



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO III

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DI I^ CONVOCAZIONE

DELIBERAZIONE N. 2014/00027 DEL 24/11/2014

OGGETTO : MERCATINI NATALIZI – DEFINIZIONE STALLI, ORARI, AVVISO PUBBLICO, DISCIPLINARE

L'anno duemilaquattordici il giorno 24 del mese di novembre, alle ore 09:15 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

SPIZZICO SIG. MASSIMILIANO

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	COLELLA Sig. Giuseppe	SI
2	COLONNA Sig. Filippo	SI
3	DE CARNE Sig. Michele	SI
4	DE LUCIA Sig. Davide	SI
5	DE RENZO Sig. Domenico	SI
6	FALCO Sig. Giovanni	SI
7	FERRANTE Sig. Francesco	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
8	GELAO Sig.ra Sabrina	SI
9	GIAMMARIA Sig. Mario	SI
10	GRAVINA Sig. Nicola	NO
11	LAFRONZA Sig. Giovanni	NO
12	MANZARI Sig. Giuseppe	SI
13	POLISENO Sig. Onofrio	SI
14	ROMANO Sig. Salvatore	SI

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Giorgio Borrelli .

Totale presenti: n. 12 su n. 14 consiglieri assegnati

Assenti : Nicola Gravina Giovanni Lafronza

A relazione del Presidente, Dott. Massimiliano Spizzico:

La Giunta Comunale con delibera n. 595 del 23/10/2014 modificata con delibera n.624 del 30/10/2014 ha approvato le direttive per l'ORGANIZZAZIONE DEI MERCATINI NATALIZI PRESSO I MUNICIPI DELLA CITTA' DI BARI, in considerazione della necessità di organizzare ed armonizzare gli eventi che si terranno su tutto il territorio della città di Bari, dal 06/12/2014 al 06/01/2015.

E' compito quindi dei Municipi individuare le aree, disciplinare lo svolgimento degli stessi e individuare i soggetti legittimati a partecipare alla manifestazione o i soggetti terzi a cui affidare l'organizzazione, come già previsto nell'art.30 (Mostre occasionali) del Regolamento comunale per le attività commerciali su area pubblica che recita:

" 3. Qualora la Circoscrizione abbia istituito l'esposizione di propria iniziativa consentendovi l'accesso a soggetti singoli ed autonomi, di tale istituzione ne viene data notizia mediante pubblicazione al sito internet del Comune e nelle altre forme ritenute opportune dalla stessa Circoscrizione e, le assegnazioni delle occupazioni di suolo pubblico, sono effettuate secondo l'ordine di ricezione delle istanze; in ogni caso, considerata l'occasionalità dell'evento, non costituisce titolo di preferenza l'aver partecipato all'esposizione nelle precedenti edizioni;

4. In occasione di tali eventi, è possibile o autorizzare singoli espositori oppure autorizzare un soggetto promotore che comunica alla Circoscrizione i partecipanti all'esposizione; nel corso di tali eventi è possibile effettuare la vendita dei soli beni esposti, che siano dichiarati in apposito elenco preventivamente esibito alla Circoscrizione organizzatrice, dalla stessa vidimato e tenuto presso il luogo di esposizione ove si effettua la vendita;

5. Tali eventi non possono essere effettuati in prossimità alle sedi di mercato o fiera durante il periodo di svolgimento degli stessi".

La 1^a Commissione Consiliare municipale "per una migliore riuscita delle manifestazioni e al fine di valorizzare alcuni punti strategici del territorio" ha individuato le aree per la collocazione dei mercatini in:

1. Piazza Europa presso il centro direzionale di via Cacudi (quartiere San Paolo)
2. Area compresa tra traversa interna case popolari e strada San Girolamo (quartiere San Girolamo)
3. Via Ottorino Respighi nel tratto viario compreso tra viale Mercadante e strada arginale Torrente Lamasinata.

L'ufficio Municipale ha predisposto apposito "Disciplinare dei mercatini di Natale" collocati nelle vie suddette (allegato A), ed ha chiesto il parere tecnico, alla Polizia Municipale – Settore servizi II Zona in merito all'impatto che l'esposizione avrebbe sulla viabilità, sicurezza e vigilanza dell'evento.

La Polizia Municipale con nota prot. 2561100/1 del 17/11/2014 ha espresso in merito parere favorevole, (allegato B).

Ritenuto di omettere il parere del Settore Giardini, in quanto l'occupazione riguarda aree pavimentate e limitata a breve periodo natalizio.

Dato atto che la I Commissione del Municipio, in merito alla presente proposta, ha espresso parere favorevole a verbale del 20/11/2014.

Tanto premesso,

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

UDITA la relazione Presidente del Consiglio Municipale;

VISTA la proposta di Istituzione dei MERCATINI NATALIZI e la Proposta di Disciplinare per il funzionamento degli stessi;

VISTA la delibera di G.M. n. 595 del 23/10/14 e n.624 del 30/10/2014

VISTO l'art.30 del Regolamento comunale per le attività commerciali su area pubblica;

VISTO il parere favorevole espresso dalla Polizia Municipale con nota prot. 2561100/1 del 17/11/2014;

VISTO il parere favorevole espresso sulla proposta dalla 1^a Commissione Consiliare nella seduta del 20/11/2014;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano.

