



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO II

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DI 1^ CONVOCAZIONE

DELIBERAZIONE N. 2024/00010 DEL 06/02/2024

OGGETTO : ISTITUZIONE MOSTRE – MERCATO DA REALIZZARE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2.

L'anno duemilaventiquattro il giorno 6 del mese di febbraio, alle ore 09:00 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

SMALDONE AVV. GIOVANNI LUCIO

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	ABBATESCIANNI Alessandra	SI
2	AMBRUOSI Virginia	NO
3	BATTISTA Loredana	SI
4	BONDANESE Giuseppe	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
12	PATRUNO Sig. Carlo	NO
13	PUTIGNANO Sig. Giovanni	SI
14	RELLA Sig. Giuseppe	SI
15	RUGGIERO Sig. Pierpaolo	SI

5	COLAPIETRO Sig. Matteo	NO	16	SALEMMI Sig.ra Giovanna	NO
6	DAMIANI Sig. Nicola	SI	17	SANTERAMO Vito	SI
7	DI PANTALEO Sig. Davide	SI	18	SCANNICCHIO Saverio	NO
8	FIORENTINI Emanuela	SI	19	SCHIRONE Sig. Luigi	SI
9	LISCO Sig. Giacinto	SI	20	TRAVERSA Sig. Giuseppe	SI
10	LOSITO Sig. Riccardo	SI			
11	MONCADA Vincenzo	SI			

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Umberto Ravallese .

Totale presenti: n. 15 su n. 20 consiglieri assegnati

Assenti : Virginia Ambruosi Matteo Colapietro Carlo Patruno Giovanna Salemmi Saverio Scannicchio

OGGETTO: ISTITUZIONE MOSTRE – MERCATO DA REALIZZARE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2.

Il Presidente Avv. Giovanni Lucio Smaldone, sulla base dell'istruttoria condotta dalla Direzione del Municipio 2, riferisce quanto segue:

PREMESSO che, ai sensi dell'art. 54 del vigente Regolamento sul Decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, gli stessi esercitano funzioni delegate nelle seguenti materie, in quanto di rilevanza del Municipio e nei limiti dell'ambito territoriale di riferimento nel rispetto dei regolamenti e degli atti di programmazione comunale: a) Commercio, artigianato e mercati: a.1 Rilascio delle autorizzazioni al commercio ambulante in forma itinerante (tipo B). a.2 Mercati saltuari: - istituzione; - ubicazione e spostamento; - determinazione delle categorie ammesse in ciascuna area; - criteri oggettivi per l'assegnazione dei posteggi; - Tra le funzioni consultive, poi, ai sensi dell'art. 55 del Regolamento sul Decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi: "... Omissis... il Consiglio del Municipio esprime pareri obbligatori sulle seguenti materie: ...Omissis... g) piani commerciali; ... Omissis... Il Consiglio del Municipio esprime altresì parere obbligatorio e vincolante in materia di: ... Omissis... istituzione, ubicazione e spostamento di mercati. ...Omissis...;"

CONSIDERATO che all'attenzione del Municipio 2 sono pervenute alcune richieste aventi ad oggetto la realizzazione di mostre – mercato presso alcune aree pubbliche del territorio, finalizzate alla promozione dei prodotti locali ed alla valorizzazione dell'ambiente;

PRECISATO che sono quindi pervenute le seguenti richieste aventi ad oggetto la vendita diretta di prodotti agricoli, corredate da specifica documentazione e piantina, che si allegano quali parti integranti e sostanziali del presente Deliberato:

a) Associazione culturale "TERRANOSTRA PUGLIA, con sede legale in Bari, alla Via Amendola n. 205/3, P.IVA 93011630725, con nota prot. n. 29265 del 24.01.2024 ha richiesto la realizzazione di una mostra-mercato, avente ad oggetto la vendita diretta di prodotti agricoli, da tenersi a Bari presso il Parco Due Giugno, nelle seguenti date: 27.02.2024 – 05.03.2024 -12.03.2023 – 19.03.2024 – 26.03.2024 – 09.04.2024 – 16.04.2024 – 23.04.2024 – 07.05.2024 – 14.05.2024 – 21.05.2024 – 28.05.2024;

Più nel dettaglio, si chiede l'allestimento di n. 13 gazebo di metratura 3x3, che saranno, per ogni data suindicata, installati a partire dalle ore 14.00 e rimossi entro le 21.30.

La vendita diretta dei prodotti agricoli sarà prevista dalle ore 16:00 alle ore 21:00 di ogni singola giornata;

b) Coldiretti Puglia, con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 205/3, C.F. 80020670727, con nota prot. n. 29237 del 24.01.2024, ha proposto istanza, corredata da relativa documentazione e piantina che si allegano quali parti integranti e sostanziali del presente Deliberato, per la realizzazione della mostra – mercato denominata "Campagna Amica", da svolgersi presso Giardino De Bellis, ogni giovedì del mese, nelle seguenti date:

29.02.2024, 07.03.2024, 14.03.2024, 21.03.2024, 28.03.2024, 04.04.2024, 11.04.2024, 18.04.2024, 09.05.2024, 16.05.2024, 23.05.2024, 30.05.2024;

Più nel dettaglio, si chiede l'allestimento di n. 12 gazebo, metratura 3x3, che saranno – per ogni data suindicata – installati alle ore 14:30 e rimossi alle ore 21:30.

La vendita diretta dei prodotti agricoli sarà prevista dalle ore 16 alle ore 20:30 di ogni singola giornata;

c) Coldiretti Bari, con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 205/3, C.F. 80012200723,

con nota prot. 29249 del 24.01.2024 ha proposto istanza, corredata da relativa documentazione e piantina che si allegano quali parti integranti e sostanziali del presente Deliberato, per la realizzazione di una mostra mercato denominata "vendita diretta di prodotti agricoli", da realizzare presso Giardino De Bellis, nelle seguenti date: 10.10.2024, 17.10.2024, 24.10.2024, 31.10.2024, 07.11.2024, 14.11.2024, 21.11.2024, 28.11.2024, 05.12.2024, 12.12.2024, 23.12.2024, 30.12.2024;

Più nel dettaglio si chiede l'allestimento di n. 12 gazebo, da installare alle ore 15 e da rimuovere entro le ore 22 di ogni singola giornata, con vendita diretta dalle 16 alle ore 21;

d) Associazione Impresa Verde Puglia S.r.l., con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 205/3, P.IVA 03414780753, con nota prot. n. 29298 del 24.01.2024, ha proposto istanza, corredata da relativa documentazione e piantina che si allegano quali parti integranti e sostanziali del presente Deliberato, per la realizzazione di una mostra – mercato, denominata "mercato del coltivatore", da svolgersi presso Parco Due Giugno nelle seguenti date: 22.10.2024, 29.10.2024, 05.11.2024, 12.11.2024, 26.11.2024, 03.12.2024, 10.12.2024, 17.12.2024;

