



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO II

SESSIONE D'URGENZA

SEDUTA DI I^ CONVOCAZIONE

DELIBERAZIONE N. 2021/00015 DEL 22/04/2021

OGGETTO : APPROVAZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE. RICHIESTA PARERE EX. ART 55, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

L'anno duemilaventuno il giorno 22 del mese di aprile, alle ore 10:00 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

SMALDONE AVV. GIOVANNI LUCIO

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	ABBATESCIANNI Alessandra	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
12	PATRUNO Sig. Carlo	SI

2	AMBRUOSI Virginia	SI	13	PUTIGNANO Sig. Giovanni	SI
3	BATTISTA Loredana	SI	14	RELLA Sig. Giuseppe	SI
4	BONDANESE Giuseppe	SI	15	RUGGIERO Sig. Pierpaolo	SI
5	COLAPIETRO Sig. Matteo	SI	16	SALEMMI Sig.ra Giovanna	SI
6	DAMIANI Sig. Nicola	SI	17	SANTERAMO Vito	SI
7	DI PANTALEO Sig. Davide	SI	18	SCANNICCHIO Saverio	SI
8	FIORENTINI Emanuela	SI	19	SCHIRONE Sig. Luigi	NO
9	LISCO Sig. Giacinto	SI	20	TRAVERSA Sig. Giuseppe	SI
10	LOSITO Sig. Riccardo	SI			
11	MONCADA Vincenzo	SI			

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Umberto Ravallese .

Totale presenti: n. 19 su n. 20 consiglieri assegnati

Assenti : Luigi Schirone

Il Presidente, riscontrata la presenza del numero legale richiesto dalle vigenti disposizioni, dichiara aperta la seduta.

APPROVAZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE. RICHIESTA PARERE EX. ART 55, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

Il Presidente del Municipio 2, Avv. Giovanni Lucio Smaldone, sulla base dell'istruttoria condotta dalla Direzione del Municipio 2, riferisce:

PREMESSO che:

- con nota prot. n. 93457 del 13.04.2021, la Ripartizione Ragioneria Generale ha informato che, con Deliberazione di G.M. n. 224 del 13.04.2021. dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo Schema di Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 e del Bilancio di Previsione 2021/2023 con relativi allegati;

- la Ripartizione Ragioneria Generale ha altresì inviato copia della proposta consiliare di approvazione del Bilancio 2021/2023 , n. 2021/140/00005, che si allega alla presente;

- con la predetta nota è stato richiesto, ai sensi dell'art. 55 – comma 1 – lett. d) del vigente Regolamento sul Decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, l'espressione del parere obbligatorio entro il termine ridotto di dieci giorni, al fine di assicurare la definitiva approvazione del Bilancio entro il 30.04.2021, così da evitare l'avvio delle procedure previste ai sensi degli artt. 141, comma 1, lett. c) e 163, comma 2 del TUEL

- la proposta è stata sottoposta, per competenza, all'esame della 1^a Commissione consiliare municipale in data 14.04.2021;

Pertanto, la stessa viene sottoposta all'esame del Consiglio Municipale per le determinazioni che lo stesso vorrà adottare in merito.

Inoltre, ai fini della programmazione delle gare pluriennali ed attività istituzionali, come peraltro prospettato nei confronti della 2^a Commissione municipale permanente in data 15.04.2021, si sottopongono al Consiglio le seguenti proposte relative alla provvista di ulteriori fondi e alle eventuali variazioni di bilancio 2021 e previsioni per le annualità 2022 – 2023:

- € 90.000,00 complessivi per annualità 2021 – 2022 – 2023 - gara di gestione del Centro di Documentazione A. Caponnetto – capitolo n° 18715;

- € 100.000,00 complessivi per annualità 2021 – 2022 – 2023 – 2024 - gara di gestione informatizzata Biblioteca di Quartiere Municipio 2 – capitolo n° 618;

- € 360.000,00 complessivi per annualità 2021 – 2022 – 2023 - gara per il servizio di Tutoraggio Educativo – capitolo n° 18715;

- € 240.000,00 complessivi per anni sei a partire dal 2021 - gara per la concessione in gestione del Palacarrassi – capitolo n° 13.

Si chiede, altresì:

- l'aumento della dotazione prevista sul capitolo n° 20100 di almeno ulteriori € 15.000,00 per le annualità 2021, 2022, 2023 per la gara di affidamento della gestione istituzionale di comunicazione stampa e media del Municipio 2;
- l'individuazione di apposito capitolo nel Titolo I Spese correnti – c.d.c. 021 – per la gara di approvvigionamento di arredi, mobili e PC per € 50.000,00 annualità.
- l'incremento previsione di spesa per l'annualità 2021 del Titolo I Spese Correnti – Missione 05 – Programma 0502 – cdc 290 – Macroaggregato 04 – Capitolo 000003971 – Trasferimenti per manifestazioni culturali varie Municipio 2 di € + 88.527,18.

Tanto si rimette al Consiglio, per le determinazioni da adottarsi.

Aperta la discussione, come da allegata resocontazione registrata a parte, intervengono il Consigliere Losito ed altri ivi compreso il Presidente. Il Consigliere Losito al termine del suo intervento propone un emendamento alla proposta, nella fattispecie di stralciare il punto n. 2 del dispositivo.

Successivamente alla richiesta il Consigliere Di Pantaleo propone una sospensione della seduta.

Il Consiglio con n. 18 Voti Favorevoli – n. 1 Contrario (Bondanese) e n. 1 Astenuto (Santeramo)

approva la sospensione alle ore 10,40.

Alla ripresa sono le ore 11,25

Dall'appello risultano presenti n. 19/20 Consiglieri (assente Schirone), ed il Presidente.

Riaperto il dibattito interviene il Cons. Moncada.

Chiuso il dibattito, il Presidente pone in votazione l'emendamento proposto dal Cons. Losito e dalla I Commissione di stralciare il punto n. 2 del dispositivo.

L'emendamento riporta la seguente votazione:

n. 10 Voti Contrari

n. 7 Voti Favorevoli (Ambruosi, Colapietro, Losito, Patruno, Putignano, Ruggiero e Scannicchio)

n. 3 Astenuti (Bondanese, Di Pantaleo, Salemmi)

Pertanto l'emendamento è respinto.

Riaperto il dibattito intervengono i Cons. Bondanese e Losito.

Chiuso il dibattito il Presidente pone in votazione la proposta.

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

*RIUNITOSI IN VIDEOCONFERENZA AI SENSI DELL'ART. 73 DEL D.L. N. 18 DEL 17.3.2020
E IN APPLICAZIONE DEL DISCIPLINARE ADOTTATO IN DATA 16.4.2020 A FIRMA DEL
PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2 AVV. GIOVANNI LUCIO SMALDONE*

UDITA e fatta propria la relazione del Presidente;

VISTA la nota prot. n. 93457/2021 del 13.04.2021 trasmessa dalla Ripartizione Ragioneria generale;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTA la proposta di delibera di G.M. n. 2021/140/00005, con i relativi allegati, agli atti;

VISTO il vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo istitutivo dei Municipi;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/00, sulla proposta di deliberazione di che trattasi è stato omesso il parere di regolarità tecnica, espresso dal Dirigente del Municipio, trattandosi di atti istruttori non provvedimenti;

RITENUTO di omettere il parere di regolarità contabile, in quanto l'adozione del presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

Nel corso del dibattito alle ore 11.40 esce il Cons. Putignano (cons presenti 18/20)

**Alle ore 12.06 esce la Cons. Salemmi
ed alle ore 12,15 il Cons. Losito (cons. Presenti 16/20)**

**Con n. 11 Voti Favorevoli
n. 3 Voti Contrari (Ambruosi, Colapietro e Scannicchio)
e n. 3 Astenuti (Bondanese, Patruno e Ruggiero)
espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente**

DELIBERA

1.- ESPRIMERE parere **favorevole** riguardo la proposta di Delibera di G.M. n. 224 del 13.04.2021, avente ad oggetto **"APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL**

DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE;

2. APPROVARE le seguenti proposte aventi ad oggetto la richiesta di variazione del bilancio 2021, e di quelli delle annualità 2022 – 2023 con lai provvista di ulteriori fondi per le gare pluriennali ed attività istituzionali, come di seguito elencato:

- € 90.000,00 complessivi per annualità 2021 – 2022 – 2023 - gara di gestione del Centro di Documentazione A. Caponnetto – capitolo n° 18715;
- € 100.000,00 complessivi per annualità 2021 – 2022 – 2023 – 2024 - gara di gestione informatizzata Biblioteca di Quartiere Municipio 2 – capitolo n° 618;
- € 360.000,00 complessivi per annualità 2021 – 2022 – 2023 - gara per il servizio di Tutoraggio Educativo – capitolo n° 18715;
- € 240.000,00 complessivi per anni sei a partire dal 2021 - gara per la concessione in gestione del Palacarrassi – capitolo n° 13.
- aumento della dotazione prevista sul capitolo n° 20100 di almeno ulteriori € 15.000,00 per le annualità 2021, 2022, 2023 per la gara di affidamento della gestione istituzionale di comunicazione stampa e media del Municipio 2;
- individuazione di apposito capitolo nel Titolo I Spese correnti – c.d.c. 021 – per la gara di approvvigionamento di arredi, mobilio e PC per € 50.000,00 annualità.
- incremento previsione di spesa per l'annualità 2021 del Titolo I Spese Correnti – Missione 05 – Programma 0502 – cdc 290 – Macroaggregato 04 – Capitolo 000003971 – Trasferimenti per manifestazioni culturali varie Municipio 2 di € + 88.527,18.

