



# CITTA' DI BARI

## MUNICIPIO II

### SESSIONE ORDINARIA

**DELIBERAZIONE N. 2014/00006 DEL 13/11/2014**

**OGGETTO : APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER UTILIZZO SALA CONSILIARE COMUNE DI BARI. - PARERE.**

L'anno duemilaquattordici il giorno 13 del mese di novembre, alle ore 13:20 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

### IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

#### IL PRESIDENTE

**DAMMACCO SIG. ANDREA**

#### I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	AMORUSO Sig. Nicola	SI
2	CARONE Sig. Claudio	SI
3	COLAPIETRO Sig. Matteo	NO
4	DAMIANI Sig. Nicola	SI
5	DI PANTALEO Sig. Davide	SI
6	IANNONE Sig. Aldo	NO
7	LATERZA Sig.ra Stefania	SI
8	LISCO Sig. Giacinto	SI
9	MARI Sig. Luigi	SI
10	MIOLLA Sig. Giovanni	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
11	NATALE Sig. Francesco	SI
12	PATRUNO Sig. Carlo	SI
13	PUTIGNANO Sig. Giovanni	SI
14	RELLA Sig. Giuseppe	NO
15	ROMITO Sig. Fabrizio	SI
16	RUGGIERO Sig. Pierpaolo	SI
17	SALEMMI Sig.ra Giovanna	SI
18	SCHIRONE Sig. Luigi	SI
19	SIMONE Sig.ra Alessandra Piergiiovanna	SI
20	TRAVERSA Sig. Giuseppe	SI

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Mario Marchillo .

Totale presenti: n. 17 su n. 20 consiglieri assegnati

Assenti : Matteo Colapietro Aldo Iannone Giuseppe Rella

A relazione del **Presidente Avv. Andrea Dammacco**:

In data 15.10.2014, la Ripartizione Segreteria Generale, al fine dell'espressione del parere previsto dall'Art. 55 del vigente Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, ha inviato la nota prot. n. 227742 relativa a:

“Proposta di deliberazione n. 2014/080/00101 del 15.10.2014 avente ad oggetto: **Approvazione del Regolamento per l'utilizzo della Sala Consiliare del Comune di Bari**” con allegata la bozza predisposta dalla stessa Ripartizione.

Ai fini del rilascio del prescritto parere di competenza del Consiglio Municipale Poggiofranco, Picone, Carrassi, S.Pasquale, Mungivacca, è stata interessata la competente Commissione Consiliare permanente che, nella seduta del 27.10.2014, ha espresso parere favorevole.

Si rimette pertanto la suddetta proposta all'esame del Consiglio per le determinazioni da adottarsi.

### **IL CONSIGLIO MUNICIPALE**

UDITA la relazione del Presidente;  
VISTA la nota prot. n. 227742 del 15/10/2014 della Ripartizione Segreteria Generale;  
VISTA la decisione adottata in merito dalla competente Commissione Municipale Circoscrizionale nella seduta del 26.10.2014;  
VISTO il vigente Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi;

#### **PRESO ATTO**

che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/00 sulla proposta di deliberazione di che trattasi è stato omesso il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore del Municipio 2 trattandosi di atti istruttori non provvedimentali;

#### **RITENUTO**

di omettere il parere di regolarità contabile, in quanto l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

### **D E L I B E R A**

- 1) **ESPRIMERE** parere **favorevole** sulla bozza di “**Approvazione del Regolamento per l'utilizzo della Sala Consiliare del Comune di Bari**”;
- 2) **TRASMETTERE** comunicazione relativa all'adozione del presente provvedimento alla Ripartizione Segreteria Generale per i consequenziali adempimenti e/o atti di competenza.

## SCHEDA VOTANTI

<b>DAMMACCO</b>	X
<b>AMORUSO</b>	X
<b>CARONE</b>	X
<b>COLAPIETRO</b>	--
<b>DAMIANI</b>	X
<b>DI PANTALEO</b>	X
<b>IANNONE</b>	--
<b>LATERZA</b>	X
<b>LISCO</b>	X
<b>MARI</b>	X
<b>MIOLLA</b>	X
<b>NATALE</b>	X
<b>PATRUNO</b>	X
<b>PUTIGNANO</b>	X
<b>RELLA</b>	X
<b>ROMITO</b>	X
<b>RUGGIERO</b>	X
<b>SALEMMI</b>	X
<b>SCHIRONE</b>	X
<b>SIMONE</b>	X
<b>TRAVERSA</b>	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE DAMMACCO E N. 18 CONSIGLIERI.

ESITO VOTAZIONE

**Il Consiglio Municipale**

**con voti unanimi,**

espressi per alzata di mano dal Presidente e dai Consiglieri presenti, come da scheda votanti di cui sopra,

**approva**

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()

Punto tre all'ordine del giorno. Deve rientrare consigliere Ruggero? Sì. Diamo atto al verbale che rientra il consigliere Ruggero. La proposta iscritta al numero tre dell'ordine del giorno ad oggetto "approvazione regolamento per l'utilizzo della sala consiliare del Comune di Bari". Il parere ex articolo 55 è di competenza del consiglio di Municipio, pertanto siamo chiamati ad esprimere il parere su questa proposta di regolamento comunale. Inviterei il Presidente della commissione regolamenti, consigliere Romito che è rientrato in aula, a relazionare su questa proposta di delibera, ove lo ritenga.