Più nel dettaglio, si chiede l'allestimento di n. 13 gazebo di metratura 3x3, da installare alle ore 14.30 e rimuovere alle ore 21.30, con vendita diretta dei prodotti dalle 15 alle 21;

RILEVATO che le Associazioni proponenti si impegnano nella pubblicizzazione degli eventi proposti, accollandosi le spese e gli oneri di pubblicità e di promozione degli stessi e che provvederanno altresì all'organizzazione del piano di custodia e vigilanza, oltre che della logistica;

PRESO ATTO che sulle richieste suindicate è competente il Municipio 2, rilevando peraltro che l'attività di vendita esercitata da produttori agricoli e loro associazioni non costituisce attività commerciale, giusta L.R. n. 24/2015, art. 1, comma 3, lett. c)

RILEVATO che le quattro progettualità sopra descritte sono rivolte prioritariamente ai cittadini del Municipio 2 ed estese a tutti i cittadini baresi e dei paesi limitrofi, al fine di porre in essere un processo di valorizzazione territoriale basato sulla promozione delle eccellenze locali;

Rileva infatti il fine di sponsorizzare e salvaguardare:

- la ricchezza del patrimonio agroalimentare regionale;
- i metodi di produzione tradizionale;
- gli antichi sapori;
- la sana alimentazione;
- la tutela del paesaggio e dell'ambiente.

L'obiettivo, pertanto è quello di procedere con la vendita diretta dei prodotti agricoli a prezzi calmierati, potendo altresì disporre dell'ausilio delle aziende agricole presenti, che saranno individuate per ogni singolo mercato dai proponenti e che forniranno informazioni alimentari, anche a fine educativo, ai consumatori;

ACCERTATO che le quattro proposte aventi ad oggetto la realizzazione di mostre – mercato sul territorio municipale sono state sottoposte all'attenzione della competente

Commissione ordinaria permanente;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei mercati sopra descritti, le Associazioni proponenti hanno richiesto la concessione del gratuito patrocinio;

PRESO ATTO che si è provveduto alla concessione del gratuito patrocinio per le relative richieste di occupazione di suolo pubblico, come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

DATO ATTO dell'insussistenza di ipotesi di astensione obbligatoria e quindi di conflitto di interesse;

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

UDITA e fatta propria la relazione del Presidente sulla base dell'istruttoria condotta dagli uffici del Municipio;

VISTO il Regolamento sul Decentramento Amministrativo istitutivo dei Municipi;

VISTO il D. Lgs. 267/00;

RITENUTO di aderire alla proposta del Presidente ed esprimere il proprio parere finale;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/00, sulla proposta di deliberazione di che trattasi, è stato formulato il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Direttore del Municipio 2;

RITENUTO di omettere il parere di regolarità contabile, in quanto l'adozione del presente provvedimento non comporta, al momento, alcun impegno di spesa o accertamento di entrata;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente.

D E L I B E R A

- 1. DI ISTITUIRE**, per le motivazioni in narrativa esplicitate e qui integralmente richiamate, le seguenti proposte per la realizzazione di mostre – mercato sul territorio del Municipio 2 aventi ad oggetto la vendita diretta di prodotti agricoli:
 - a) realizzazione di una mostra – mercato proposta dall'Associazione culturale "TERRANOSTRA PUGLIA, con sede legale in Bari, alla Via Amendola n. 205/3, P.IVA 93011630725, che ha richiesto la realizzazione di una mostra-mercato avente ad oggetto la vendita diretta di prodotti agricoli, da tenersi a Bari, presso il Parco Due Giugno, nelle seguenti date: 27.02.2024 – 05.03.2024 -12.03.2023 – 19.03.2024 – 26.03.2024 – 09.04.2024 – 16.04.2024 – 23.04.2024 – 07.05.2024 – 14.05.2024 – 21.05.2024 – 28.05.2024, prevedendo l'allestimento di n. 13 gazebo di metratura 3x3 che saranno, per ogni data suindicata, installati a partire dalle ore 14.00 e rimossi entro le 21.30, con attività di vendita dalle ore 16:00 alle ore 21:00 di ogni singola giornata;
 - b) realizzazione di una mostra – mercato proposta da Coldiretti Puglia, con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 205/3, C.F. 80020670727, da svolgersi presso Giardino De Bellis, ogni giovedì del mese, nelle seguenti date: 29.02.2024, 07.03.2024, 14.03.2024, 21.03.2024, 28.03.2024, 04.04.2024, 11.04.2024, 18.04.2024, 09.05.2024, 16.05.2024, 23.05.2024, 30.05.2024, prevedendo l'allestimento di n.

12 gazebo, metratura 3x3 che saranno – per ogni data suindicata – installati alle ore 14:30 e rimossi alle ore 21:30, con la vendita dei prodotti agricoli prevista dalle ore 16 alle ore 20:30 di ogni singola giornata;

c) realizzazione di una mostra mercato su istanza della Coldiretti Bari, con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 205/3, C.F. 80012200723, denominata "vendita diretta di prodotti agricoli", da svolgersi presso Giardino De Bellis nelle seguenti date: 10.10.2024, 17.10.2024, 24.10.2024, 31.10.2024, 07.11.2024, 14.11.2024, 21.11.2024, 28.11.2024, 05.12.2024, 12.12.2024, 23.12.2024, 30.12.2024;
Più nel dettaglio si chiede l'allestimento di n. 12 gazebo, da installare alle ore 15 e da rimuovere entro le ore 22 di ogni singola giornata, con vendita diretta dalle 16 alle ore 21

d) realizzazione di una mostra mercato su istanza dell'Associazione Impresa Verde Puglia S.r.l., con sede legale in Bari alla Via Amendola n. 205/3, P.IVA 03414780753, denominata "Mercato del Coltivatore", da svolgersi presso Parco Due Giugno nelle seguenti date: 22.10.2024, 29.10.2024, 05.11.2024, 12.11.2024, 26.11.2024, 03.12.2024, 10.12.2024, 17.12.2024, prevedendo l'allestimento di n. 13 gazebo di metratura 3x3 che saranno – per ogni data suindicata – installati alle ore 14:30 e rimossi alle ore 21:30, con vendita diretta dei prodotti dalle ore 15 alle ore 21;

2. DI DARE ATTO che i mercati di cui sopra occuperanno le aree di Parco Due Giugno e di Giardino De Bellis e che i soggetti istanti dovranno munirsi di tutte le autorizzazioni e permessi necessari;

3. DI DARE ATTO dell'avvenuta concessione del gratuito patrocinio per la realizzazione dei mercatini di cui al punto n. 1, lett. a, b, c e d, del presente Deliberato, come da documentazione agli atti dell'Ufficio;

4. DI DARE ATTO dell'insussistenza di ipotesi di astensione obbligatoria e quindi di conflitto di interesse;

5. DI CONFERMARE che i mercati di cui al punto n. 1, lett. a), b) c) e d) dovranno svolgersi nel pieno rispetto della normativa e dei protocolli di sicurezza vigenti al momento della sua concreta realizzazione, con manleva per ogni responsabilità in favore del Comune di Bari.