3.- RIBADIRE la necessità di fornire il Municipio 2 delle risorse previste dal regolamento sul decentramento amministrativo e quelle inerenti alla gestione degli immobili Municipali, nonché almeno un terzo delle voci di bilancio di competenza del Municipio 2 in proporzione alla popolazione residente nel territorio del medesimo e comunque non inferiore ai fondi assegnati nel corso dell'esercizio finanziario 2020;

4.- TRASMETTERE il presente atto alla Ripartizione Ragioneria Generale per i consequenziali adempimenti e/o atti di competenza.

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE. RICHIESTA PARERE EX. ART 55, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

SCHEDA VOTANTI

EMENDAMENTO

SMALDONE	X
----------	---

ABBATESCIANNI	X
AMBRUOSI	X
BATTISTA	X
BONDANESE	X
COLAPIETRO	X
DAMIANI	X
DI PANTALEO	X
FIorentINI	X
LISCO	X
LOSITO	X
MONCADA	X
PATRUNO	X
PUTIGNANO	X
RELLA	X
RUGGIERO	X
SALEMMI	X

SANTERAMO	X
SCANNICCHIO	X
SCHIRONE	=
TRAVERSA	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE E N. 19 CONSIGLIERI

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE. RICHIESTA PARERE EX. ART 55, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

ESITO VOTAZIONE

EMENDAMENTO

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

n. 10 Voti Contrari

n. 7 Voti Favorevoli (Ambruosi, Colapietro, Losito, Patruno, Putignano, Ruggiero e Scannicchio)

n. 3 Astenuti (Bondanese, Di Pantaleo, Salemmi)

espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente

come da scheda votanti di cui sopra,

NON APPROVA

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE. RICHIESTA PARERE EX. ART 55, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

SCHEDA VOTANTI
PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

SMALDONE	X
----------	---

ABBATESCIANNI	X
AMBRUOSI	X
BATTISTA	X
BONDANESE	X
COLAPIETRO	X
DAMIANI	X
DI PANTALEO	X
FIorentINI	X
LISCO	X
LOSITO	=
MONCADA	X
PATRUNO	X
PUTIGNANO	=
RELLA	X
RUGGIERO	X
SALEMMI	=

SANTERAMO	X
SCANNICCHIO	X
SCHIRONE	=
TRAVERSA	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE E N. 16 CONSIGLIERI

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023 E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E RELATIVI ALLEGATI, TRA I QUALI LA PROPOSTA CONSILIARE DI APPROVAZIONE DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LL.PP. 2021/2023 ED ELENCO ANNUALE. RICHIESTA PARERE EX. ART 55, COMMA 1 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

ESITO VOTAZIONE

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

n. 11 Voti Favorevoli

n. 3 Voti Contrari (Ambruosi, Colapietro e Scannicchio)

e n. 3 Astenuti (Bondanese Patruno e Ruggiero)

espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente

come da scheda votanti di cui sopra,

APPROVA

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

N. PROT.:
Risposta a nota: del
Allegati:

Bari,

Questo documento viene trasmesso
esclusivamente a mezzo e-mail
(art. 47 Codice Amministrazione Digitale
D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.)

Ai Sigg.ri Presidenti dei Municipi
1 - 2 - 3 - 4 - 5
Ai Sigg.ri Direttori dei Municipi
1 - 2 - 3 - 4 - 5
e, p.c. Al Sig. Sindaco
Al Sig. Presidente del Consiglio Comunale
Al Sig. Assessore alle Risorse Finanziarie
Al Sig. Segretario Generale
Al Collegio di Revisione
LORO SEDI

OGGETTO: Deliberazione di G.C. n. 224 del 13/04/2021. Esame ed Approvazione dello Schema di Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 e dello Schema di Bilancio di Previsione 2021/2023 e relativi allegati tra i quali anche la proposta consiliare di approvazione del Programma triennale dei LL.PP. 2021/2023 ed elenco annuale. Richiesta Parere.

Si informano le SS.LL. che con Deliberazione della G.C. n.224 del 13/04/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo Schema di Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 e lo Schema di Bilancio 2021/2023 con i relativi allegati, compresa la proposta consiliare di approvazione del Programma triennale dei LL.PP. 2021/2023 e relativo elenco annuale.

La predetta deliberazione di G.C., unitamente a tutti gli allegati, è estraibile dall' ODE WEB.

Con la presente, pertanto, si richiede, ai sensi dell'art. 55 del vigente Regolamento sul decentramento amministrativo, l'espressione del predetto parere nel termine ridotto di dieci giorni stante l'esigenza di assicurare il rispetto del termine perentorio del 30/04/2021 di approvazione del Bilancio e di scongiurare l'avvio delle procedure previste dagli artt. 141, comma 1, lett.c, e 163, comma 2 del TUEL.

Si resta, pertanto, in attesa di ricevere nel predetto termine di dieci giorni, le deliberazioni dei Consigli (o, in ogni caso, il dispositivo ed il numero della deliberazione) affinché possano essere allegare alla proposta di deliberazione consiliare 2021/140/00005 (atto istruttorio non provvedimento) di approvazione del Bilancio 2021/2023 che si allega alla presente.

Si ringrazia sin d'ora per la proficua collaborazione.

Cordialità.

IL DIRETTORE

Dott. Giuseppe Ninni

Firmato digitalmente da: Giuseppe Ninni
Data: 13/04/2021 17:15:51



COMUNE DI BARI
Proposta di Deliberazione
2021/140/00005

Ripartizione Ragioneria Generale

Data Redazione Proposta: 13/04/2021
Assessore: Alessandro D'Adamo
Altri Settori:

Estensore: Estensore Rag
Responsabile Proponente: Giuseppe Ninni

OGGETTO: APPROVAZIONE DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DUP 2021/2023
E DEL BILANCIO DI PREVISIONE 2021/2023 DEL COMUNE DI BARI E
RELATIVI ALLEGATI REDATTO CON GLI SCHEMI DI CUI AL DLGS
118/2011

Responsabili procedimento	Data Visto
Dirigenti	Data Firma Digitale
Assessori	Data Firma Digitale

Su proposta dell'Assessore alle Risorse Finanziarie Dott. Alessandro D'Adamo e sulla base dell'istruttoria condotta dal Direttore della Ripartizione Ragioneria Generale Dott. Giuseppe Ninni

IL CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore alle Risorse Finanziarie Dott. Alessandro D'Adamo;

VISTO il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";

RICHIAMATO l'art. 106, comma 3-bis, del DL n. 34/2020 che ha differito al 31 gennaio 2021 il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;

RICHIAMATO il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 (G.U. 13 del 18/01/2021) che ha ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023 per gli Enti Locali al 31 marzo 2021;

RICHIAMATO l'articolo 30, comma 4, del decreto legge 22 marzo 2021, n. 41 che ha disposto che "per l'esercizio 2021, il termine per la deliberazione del Bilancio di cui all'articolo dell'art. 151, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 è ulteriormente differito al 30 aprile 2021";

VISTI:

- l'art. 162 del TUOEL che dispone che il Comune deliberi annualmente il Bilancio di previsione riferito almeno ad un triennio, comprendente le previsioni di competenza e di cassa del primo esercizio del periodo considerato e le previsioni di competenza degli esercizi successivi, osservando i principi contabili generali e applicati, allegati al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- l'art. 174 del D.Lgs. 267/2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che lo schema di Bilancio di previsione e il Documento Unico di Programmazione siano predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati;
- la legge 27 dicembre 2006, n. 296, che all'art. 1 comma 169 e ss.mm.ii., dispone:

“il termine per deliberare le tariffe, aliquote ..., è stabilito entro la data fissata da norme statali per la deliberazione del bilancio di previsione...”;

- l'art. 30, comma 5 del D.L. 41/2021 dispone:

“Limitatamente all'anno 2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, i comuni approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, entro il 30 giugno 2021. Le disposizioni di cui al periodo precedente si applicano anche in caso di esigenze di modifica a provvedimenti già deliberati. In caso di approvazione dei provvedimenti relativi alla TARI o alla tariffa corrispettiva in data successiva all'approvazione del proprio bilancio di previsione il comune provvede ad effettuare le conseguenti modifiche al bilancio di previsione in occasione della prima variazione utile”;

VISTA, la deliberazione G.C. n. ____ del _____, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato esaminato e approvato lo schema di Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 ed esaminato e approvato lo schema di Bilancio di previsione 2021/2023 del Comune di Bari e relativi allegati redatto con gli schemi di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTE le seguenti deliberazioni e proposte di deliberazioni afferenti le tariffe ed aliquote d'imposta per i tributi locali e per i servizi locali:

- Deliberazione G.C. n. 210 del 12/04/2021 ad oggetto: “Esercizio finanziario 2021 - Determinazione delle tariffe dei servizi a domanda individuale”;
- Deliberazione Consiliare n. 42 del 31/07/2012 ad oggetto: “Determinazione Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche Anno 2012” **che espressamente si conferma per il 2021;**
- Deliberazione G.C. n. 125 del 08/03/2021 ad oggetto: “Approvazione delle tariffe relative al Canone Unico Patrimoniale di concessione, occupazione o esposizione pubblicitaria (art. 1 commi da 816 a 836 della legge 160/2019)”;
- Deliberazione G.C. n. 211 del 12/04/2021 ad oggetto: “Approvazione tariffe canone mercatale ex art. 1 comma 837 e ss. l. n. 160/2019 istituito con regolamento adottato con DCC 24/2021”;
- Deliberazione Consiliare n. 47 del 15/06/2020 avente ad oggetto: “I.M.U. 2020 Legge 27.12.2019 N.160 - Approvazione aliquote, agevolazioni e regolamento nuova IMU” **che espressamente si conferma per il 2021;** ;
- Deliberazione Consiliare n.73 del 04/08/2020 avente ad oggetto: “TARI 2020 - Approvazione tariffe e agevolazioni COVID-19” **che espressamente si conferma per il 2021 nelle more di approvare entro il 30 giugno 2021, ex art.30, comma 5, del D.L. 41/2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, le tariffe 2021 della TARI, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, provvedendo ad effettuare le**

conseguenti modifiche al presente Bilancio di previsione in occasione della prima variazione utile;

RILEVATO con riferimento alla TARI che:

- per l'anno 2021, ai sensi dell'art.1 comma 683 della L.147/13, il consiglio comunale deve approvare, entro il termine fissato da norme statali per l'approvazione del Bilancio di previsione, le tariffe della Tassa sui rifiuti (TARI) in conformità al piano finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto dal soggetto che svolge il servizio stesso ed approvato dal consiglio comunale o da altra autorità competente a norma delle leggi vigenti in materia;
- al momento della formazione del Bilancio di previsione 2021-2023 non è stato ancora trasmesso a questo Comune il Piano Finanziario del Gestore (P.E.F.) per l'anno 2021 redatto sulla base del nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR) e validato dall'AGER, nonostante l'esigenza del Comune di approvare il Bilancio entro l'ordinario termine di legge del 30/04/2021;
- ai sensi dell'art.30, comma 5, del D.L. 41/2021, limitatamente all'anno 2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, i comuni approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, entro il 30 giugno 2021;
- entro il suddetto termine del 30 giugno 2021, si dovrà procedere all'approvazione delle Tariffe TARI per 2021 sulla scorta del PEF validato e trasmesso dall'AGER nonché ad effettuare le conseguenti modifiche al bilancio di previsione 2021/2023 in occasione della prima variazione utile;

VISTA la deliberazione consiliare n. ____ del _____ di approvazione del programma triennale dei lavori pubblici 2021/2023 e del relativo elenco annuale di cui al D.Lgs. 50/2016 e successive modificazioni, dando atto che le schede di riferimento risultano recepite nella Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 ai sensi del Paragrafo 8.2 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 512 del 22/10/2020 e ss.mm.ii., di approvazione del Programma Biennale 2021/2022 degli acquisti di beni e servizi adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, dando atto che le schede di riferimento risultano recepite nella Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 ai sensi del Paragrafo 8.2 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio e che lo stesso piano, con ulteriori deliberazioni di G.C., potrà subire i necessari aggiornamenti in conseguenza delle variazioni al Bilancio e al PEG adottate nel corso della gestione con gli strumenti di flessibilità offerti dall'ordinamento finanziario e contabile vigente;

VISTO il DUP 2021/2023 approvato con deliberazione consiliare n. 133 del 14/12/2020, esecutiva ai sensi di legge;

VISTA la Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 predisposta secondo i principi previsti dall'allegato 4/1 al D.Lgs 118/2011 e corredata con tutti gli ulteriori strumenti di programmazione dell'Ente, che si allega al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale;

ACCERTATO che i succitati documenti di programmazione finanziaria sono stati predisposti in conformità a quanto previsto e disciplinato dal predetto D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., dalla legislazione vigente in materia di finanza locale e di contabilità pubblica e che il bilancio di previsione 2021/2023 presenta le seguenti risultanze:

ENTRATE	CASSA	COMPETENZA		
	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Fondo di Cassa Presunto all'inizio dell'esercizio	234.321.638,39			
Fondo Pluriennale Vincolato		8.854.822,60	6.866.424,72	5.031.413,79
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	267.558.350,20	235.346.658,05	245.211.822,87	246.129.195,36
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	214.090.467,38	167.191.766,35	126.687.098,70	120.144.978,18
Titolo 3 - Entrate extratributarie	75.490.457,98	53.257.842,88	54.652.459,66	54.652.459,66
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	367.498.504,90	277.977.210,72	598.813.633,24	82.171.146,46
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	22.760.686,01			
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00			
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	30.987.413,95	30.987.413,95	30.987.413,95	30.987.413,95
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	135.747.471,38	118.830.315,00	118.830.315,00	118.853.815,00
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		43.692.372,88		
TOTALE	1.348.454.990,19	936.138.402,43	1.182.049.168,14	657.970.422,40
SPESE	CASSA	COMPETENZA		
	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2021	PREVISIONE 2022	PREVISIONE 2023
Titolo 1 - Spese correnti	568.147.392,49	477.291.741,34	427.250.498,54	421.523.705,74
Titolo 2 - Spese in conto capitale	416.480.995,78	304.801.322,95	601.280.862,41	83.501.708,96
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	12.108,97			
Titolo 4 - Rimborso prestiti	3.603.449,22	3.603.449,22	3.075.918,27	2.479.618,78
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	30.987.413,95	30.987.413,95	30.987.413,95	30.987.413,95
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	140.200.816,19	118.830.315,00	118.830.315,00	118.853.815,00
Disavanzo di amministrazione		624.159,97	624.159,97	624.159,97
Fondo di Cassa Finale Presunto	189.022.813,59			
TOTALE	1.348.454.990,19	936.138.402,43	1.182.049.168,14	657.970.422,40

DATO ATTO che, nella predisposizione dei documenti finanziari di cui innanzi, risultano rispettati i principi di bilancio e assicurati, altresì, il pareggio finanziario complessivo per la competenza, comprensivo dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione e del recupero del disavanzo di amministrazione e garantito un fondo di cassa finale non negativo, ai sensi e per gli effetti dell' art. 162 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

VISTO il paragrafo 9.4 del Principio Contabile applicato concernente la programmazione, che disciplina la struttura del Bilancio di previsione come segue:

- le entrate del Bilancio di previsione sono classificate in titoli e tipologie, secondo le modalità individuate dal glossario del piano dei conti per le voci corrispondenti;

- le spese del Bilancio di previsione sono classificate in missioni e programmi secondo le modalità individuate dal glossario delle missioni e dei programmi;

DATO ATTO che, giusta art. 165, comma 6, del DLgs 267/2000, per ciascuna unità di voto, costituita dalla tipologia di entrata e dal programma di spesa, il Bilancio di previsione indica:

- a) l'ammontare presunto dei residui attivi o passivi alla chiusura dell'esercizio precedente a quello del triennio cui il Bilancio si riferisce;
- b) l'importo definitivo delle previsioni di competenza e di cassa dell'anno precedente il triennio cui si riferisce il Bilancio, risultanti alla data di elaborazione del Bilancio di previsione;
- c) l'ammontare delle entrate che si prevede di accertare o delle spese di cui si autorizza l'impegno in ciascuno degli esercizi cui il Bilancio si riferisce;
- d) l'ammontare delle entrate che si prevede di riscuotere e delle spese di cui si autorizza il pagamento nel primo esercizio del triennio, senza distinzioni tra riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui;

RICHIAMATA l'attenzione dei Dirigenti Comunali alla corretta e responsabile programmazione e gestione delle rispettive procedure, di entrata al fine di assicurare la loro completa realizzazione e il conseguimento a rendiconto di un risultato di competenza positivo, e di spesa al fine di scongiurare in ogni modo la formazione di posizioni debitorie fuori bilancio;

RILEVATO:

- che i trasferimenti erariali iscritti in Bilancio sono stati riportati secondo quanto previsto dalla normativa in tema di federalismo fiscale municipale ex D.Lgs. n. 23/2011 e tenuto conto delle assegnazioni e riduzioni di risorse disposte con i provvedimenti legislativi di finanza pubblica vigenti;
- che i trasferimenti regionali iscritti in Bilancio sono stati riportati secondo le previsioni effettuate a legislazione vigente, sulla base delle comunicazioni delle Ripartizioni competenti per materia;
- che per le entrate tributarie ed extratributarie, le previsioni sono state formulate al fine di salvaguardare, unitamente ad una compressione delle spese correnti, l'equilibrio finanziario generale di bilancio e tenuto conto delle corrispondenti deliberazioni di Giunta Comunale e di Consiglio Comunale da adottarsi entro il termine di approvazione del Bilancio;