D E L I B E R A

1. ISTITUIRE il Mercatino di Natale dal 06/12/2014 al 06/01/2015 collocato in
 - a) Piazza Europa presso il centro direzionale di via Cacudi (quartiere San Paolo)
 - b) Area compresa tra traversa interna case popolari e strada San Girolamo (quartiere San Girolamo)
 - c) Via Ottorino Respighi nel tratto viario compreso tra viale Mercadante e strada arginale Torrente Lamasinata
2. APPROVARE l'allegato Disciplinare per il funzionamento dei Mercatini di Natale corredato delle planimetrie che ne definiscono gli spazi;

3. DEMANDARE al Direttore del 3° Municipio la prosecuzione dell'iter amministrativo in osservanza del Disciplinare allegato al presente provvedimento.

APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

APPROVATA ALL'UNANIMITA' DEI PRESENTI

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()

3° numero

RIPARTIZIONE POLIZIA MUNICIPALE - BARI IV SETTORE SERVIZI - Segreteria
15 NOV 2014
Prot. Prec. 256100/1 Prot. n°

17.11.14
D. Como



Città di Bari

RIPARTIZIONE POLIZIA MUNICIPALE
SETTORE SERVIZI 2° ZONA

Via V. Ricchioni, 1 - 70123 San Paolo - Bari Tel. 0805774632/3 - Fax 0805774638

Bari, 15.11.2014

Al Sig. Direttore
Rip. Polizia Municipale
Sede

OGGETTO: richiesta parere tecnico finalizzato alla realizzazione di mercatini natalizi da realizzarsi nei quartieri S. Paolo e S. Girolamo, dal 6.12. 2014 al 06.01.2015.

Istante: 3^ Municipio.

Prot. IV Sett.: 253188 del 13.11.2014.

Il sottoscritto Istr. Coord. MILONE Mario, in data odierna esaminava l'istanza con la quale viene richiesto parere tecnico finalizzato alla possibilità di realizzazione di mercatini natalizi da allestirsi nei quartieri S. Paolo (in piazza Europa) e S. Girolamo (nel piazzale compreso tra le case popolari e la strada S. Girolamo e via Respighi, tratto da via Mercadante ed il Torrente Lamasinata), dal 6.12. 2014 al 06.01.2015.

Da sopralluogo esperito nella citate località, esprime **parere favorevole**, per quanto di propria competenza, alla possibilità di realizzare detti mercatini.

Difatti per quello da allestire in piazza Europa non vi sono impedimenti alla viabilità, mentre per i mercatini da allestire al q.re S. Girolamo, si potranno adottare varianti alla viabilità e precisamente:

- il mercato nel piazzale tra le case popolari e la strada S. Girolamo, potrà essere circoscritto tra la strada S. Girolamo e le case popolari, senza creare intralcio o impedimento alcuno;
- il mercato da allestire sulla via Respighi, tratto da via Mercadante ed il Torrente Lamasinata, non creerebbe intralcio alla circolazione, in quanto i veicoli potrebbero tranquillamente percorrere le strade adiacenti.

Inoltre le zone interessate alla manifestazione hanno ampia possibilità di parcheggio.
Con osservanza.



Istruttore Coordinatore di P.M.
(L. Ten. Mario MILONE)

Al presente fax non seguirà l'originale
(Art. 6, 2° comma, l. n. 412 del 30.12.1991)

COMUNE DI BARI San Paolo - Stanic - Villaggio del Lavoratore II CIRCONSCRIZIONE
15 NOV 2014
Prot. N.

1

AVVISO PUBBLICO

PER L'ASSEGNAZIONE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI NEI MERCATINI NATALIZI MUNICIPIO N.3

La Giunta Municipale con deliberazione n.595 del 32/10/2014 così come integrata con deliberazione n.624 del 30/10/2014 ha disposto in merito alla organizzazione dei Mercatini Natalizi da istituirsi da parte dei Municipi.

Il Consiglio del Municipio con delibera n. del ha istituito nel periodo dal 06 dicembre 2014 e il 06 gennaio 2015:

1. **Il Mercatino natalizio in** Piazza Europa presso il centro direzionale di via Cacudi (quartiere San Paolo)
2. **Il Mercatino natalizio in** Area compresa tra traversa interna case popolari e strada San Girolamo (quartiere San Girolamo)
3. **Il Mercatino natalizio in** Via Ottorino Respighi nel tratto viario compreso tra viale Mercadante e strada arginale Torrente Lamasinata.

con l'individuazione degli spazi da occupare riportati nelle planimetrie dei predetti siti (Allegate al presente avviso) .