OGGETTO: **ISTITUZIONE MOSTRE – MERCATO DA REALIZZARE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2.**

SCHEDA VOTANTI

SMALDONE	X
----------	---

ABBATESCIANNI	X
AMBRUOSI	=
BATTISTA	X
BONDANESE	X
COLAPIETRO	=
DAMIANI	X
DI PANTALEO	X
FIORENTINI	X
LISCO	X
LOSITO	X
MONCADA	X
PATRUNO	=
PUTIGNANO	X
RELLA	X
RUGGIERO	X

SALEMMI	=
SANTERAMO	X
SCANNICCHIO	=
SCHIRONE	X
TRAVERSA	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE E N. 15 CONSIGLIERI

OGGETTO: ISTITUZIONE MOSTRE – MERCATO DA REALIZZARE SUL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2.

**ESITO VOTAZIONE
IL CONSIGLIO MUNICIPALE**

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente.

APPROVA

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE : Positivo

Bari, 01/02/2024

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

(Umberto Ravallese)

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()

In allegato alla presente si trasmette richiesta occupazione temporanea del suolo pubblico per mercato di campagna amica presso largo 2 giugno.

Distinti saluti



In allegato alla presente si trasmette richiesta occupazione temporanea del suolo pubblico per mercato di campagna amica presso Largo 2 giugno.

Distinti saluti

Impresa Verde Puglia S.r.l.
Via Amendola, 205/3 - 70126 Bari (BA)
Tel. +39 080.5520598 Fax. +39 080.5474317
e-mail: impresaverde.puglia@pec.coldiretti.it
P.IVA 03414780753 - N. REA 552124

Avvertenze ai sensi del Dlgs. 196/2003

Le informazioni contenute in questo messaggio e negli eventuali allegati sono da considerarsi riservati e la consultazione del messaggio ed il suo utilizzo è consentito unicamente al destinatario, unicamente per le finalità sopra indicate. Qualora riceveste il presente messaggio per errore e non ne siate destinatari, Vi preghiamo di darcene notizia via e mail, di astenervi dal consultare il messaggio stesso e gli eventuali files allegati e di cancellare il messaggio dal Vs. sistema informatico. Costituisce comportamento contrario ai principi del Dlgs. 196/2003 il trattenere il messaggio, diffonderne il contenuto, inviarlo ad altri soggetti, copiarlo in tutto od in parte, utilizzarlo da parte di soggetti diversi dal destinatario e per finalità diverse da quelle sopra indicate.



In allegato alla presente si trasmette richiesta occupazione temporanea del suolo pubblico per mercato di campagna amica presso i giardini de bellis.

Distinti saluti

Federazione Regionale Coldiretti Puglia
Via Amendola 205/3 - 70126 Bari
Tel. 080.5520598 Fax 080.5474317
Url www.puglia.coldiretti.it

Avvertenze ai sensi del Dlgs. 196/2003

Le informazioni contenute in questo messaggio e negli eventuali allegati sono da considerarsi riservati e la consultazione del messaggio ed il suo utilizzo è consentito unicamente al destinatario, unicamente per le finalità sopra indicate. Qualora riceveste il presente messaggio per errore e non ne siate destinatari, Vi preghiamo di darcene notizia via e mail, di astenervi dal consultare il messaggio stesso e gli eventuali files allegati e di cancellare il messaggio dal Vs. sistema informatico. Costituisce comportamento contrario ai principi del Dlgs. 196/2003 il trattenere il messaggio, diffonderne il contenuto, inviarlo ad altri soggetti, copiarlo in tutto od in parte, utilizzarlo da parte di soggetti diversi dal destinatario e per finalità diverse da quelle sopra indicate.





**Egr. Presidente Municipio 2
Dott. Giovanni Lucio Smaldone
Stradella del Caffè,26
(70124-Bari)**

**Egr. Direttore
Dott. Ravallese Umberto
Stradella del Caffè,26
(70124-Bari)**

Oggetto: Mercato Vendita Diretta Prodotti Agricoli - Bari, Giardino De Bellis

L'agricoltura in Puglia è da sempre il settore trainante per lo sviluppo economico del territorio. Oltre alla produzione di alimenti e materie prime l'attività agricola, nel rispetto della multifunzionalità ad essa strettamente connessa, dà vita a diverse funzioni secondarie quali la tutela del paesaggio e dell'ambiente, l'equilibrio territoriale, la sicurezza alimentare, nonché la garanzia dell'approvvigionamento alimentare. La scelta di prodotti alimentari tipici e tradizionali rappresenta dunque per i consumatori una scelta di vita, infatti chi orienta le sue preferenze alimentari verso i prodotti tradizionali offerti dalla propria terra sceglie di salvaguardare se stesso e il suo tenitorio. Attualmente la Puglia vanta la presenza di circa 235 prodotti tipici (29 formaggi e latte, 23 salumi e carni, 28 pane e pizze, 10 paste e cereali, 7 pesce e conserve, 37 ortaggi e conserve, 3 funghi e conserve, 11 frutta e conserve, 19 dolci e gelati, 1 condimenti, aromi e spezie, 11 oli e grassi, 10 liquori ed infusi, 5 grappe e distillati, 31 vini, 7 miele, 3 bevande) che, a causa dello stretto legame con microaree di produzione, sono scarsamente conosciuti dalle stesse popolazioni regionali. Nel tempo dei consumi globalizzati, a fronte della dilagante omologazione del gusto, la valorizzazione dei prodotti tipici locali consente quindi la salvaguardia dell'identità culturale di un tenitorio e della sua gente.

La Coldiretti di Bari, è fortemente impegnata a promuovere, valorizzare e tutelare le produzioni tipiche locali; nell'ambito di tale iniziativa nasce il progetto dal titolo "Vendita Diretta Prodotti Agricoli.

