Il presente Avviso non vincola l'Amministrazione comunale la quale si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la procedura, senza che si costituiscano diritti o pretese di risarcimenti a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

ART. 8 – ATTO DI CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Il soggetto selezionato per la realizzazione della proposta dovrà sottoscrivere apposito atto di concessione di contributo obbligatoriamente prima dello svolgimento delle iniziative.

ART. 9 – ONERI A CARICO DEL SOGGETTO SELEZIONATO

9.1. Sono a carico del soggetto selezionato :

- la completa organizzazione e gestione del progetto, incluse tutte le voci di spesa necessarie per lo svolgimento, nel rispetto dell'ambiente circostante;
- l'acquisizione di ogni autorizzazione quale nulla osta, licenza, concessione e qualunque altro titolo abilitante previsto dalle normative di settore e necessario per lo svolgimento delle attività, concessione di suolo pubblico, licenza di pubblico spettacolo, autorizzazione ex artt. 68 e 80 del TULPS, oneri SIAE, adempiendo a qualsiasi prescrizione ove necessaria, richiesta dai soggetti competenti al rilascio stesso;
- il rispetto delle norme igienico-sanitarie anti Covid-19;



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

- la stipula di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte;
- l'allestimento e la messa in sicurezza di tutte le strutture necessarie all'utilizzazione pubblica degli spazi, nonché la disponibilità di sedioline per lo spettacolo dei bambini. Gli allestimenti dovranno essere conformi alle norme di sicurezza, adeguati al contesto ambientale e alle indicazioni degli Uffici preposti;
- ove occorra, l'eventuale potenziamento della fornitura di energia elettrica e ogni altro intervento necessario alla realizzazione delle attività;
- la predisposizione, ove necessaria, di apposita segnaletica per l'orientamento del pubblico;
- il rispetto delle norme vigenti per il superamento delle barriere architettoniche e l'adozione di misure adeguate per assicurare la fruibilità degli spazi da parte dei cittadini diversamente abili;
- la pulizia dell'area al termine dell'evento e/o manifestazione in accordo con il gestore del servizio di pulizia comunale.

9.2. Il soggetto proponente dovrà provvedere, sia nel corso dello svolgimento, sia alla conclusione delle attività al ripristino degli eventuali danni arrecati al patrimonio comunale, al ripristino delle aree concesse e degli eventuali arredi, alla pulizia straordinaria e a quanto altro possa occorrere per restituire l'area alle condizioni originarie.

I soggetti che organizzeranno le manifestazioni culturali saranno responsabili per la temporanea gestione degli spazi e delle attività senza alcuna possibilità di rivalsa sugli Uffici del Municipio 4.

9.3. La proposta selezionata potrà essere soggetta a modifiche secondo le eventuali indicazioni e prescrizioni dettate dai competenti Enti ai fini del rilascio delle suddette autorizzazioni, dei suddetti titoli abilitativi ovvero del rispetto delle necessarie misure di sicurezza e norme igienico-sanitarie anti Covid-19.

ART. 10. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il contributo dovuto all'istante, attuatore del progetto, sarà liquidato al termine della realizzazione del progetto dietro presentazione di regolare rendiconto delle spese e dei ricavi



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

sostenuti e relativa fattura per il contributo: il pagamento avverrà a mezzo bonifico bancario a 60 gg. dal ricevimento della stessa, previa presentazione di:

- relazione tecnica sul servizio reso e sui risultati raggiunti;
- prospetto analitico delle spese sostenute, nonché dichiarazione firmata dal legale rappresentante nella quale venga riportato che le spese elencate nel rendiconto sono veritiere e trovano riscontro nei libri contabili agli atti. La presentazione di un rendiconto non rispondente alle attività progettuali ed al piano finanziario presentato in sede di offerta, comporterà la detrazione delle somme non dovute;
- dichiarazione firmata dal legale rappresentante, nella quale si attesti che nei confronti degli operatori è stato assolto ogni obbligo retributivo, previdenziale ed assicurativo e che gli stessi operatori hanno assicurato la presenza secondo le modalità previste nel progetto.