DATO ATTO :

- che i proventi derivanti dal rilascio dei permessi a costruire e delle relative sanzioni previste dal Testo Unico di cui al D.P.R. 6 giugno 2001 n. 380 sono stati previsti e destinati nel triennio 2021/2023 per le finalità previste dall'art.1, commi 460 e 461 della Legge n. 232/2016;

- che non sono previste entrate derivanti dal ricorso all'indebitamento e che in ogni caso risultano rispettati i limiti di indebitamento di cui all' art. 204 del succitato D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;

VISTE, altresì, le seguenti deliberazioni che si allegano al presente atto:

- Deliberazione G.C. n. 172 del 25/03/2021 ad oggetto “Verifica quantità e qualità di aree e fabbricati da destinarsi alla residenza, alle attività produttive e terziarie - ai sensi delle leggi 18 aprile 1962, n.167, 22 ottobre 1971, n.865 e 5 agosto 1978, n.457, che potranno essere ceduti in proprietà od in diritto di superficie e determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato”;
- Deliberazione G.C. n. 600 del 04/12/2020 ad oggetto “Verifica quantità e qualità aree da destinarsi ad insediamenti produttivi ex L. n.22 ottobre 1971, n.865, ai sensi e per gli effetti dell’art.172, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 267/2000. Determinazione prezzo di cessione. Provvedimento propedeutico all’approvazione del Bilancio di previsione 2021-2023 ”;
- Deliberazione G.C. n. 490 del 15/10/2020 di approvazione del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari del Comune di Bari, art. 58 D.L. 112/2008 conv. con modificazioni dalla L. n. 133/2008, come sostituito dall’art. 27, comma 1, del D.L.201/2011, conv. con modificazioni nella Legge n.214/2011, triennio 2021/2023;

DATO ATTO che, per ciascuna annualità contenuta nel Bilancio 2021/2023, risulta determinato il fondo crediti di dubbia esigibilità il cui dettaglio è fornito nell’allegato al Bilancio denominato “Composizione dell’accantonamento al Fondo Crediti di dubbia esigibilità” e che, lo stesso, risulta conforme alle indicazioni contenute nel Principio Contabile Applicato concernente la contabilità finanziaria allegato al D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. nonché alle disposizioni di legge che ne regolano la gradualità;

DATO ATTO che, per quanto riguarda la determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per l’esercizio 2021, l’Ente si è avvalso del comma 79 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 che consente agli enti locali che, nell’esercizio precedente a quello di riferimento abbiano registrato indicatori di pagamento dei debiti commerciali rispettosi delle condizioni di cui all’articolo 1, comma 859, lettere a) e b), la facoltà di calcolare anche per il 2021 il fondo crediti di dubbia esigibilità applicando la percentuale del 90%, piuttosto che quella del 100% ordinariamente prevista per il 2021. Gli indicatori in questione sono l’indicatore di riduzione del debito pregresso e quello di ritardo annuale dei pagamenti;

RICHIAMATA l’attenzione dei Dirigenti Comunali sull’improcrastinabile esigenza di accelerare i processi di riscossione delle entrate di rispettiva competenza al fine di ridurre la formazione di residui attivi, la percentuale di accantonamento al

Fondo crediti di dubbia esigibilità ed assicurare la salvaguardia degli equilibri complessivi del Bilancio comunale;

VISTO il prospetto allegato al Bilancio 2021/2023 denominato “Equilibri di Bilancio 2021/2023” contenente le previsioni di competenza triennali di entrata e di spesa che al termine dell’esercizio dovranno assicurare il conseguimento di un risultato di competenza non negativo da rilevarsi dal prospetto di verifica degli equilibri che sarà allegato al Rendiconto di gestione 2021, come previsto dall’art.1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019);

RICHIAMATA l’attenzione dei Dirigenti Comunali sulla necessità di programmare/gestire correttamente e responsabilmente le procedure di spesa di rispettiva competenza:

- adottando e presentando, per quelle correlate ad entrate a specifica destinazione, i tempestivi provvedimenti di rendicontazione al fine di conseguire immediato e integrale ristoro delle somme anticipate dall’Ente;
- intraprendendo idonee misure finalizzate al conseguimento di ulteriori risparmi di spesa corrente;

DATO ATTO che il Bilancio di previsione, ai sensi dell’art. 164 del TUOEL, ha carattere autorizzatorio, per cui tutte le previsioni di spesa ivi incluse costituiscono limite tassativo agli impegni di spesa con le sole eccezioni delle previsioni riguardanti i rimborsi delle anticipazioni di tesoreria e le partite di giro;

RICHIAMATA, conseguentemente, l’attenzione dei Dirigenti Comunali affinché la rispettiva attività preordinata all’adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, sia improntata al rigoroso rispetto degli stanziamenti decisi con il presente atto per l’annualità 2021 e successive 2022 e 2023;

DATO ATTO che per l’anno 2021 il Comune di Bari non incorre nell’obbligo di accantonamento al FGDC previsto per gli enti non in regola con gli indicatori di riduzione del debito pregresso e di ritardo annuale dei pagamenti di cui all’art.1, comma 859, lettere a) e b) della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, avendo conseguito al termine dell’esercizio finanziario 2020 un rapporto percentuale tra l’ammontare delle fatture ricevute nel corso dell’esercizio e il debito residuo al termine dello stesso nonché un indicatore annuale del tempo di ritardo dei pagamenti, ampiamente inferiori ai rispettivi valori soglia;

RICHIAMATA, in ogni caso l’attenzione dei Dirigenti Comunali affinché pongano in essere ogni utile comportamento, anche organizzativo, idoneo ad assicurare nel corso del 2021 la liquidazione dei debiti dell’Ente entro i termini di cui all’art. 4 del D.Lgs. 231/2002, operando, nel contempo, con l’obiettivo di ridurre progressivamente lo stock del debito accumulato anche attraverso l’efficiente

gestione della piattaforma dei crediti commerciali (PCC) per le fatture di rispettiva competenza;

RILEVATO che allo schema di Bilancio 2021/2023 risulta allegato, altresì, il prospetto del risultato di amministrazione presunto;

VISTO l'art. 187 del D.Lgs. 267/2000, norma che legittima l'iscrizione dell'avanzo di amministrazione accantonato e vincolato nel Bilancio di previsione;

RILEVATO, quindi, che nel Bilancio di previsione 2021/2023 è stato iscritto per € 43.692.372,88 parte dell'avanzo di amministrazione presunto vincolato e accantonato, la cui finalizzazione che si approva con il presente atto è dettagliata nella nota integrativa;

RICHIAMATA la deliberazione consiliare n. 22 del 27/05/2015 di approvazione del Rendiconto di gestione 2014 con la quale, tra l'altro, sono stabilite le modalità di recupero del maggior disavanzo di € 30.685.369,78 generatosi con l'accantonamento al Fondo Crediti di dubbia esigibilità, consistenti per € 12.584.730,71 nella cancellazione di parte delle quote vincolate nel risultato di amministrazione genericamente destinate agli investimenti, con esclusione dei vincoli generati da indebitamento, e per € 18.100.639,07 mediante applicazione di quote costanti nella parte spesa a partire dal Bilancio di previsione 2015/2017 e successivi fino al 2043, riservandosi in ogni caso nel corso dei prossimi esercizi finanziari di accelerare le procedure di ripiano nel rispetto dei criteri e delle modalità stabilite con il Decreto MEF del 2 aprile 2015;

DATO ATTO, quindi, che nella parte spesa di ciascuna annualità contenuta nel Bilancio di previsione 2021/2023 risulta iscritta la previsione di € 624.159,97 a titolo di disavanzo di amministrazione in conformità all'art. 3, commi 16 e 17 del DLgs 118/2011 ed alle disposizioni applicative contenute nel succitato Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 2 aprile 2015;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 66 del 14/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Rendiconto di gestione 2019 e la deliberazione del C.C. n.135 del 21/12/2020 di approvazione del Bilancio consolidato 2019 che risultano pubblicate sul sito internet del Comune di Bari al seguente indirizzo:
<https://www.comune.bari.it/web/trasparenza/esercizio-finanziario-2019>;

VISTO l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti 2019 delle società partecipate e i documenti contabili che non risultano pubblicati, che si allegano al presente atto;

RICHIAMATA la deliberazione di G.C. n. 597 del 02/12/2020, esecutiva ai sensi di legge, di aggiornamento della programmazione dei fabbisogni di personale

anno 2021 ed approvazione della dotazione organica e del Piano Triennale dei fabbisogni 2021/2023, dando atto che la stessa risulta recepita nella Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 ai sensi del Paragrafo 8.2 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio;

DATO ATTO che il suddetto piano triennale del fabbisogno di personale per il periodo 2021/2023 e i suoi eventuali aggiornamenti dovrà, in sede di applicazione, risultare coerente con le linee programmatiche dell'Ente e tale da assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, nonché una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale, per assicurare il rispetto dei limiti di spesa vigenti;

ACCERTATO che la spesa del personale presente nel Bilancio 2021/2023 è stata determinata e prevista sulla base del personale in servizio all'1/01/2021, giusta richiesta motivata avanzata dal Responsabile del Servizio competente, acquisita agli atti, tenendo conto degli incrementi connessi con gli adeguamenti contrattuali maturandi per il medesimo triennio;