Nella medesima seduta consiliare il Municipio 3 ha approvato il Disciplinare dei mercatini natalizi (Allegato 1) che definisce:

DIMENSIONI E CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE DEI PRODOTTI DA ESPORRE REQUISITI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE ONERI A CARICO DEGLI ESPOSITORI MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

Alla luce del predetto disciplinare:

- sono ammessi a partecipare purché in regola con le vigenti normative fiscali, singoli soggetti (artigiani, espositori opere d'ingegno, commercianti) ovvero promotori responsabili (anche Associazioni, Enti, Comitati etc.), in nome e per conto di un gruppo di espositori, già in possesso dell'elenco definitivo degli espositori previsti.
- è consentito esporre solo ed esclusivamente addobbi natalizi, presepi e alberi di Natale, giocattoli, prodotti tipici pugliesi, dolciumi, cioccolato e suoi derivati, castagne e suoi derivati, artigianato a tema natalizio, accessori di abbigliamento artigianale e bigiotteria realizzati in loco, antiquariato di modico valore.
- è consentita la vendita dei soli beni esposti e dichiarati, di volta in volta, in un apposito elenco preventivamente esibito al Municipio, e dallo stesso vidimato, e tenuto presso il luogo di esposizione ove si effettua la vendita.
- Il Municipio procederà alla selezione delle richieste, secondo l'ordine di ricezione delle istanze, fino alla concorrenza degli spazi espositivi disponibili. A tale selezione sarà data comunque precedenza a soggetti promotori già in possesso dell'elenco definitivo degli espositori con previsione di occupazione per il periodo massimo previsto (6 Dic. -6 Gen).

Nel caso in cui per motivi impreveduti, cause di forza maggiore, non dipendenti dal Municipio, la manifestazione programmata non dovesse effettuarsi, le domande di partecipazione si

intenderanno automaticamente annullate senza che gli espositori possano ricorrere contro il Municipio, a qualsiasi titolo o causa.

Nel caso in cui la manifestazione, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa o interrotta a causa di eventi imprevisti (eventi meteorologici, atmosferici, pubblica incolumità), all'espositore non compete alcun diritto a reclamare danni o rimborsi per le spese sostenute per l'occupazione dell'area espositiva, per l'allestimento degli stand, per i costi organizzativi e per qualunque altra spesa sostenuta.

L'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati, alle persone e alle cose, dagli allestimenti, dalle installazioni di impianti mobili elettrici, idrici etc., dai propri collaboratori e da quant'altro presente nello stand.

Il Mercatino Natalizio della via Ottorino Respighi si terrà solo se il numero delle istanze pervenute non sia inferiore a 15, trattandosi di strada pubblica che necessità inevitabilmente della chiusura al traffico veicolare.

Eventuali istanze pervenute in numero inferiore a 15, relativamente alla predetta area (Ottorino Respighi) potranno essere trasferite nelle altre 2 sedi dei mercati natalizi del municipio, previo accordo con i richiedenti.

Per poter partecipare i singoli soggetti interessati dovranno sottoscrivere apposito atto di notorietà ai sensi delle vigenti norme in materia di "autocertificazione" (da allegare alla richiesta di partecipazione) (allegato 2)

4. Gli interessati dovranno far pervenire richiesta in bollo (**da redigersi sul modello fac-simile** allegato al presente avviso, ovvero da ritirare presso gli Uffici Municipali o scaricabile dal sito internet istituzionale www.comune.bari.it) in busta chiusa su cui deve essere riportata all'esterno il mittente e, a secondo del mercatino a cui si vuol partecipare, la dicitura "**Candidatura per il mercatino natalizio del Municipio 3, in** Piazza Europa presso il centro direzionale di via Cacudi (quartiere San Paolo) ovvero "**Candidatura per il mercatino natalizio del Municipio 3, in** Area compresa tra traversa interna case popolari e strada San Girolamo (quartiere San Girolamo) ovvero "**Candidatura per il mercatino natalizio del Municipio 3 , in** Via Ottorino Respighi nel tratto viario compreso tra viale Mercadante e strada arginale Torrente Lamasinata ".

La busta chiusa deve pervenire presso il **Municipio 3 in Bari alla via Vincenzo Ricchioni, 1**, entro e non oltre le ore 12,00 del **02/12/2014**.

La richiesta sottoscritta e compilata in ogni sua parte costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione del presente disciplinare.

La richiesta deve essere corredata da:

- 1) Atto costitutivo e Statuto (se Associazioni, Enti, Comitati, ecc.);
- 2) FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ, in corso di validità, della persona fisica, del/i rappresentante/i legale/i dell'ente, associazione o società;

Se l'istanza è prodotta da un soggetto, in qualità di promotore responsabile, in nome e per conto di un gruppo di espositori, all'istanza dovrà essere allegata tutta la documentazione (carta identità, autocertificazione ecc.) relative a ciascun espositore.

Le domande pervenute nei tempi e modi su riportati saranno esaminate e valutate dal Municipio che assegnerà gli spazi secondo i criteri stabiliti nel bando e nel disciplinare. Il Municipio conseguentemente adotterà il provvedimento di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico.

Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della domanda e per accertare – in qualsiasi momento – il rispetto delle condizioni di partecipazione al mercatino.

F.TO IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO 3

DISCIPLINARE DEI MERCATINI NATALIZI 2014/2015 DEL MUNICIPIO ...