Le fatture elettroniche da inviare a mezzo Piattaforma MEF devono contenere i seguenti elementi:

- Denominazione dell'Ente: COMUNE DI BARI
- P.IVA 00268080728 – C.F. 80015010723
- CODICE UNIVOCO UFFICIO MUNICIPIO 4 **OGSV4I**

ART. 11 – PRIVACY

Il Municipio 4 dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente procedimento, potrà trattare i dati personali dei partecipanti al presente procedimento sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale, e che il conferimento dei dati è obbligatorio. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Il trattamento dei dati avverrà ad opera di personale tenuto alla riservatezza, tenuto conto delle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati. In qualsiasi momento è possibile esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 679/2016.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Municipio 4 – Comune di Bari.



COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 4 Carbonara Ceglie Loseto

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 7 della L. 241/90 e ss.mm.ii. Responsabile del procedimento è la dott.ssa Annalisa Riccardi – Funzionario Specialista Amministrativo del Municipio 4 – Comune di Bari.

ART. 13 - CONTATTI

Per informazioni e approfondimenti, è possibile contattare il Municipio 4 ai seguenti recapiti:
e-mail: municipio4@comune.bari.it; pec: municipio4.comunebari@pec.rupar.puglia.it
numeri telefonici: 080/5774910 – 080/5774920

La Dirigente MUNICIPIO4
Dr.ssa Luciana CAZZOLLA

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nell'estate 2021 nel Territorio del Municipio 4.

Le dichiarazioni della presente scheda sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

AL MUNICIPIO 4 - COMUNE DI BARI

Via Vittorio Veneto, n. 92

70131 BARI -Carbonara

Il sottoscritt_____ nat_a_____ il_____

residente in _____ alla via _____ nella sua qualità di

Titolare e/o Presidente e/o legale rappresentante della_____

C.F./P.IVA _____

natura giuridica _____ con sede in_____

via _____

email _____

pec _____

tel. _____

iscrizione albo comunale _____

CHIEDE

di poter partecipare alla gara per la selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nell'estate 2021 nel Territorio del Municipio 4, di cui alla deliberazione del Consiglio del Municipio4 n. 2021/00015 del 4.06.2021 e all'Avviso pubblico del 14.6.2021.

Le attività dovranno essere rendicontate entro il 30.09.2021, e riguarderanno eventi culturali da realizzarsi nel territorio di Carbonara, Ceglie del Campo e Loseto, come di seguito indicati:

- n. 4 concerti musicali "TRIBUTE E COVER BAND", da realizzarsi nel mese di Luglio nella fascia serale infrasettimanale, con preferenza nelle giornate di mercoledì o giovedì;

- Spettacoli di giocoleria per bambini, prima di ogni concerto.

Dichiara :

- di essere iscritto all'Albo degli operatori culturali e di spettacolo, istituito presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento comunale n. 92/2016;
- di aver preso visione del bando e di accettare tutte le clausole ivi contenute;
- di svolgere attività prevalente nel campo culturale e dello spettacolo;
- di non aver riportato condanne penali, né essere destinatario di sanzioni che comportino il divieto di contrarre con la P.A. e di partecipare a gare pubbliche;
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 6 del Regolamento n. 92/2016;
- di aver preso visione del Regolamento Comunale per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo, n. 92/2016;
- di essere in regola con i contributi assicurativi e previdenziali ai fini del rilascio del D.U.R.C;
- di rispettare la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e del CCNL;
- l'insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado, o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i dirigenti dell'Ente ai sensi dell'art. 1 comma 9 della legge 190/2012;
- di essere a conoscenza del contenuto del piano comunale di prevenzione della corruzione redatto ai sensi della legge 190/2012;
- di assumersi l'obbligo dell'ottenimento di tutti i permessi di legge previsti per lo svolgimento della manifestazione e per il corretto uso dei luoghi e la tutela delle persone;
- di essere in possesso di idonea polizza assicurativa per danni a cose e/o persone a copertura delle attività proposte.