RITENUTO, inoltre, ai sensi dell'art. 46 del D.L. 112/2008 che il limite massimo di spesa annua per incarichi di collaborazione autonoma comunque denominati è fissato per ciascuna annualità 2021/2023 nel limite massimo del 1,00% della spesa corrente e che l'eventuale affidamento da parte dell'Ente dei suddetti incarichi potrà avvenire unicamente con riferimento alla sola attività istituzionale attribuita dalla legge ovvero nell'ambito del programma approvato dal Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 267/2000;

RAVVISATA l'esigenza di reiterare il formale incarico ai Dirigenti Comunali:

- della corretta e responsabile programmazione e gestione delle rispettive procedure, di entrata al fine di assicurare la loro completa realizzazione e il conseguimento a rendiconto di un risultato di competenza non negativo, e di spesa al fine di scongiurare in ogni modo la formazione di posizione debitorie fuori bilancio;
- di accelerare i processi di riscossione e recupero delle entrate di rispettiva competenza al fine di ridurre la formazione di residui attivi, la percentuale di accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità, che riduce sensibilmente la capacità di spesa dell'Ente, e assicurare la salvaguardia degli equilibri complessivi del Bilancio;
- di programmare/gestire correttamente e responsabilmente le procedure di spesa di rispettiva competenza, adottando e presentando, per quelle correlate ad entrate a specifica destinazione, i tempestivi provvedimenti di rendicontazione al fine di conseguire immediato e integrale ristoro delle somme anticipate dall'Ente, e intraprendendo per quelle finanziate con il civico Bilancio idonee misure finalizzate al conseguimento di ulteriori risparmi di spesa corrente;

- di improntare la rispettiva attività preordinata all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, al rigoroso rispetto degli stanziamenti decisi con il presente atto per l'annualità 2021 e le successive 2022 e 2023;

VISTE le allegate Relazioni Previsionali delle Società in House del Comune di Bari trasmesse dalla Ripartizione Enti Partecipati, tutte riferite al triennio 2021/2023:

- Relazione Previsionale 2021/2023 di AMIU Puglia SpA;
- Relazione Previsionale 2021/2023 di AMTAB SpA
- Relazione Previsionale 2021/2023 di Bari Multiservizi SpA;
- Relazione Previsionale 2021/2023 di RETE GAS SpA;

VISTA la Nota Integrativa al Bilancio 2021/2023 che costituisce allegato al Bilancio di previsione 2021/2023;

VISTO il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di Bilancio 2021/2023 che costituisce allegato al Bilancio di previsione 2021/2023;

VISTA la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale allegata al Bilancio di previsione 2021/2023;

VISTE le previsioni di spesa 2021/2023 suddivise per Municipio allegate al presente atto ex art. 13 del Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000 n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020);

VISTA la Legge 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di Bilancio 2021);

VISTO il D.L. 31 dicembre 2020, n. 183;

VISTO il D.L. 22 marzo 2021 n. 41;

VISTA la Circolare del Mef n.3 del 14/02/2019 contenente chiarimenti in materia di equilibrio di bilancio degli enti territoriali a decorrere dall'anno 2019 ai sensi dell'articolo 1, commi da 819 a 830, della legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019);

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 41 dello Statuto Comunale e dell'art. 16 del Regolamento di Contabilità in data 01/03/2021 si è tenuta la Conferenza Cittadina sul Bilancio di previsione 2021/2023 al fine di assicurare la conoscenza dei contenuti significativi del Bilancio e dei suoi allegati;

VISTO il parere obbligatorio del Collegio dei Revisori reso in data _____;

VISTA la richiesta di parere, giusto art. 55 del Regolamento sul Decentramento Amministrativo, formalizzata nei confronti dei Municipi con nota prot. _____ del _____;

VISTI i seguenti pareri resi dai Municipi pervenuti entro la data di adozione del presente atto:

- _____

DATO ATTO che per assicurare il rispetto del termine perentorio di approvazione del Bilancio di previsione, occorre avvalersi della facoltà concessa dell'art.134, c.4, del D.Lgs. 267/2000;

VISTI i pareri di regolarità tecnica e di regolarità contabile agli atti espressi ex art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il parere della C.C.P. competente in data _____;

VISTA, altresì, la scheda di consulenza del Segretario Generale che forma parte integrante del presente provvedimento;

RITENUTO il Bilancio di previsione 2021/2023 corredato dei relativi allegati e la Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 meritevoli di approvazione;

DATO ATTO che ciascuna unità di voto, costituita dalla tipologia di entrata e dal programma di spesa del Bilancio 2021/2023 risultano letti ed approvati singolarmente e nel loro complesso;

D E L I B E R A

- 1. APPROVARE** la Nota di Aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 predisposta secondo i principi previsti dall'allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 nelle risultanze definitive come rilevabili dall'elaborato allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante;

2. **APPROVARE** il Bilancio di previsione 2021/2023 e relativi allegati, redatto secondo gli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 come integrato dal principio contabile applicato concernente la programmazione, nelle risultanze contabili in premessa specificate così come rilevabile dall'elaborato allegato al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale;
3. **APPROVARE** il Piano delle valorizzazioni e delle alienazioni immobiliari 2021/2023, redatto con deliberazione della G.C. n. 490 del 15/10/2020, dando atto che lo stesso costituisce allegato al Bilancio di previsione 2021/2023, ex art. 58, comma 1 del D.L. 112/2008, e dando mandato alla Ripartizione Patrimonio di procedere il più celermente possibile nello svolgimento delle procedure relative alle alienazioni previste nel suddetto piano e di comunicare gli esiti delle singole fasi alle Ripartizioni IVOP e SUA per la corretta gestione degli investimenti correlati;
4. **CONFERMARE**, per l'anno 2021 le aliquote e la soglia di esenzione relative all'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche così come determinate con deliberazione consiliare n. 42 del 31/07/2012;
5. **CONFERMARE** per l'anno 2021 le aliquote e agevolazioni IMU così come approvate con deliberazione Consiliare n. 47 del 15/06/2020;
6. **CONFERMARE** per l'anno 2021 le Tariffe TARI 2020 approvate con deliberazione consiliare n.73 del 04/08/2020 nelle more di approvare entro il 30 giugno 2021, ex art.30, comma 5, del D.L. 41/2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, le tariffe 2021 della TARI, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, provvedendo ad effettuare le conseguenti modifiche al presente Bilancio di previsione in occasione della prima variazione utile;
7. **DARE ATTO** che al Bilancio di Previsione 2021/2023, così predisposto, sono altresì allegati:
 - i documenti di cui all'art. 172 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
 - il piano triennale delle Opere Pubbliche per il triennio 2021/2023 e l'elenco annuale dei lavori;
 - il prospetto denominato "Equilibri di Bilancio 2021/2023" contenente le previsioni di competenza triennali di entrata e di spesa che al termine dell'esercizio dovranno assicurare il conseguimento di un risultato di competenza non negativo da rilevarsi dal prospetto di verifica degli equilibri che sarà allegato al Rendiconto di gestione 2021, come previsto dall'art.1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018, n.145 (Legge di Bilancio 2019);

- il Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di Bilancio 2021/2023;
- la Nota Integrativa al Bilancio 2021/2023;
- le Relazioni Previsionali delle Società in house;
- la Tabella dei parametri di deficitarietà strutturale;
- le previsioni 2021/2023 di competenza di ciascun Municipio;

8. STABILIRE, ai sensi dell'art. 46 del D.L. 112/2008 che il limite massimo di spesa annua per incarichi di collaborazione autonoma comunque denominati è fissato nel limite massimo del 1,00% della spesa corrente e che l'eventuale affidamento da parte dell'Ente dei suddetti incarichi potrà avvenire con riferimento alla sola attività istituzionale attribuita dalla legge ovvero nell'ambito del programma approvato dal Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2 lettera b) del D. Lgs. 267/2000;

9. DARE ATTO che con l'approvazione del PEG 2021/2023 da parte della G.C. o con gli altri strumenti di flessibilità previsti dall'ordinamento vigente, potranno essere assegnate ulteriori risorse ai Municipi in applicazione delle disposizioni contenute nel vigente Regolamento in materia di decentramento amministrativo;

10. DARE ATTO che nel Bilancio di previsione 2021/2023 è stato iscritto per € 43.692.372,88 parte dell'avanzo di amministrazione presunto vincolato e accantonato, la cui finalizzazione che si approva con il presente atto è dettagliata nella nota integrativa;

11. INCARICARE i Dirigenti Comunali:

- della corretta e responsabile programmazione e gestione delle rispettive procedure, di entrata al fine di assicurare la loro completa realizzazione e il conseguimento a rendiconto di un risultato di competenza positivo, e di spesa al fine di scongiurare in ogni modo la formazione di posizioni debitorie fuori bilancio;
- di accelerare i processi di riscossione delle entrate di rispettiva competenza al fine di ridurre la formazione di residui attivi, la percentuale di accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità ed assicurare la salvaguardia degli equilibri complessivi del Bilancio comunale;
- di programmare/gestire correttamente e responsabilmente le procedure di spesa di rispettiva competenza, adottando e presentando, per quelle correlate ad entrate a specifica destinazione, i tempestivi provvedimenti di rendicontazione al fine di conseguire immediato e integrale ristoro delle somme anticipate dall'Ente, e intraprendendo, per quelle finanziate con il civico Bilancio, idonee misure finalizzate al conseguimento di ulteriori risparmi di spesa corrente;
- di improntare la rispettiva attività preordinata all'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso

l'esterno al rigoroso rispetto degli stanziamenti decisi con il presente atto per l'annualità 2021 e le successive 2022 e 2023;

- di porre in essere ogni utile comportamento, anche organizzativo, idoneo ad assicurare la liquidazione dei debiti dell'Ente entro i termini di cui all'art. 4 del D.Lgs. 231/2002, operando, nel contempo, con l'obiettivo di ridurre progressivamente lo stock del debito accumulato anche attraverso l'efficiente gestione della piattaforma dei crediti commerciali (PCC) per le fatture di rispettiva competenza.