Al Secondo Municipio, si richiede quando segue:

Autorizzazione occupazione suolo pubblico in Giardino de Bellis, ogni giovedì del mese a partire da giovedì 10/10/2024 – 17/10/2024 – 24/10/2024 – 31/10/2024 – 07/11/2024 – 14/11/2024- 21/11/2024 – 28/11/2024
05/12/2024 – 12/12/2024 – 23/12/2024 – 30/12/2024

FEDERAZIONE PROVINCIALE COLDIRETTI
Via G. Amendola n.205/3 – 70124 BARI
Tel. 080.5543669 – 080.5543670 – Fax 080.5543671
e-mail: bari@coldiretti.it





Si comunica che l'allestimento dei 12 gazebo, sarà a partire dalle ore 15,00 e lo smontaggio avverrà la sera entro le 22,00 mentre la vendita diretta dei prodotti agricoli sarà dalle ore 16,00 alle 21,00 di ogni Giovedì della settimana

Ad eccezione del mese di dicembre 2024 la vendita inizierà la mattina alle 9,00 per terminare la sera alle 20,30

Si fa presente che per tutta la durata del mercato, sin dall'allestimento, sarà sempre presente un nostro responsabile

Ci riserviamo, di consegnare ogni volta in anticipo all'evento, l'elenco delle aziende agricole che parteciperanno.

Allegati 4

2 Marca da bollo da € 16,00

Planimetria

Allegato A

Documento di riconoscimento

Certi di un esito positivo della richiesta ed in attesa di un riscontro, si porgono i più cordiali saluti.

**Il Presidente
(Michele Raguso)**

Al Secondo Municipio Bari
Sede

ALL. A RICHIESTA DI CONCESSIONE ALL' OCCUPAZIONE TEMPORANEA DI SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto: Michele Raguso

nato a ALTAMURA Prov. BA il 10/03/1986 domiciliato in Gravina in Puglia Prov. Ba. via DELLE CROCIATE 16 P. 2

Codice Fiscale RGSML86C10A2250

in qualità di PRESIDENTE COLDIRETTI BARI

Codice Fiscale 80012200723

n. tel. 080/5520598- n.fax -

CHIEDE

*Di occupare in maniera temporanea l'area di proprietà comunale/ o l' area privata soggetta a servitù di pubblico passaggio ubicata in viale/via **Giardino de Bellis** n. civico **N° 12 gazebo***

Di estensione di mq 108 di dimensioni ml 3 x ml 3 di cui mt. Tutti x mt. ricadono sul marciapiede .

Per il periodo 10/10/2024 – 17/10/2024 – 24/10/2024 – 31/10/2024 – 07/11/2024 – 14/11/2024 – 21/11/2024 – 28/11/2024 – 05/12/2024 – 12/12/2024 – 23/12/2024 – 30/12/2024.. –dalle ore 14,30 alle 21,30

Con il seguente manufatto 12 GAZEBO di mt. 3x3 per svolgere la seguente attività

MERCATO VENDITA DIRETTA PRODOTTI AGRICOLI

Specificare se si tratta di :

1. Nuova occupazione
2. Richiesta di nuova occupazione di suolo pubblico già autorizzato con determinazione dirigenziale n.....del.....
All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 DPR 445/2000 sotto la propria personale responsabilità:

DICHIARA

- di rispettare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, ubicato in via/viale/piazza **Giardino de Bellis** n°civico le disposizioni del
- Regolamento comunale per l' applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- di rispettare l'interesse dei terzi (ove necessario deve essere allegata dichiarazione di consenso dei terzi interessati);
- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione e/o dai depositi permessi;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nel regolamento di polizia urbana, edilizia e d'igiene vigenti;
- (In caso di rinnovo) che l'area oggetto di occupazione non ha subito modifiche e che non sono in corso occupazioni limitrofe atte ad intralciare o modificare le dichiarazioni rese nella precedente richiesta.

DICHIARA INOLTRE

- di conoscere , ai fini delle responsabilità civili e penali, i seguenti articoli del Regolamento comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche: art. 14 (*obblighi del concessionario*), art. 16 (*rinnovo, proroga e rinuncia alla concessione permanente e temporanea di suolo*), art.17(*revoca della concessione di suolo pubblico*), art. 18 (*decadenza della concessione di suolo pubblico*).

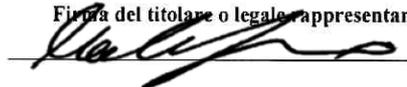
ALLEGA:

L'istanza di concessione deve essere indirizzata alla Circostrizione firmata dal titolare dell'attività commerciale e deve essere corredata dai seguenti allegati in triplice copia firmati da un tecnico abilitato:

- N° 2 marche da bollo da €16,00 ;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- Piantina con collocazione gazebi e bagni chimici.

Bari, 11,

Firma del titolare o legale rappresentante



Si riporta, per facilità di lettura e per accettazione, il testo degli articoli citati nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

Art. 14 – Obblighi del concessionario

Il concessionario ha l'obbligo di ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nell'esecuzione dei lavori connessi all'occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche previste in materia dalle leggi e dai regolamenti, eseguite a perfetta regola d'arte. In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli incaricati e degli agenti della Forza Pubblica, l'atto amministrativo che autorizza l'occupazione; nel caso di occupazione per cantiere edile, di esporre sulla recinzione, o comunque in maniera ben visibile dall'esterno, copia dell'atto che autorizza l'occupazione stessa;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dall'occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- d) a non arrecare disturbo alla collettività e intralcio alla circolazione;
- e) a evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica circostante l'area concessa per l'occupazione;
- f) a evitare scarichi di acqua sull'area pubblica e, in caso di necessità, provvedere alla loro canalizzazione nel rispetto delle prescrizioni;
- g) a collocare idonei ripari, per evitare spargimenti di materiali sui suoli adiacenti all'area in concessione e predisporre mezzi necessari atti a evitare danni ai passanti e alla circolazione stradale.
- h) a vigilare, per tutta la durata della concessione, sulla corretta e costante conservazione di qualsiasi manufatto eventualmente utilizzato per l'occupazione di suolo pubblico, onde evitare il crearsi di situazioni di pericolo per la collettività.

Art. 16 – Rinnovo, proroga e rinuncia alla concessione permanente e temporanea di suolo pubblico

1. Coloro che hanno ottenuto la concessione all'occupazione di suolo pubblico possono richiederne il rinnovo motivando la necessità sopravvenuta. La domanda di rinnovo deve essere redatta utilizzando il modello all. A o all.A1 e deve contenere gli estremi della concessione originaria e copia delle ricevute di pagamento della T.o.s.a.p. (tassa occupazione spazi e aree pubbliche) e della TARSU. L'ufficio che rilascia l'atto concessorio deve darne comunicazione ai medesimi uffici indicati nell'art. 3 comma 5.
2. La richiesta intesa invece ad ottenere la proroga della concessione temporanea di occupazione deve essere presentata nel termine perentorio di 15 (quindici) giorni prima della scadenza, pena l'improcedibilità della richiesta.
3. La richiesta intesa a ottenere la proroga della concessione per l'occupazione temporanea del suolo pubblico, avente durata inferiore all'anno, potrà essere concessa due sole volte e per la complessiva validità inferiore all'anno.
4. Qualora la proroga riguardi il medesimo intervento edilizio, la proroga è concessa previa presentazione di apposita istanza indicante le motivazioni tecniche e di fatto da parte della Direzione lavori per i cantieri edili e stradali e fatta salva la tutela di altri interessi pubblici e privati concomitanti.
5. Sia in caso di occupazioni permanenti che temporanee il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione. La rinuncia all'occupazione non comporta il diritto al rimborso del tributo.