Il Municipio 3, San Paolo – Stanic – Marconi – San Girolamo – Fesca – Villaggio del Lavoratore ai sensi della delibera di G. C. n. 595 del 23/10/2014, così come modificata dalla delibera G.C. n.624 del 30/10/2014, e dell'art. 30 del Regolamento Comunale per le attività commerciali su area pubblica, ha istituito i seguenti mercatini natalizi dal 06 dicembre al 06 gennaio 2014:

- 1. Il Mercatino natalizio in** Piazza Europa presso il centro direzionale di via Cacudi (quartiere San Paolo)
- 2. Il Mercatino natalizio in** Area compresa tra traversa interna case popolari e strada San Girolamo (quartiere San Girolamo)
- 3. Il Mercatino natalizio in** Via Ottorino Respighi nel tratto viario compreso tra viale Mercadante e strada arginale Torrente Lamasinata.

nei giorni dal 6 dicembre al 6 gennaio 2014

In allegato sono riportate le planimetrie dei predetti siti con l'individuazione di massima degli spazi da occupare.

DIMENSIONI E CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

I punti espositivi devono essere costituiti da strutture omogenee, di colore e misura uniforme con eventuali addobbi luminosi a luce bianca calda; i requisiti da soddisfare riguarderanno essenzialmente:

- a) Al fine di rispondere facilmente alle diverse esigenze espositive diversificate tra i possibili, diversi, settori merceologici (oggetti piccoli, medi o grandi), la capacità dei manufatti di comporsi secondo "unità minime" modulari: in lunghezza cm. 180, 240 e 300 etc.; in profondità (cm. 60,120,180), all'interno dei singoli spazi definiti nelle planimetrie allegate.
- b) La struttura lignea di colore naturale e/o verniciata bianco-opaco o metallica verniciata di colore bianco-opaco, copertura a tenda impermeabile con n.2 falde o, per questioni di sicurezza statica e maggiore difesa dalle intemperie, in versione a "capriata" con falda rigida o telo superiore. Il colore dei teli di copertura (a tenda o rigidi che siano) dovrà essere prevalentemente di colore chiaro (biancotele/ekrù/canapa). E' previsto l'utilizzo di materiali semplici, facilmente reperibili sul mercato, di fattura preferibilmente artigianale, tanto al fine di creare un mercatino avente caratteristiche mediterranee.
- c) Gli elementi di protezione e chiusura notturna potranno essere realizzati tramite pannelli di tamponamento lignei o metallici di tamponamento delle fronti o, in alternativa, tramite contenitori lignei o metallici ancorabili al suolo, sottoposti ai banchi espositivi. In tal caso le eventuali predisposizioni di ancoraggio al suolo dovranno essere preventivamente verificate ed espressamente autorizzate dall'Amm.ne al fine di evitare danni permanenti alle superfici occupate (con particolare riferimento alle pavimentazioni in pietra).

CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE DEI PRODOTTI DA ESPORRE

1. I prodotti da esporre, devono essere circoscritti ad addobbi natalizi, presepi e alberi di Natale, giocattoli, prodotti alimentari e non alimentari tipici pugliesi, dolciumi, cioccolato e suoi derivati, castagne e suoi derivati, artigianato a tema natalizio, accessori di abbigliamento artigianale e bigiotteria realizzati anche in loco, antiquariato di modico valore.
2. E' consentita la vendita dei soli beni esposti e dichiarati in un apposito elenco preventivamente esibito al Municipio, e dallo stesso vidimato, e tenuto presso il luogo di esposizione ove si effettua la vendita.
3. Il Municipio si riserva di non ammettere istanze che prevedano prodotti non attinenti alle categorie merceologiche ed alle caratteristiche della manifestazione.

REQUISITI E MODALITA' DI ASSEGNAZIONE

- a) Le piazzole saranno assegnate su istanze prodotte a seguito di avviso pubblico.
- b) Sono ammessi a partecipare singoli soggetti (artigiani, espositori opere d'ingegno, commercianti) o un soggetto promotore responsabile (Associazioni, Enti, Comitati etc.) **già in possesso dell'elenco definitivo degli espositori previsti.**
- c) I commercianti dovranno essere in regola con le vigenti normative fiscali e contributive, muniti di autorizzazione Amministrativa per il commercio ambulante e regolarmente iscritti alla Camera di Commercio; gli artigiani iscritti alla Camera di Commercio, nei rispettivi registri.
- d) La domanda di partecipazione deve essere compilata su modulo allegato (Allegato 2).
- e) La presentazione della domanda di partecipazione costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione del presente disciplinare.
- f) Il Municipio procederà alla selezione delle richieste, secondo l'ordine di ricezione delle istanze, fino alla concorrenza degli spazi espositivi disponibili ed a tale selezione hanno comunque la precedenza i soggetti promotori **già in possesso dell'elenco definitivo degli espositori rappresentati con previsione di occupazione per il periodo massimo previsto (6 Dic. -6 Gen) o consociati a fronte di singoli. Questi ultimi potranno essere autorizzati a copertura dei restanti stalli disponibili, anche presso sede differente rispetto a quella indicata nella istanza, nel medesimo municipio 3, sempre previo accordo con i richiedenti.**
- g) Saranno esaminate le domande pervenute fuori termine solo ed esclusivamente in caso di mancata copertura degli spazi espositivi disponibili.
- h) Il Mercatino Natalizio della via Ottorino Respighi si terrà solo se il numero delle istanze pervenute non sia inferiore a 15, trattandosi di strada pubblica che necessità inevitabilmente della chiusura al traffico veicolare.
- i) Eventuali istanze pervenute in numero inferiore a 15, relativamente alla predetta area (Ottorino Respighi) potranno essere trasferite nelle altre 2 sedi dei mercati natalizi del municipio, previo accordo con i richiedenti.