Municipio 2

POGGIOFRANCO-PICONE-CARRASSI-SAN PASQUALE-MUNGIVACCA

Consiglio municipale

22 aprile 2021

Svolgimento su audioregistrazione eseguito a cura della

Covel Group S.r.l.

Direttore

AbbateSCIANNI Alessandra, presente.

Ambruosi Virginia, presente.

Battista Loredana, assente.

Bondanese Giuseppe, presente.

Colapietro Matteo, presente.

Damiani Nicola, presente.

Di Pantaleo Davide, presente.

Fiorentini Emanuela, presente.

Lisco Giacinto, presente. Do il consenso e per cortesia anche la giustifica, grazie.

Losito Riccardo, confermo il consenso e presente.

Moncada Vincenzo, consenso e giustifica. Grazie, Direttore.

Patrino Carlo, presente e do il consenso.

Putignano Giovanni, presente. Do il consenso.

Rella Giuseppe, presente. E presto il consenso.

Ruggiero Pierpaolo, presente. Do il consenso.

Salemmi Giovanna, ci sono. Buongiorno a tutti. Do il consenso e chiedo la giustifica, grazie.

Santeramo Vito, buongiorno a tutti. Presto il consenso e chiedo la giustifica, grazie.

Scannicchio Saverio, buongiorno a tutti. Presto il consenso e la giustifica gentilmente.

Schirone Luigi, assente.

Traversa Giuseppe.

Direttore

Traversa l'avevo visto. Ci sei, Giuseppe, ma non ti sentiamo. Hai gli auricolari e quindi non puoi parlare.

Consigliere Traversa

Mi sentite ora?

Direttore

Sì.

Consigliere Traversa

Allora, presto il consenso e anche per me gentilmente la giustifica.

Direttore

Okay, Presidente, sono 18.

Presidente

Grazie, Direttore.

Quindi, possiamo attivare lo streaming. Dichiariamo aperto il Consiglio verificata la sussistenza del numero legale.

E passiamo subito al primo e unico Punto all'Ordine del Giorno.

Direttore

Presidente, non la sentiamo. Anche per la registrazione è conveniente che si avvicini al microfono.

Presidente

Provo, Direttore. Adesso va meglio?

Direttore

Sì.

Presidente

Dicevo, verificata la sussistenza del numero legale, dichiariamo aperto il Consiglio.

Procediamo, quindi, con lo streaming.

Buongiorno a tutti.

Passiamo subito al primo Punto all'Ordine del Giorno, si tratta: "Dell'approvazione Schema di Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 e Del Bilancio di Previsione 2021/2023 del Comune di Bari e Relativi Allegati, tra i quali la Proposta Consiliare di Approvazione del Programma Triennale dei LL.PP. 2021/2023 ed Elenco Annuale..."

Consigliere Battista

Presidente, chiedo scusa, scusa se ti interrompo Gianlucio. Io ci sono però non riesco a inserire il nome dal telefonino.

Direttore

Non c'è problema. Diamo atto che è entrata la Consigliera Battista.

Consigliera Battista

Scusatemi, scusate l'interruzione.

Presidente

Procediamo si tratta, quindi, "Di una richiesta del parere ex Art. 55 co. 1 del Regolamento sul Decentramento Amministrativo Istitutivo dei Municipi".

Quindi, con nota protocollo 93457 del 13 aprile 2021, la Ripartizione Ragioneria Generale ha comunicato che con la deliberazione di Giunta 224/2021, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo Schema di Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023 del Bilancio di Previsione 2021/2023 e dei relativi allegati.

La stessa Ripartizione ha, altresì, inviato copia della proposta consiliare di approvazione del Bilancio 2021/2023 che è allegato alla proposta di deliberazione odierna.

Con tale nota, quindi, veniva richiesto ai Municipi di esprimere il prescritto parere obbligatorio ma non vincolato ai sensi dell'art. 55, comma 1.

La proposta è stata sottoposta alla competente Commissione Consiliare e adesso viene sottoposta all'esame del

Consiglio Municipale per le determinazioni che lo stesso vorrà adottare in merito.

Si tengono ad evidenziare che, ai fini della programmazione delle gare pluriennali delle attività istituzionali, come già prospettato nei confronti della II Commissione Municipale Permanente in data 15 aprile 2021, sono sottoposti al Consiglio le seguenti proposte relative alla provvista di ulteriori fondi e alle eventuali variazioni di bilancio 2021 e previsioni per l'annualità 2021 e 2023. Si tratta di 90.000 euro complessivi per le annualità '21-'22 e '23 per la gara di gestione del Centro Caponnetto, sul Capitolo 18715; 10.000 euro complessivi per le annualità 2021-'22-'23 gara di gestione informatizzata Biblioteca di Quartiere Municipio 2, sul Capitolo 618; poi complessivi euro 360.000, sempre per il medesimo triennio, per la gara di Tutoraggio Educativo, sul Capitolo 18715; complessivi euro 240.000 per anni 6 a partire dal 2021 relativi alla gara per la concessione della gestione del Palacarrassi. Poi, si richiede anche l'aumento della dotazione prevista sul Capitolo 20100 di almeno ulteriori 15.000 euro per il triennio per la gara di affidamento della gestione istituzionale di comunicazione, stampa e media del Municipio 2; individuazione di un apposito Capitolo, del Titolo I- Spese correnti per la gara di approvvigionamento di arredi, mobilio e computer per 50.000 euro ad annualità; incremento - infine - della previsione di spesa per l'annualità 2021, del Titolo I- Spese correnti, Missione 5, macroallegato 4 relativo a trasferimenti per manifestazioni culturali varie al Municipio di 88.527,18.

Dichiaro aperta la discussione e vi richiedo subito se ci sono degli interventi. Consigliere Losito, prego.

Consigliere Losito

Buongiorno. Un saluto a tutti. Allora, Presidente in maniera, chiamiamola così pregiudiziale perché io leggo quello che oggi nella seduta di Commissione abbiamo concordato con i presenti tutti naturalmente.

Le dico che la Commissione, come da verbale naturalmente, riunitesi in data odierna decide di esprimere a maggioranza il parere favorevole all'approvazione del Punto all'Ordine del Giorno, così come richiesto dal Direttore della Ragioneria Generale Dott. Nitti, in merito alla delibera in discussione nella seduta di Consiglio appositamente convocata.

La Commissione all'unanimità decide che per quanto riguarda la parte riguardante il secondo punto della delibera odierna in discussione e più precisamente la richiesta di variazione di Bilancio '20-'21 e quelli dell'annualità '20-'22 e '20-'23, la Commissione non avendo contezza dell'istruttoria del metodo utilizzato per determinare le poste richiamate; chiede che il punto due venga stralciato

e discusso in altra seduta di Consiglio, come già avvenuto con la delibera n. 1, del 14 gennaio 2020.

Naturalmente ho fatto la relazione finale del documento e naturalmente il parere è rimasto favorevole.

Per cui la pregiudiziale qual è, Presidente? Il punto numero due che noi riteniamo opportuno che non dovuto in questo atto, in questa delibera perché ci chiama ad esprimere un parere sui documenti e sulle delibere comunali per cui non vogliamo entrare nel metodo di come e quanto la quantificazione, si parlano di anni anche diversi dal bilancio triennale perché si parla di alcuni anche di 6 con un impegno maggiore rispetto a quelle che sono poi le nostre diciamo possibilità, perché noi facciamo anche riferimento all'art. 61 del Regolamento che riguarda proprie le risorse finanziarie del Municipio dove c'è tutto un iter. Cos'è la pregiudiziale? Che se questa cosa deve rimanere il secondo punto all'Ordine del Giorno rimane tale si deve discutere e dovrà comunque essere discusso ed eventualmente approvato, io naturalmente come Presidente di Commissione non partecipo nemmeno al voto, cioè non sto nemmeno nella discussione, se parliamo del Bilancio entriamo nel merito con tutte le sue situazioni, anomalie, positività, negatività, perché naturalmente il voto della Commissione è stata a maggioranza e non all'unanimità. All'unanimità c'è stata solo la volontà della Commissione Bilancio di vedere che quelle poste in Bilancio al di là della logica che prevedono quelle determinate cifre, debba seguire un metodo diverso, cioè una delibera apposita. L'abbiamo già fatta precedentemente, non entriamo nel merito se i risultati sono stati raggiunti o meno in quella delibera 2020, ma riteniamo la formula più giusta, più convincente, più esauriente rispetto a questa inserita nel Piano, scusatemi, nell'approvazione del parere del Bilancio. Se ne può far menzione dicendo che poi la Commissione o il Consiglio riterrà opportuno far integrare il bilancio, così come previsto dal Regolamento, credo che anche qui il Direttore forse ci può anche dare, come dire, un appoggio, anzi approfitto perché durante i lavori del Bilancio con i tempi ridottissimi di 10 giorni abbiamo avuto un attimo supporto, io mi lamento sempre dell'Ufficio Amministrativo, però quando è giusto è giusto, dei supporti sia della Direzione che dei dipendenti appositamente, come dire, ci hanno dato supporto di documentazione e quant'altro visto anche la difficoltà della situazione.