Art.17 – Revoca della concessione di suolo pubblico

1. E' prevista in ogni caso la facoltà di revoca delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.
2. La revoca dà diritto alla restituzione della tassa pagata in anticipo, in proporzione al periodo non fruito, con esclusione di interessi.
3. In caso di revoca del titolo, il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a rimettere ogni cosa nel originario stato con immediatezza e, comunque, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla data della revoca. In mancanza, vi provvede l'Amministrazione secondo le indicazioni di cui all'art. 10 del presente regolamento.

Art. 18 – Decadenza dalla concessione di suolo pubblico

1. Il concessionario decade dal diritto di occupare lo spazio concesso:
 - qualora non rispetti le condizioni e/o le prescrizioni imposte con l'atto di concessione,
 - ovvero non osservi le norme stabilite dalla legge e dai Regolamenti comunali,
 - ovvero decada -per raggiunto termine finale- il titolo concessorio.
2. Possono, altresì, dar luogo a decadenza della autorizzazione e/o concessione:
 - a) il mancato pagamento della tassa di occupazione spazi e aree pubbliche e della TARSUG;
 - b) la violazione delle norme relative al divieto di sub concessione;
 - c) l'uso improprio della concessione o il suo esercizio in contrasto con le norme e i regolamenti vigenti e, comunque, con quanto prescritto nella concessione;
 - d) la mancata occupazione del suolo avuto in concessione senza giustificato motivo, nei cinque giorni lavorativi successivi alla data di rilascio dell'atto ai sensi dell'art. 3 comma 9.
 - e) il mancato utilizzo della concessione per un periodo superiore a giorni 30 o al termine diverso specificatamente previsto nell'atto di concessione;
3. Per il periodo successivo alla dichiarata decadenza la tassa già assolta non verrà restituita.
4. La pronuncia di decadenza comporta la cessazione degli effetti del provvedimento concessorio con effetto dal momento in cui giunge a conoscenza del concessionario con la notifica.
5. In caso di decadenza per raggiunto termine finale del titolo concessorio, il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a rimettere ogni cosa in pristino con immediatezza e, comunque, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla decadenza del provvedimento concessorio.
6. In mancanza, vi provvede l'Amministrazione secondo le indicazioni di cui all'art. 10 del presente regolamento.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196

(CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI)

Gentile utente,

desideriamo informarLa che il D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" prevede la tutela delle persone e di altri soggetti in relazione al trattamento dei dati personali.

Secondo la norma suindicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

In applicazione dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

Finalità del trattamento dei dati:

Il trattamento è diretto all'espletamento da parte della Circoscrizione Comunale di funzioni istituzionali in virtù di compiti attribuiti dalla legge e dai regolamenti;

Modalità del trattamento:

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee, e/o informatiche e/o telematiche, attraverso operazioni o complessi di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, la comunicazione e la diffusione di dati di cui all'art. 4 del D. Lgs. 196/2003;

Conferimento dei dati:

E' obbligatorio per i procedimenti amministrativi, come onere per l'interessato che voglia ottenere un provvedimento;

Rifiuto di conferire i dati:

L'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferire i dati richiesti e/o contenuti nella modulistica comporta il mancato rilascio del provvedimento richiesto e l'impossibilità di evadere la pratica od ottenere l'effetto previsto dalla legge e/o da regolamento;

Comunicazione dei dati:

I dati acquisiti possono essere comunicati o diffusi, anche per via telematica, ad altri soggetti pubblici per lo svolgimento di funzioni istituzionali, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o dai regolamenti. Resta peraltro fermo quanto previsto dall'art. 59 del D. Lgs. 196/2003 sull'accesso ai documenti amministrativi contenenti dati personali come disciplinato dalla L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni, anche per quanto concerne i dati sensibili e giudiziari; 21

Diritti dell'interessato:

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato codice ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi;

Titolari e Responsabili del trattamento:

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bari. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore della Circoscrizione.

Fonti di riferimento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari:

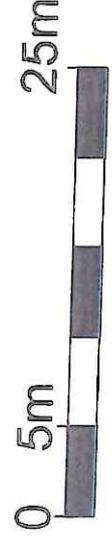
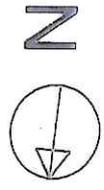
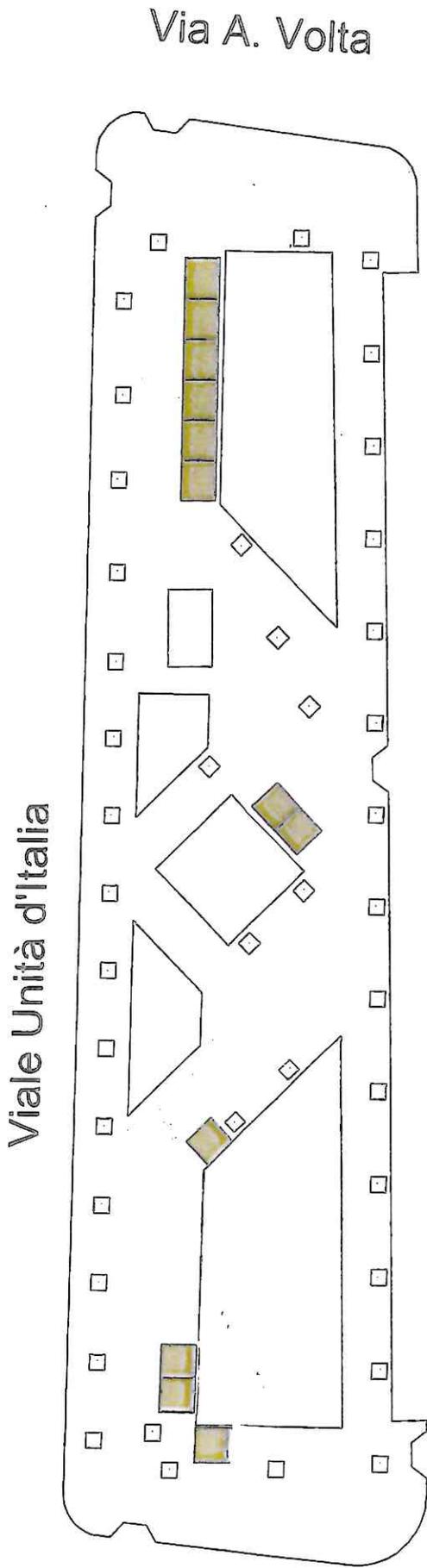
Ai sensi degli artt. 21, c.1 e 22, c. 2 e 3 del D. Lgs. 196/2003, gli Uffici della Circoscrizione effettuano il trattamento dei dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere attività istituzionali sulla base della normativa indicata nei singoli moduli di domanda o di comunicazione.