DICHIARA, altresì:

in relazione all'assoggettamento al DURC (barrare la casella che interessa):

- di essere assoggettato a DURC
- di NON essere assoggettato a DURC

di essere soggetto alla ritenuta d'acconto del 4% (barrare la casella che interessa):

- SI
- NO

di aver ricevuto un contributo comunale nell'anno 2021 ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Comunale n. 92/2016:

- SI di €.....
- NO

Dichiara, altresì di essere a conoscenza che:

- il Municipio 4 del Comune di Bari, in sede di istruttoria o successivamente all'erogazione del contributo potrà ordinare esibizioni documentali per la verifica di quanto dichiarato;
- di essere consapevole che il trattamento dei propri dati viene svolto dal Municipio 4 del Comune di Bari, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto di quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016 (DGPR);
- di autorizzare il trattamento dei propri dati e di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni individuate dal Municipio 4 del Comune di Bari che consentiranno l'accesso al beneficio di cui alla presente istanza.

Allega:

- a) atto costitutivo e Statuto dal quale risulti il prevalente impegno nel campo culturale e dello spettacolo (per tutti i richiedenti);
- b) proposta progettuale per la quale si richiede il contributo e programma delle iniziative;
- c) piano economico - finanziario indicante le entrate e le uscite (Allegato B);
- d) piano di comunicazione;
- e) DURC o autodichiarazione in caso di esenzione;
- f) copia documento identità del Titolare e/o Presidente e/o legale rappresentante.

Data _____

Firma del dichiarante

PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO

Il totale delle **entrate** e delle **uscite** per l'organizzazione dell'evento **deve perfettamente bilanciarsi (pareggio di bilancio)**. Il contributo economico richiesto al **Municipio 4** deve essere inserito obbligatoriamente tra le entrate e **non può superare l'80% della somma complessiva di spesa prevista per lo svolgimento dell'attività**. La presente tabella è solo a titolo indicativo, le voci possono essere modificate liberamente dal proponente.

A) IPOTESI DI USCITE (voci indicative modificabili)		B) IPOTESI DI ENTRATE (voci indicative modificabili)	
Costo evento		Incassi da vendita biglietti e/o prevendita	
Cachet artisti		Sponsorizzazioni	
Costi organizzativi		Altre forme di finanziamento (contributi, risorse proprie etc.)	
Spese allestimento dell'evento		<i>Altre voci</i>	
<i>Altre voci</i>			
		Contributo richiesto al Comune (voce obbligatoria)	
		nella misura max di € 8.000,00	
TOTALE COMPLESSIVO USCITE		TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	



Città di Bari

SERVIZIO FINANZIARIO

Anno Imputazione: 2021 Anno Assunzione: 2021 Missione: 05 Programma: 02 Titolo: 1 Macroag: 4
Piano Finanz: U.1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private

Capitolo: 3973 - Trasferimenti per manifestazioni culturali varie - Municipio 4

Centro di Costo: 290 - Teatri, attiv.culturali e servizi diversi

Responsabile di Attività: Municipio 4: Carbonara, Ceglie, Loseto

Numero Impegno: 8846

Stato: Definitivo

Data: 15/06/2021

Provvedimento: 404 - Determinazione Municipio 4 n.ro 260 del 14/06/2021 - Esecutivo

Soggetto:

Oggetto: prenotazione di spesa per selezione di proposte progettuali finanziate a contributo, mirate alla realizzazione di manifestazioni culturali da realizzarsi nell'estate 2021 nel Territorio del Municipio 4

Anno Finanziamento: 2021

Fonte Finanziamento: Entrate generiche non vincolate

	Totale	Quota Fin. nell'anno	Quota Fin. da FPV
Previsione Iniziale:	16.000,00	16.000,00	
Variazioni:			
Previsione Assestata:	16.000,00	16.000,00	
Impegni Assunti:			
Disponibilità:	16.000,00	16.000,00	
Impegno con il presente Atto:	8.000,00	8.000,00	
Disponibilità Residua:	8.000,00	8.000,00	

Il Responsabile

Il Direttore di Ragioneria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione conforme al documento informatico con firma digitale, è stata adottata in data 14/06/2021 ed è divenuta esecutiva alla data di apposizione del visto di regolarità contabile del Direttore di Ragioneria.

Il Dirigente Responsabile
F.to Luciana Cazzolla

CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi.

F.to

Bari,

CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

La presente determinazione è copia dell'originale depositata presso gli uffici.

Il responsabile
Luciana Cazzolla

CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal _____ al _____.

L'incaricato della pubblicazione

Bari,

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>