Per cui, riteniamo opportuno e non mi dilungo ancora che questo secondo punto della delibera sia stralciata e discussa in apposita sede, anche convocata a tempi brevissimi da parte del Presidente e naturalmente dei Capigruppo per decidere un eventuale giornata. Riteniamo che sia più forte, più consistente perché non vorremmo che si perdesse, perché il Consiglio eventualmente Comunale vedesse solo il parere e non ritenesse opportuno inserire,

chi poi prepara la delibera, questi chiamiamoli così istanze di un Bilancio più congruo che il Municipio purtroppo ancora oggi non ha. Siamo d'accordo sull'idea, non siamo d'accordo sul metodo, ecco, questo è la parte che - come faccio da portavoce di tutta la Commissione Lavori Pubblici - e per quanto mi riguarda però a titolo strettamente personale, se invece dovessimo entrare nella discussione ampia, così come è fatta la delibera io non parteciperò naturalmente al voto. Per il momento grazie e disponibile per qualsiasi cosa.

Presidente

Grazie, Consigliere Losito. Allora, senza entrare nel merito delle poste ovviamente qui si tratta semplicemente di richiedere all'Amministrazione Comunale ulteriori somme per il Municipio 2 per le attività che devono essere fatte presso il Municipio 2, per il territorio del Municipio 2, somme che peraltro in parte sono già state sottoposte alla votazione e all'approvazione di questo Consiglio e in parte che derivano dalla programmazione delle gare che non sono ancora state poste in essere, ma che si sa che debbano essere poste in essere entro l'annualità, come quella ad esempio del Palacarrassi. È inutile dire che se non lo mettessimo in questa delibera non avrebbe senso discuterne dopo perché non ci sarebbero nel nostro Bilancio, per cui dopo si andrebbe semplicemente a chiedere volta per volta una variazione di Bilancio, ma non potremo mai pretendere l'inserimento della previsione nel Bilancio triennale di importi che però già oggi siamo in grado di sapere che invece andavano ad incidere sul Bilancio triennale, quindi sul triennio '21-'22 e '23.

Detto ciò, però fermo restando che non c'è un particolare interesse è curiosa la richiesta della Commissione, le dico la verità, perché è la prima volta che sento che qualcuno dica: "Non chiedete i soldi per me", così suona la richiesta di questa Commissione, dice: "State chiedendo troppi soldi per noi, non li vogliamo questi soldi", ma oltre alla curiosità di questa posizione temo che dal punto di vista procedimentale sarebbe stata necessaria la presentazione di un emendamento alla proposta in oggetto. In assenza di tale emendamento credo che la proposta debba essere sottoposta così come, diciamo, si trova fermo restando che poi mi dispiacerebbe se ciò dovrebbe comportare l'allontanamento del Consigliere Losito dalla discussione, però credo che dal punto di vista procedimentale sia così. In ogni caso, prima di dare la parola ad altri Consiglieri laddove ve ne dovessero essere di interessati, vorrei interpellare il Direttore sia diciamo sull'aggiunta di queste somme che sono state indicate, sia soprattutto in via preliminare sulla possibilità di stralciare questa parte della proposta di

deliberazione in assenza di un emendamento formalizzato, diciamo, secondo il disciplinare vigente. Prego, Direttore.

Direttore

Allora, buongiorno a tutti e a chi non ho salutato prima. Dal punto di vista procedurale volevo ricordare a tutti quanti che qui siamo in una seduta straordinaria, pertanto, i termini erano ridotti e ovviamente anche quelli per la presentazione di un emendamento potevano essere superati dalla straordinarietà della seduta. Io quello che posso dire è che, come al solito, il Consiglio è sovrano, le regole se l'è date il Consiglio per quanto riguarda gli emendamenti abbiamo indicato 24 ore prima, ma se il Consiglio vuole accettare un emendamento in questa seduta data la straordinarietà non ho problemi, anche perché non si tratterebbe di, come dire, modificare il testo andrebbe solamente stralciata questa parte. Però, ritengo - per dire qualcosa in più - ma perché l'abbiamo preparato insieme con il Presidente e altri Consiglieri che conoscono queste voci di bilancio che, innanzitutto il parere non è solo sull'annualità 2021, ma è sul triennale; che nel bilancio c'è l'elenco delle opere pubbliche; che nel bilancio c'è anche l'elenco delle gare e in quell'elenco non sono previste le gare che noi dobbiamo fare per i nostri servizi per le quali abbiamo deciso di procedere in maniera triennale, perché ce lo richiedono i nostri residenti e poi perché queste somme comunque è meglio averle piuttosto che no. In ogni caso noi procederemo anche se c'è un emendamento alla richiesta con nota a parte, poi se si vorrà discutere con un'altra delibera sono pronto anche a questo. Quindi, diciamo la risposta è: Consiglio sovrano, se decidete di volerla emendare data l'urgenza si può fare, se però ritenete che bisogna entrare nel merito ovviamente ritengo che la discussione sia pienamente possibile. Spero di essere stato chiaro.

Presidente

Sì, Direttore. Quindi, a questo punto diamo per... cioè, alla luce del parere reso dal Direttore che, io ricordo in questa sede funge anche da Segretario, quindi consideriamo il parere testé letto dal Consigliere Losito alla stregua di un emendamento. Ne consegue che dobbiamo prima di tutto discutere e votare l'emendamento proposto dalla I Commissione Consiliare e quindi considerando la lettura che ha fatto poco fa il Consigliere Losito, dichiaro aperta la discussione sull'emendamento della Commissione che quindi consiste nello stralciare dalla proposta di delibera la richiesta delle somme.

Chiedo scusa, Consigliere Losito, una precisazione solo il punto numero due quindi, non anche il punto numero tre, visto che con il numero tre chiediamo comunque le risorse

maggiori previste dal Regolamento sul Decentramento, pure quelle volete togliere? Non le volete quelle somme?

Direttore

Presidente, ritengo che quelle siano le solite che mettiamo in ogni delibera di Bilancio, quindi penso che l'emendamento sia solo sul numero due.

Presidente

Direttore, questo ce lo devono dire loro perché io non ho mai rinunciato a delle somme che... quanto meno a chiedere, però nel caso di specie visto che loro ritengono che sia sbagliato chiedere soldi, mi viene la curiosità non vorrei che non vogliono nemmeno le somme previste dal Regolamento.

Direttore

Va bene, ce lo facciamo dire, ma a quel punto è utile proprio tutta la delibera.

Presidente

A quel punto potrebbe essere... però, voglio dire il Consiglio è sovrano come ha ricordato lei. Consigliere Losito, solo il punto numero due o anche il punto numero tre?

Consigliere Losito

Posso?

Presidente

Prego.

Consigliere Losito

Grazie, Presidente. Naturalmente, Presidente, che se dobbiamo come dire sorridere sorridiamo. È naturale che riguarda solo ed esclusivamente il numero due, perché la Commissione ancorché, come dire, di varie espressioni politiche non può mai venire meno quella che potrebbe essere un ulteriore decentramento dei Municipi, riguardava il punto due per un discorso - come gli ho detto prima - di metodo, di contezza e di quant'altro.

Il tre rimane inalterato e ribadire la necessità di fornire, tant'è vero che come può anche essere che lei sappia, Presidente, l'Ordine del Giorno a firma della Commissione Decentramento del Comune di Bari, dove anche siamo stati ascoltati tutti e tre i Presidenti delle Commissioni, ha impegnato il Sindaco per cui ha mandato un Ordine del Giorno in tema di, in particolare con riguardo all'adeguata dotazione di personale con le competenze tecniche richieste in materia di lavori pubblici, al fine di consentire i Municipi di gestire pienamente le funzioni proprie e loro delegate del Comune. Per cui, anche la Commissione Decentramento su spinta dei Presidenti dei Municipi, su spinta dei Presidenti delle Commissioni ha

presentato un Ordine del Giorno al Sindaco e alla Giunta proprio per l'incremento di donazioni organiche e di tutto quanto riguarda proprio l'espletamento delle funzioni proprie delegate che ritengo vengono riportati in maniera anche precisa nel punto tre di questa delibera che noi la condividiamo, penso, pienamente al di là delle diversità politiche che riguarda il Bilancio. È naturale che il parere, come dire, di maggioranza di Bilancio comprende meglio di me che è un aspetto più politico, mentre sul punto due ci si è soffermati all'unanimità proprio sulla metodologia ecco, non sul fatto che non vogliamo altri soldi, dobbiamo anche saperli gestire poi i soldi e lei lo sa, perché ho letto i suoi verbali di intervento nella Commissione Decentramento nelle quali si è espresso giustamente con la mancanza di personale e adeguata strumentazione anche tecnologica. Scusatemi se mi sono dilungato.