ONERI A CARICO DEGLI ESPOSITORI

- a) **La concessione dell'area è assoggettata a TOSAP** da assolversi presso l'AIPA S.p.A. di Bari.
- b) Restano a carico dell'espositore tutte le spese inerenti la concessione (marche da bollo, luce, assicurazioni varie, pulizia, arredamento, ecc.). **E' fatto obbligo agli espositori di depositare presso l'AMIU una cauzione proporzionata al servizio di pulizia da svolgere, concluso il Mercatino ed eseguita l'attività di pulizia l'espositore /promotore constaterà in contraddittorio con un rappresentante dell'AMIU il ripristino dello stato dei luoghi.**
- c) L'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati, alle persone e alle cose, dagli allestimenti, dalle installazioni di impianti mobili elettrici, idrici etc., dai propri collaboratori e da quant'altro presente nello stand
- d) **Agli espositori e fatto obbligo di installare, a propria cura e spese, n.3 bagni chimici di cui 1 per disabili, ovvero è fatto obbligo di acquisire la disponibilità all'uso dei servizi igienici da parte di pubblici esercizi in zone limitrofe al mercatino ove ciò sia ritenuto sufficiente in relazione alle tipologie merceologiche trattate dagli organi di controllo sanitario preposti.**
- e) E' fatto obbligo agli espositori di acquisire opportuna certificazione a firma di tecnico abilitato relativa al corretto montaggio, all'idoneità statica delle strutture allestite e la dichiarazione di esecuzione a regola d'arte degli impianti elettrici installati, nonché l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio in conformità alle norme di Legge da esibire in caso di richiesta da parte degli Organi di controllo.

- f) Non è ammessa la cessione totale o parziale, anche gratuita, dello spazio assegnato.
- g) Nel caso in cui per motivi imprevisti, cause di forza maggiore, non dipendenti dal Municipio, la manifestazione programmata non dovesse o non potesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intenderanno automaticamente annullate senza che gli espositori possano ricorrere contro la Municipio, a qualsiasi titolo o causa.
- h) Nel caso in cui la manifestazione, dopo l'avvenuta apertura, dovesse venire sospesa o interrotta a causa di eventi imprevisti (eventi meteorologici, atmosferici, pubblica incolumità), all'espositore non compete alcun diritto a reclamare danni o rimborsi per le spese sostenute per l'occupazione dell'area espositiva, per l'allestimento degli stand, per i costi organizzativi e per qualunque altra spesa sostenuta.
- i) Chi dopo aver sottoscritto la domanda non potesse prendere parte alla manifestazione è obbligato a darne comunicazione per iscritto almeno 5 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi.
- j) Qualora la comunicazione di mancata partecipazione avvenga non per iscritto o fuori del termine, il rinunciante è comunque tenuto al pagamento della TOSAP, dell'imposta di bollo sul provvedimento di concessione.

MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

1. L'orario di apertura previsto per il Mercatino è
dalle ore 9 alle ore 22
 - a. Gli spazi espositivi dovranno essere aperti con la presenza dell'espositore o di un suo incaricato per tutto l'orario previsto. Il Municipio declina ogni responsabilità derivante dall'inosservanza di tale disposizione e/o per furti eventualmente subiti, e si riserva di revocare il provvedimento di occupazione.
 - b. Il titolare dell'occupazione dovrà essere munito del provvedimento in bollo di concessione occupazione suolo pubblico, rilasciato dal Municipio con l'indicazione delle generalità dell'espositore e della postazione assegnata; dell'elenco beni esposti preventivamente esibito al Municipio e dallo stesso vidimato; della documentazione attestante i requisiti e le autocertificazioni richieste nel presente disciplinare e dall'avviso pubblico.
 - c. E' fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto.
 - d. Non è ammessa la subconcessione totale o parziale, anche gratuita, del posto assegnato
 - e. L'allestimento della parte interna ed esterna dei gazebo deve essere realizzata con particolare attenzione e al tema della manifestazione.
 - f. I gazebo dovranno essere addobbati a cura del richiedente e completati con l'esposizione della merce in modo da essere pronti 1/2 ora prima dell'apertura stabilita per l'apertura del mercatino e dovrà essere chiuso 5 minuti dopo l'orario previsto, salvo diverse disposizioni comunicate entro l'orario fissato per la chiusura.
 - g. E' fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto.