Consigliere Romito

Grazie Presidente. Fabrizio Romito consigliere Partito Democratico. Allora, per quel che riguarda la delibera riguardante l'utilizzo della sala consiliare del Comune, è importante sottolineare come noi in commissione abbiamo avuto modo di analizzare tale regolamento. Ovviamente, per quel che riguarda la sala consiliare, è fondamentale sottolineare come si è riservato le attività proprie del consiglio comunale, quindi tutte le attività istituzionali, però può essere concessa anche

per casi eccezionali, meritevoli di particolare riguardo, secondo particolari eccezioni. Ecco, per quel che riguarda le eccezioni del consiglio comunale, c'è un regolamento che ne esprime le discipline all'utilizzo. Tale regolamento sottolinea come, per quel che concerne la sala consiliare, può essere utilizzata, oltre che per le sedute proprie del consiglio comunale, per quel che riguarda la celebrazione dei matrimoni civili e le riunioni organizzate dall'amministrazione comunale, le conferenze di servizio e tutte le iniziative collegate all'ente e al consiglio comunale. Inoltre, per quel che riguarda la sala consiliare, può essere utilizzata da lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 19,30 in casi particolari di notevole riguardo. Ovviamente, è fondamentale sottolineare come l'aula del consiglio comunale debba essere disciplinata per quel che ne consegue, dovendo essere un'aula spettante alla riunione del massimo organo di assise cittadino. Le eccezioni riguardano le riunioni e gli incontri, cerimonie da parte di enti pubblici, per i quali possono essere gratuite, incontri di scopo pubblico che non abbiano fini commerciali o di lucro e le celebrazioni di matrimonio non



solo civili ma anche celebrazioni di matrimonio. La sala consiliare, inoltre, è fondamentale sottolineare come non possa essere ceduta nei giorni durante i quali sono presenti le riunioni del consiglio comunale e non viene concessa per attività aventi scopi di lucri o finalità commerciali. Per quanto riguarda il rilascio delle autorizzazioni dell'utilizzo della sala consiliare, questo è adibito al direttore del settore consiglio, in sua assenza dalla POS consiglio comunale. Le richieste per quel che riguarda l'utilizzo della sala consiliare vengono esaminate espressamente per quel che concerne l'ordine, in maniera cronologica, quindi le prime in natura temporale vengono prese in considerazione. Per quanto riguarda, e ci sono altri limiti che disciplinano l'utilizzo della sala consiliare, tali limiti sono quelli riguardanti la campagna elettorale, ovvero nel periodo elettorale, dalla data di convocazione di comizi elettorali, sino alla chiusura delle operazioni di voto, non è consentito l'uso della sala consiliare, per iniziative che abbiano per oggetto tematiche a interesse elettorale o riguardanti referendum. Inoltre, è importante sottolineare come l'articolo sette disciplina

gli inadempimenti riguardanti la sala consiliare, dove il richiedente l'utilizzo della sala consiliare, si assume a proprio carico gli oneri derivanti dall'utilizzo della sala stessa. L'amministrazione comunale, è importante sottolineare come declini ogni responsabilità per danni che possano essere cagionati a terzi durante l'uso della sala consiliare, per responsabilità degli utilizzatori o ad eventuali beni immobili degli stessi introdotti nella sala, anche se previa autorizzazione. L'articolo 9 regola la responsabilità verso il Comune, ovvero, lì dove ci siano atti dolosi o colposi, l'amministrazione comunale procederà penalmente e civilmente nei confronti dei responsabili. Ovviamente vengono applicate delle tariffe per la concessione della sala consiliare, tali tariffe vengono determinate annualmente con deliberazione della Giunta comunale, previa effettuazione degli uffici competenti sulla base dei costi di riferimento. Ovviamente le tariffe sono maggiorate e dipendono dall'utilizzo di alcuni servizi. Tali servizi sono: il riscaldamento, l'illuminazione e l'amplificazione. Ovviamente, è fondamentale sottolineare come venga disciplinato l'utilizzo

della sala consiliare, per quel che riguarda particolari eccezioni, oltre all'utilizzo consono che se ne fa, ovvero, oltre a quell'utilizzo della sala consiliare come sala adibita alla riunione della massima assise cittadine, anche per quel che riguarda i matrimoni civili e per quel che riguarda le manifestazioni di associazioni non aventi scopo di lucro. Ovviamente è obiettivo, noi abbiamo avuto modo di esaminare e notando come ci sia un'apertura di tale aula ai cittadini e come tale aula sia un'aula avente grande decoro, grande eleganza, abbiamo ritenuto opportuno poter studiare per poter applicare le stesse modalità anche all'utilizzo della sala consiliare del nostro Municipio. Ovviamente dovremo studiare meglio questo per poter applicare tali modalità anche all'utilizzo della sala consiliare del nostro municipio. Questo è quanto.

Presidente

Grazie Cons. Romito. Vi sono ulteriori interventi? Nessuno. discussione chiusa, poniamo in votazione la proposta di delibera avente ad oggetto "approvazione del regolamento per

utilizzo sala consiliare Comune di Bari, parere ex articolo 55, regolamento sul decentramento".

Chi è favorevole? All'unanimità, non ci sono voti contrari né astenuti. La proposta di delibera è approvata.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE  
F.to Andrea Dammacco

IL DIRIGENTE  
F.to Mario Marchillo

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 20/11/2014 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante  
Mario Marchillo

Bari, 20/11/2014

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 20/11/2014 al 04/12/2014.

L'incaricato

Bari,

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>