Bari,li.....

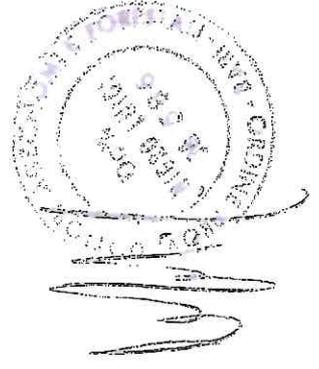
Firma del titolare o legale rappresentante



Planimetria Giardino De Bellis



Scala



N° 12 GAZEBO MT. 3 X 3

DICHIARAZIONE PER MARCA DA BOLLO VIRTUALE

(D.M. 10 novembre 2011, art. 3 del)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a RAGUSO MICHELE
(cognome) (nome)

Nato/a a Altamura (BA) il 10/03/1986
(luogo) (prov.)

residente a Gravina in Puglia (BA) in via Delle Crociate n. 16P.2
(luogo) (prov.) (indirizzo)

tel. 0805543672 Fax _____ cell. 3488218790
(numero telefonico) (numero di fax) (numero cellulare)

PEC bari@pec.coldiretti.it
(indirizzo Posta Elettronica Certificata)

DICHIARA

Che la marca da bollo dell'importo di € 16,00



acquistata presso (dati identificati rivenditore): WOODY001
(vedi punto 2 del prospetto allegato)

codice di sicurezza (D.M. 5 maggio 2005 – Allegato A): 01230540925222
(vedi punto 4 del prospetto allegato)

Barrare una sola casella (ad ogni marca da bollo dovrà corrispondere singola dichiarazione):

sarà utilizzata esclusivamente per la presentazione dell'istanza di:

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

(specificare la tipologia di istanza: es. permesso di costruire, richiesta autorizzazione posa insegne etc..)

sarà utilizzata esclusivamente per il rilascio dell'atto come da richiesta prot. n. _____, del _____

(indicare gli estremi della comunicazione con cui lo Sportello unico per le imprese vi richiede la marca da bollo)

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(Luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

DICHIARAZIONE PER MARCA DA BOLLO VIRTUALE

(D.M. 10 novembre 2011, art. 3 del)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a RAGUSO MICHELE
(cognome) (nome)

Nato/a a Altamura (BA) il 10/03/1986
(luogo) (prov.)

residente a Gravina in Puglia (BA) in via Delle Crociate n. 16P.2
(luogo) (prov.) (indirizzo)

tel. 0805543672 Fax _____ cell. 3488218790
(numero telefonico) (numero di fax) (numero cellulare)

PEC bari@pec.coldiretti.it
(indirizzo Posta Elettronica Certificata)

DICHIARA

Che la marca da bollo dell'importo di € 16,00



acquistata presso (dati identificati rivenditore): WOODY001

(vedi punto 2 del prospetto allegato)

codice di sicurezza (D.M. 5 maggio 2005 – Allegato A): 01230540925211

(vedi punto 4 del prospetto allegato)

Barrare una sola casella (ad ogni marca da bollo dovrà corrispondere singola dichiarazione):

sarà utilizzata esclusivamente per la presentazione dell'istanza di:

RICHIESTA DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

(specificare la tipologia di istanza: es. permesso di costruire, richiesta autorizzazione posa insegne etc..)

sarà utilizzata esclusivamente per il rilascio dell'atto come da richiesta prot. n. _____, del _____

(indicare gli estremi della comunicazione con cui lo Sportello unico per le imprese vi richiede la marca da bollo)

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(Luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta



COMUNE DI BARI

Ripartizione Polizia Municipale

CHECK LIST SAFETY

EVENTO MERCATO VENDITA DIRETTA PRODOTTI AGRICOLI
LOCALITA' (VIA-PIAZZA-N.C.) GIANNINO DE BELLIS BARI
DATA e ORA INIZIO MANIFESTAZIONE 16,00
DATA e ORA TERMINE MANIFESTAZIONE 20,30
DATA e ORA INIZIO OPERAZIONI DI ALLESTIMENTO 15,00
DATA e ORA TERMINE OPERAZIONI DI ALLESTIMENTO 21,00
ORGANIZZATORE¹ COLDIRETTI BARI LEG. RAPP. TE MICHELE MAGUSO
RECAPITO TELEFONICO² 348 8218740
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA BARI@COLDIRETTI.IT
RESPONSABILE SUL POSTO² DIPENDENTE COLDIRETTI
RECAPITO TELEFONICO² 348 8218740
INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA BARI@COLDIRETTI.IT
TIPOLOGIA DELLA MANIFESTAZIONE³ VENDITA PRODOTTI AGRICOLI

Classificazione del rischio "Safety"	Periodicità dell'evento: <input type="checkbox"/> Annualmente ① <input type="checkbox"/> Mensilmente ②
	<input checked="" type="checkbox"/> Tutti i giorni ③ <input type="checkbox"/> Occasionalmente / all'improvviso ④

Classificazione del rischio "Safety"	<input type="checkbox"/> Religioso ① <input type="checkbox"/> Sportivo ① <input type="checkbox"/> Intrattenimento ②
	<input type="checkbox"/> Politico, sociale ④ <input type="checkbox"/> Concerto pop / rock ④
	Altre variabili (più scelte): <input type="checkbox"/> Presenza di figure politico-religiose ①
	<input type="checkbox"/> Presenza di tensione socio-politico ①

¹ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto e), pag. 2: per gli eventi in cui si individuano situazioni che richiedono particolari dispositivi, deve essere individuato il responsabile, cui spetta la richiesta delle autorizzazioni, la progettazione e la realizzazione delle misure di sicurezza, anche gestionali deve anche indicare le modalità di conteggio delle affluenze;

² Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto g), pag.2: il progetto deve anche comprendere il piano di emergenza, delineato in via generale e l'indicazione del responsabile della gestione delle emergenze. Il piano di emergenza completo deve essere predisposto e preso in esame prima del parere finale;

³ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F.: "Manifestazioni organizzate in aree di libero accesso al pubblico. Indicazioni operative".

⁴ Indicare la pronta reperibilità.