Al Municipio

OGGETTO: Richiesta di concessione di suolo pubblico , periodo massimo, dal 6 dicembre 2014 al 6 gennaio 2015 per il:

(barrare la voce che interessa)

- Mercatino natalizio Piazza Europa presso il centro direzionale di via Cacudi (quartiere San Paolo)**
- Mercatino natalizio Area compresa tra traversa interna case popolari e strada San Girolamo (quartiere San Girolamo)**
- Mercatino natalizio Via Ottorino Respighi nel tratto viario compreso tra viale Mercadante e strada arginale Torrente Lamasinata**

Il sottoscritto _____ Nato a _____ il _____
residente a _____ cap _____ via _____
nc _____ Tel _____ FAX _____ Cell _____ E_mail _____
Codice fiscale _____ partita IVA _____

In qualità di:

- Promotore responsabile/Legale rappresentante dell'Associazione residente / con sede in _____ via _____ n. _____ **in nome e per conto di un gruppo di espositori**
- artigiano** iscritto al registro imprese C.C.I.A. di _____ al n° _____ per la produzione e vendita dei seguenti prodotti in elenco allegati;
- operatore del proprio ingegno** ai sensi dell'art.4 comma 2 punto h del D.lgs.114/98 e s.m.i. per la vendita dei seguenti prodotti in elenco allegati;
- hobbysta** / collezionista che svolge attività di vendita occasionale (e di non essere in possesso di Partita Iva per la categoria dei prodotti venduti) per la vendita dei prodotti in elenco allegati;
- commerciante** iscritto al registro imprese C.C.I.A. di _____ al n° _____ e di essere titolare di autorizzazione amministrativa per il commercio su area pubblica n. _____ rilasciata dal Comune di _____ per la produzione e vendita dei prodotti in elenco allegati;

CHIEDE

La concessione di occupazione di n. _____ posteggio/i al **Mercatino natalizio** indicato in epigrafe

All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 DPR. 445/200, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- Di aver letto e voler rispettare le disposizioni di cui al Disciplinare e all'Avviso Pubblico sui Mercatini natalizi di cui alla delibera di Consiglio del Municipio..... n. _____ del _____
- Di rispettare l'interesse dei terzi;

- Di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione e/o dai depositi permessi;
- Di obbligarsi a riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha trovato;
- Di esonerare l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità giuridica, fiscale, amministrativa, civile e penale relativa ad eventuali comportamenti illeciti tenuti prima, durante e dopo lo svolgimento della occupazione;
- Di essere a conoscenza che qualora l'attività fosse di carattere commerciale il sottoscritto deve adempiere a tutte le normative in materia di commercio, fiscali, igienico sanitarie etc.,
- Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 5 co.2 e 4 del D.Lgs. 114/98;
- Di essere a conoscenza che di volta in volta, all'apertura del mercato, devo essere in possesso di copia dell'elenco contenente l'indicazione dei beni, vidimato dal Municipio;
- Di essere a conoscenza che la graduatoria degli ammessi, con l'indicazione del posteggio assegnato sarà pubblicato/affisso 10 gg. prima della data del mercato, presso il municipio;
- Di trovarsi nella seguente condizione:
 - PER I VENDITORI OCCASIONALI:
 - Di non essere iscritto in nessuno dei registri, obbligatori per gli imprenditori commerciali professionali, presso nessuna camera di commercio del territorio italiano in relazione agli articoli trattati, pertanto di non esercitare l'attività di commercio al dettaglio di detti articoli in forma professionale, bensì di praticarla in modo sporadico (Commercio occasionale), non sottoponibile quindi alla disciplina commerciale contenuta nel D. Lgs. 114/98 il quale, viceversa regola le attività di commercio in forma professionale e continuativa;
 - PER GLI ARTIGIANI:
 - Di essere iscritto nel registro delle Imprese n..... presso la Camera di Commercio di.....in qualità di artigiano che esercita per mestiere la produzione di oggettistica in forma itinerante su area pubblica e di porre in vendita, pertanto, esclusivamente gli articoli prodotti con tale modalità (ex art. 121 del testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza – TULPS);
 - PER I COMMERCianti:
 - Di essere regolarmente iscritto nel registro delle imprese n.presso la Camera di Commercio die di essere in possesso di Autorizzazione Amministrativa per il Commercio itinerante su area pubblica rilasciata dal Comune di Bari il.....(art. 28 D, Lgs 114/98).

DICHIARA INOLTRE

Di conoscere ai fini delle responsabilità civili e penali, i seguenti il Disciplinare dei mercatini natalizi con particolare riferimento alle norme riguardo le **DIMENSIONI E CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI**, le **CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE DEI PRODOTTI DA ESPORRE**, i **REQUISITI E LE MODALITA' DI ASSEGNAZIONE**, gli **ONERI A CARICO DEGLI ESPOSITORI**, le **MODALITA' DI UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI**

ALLEGA

- Copia del documento di identità;
- In caso di promotore: elenco dei nominativi degli addetti alla vendita con relative copie documento di identità e autocertificazione;
- In caso di Associazione, Ente ecc.: Atto costitutivo e Statuto;
- Elenco dei beni da porre in esposizione e/o vendita;

_____ lì _____
(luogo) (data)

Firma _____

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 (CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile utente, desideriamo informarLa che il D. Lgs. 30 giugno 2003 n.196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" prevede la tutela delle persone e di altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali.

Secondo la norma suindicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

In applicazione dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento dei dati: Il trattamento è diretto all'espletamento da parte del Municipio di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento: Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee, e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati di cui all'art. 4 del D. Lgs.196/03;

Conferimento dei dati: E' obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati: L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

Comunicazione dei dati: I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D. Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari;

Diritti dell'interessato: All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento: Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bari. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari: Ai sensi degli artt. 21, c.1 e 22, c. 2 e 3 del D. Lgs. 196/2003, gli Uffici del Municipio effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda o di comunicazione.

Per accettazione

Data _____

Firma del titolare o legale rappresentante

(N.B. Va allegata copia del documento di riconoscimento)

8° punto all'ordine del giorno, mercatini natalizi. Anche qui rubo qualche minuto. L'Amministrazione comunale nella persona del Sindaco, dell'assessore allo Sviluppo economico e di noi cinque Presidenti di Municipio a seguito di una interlocuzione avvenuta qualche mese all'indomani della nostra elezione abbiamo ritenuto opportuno delineare, definire i mercatini natalizi che fino a qualche anno fa erano più o meno dei mercati che coincidevano con quelle che erano le manifestazioni settimanali che avvenivano, sempre mercatali, nella nostra città.

Per questo dopo una breve interlocuzione abbiamo ritenuto opportuno con l'assessore al ramo, dottoressa Carla Palone, di definire i criteri delle merceologie da vendere all'interno di questi mercatini natalizie ma soprattutto definire le aree del nostro territorio e quindi di tutta la città di Bari dove poterli ospitare, questo per una duplice ragione, una perchè come sempre accade quando vengono fatti i mercati anche in queste stagioni dell'anno specie nell'ambito del Natale accade che sulle bancarelle si vende di tutto e di tutto significa tutta quella merce che comunque è

venduta dai commercianti nelle loro stazioni fisse, nei locali commerciali.

Per questa ragione abbiamo ritenuto opportuno e doveroso fare un mercato prettamente natalizio che esponga e venda soltanto ed esclusivamente materiale natalizio senza andare così eventualmente a ridurre una eventuale vendita da parte degli esercizi commerciali spese nel centro murattiano dove, come tutti sapete, sono tanti i mercatini natalizi, negli anni sono stati tanti, quest'anno ne saranno altrettanto tanti e quindi è poco opportuno eventualmente mettere in vendita su queste bancarelle merce che in qualche maniera possano ridurre le vendite di chi per un anno intero a gestire un locale commerciale. Inoltre a questo abbiamo definito le zone, le zone del territorio dove eventualmente dare la possibilità a questi ambulanti di poter espletare il mercatino natalizio.

Per quanto riguarda il III Municipio abbiamo individuato anche qui, con gli accordi con la minoranza e quindi con la Commissione preposta composta da membri di maggioranza e di minoranza, di trovare delle aree che in qualche maniera potessero dare un rilancio economico al

nostro territorio. Per il San Paolo abbiamo individuato Piazza Europa, quella che si trova presso il centro direzionale compresa fra le Vie Caccuri e via Stifano, un'area a cui tengo personalmente ma soprattutto è molto attenta tutta questa Amministrazione a poterla rilanciare, e san Girolamo - Fesca Marconi, una traversa, un'area compresa tra Strada San Girolamo e Traversa case popolari, anche lì è un'area che si trova a ridosso di un comprensorio di case popolari che cerchiamo di rilanciare e vogliamo che diventi una zona completamente riqualificata. E per quanto riguarda invece la zona più a ridosso dei quartieri Marconi, l'area compresa tra le due pinete, cioè la strada Via Ottorino Respighi che è poi quella strada che divide le due pinete. Per questo naturalmente rivolgo un "grazie" a tutti quanti voi per aver utilizzato veramente un criterio terzo nella individuazione delle aree che in qualche maniera effettivamente possano restituire un rilancio economico al Municipio. Io ho completato.

Direttore

Prende la parola la consigliera Gelao.

Cons. Gelao

Noi quest'oggi voteremo a favore di questa iniziativa in quanto come obiettivo ci siamo prefissi quello di costruire una opposizione che sia non soltanto propositiva ma anche costruttiva quindi a nostro parere questa è una iniziativa validissima in quanto permetterà non soltanto un rilancio economico del nostro territorio ma soprattutto forse per la prima volta ci vedrà protagonisti anche del Natale dato che nella maggior parte dei casi i nostri quartieri che sono poi i quartieri periferici, vengono completamente abbandonati quindi non si avverte l'aria del Natale, non si avverte nulla di nulla, quindi noi quest'oggi voteremo a favore. Inoltre, come Vice Presidente della I Commissione consiliare permanente, dato che oggi il Presidente è assente, mi sento di ringraziare tutti i componenti dato che per questa iniziativa noi abbiamo speso molto tempo, abbiamo lavorato bene dato che comunque abbiamo cercato di individuare nell'intero Municipio delle aree che potessero accogliere al meglio questa valida iniziativa. Quindi vi ringrazio tutti.