³ indicare la tipologia della manifestazione es: - concerto, festa patronale, sagra paesana, spettacolo pirotecnico, sfilata, etc.; - spettacolo viaggiante (es.: circo, allestimento di giostre, etc.); - di natura politica ovvero religiosa;

	<input checked="" type="checkbox"/> Statica	<input type="checkbox"/> Dinamica
Categorizzazione di massima della manifestazione	Destinata cioè a svolgersi in spazio confinato o agevolmente delimitabile	A carattere itinerante, con svolgimento della manifestazione in più punti di convergenza e di stazionamento dei partecipanti e degli spettatori

	DATI	DESCRIZIONE	
Area occupata	All'aperto	<input type="checkbox"/> piazza <input type="checkbox"/> via <input type="checkbox"/> parco <input type="checkbox"/> campo sportivo <input type="checkbox"/> altro	Presenza di strutture di delimitazioni dell'area SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ⁴ Descrizione delle caratteristiche delle strutture di delimitazioni dell'area: _____ _____ _____
	Al chiuso	<input type="checkbox"/> stadio <input type="checkbox"/> palasport <input type="checkbox"/> teatro <input type="checkbox"/> etc.	⁵ _____ _____ _____ _____ _____

Categorizzazione del rischio "Safety"	<input type="checkbox"/> In città ^{1b} <input type="checkbox"/> In periferia / paesi o piccoli centri urbani ^{2b} <input type="checkbox"/> In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina) ^{2c} <input type="checkbox"/> Altro (montano, impervio, ambiente rurale) ^{2d}
	<input type="checkbox"/> All'aperto ^{2a} <input type="checkbox"/> Localizzato e ben definito ^{1b} <input type="checkbox"/> Esteso > 1 campo di calcio ^{2a} <input type="checkbox"/> Non delimitato da recinzioni ^{1b} <input type="checkbox"/> Delimitato da recinzioni ^{2a} <input type="checkbox"/> Presenza di scale in entrata e/o uscita ^{2a} <input type="checkbox"/> Recinzioni temporanee ³ <input type="checkbox"/> Ponteggio temporaneo, palco, coperture ³

⁴ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F. punto b), pag.2: evitare di frapporre, nell'area occupata dagli spettatori, barriere o ostacoli pericolosi per il regolare flusso dovuto ad un esodo rapido. Qualora, per motivazioni particolari, o per altre esigenze, dovesse essere imposta la creazione di corridoi, delimitati da barriere, dovranno essere realizzati varchi chiusi, facilmente apribili da parte di unità di personale appositamente addetto (steward) e sempre presenti, al fine di agevolare il deflusso in caso di emergenza, secondo una procedura appositamente predisposta (punti g,h della medesima circolare: piano di emergenza e numero operatori);

⁴ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F. punto c), pag.2: In conseguenza della realizzazione dei predetti corridoi, si configurerà la suddivisione dell'area in settori. Ciascun settore, che dovrà essere identificato in maniera univoca e ben visibile, dovrà addurre, direttamente a percorsi di uscita che dovranno risultare in numero idoneo all'affollamento previsto per il settore stesso;

⁴ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F. punto d), pag.2: devono essere presi in esame anche gli spazi esterni all'area della manifestazione per verificare che siano in grado di consentire il regolare deflusso delle persone in caso di emergenza;

⁵ Indicare gli estremi del titolo di prevenzione incendi autorizzativo all'esercizio.

Superficie interessata dalla manifestazione	<p>Stima dell'estensione della superficie dell'area destinata al pubblico con allegato relativo stralcio planimetrico in rapporto di scala non inferiore a 1 : 1.000</p> <hr/> <hr/> <hr/>
--	--

Stima dell'affollamento massimo previsto	<p>⁶ Indicazione del massimo affollamento previsto desumibile anche sulla scorta dell'esperienza maturata in edizioni precedenti della stessa manifestazione ovvero di altre similari:</p> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
<p>Accertata capienza massimo affollamento sostenibile SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> il _____</p>	

Circoscrizione di Torino - Settore 4	<p>Stima dei partecipanti: <input checked="" type="checkbox"/> 0 - 200 ¹ <input type="checkbox"/> 201 - 1.000 ³ <input type="checkbox"/> 1.001 - 5.000 ⁵ <input type="checkbox"/> 5.001 - 10.000 ¹⁰ <input type="checkbox"/> > 10.000 <i>le manifestazioni con oltre 10.000 presenze sono da considerarsi sempre a rischio elevato</i></p>
	<p>Età media dei partecipanti: <input type="checkbox"/> 25 - 65 ¹ <input checked="" type="checkbox"/> < 25 - > 65 ²</p>
	<p>Densità partecipanti / mq: <input checked="" type="checkbox"/> Bassa (< 0,7 persone/mq) - ¹ <input type="checkbox"/> Medio bassa (da 0,7 a 1,2 persone/mq) ² <input type="checkbox"/> Medio alta (da 1,2 a 2 persone/mq) ³</p>
	<p>Condizione dei partecipanti: <input type="checkbox"/> Rilassato ¹ <input type="checkbox"/> Eccitato ² <input type="checkbox"/> Aggressivo ³</p>
	<p>Posizione dei partecipanti: <input type="checkbox"/> Seduti ¹ <input type="checkbox"/> In parte seduti ² <input checked="" type="checkbox"/> In piedi ³</p>

⁶ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.F. punto a), pag. 1: massimo affollamento sostenibile costituito dal minor valore calcolato con riferimento ai seguenti fattori >> densità massima di affollamento: 2 pers./modulo; - capacità di deflusso delle vie di uscita ≤ 250 pers./modulo. I predetti valori di densità di affollamento e di capacità di deflusso potranno essere graduati in base a considerazioni di sicurezza derivanti dalle caratteristiche dei luoghi della manifestazione.

<p>Accessi all'area (distinti per afflusso e deflusso)</p>	<p><i>Indicare la posizione degli accessi (carrabili e/o pedonali) alla manifestazione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - accesso carrabile via _____ lato nord; - accesso carrabile via _____ lato est; - accesso carrabile via _____ lato sud; - accesso carrabile via _____ lato ovest; - accesso pedonale via _____ lato nord; - accesso pedonale via _____ lato est; - accesso pedonale via _____ lato sud; - accesso pedonale via _____ lato ovest; - deflusso pedonale via _____ lato nord; - deflusso pedonale via _____ lato est; - deflusso pedonale via _____ lato sud; - deflusso pedonale via _____ lato ovest; - accesso _____ lato _____ - accesso _____ lato _____ - deflusso accesso _____ lato _____ - deflusso accesso _____ lato _____ <p>Note: _____ _____ _____ _____ _____</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p><i>Predisposizione accessi separati e vie di deflusso</i> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Numero di accesso _____ Numero di vie di deflusso _____</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;"> <p><i>Predisposizione di vie di fuga</i> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Numero di vie di fuga _____</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><i>Suddivisione area dell'evento in sottoaree/settori</i> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Numero sottoaree _____ di cui tot. Settori _____</p> </div>
<p style="font-size: small; transform: rotate(-90deg); transform-origin: left top;">Categorizzazione della manifestazione ESSE/ENP</p>	<p>Durata (da considerare i tempi di ingresso / uscita):</p> <p><input type="checkbox"/> < 12 ore Ⓜ da 12 ore a 3 giorni Ⓜ <input type="checkbox"/> > 3 giorni Ⓜ</p>

<p>Piano di impiego a cura dell'organizzatore, di un adeguato numero di operatori, appositamente formati (steward⁹) con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione, osservazione ed assistenza del pubblico</p>	<p>7 _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>8 _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Impiego operatori dell'organizzazione SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Numero operatori impegnati _____</p>
--	---

<p>Spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra</p>	<p>10 _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Aree di sosta e movimento per mezzi di soccorso SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Numero aree individuate _____</p>
---	---

⁷ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto I), pag. 2: i percorsi di esodo, le uscite, come riportati sulla documentazione di progetto, devono essere chiaramente e facilmente identificabili dal pubblico e dagli addetti alla sicurezza.