Presidente

Diamo lettura alla delibera. A relazione del presidente Massimiliano Spizzico: la Giunta comunale con delibera 595 del 23/10/ 2014 modificata con delibera numero 624 del 30/10/2014 ha approvato le direttive per la riorganizzazione dei mercatini natalizi presso i Municipi della città di Bari in considerazione della necessità di organizzare ed armonizzare gli eventi che si terranno su tutto il territorio della città di Bari dal 6/12/2014 al 6/1/2015.

E' compito quindi dei Municipi individuare le aree, disciplinare lo svolgimento degli stessi, individuare i soggetti legittimati a partecipare alla manifestazione o i soggetti terzi a cui affidare l'organizzazione, come già previsto nell'articolo 3, mostre occasionali del regolamento comunale per le attività commerciali sull'area pubblica che recita "qualora la Circostrizione abbia istituito l'esposizione di propria iniziativa consentendo l'accesso ai soggetti singoli ed economi di tale istituzione, ne deve dare notizia mediante pubblicazione al sito internet del Comune di Bari nelle altre

forme ritenute opportune dalla stessa circoscrizione e le associazioni degli occupanti i suoli pubblici sono effettuati secondo l'ordine di ricezione delle istanze, in ogni caso considerata l'occasionalità dell'evento non costituisce titoli di preferenza ad aver partecipato all'esposizione delle precedenti edizioni.

In occasione di tali eventi è possibile o autorizzare singoli espositori oppure autorizzare un soggetto promotore che comunica alla Circoscrizione i partecipanti alla esposizione.

Nel corso di tali eventi è possibile effettuare la vendita di soli beni esposti che siano dichiarati in apposito elenco preventivamente esibito alla Circoscrizione organizzatrice dalla stessa vidimato e tenuto presso il luogo di esposizione dove si effettua la vendita. Tali eventi non possono essere effettuati in prossimità di sedi di mercato o fiera durante il periodo dello svolgimento degli stessi.

La I commissione consiliare Municipale per una migliore riuscita delle manifestazioni e al fine di valorizzare alcuni punti strategici del territorio, ha individuato per la collocazione

dei mercatini le seguenti aree: Piazza Europa presso il Centro direzionale di Via Caccuri nel quartiere san Paolo, area compresa traversa interna case popolari e strada San Girolamo, quartiere san Girolamo, Via Otorino Respighi nel tratto viario compreso tra Via Mercadante e strada arginale torrente Lamasinata, in zona Marconi.

L'ufficio municipale ha predisposto apposito disciplinare dei mercatini di Natale collocati nelle vie suddette, allegato A, ed ha richiesto il parere tecnico alla Polizia Municipale, settore servizi 2 zona in merito all'impatto che l'esposizione avrebbe sulla viabilità, sicurezza e vigilanza dell'evento.

La Polizia Municipale con nota protocollo 2561100/1 del 17 /11/ 2014 ha espresso in merito un parere favorevole allegato B.

Ritenuto di omettere il parere di settore Giardini in quanto l'occupazione riguarda aree preventivamente limitate a breve periodo natalizio, - scusate- aree pavimentate limitate a breve periodo natalizio, dato atto che la I Commissione dei Municipi in merito alla presente proposta ha espresso parere favorevole a verbale

del 20/11/2014, tanto premesso, il Consiglio municipale.

Udita la relazione del Presidente del consiglio municipale, vista la proposta di istituzione dei mercatini natalizi, la proposta del disciplinare per il funzionamento degli stessi, vista la delibera di Giunta municipale numero 595 del 23/10/2014 e numero 624 del 30/10/2014.

Visto l'articolo 30 del regolamento comunale per le attività commerciali su area pubblica.

Visto il parere favorevole espresso dalla polizia Municipale con nota protocollo 2561100/1 del 17/11/2014, visto il parere favorevole espresso sulla proposta dalla I Commissione consiliare nella seduta del 20/11/2014, con voti unanimi espressi per alzata di mano.

DELIBERA

istituire il mercatino di Natale dal 6/12/2014 al 6/1/2015 collocato in piazza Europa presso il Centro Direzionale di via Caccuri nel quartiere San Paolo, area compresa tra la traversa interna case popolari e strada San Girolamo, quartiere san Girolamo, via Otorino Respighi nel tratto viario compreso tra Viale Mercadante e Strada arginale Torrente Lamasinata in zona Marconi;

approvare l'allegato disciplinare per il funzionamento dei mercatini di Natale corredato dalle planimetrie che ne definiscono gli spazi; di emanare al Direttore del III Municipio la prosecuzione dell'iter amministrativo in osservanza del disciplinare allegato al presente provvedimento. Ci sono dichiarazioni di voto?

Passiamo alla votazione. Chi è favorevole alzi la mano.

Contrari? Nessuno.

Astenuti? Nessuno.

Diamo immediata esecutività alla delibera. Chi è favorevole alzi la mano. Contrari? Nessuno.

Astenuti? Nessuno. La delibera è approvata.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Massimiliano Spizzico

IL DIRIGENTE
Giorgio Borrelli

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante

Bari,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal _____ al _____.

L'incaricato

Bari,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>