⁸ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto J), pag. 2: devono essere previste le modalità di diffusione sonora e/o visiva di avvisi. Prima dell'inizio della manifestazione, il pubblico deve essere informato, mediante apposito sistema di comunicazione, relativamente ai presidi di sicurezza e di emergenza presenti, alle modalità di segnalazione di una condizione di emergenza e ai comportamenti che devono essere assunti o evitati.

⁹ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto h), pag. 2: deve essere previsto l'impiego di un congruo numero di operatori, appositamente formati (steward) per regolare e monitorare gli accessi all'area nonché per la gestione delle aperture di emergenza presenti nelle barriere.

¹⁰ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto l), pag. 3: Il servizio di vigilanza antincendi VF dovrà essere commisurato alle esigenze di soccorso valutate in sede di Commissione di vigilanza tenendo conto delle organizzazioni complessive della manifestazione. I costi del suddetto servizio sono posti a carico del responsabile della manifestazione;

¹⁰ Prefettura di Roma, Linee guida Indici di rischio, Cartella 6 - antincendio: previsione del numero degli operatori addetti alla sicurezza antincendio.

<i>Sezione A</i>	
Allestimenti funzionali allo svolgimento della manifestazione	15

<i>Sezione B</i>	
Presenza di allestimenti impiantistici costituenti centri di potenziale pericolo	16

Classificazione del rischio "Safety"	<i>Totale punteggio della manifestazione</i> _____	<i>Livello di rischio</i>	<i>Punteggio</i>
		<i>basso</i>	<i>< 15</i>
		<i>medio</i>	<i>15 ÷ 30</i>
		<i>elevato</i>	<i>> 30</i>

Firma



Data _____

¹⁵ Indicare le strutture previste per lo svolgimento della manifestazione, es:

- strutture per lo stazionamento del pubblico con indicazione della tipologia (sedie, tribune) e del numero complessivo di posti;
- palco per complesso musicale;- torri faro, mixer, impianto audio, carichi sospesi; - chiosco per somministrazione bevande o cibi;
- tendone temporaneo per il consumo di cibi o bevande; - gazebo.

¹⁶ Indicare gli eventuali allestimenti impiantistici della manifestazione, es:

- punti di cottura e/o impianti di riscaldamento e relativa tipologia della fonte di alimentazione (gas, elettrica, etc.);
- depositi di prodotti infiammabili e/o combustibili e/o gas compressi e/o liquefatti;- gruppi elettrogeni.

4. Istituzione mostre - Mercato da realizzare sul territorio del Municipio 2;

Presidente

Passiamo a quello successivo, punto numero 4. L'istituzione delle mostre mercato da realizzare sul territorio della Municipio 2. Sono pervenute diverse richieste avente ad oggetto la realizzazione di mostre mercato presso alcune aree pubbliche del territorio, finalizzate alla promozione di prodotti locali e valorizzazione dell'ambiente. In particolare, sono pervenute dall'Associazione culturale Terra Nostra Puglia, che ha chiesto la realizzazione di una mostra mercato avente ad oggetto la vendita diretta di prodotti agricoli, da tenersi a Bari presso il Parco 2 Giugno nelle seguenti date: 27 febbraio; 5 marzo; 12 marzo; 19 marzo; 26 marzo; 9 aprile; 16 aprile; 23 aprile; 7 maggio; 14 maggio; 21 maggio e 28 maggio. Con l'allestimento di 13 gazebo di metratura 3X3 e saranno per ogni data su indicata, installati a partire dalle ore 14:00 e rimossi entro le ore 21;30. La vendita diretta di prodotti agricoli sarà prevista dalle ore 16:00 alle ore 21:00 di ogni singola giornata. Poi è pervenuta richiesta da parte della Coldiretti Puglia, per la realizzazione di una mostra mercato denominata Campagna Amica, presso il giardino De Bellis ogni giovedì del mese nelle seguenti

date: 29 febbraio; 7 marzo; 14 marzo; 21 marzo; 28 marzo; 4 aprile; 11 aprile; 18 aprile; 9 maggio; 16 maggio; 23 maggio e 30 maggio. Con l'allestimento di 12 gazebo della metratura 3x3, che saranno per ogni data su indicata installati dalle ore 14:30 e rimossi alle ore 21:30, con vendita consentita dalle ore 16:00 alle ore 20:30. Sempre Coldiretti, però questa volta Coldiretti Bari invece, chiedono la possibilità di realizzare una mostra mercato, vendita diretta di prodotti agricoli sempre presso il giardino De Bellis nelle seguenti date: 10 ottobre; 17 ottobre; 24 ottobre; 31 ottobre; 7 novembre; 14 novembre; 21 novembre; 28 novembre; 5 dicembre; 12 dicembre; 23 dicembre e 30 dicembre 2024. In particolare, ci sarà l'allestimento di 12 gazebo dalle ore 15:00 fino alle ore 22:00 di ogni singola giornata, con vendita diretta dalle ore 16:00 alle ore 21:00. Da ultimo, l'Associazione Impresa Verde Puglia ha proposto la realizzazione di una mostra mercato denominata Mercato del Coltivatore preso il Largo Due Giugno nelle seguenti date: 22 ottobre 29 ottobre 5 novembre 12 novembre 26 novembre e 3 dicembre 10 dicembre e 17 dicembre 2024. Con 13 gazebo della metratura 3X3 da installare dalle ore 14:30 sino alle ore 21:30, con vendita diretta dei prodotti dalle 15:00 alle 21:00. Dichiaro aperta la discussione, ci sono interventi? Nessuno. Dichiarazione di voto, nessuna. Prego Direttore, possiamo procedere con la votazione.

Direttore

Contrari? Astenuti? All'unanimità.

Presidente

All'unanimità dei presenti, viene approvato il punto numero 4 dell'Ordine del Giorno.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Giovanni Lucio Smaldone

IL DIRIGENTE
Umberto Ravallese

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 11/03/2024 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Bari, 11/03/2024

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 11/03/2024 al 25/03/2024.

L'incaricato

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Bari, 25/03/2024

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>