Presidente

No, no, chiaramente non è oggetto della discussione di oggi quello che ho detto io alla Commissione Decentramento del Comune. Tutti i Consiglieri sanno bene che io, diciamo, non perdo occasione per richiedere non solo risorse umane ma anche risorse economiche, lo faccio in Commissione Decentramento, lo faccio nella Conferenza dei Presidenti, lo faccio sempre, l'abbiamo fatto di recente con il Direttore mandato una nota alla Ripartizione e cerchiamo sempre di reperire risorse economiche per le attività che poi voi Consiglieri decidete di svolgere, di porre in essere perché io ritengo che questo faccia parte del nostro ruolo istituzionale e se no non avrebbe molto senso nemmeno la nostra presenza.

Temo che eliminare il punto due possa comportare delle problematiche di gestione su quelle attività, ma come spesso capita di dire "a questo punto non è un problema mio".

Ci sono interventi sull'emendamento? Consigliere Di Pantaleo, prego.

Consigliere Di Pantaleo

Sì, buongiorno Presidente. Direttore, buongiorno e saluti tutti gli altri Consiglieri. Io volevo proporre a tutto il Consiglio e a lei, Presidente, una sospensione di 5 minuti almeno per discutere in maniera collegiale fuori dai microfoni in merito a tutta la delibera.

Presidente

Consigliere Di Pantaleo ci mancherebbe altro. Allora, chiedo la cortesia al Consigliere Moncada di tenere a mente le importanti parole del suo intervento programmato, perché le darò la parola non appena torneremo, diciamo, a discutere. Però, bisogna porre in votazione in via

preliminare la proposta di sospensione per la durata di 5 minuti sollevata dal Consigliere Di Pantaleo. Quindi, chiedo al Direttore di...

Direttore

Presidente, un attimo solo, adesso procedo con l'appello. Quindi, sostanzialmente noi sospendiamo la seduta pubblica e voi parlate tra di voi?

Presidente

(Voci sovrapposte)collegamento, Consigliere Di Pantaleo, cioè il collegamento interno rimane, sospendiamo lo streaming per 5 minuti e sospendiamo conseguentemente anche la verbalizzazione del Consiglio. Prego Direttore, poniamolo ai voti.

Direttore

Allora, per la sospensione.
Abbatescianni Alessandra, favorevole.
Ambruosi.

Presidente

Direttore, vogliamo provare a chiedere se c'è qualche voto contrario o di astensione in via preliminare?

Direttore

Qualcuno è contrario?

Consigliere Bondanese

Io.

Direttore

E quindi dobbiamo procedere. Allora:

Abbatescianni, sì.

Ambruosi Virginia, favorevole.

Battista Loredana, favorevole.

Bondanese Giuseppe, contrario.

Colapietro Matteo, favorevole.

Damiani Nicola, favorevole.

Di Pantaleo Davide, favorevole.

Fiorentini Emanuela, sì.

Lisco Giacinto, favorevole.

Losito Riccardo, favorevole.

Moncada Vincenzo, favorevole.

Patruno Carlo, favorevole.

Putignano Giovanni, favorevole.

Rella Giuseppe, favorevole.

Ruggiero Pierpaolo, favorevole.

Salemmi Giovanna, favorevole.

Santeramo Vito, astenuto.

Scannicchio Saverio, favorevole.

Schirone Luigi, assente.

Traversa Giuseppe, favorevole.
Allora, sono 17 a favore, 1 contrario e 1 astenuto.

Presidente
C'è anche il mio voto favorevole, Direttore.

Direttore
Il Presidente è favorevole e quindi diamo atto che sono 18 a favore, 1 contrario, 1 astenuto. La seduta viene sospesa alle ore 10:40.
Prego la Covel di interrompere lo streaming.

(Si dà atto che il Consiglio Comunale viene sospeso)

Presidente
Direttore? Buongiorno, nuovamente a tutti. Direttore? Purtroppo, stiamo aspettando che si ricollegi il Direttore per poter procedere nuovamente con l'appello per verificare la sussistenza del numero legale.

Direttore
Sì, Presidente.

Presidente
Direttore, buongiorno.
Possiamo procedere nuovamente con l'appello.

Direttore
Okay, arrivo.

Presidente
La vediamo perfettamente, Direttore.

Direttore
Allora, 11:25.
Abbatescianni Alessandra, presente.
Ambruosi Virginia, presente.
Battista Loredana, presente.
Bondanese Giuseppe, presente.
Colapietro Matteo, presente.
Damiani Nicola, presente.
Di Pantaleo Davide, presente.
Fiorentini Emanuela, presente.
Lisco Giacinto, presente.
Losito Riccardo, presente.
Moncada Vincenzo, presente.
Patruno Carlo, presente.
Putignano Giovanni, presente.
Rella Giuseppe, presente.
Ruggiero Pierpaolo, presente.
Salemmi Giovanna, presente.
Santeramo Vito, presente.

Scannicchio Saverio, presente.

Schirone Luigi, assente.

Traversa Giuseppe, presente.

19, Presidente.

Presidente

Grazie, Direttore. Quindi, verificata la sussistenza del numero legale riprendiamo...

Direttore

Chiediamo alla Covel di riprendere lo streaming.

Presidente

Siamo già online, credo, Direttore. Quindi, facendo un momentino il punto della situazione si era aperta la discussione sull'emendamento presentato dalla I Commissione Consiliare e aveva chiesto la parola il Consigliere Moncada. Prego, Consigliere Moncada. Non la sentiamo, Consigliere.

Consigliere Moncada

Buongiorno a tutto il Consiglio. Niente, è stata sicuramente proficua questa pausa, abbiamo meglio compreso diciamo come si vuole andare ad operare per il futuro prossimo del Municipio. Siamo giunti a delle conclusioni anche penso e spero che diciamo che tenero conto di una programmazione triennale o pluriennale di alcune determinate iniziative che vengono portate avanti dal Municipio e dalle Commissioni può snellire il procedimento amministrativo e anche le attività che vengono prese dalle Commissioni, dal Consiglio e dal Municipio quindi favorire sia, quindi, l'attività di programmazione che amministrativa. Diciamo che le poste che abbiamo realizzato alla fine risultano essere più o meno simili e confacenti agli impegni economici che vengono fatti annualmente e infatti sicuramente a questo punto le Commissioni potranno, nel caso decidano di portare avanti una programmazione diciamo ripetuta di alcune determinate attività che solitamente vengono fatte dal Municipio, dedicarsi ad altre iniziative e quant'altro. Però, a questo punto mi sorge il dubbio specifico relativo proprio alla quantificazione economica per queste attività ulteriori che diciamo in questa maniera liberandoci dal lavoro quotidiano di Commissione facendo, quindi, bandi pluriennali si possano espletare. Quindi, a questo punto se noi riusciamo a fare quest'attività sicuramente più programmata riusciremmo a fare di più. Per fare di più, però, occorreranno ulteriori risorse, quindi questo secondo me è una base per future iniziative e una futura programmazione del Municipio, però a questo punto anche sulla scorta di questa approvazione mi sarei aspettato, non lo so, delle poste specifiche per ulteriori attività e altri ulteriori fondi. Sicuramente

apprezzo quello che è la ratio dell'Ordine del Giorno da approvare, però manca secondo me un ulteriore spinta - non finirò mai di nominare quelle che possono essere iniziative che derivano anche dal territorio - per ulteriori attività da portare avanti sulla base del Decentramento Amministrativo. Ecco perché su questa base domando al Presidente come intende operare, nel caso in cui nei prossimi anni riusciamo a renderci più operativi per riuscire a portare avanti iniziative ulteriori e quindi riuscire a impegnare ulteriori fondi.

Presidente

Grazie, Consigliere Moncada. Lo sa che io sono sempre, diciamo, un po' la spina nel fianco dell'Amministrazione, cerchiamo sempre di ottenere maggiori risorse economiche e dove possibile anche umane. Purtroppo, dobbiamo sempre fare i conti con questa (audio del Presidente disturbato) l'effettiva disponibilità dell'Amministrazione Comunale tenendo presente, per esempio, l'attuale situazione diciamo difficile derivante dalla crisi epidemiologica in atto che, per esempio, quest'anno non ci ha permesso di potere ottenere una sensibile o un considerevole o quanto meno diciamo un accettabile incremento delle nostre risorse economiche.

Ci sono altri interventi?

Consigliere Moncada

Presidente, mi scusi, volevo domandarle a questo punto una cosa per i quali mi è sorto un dubbio anche in passato: noi potremmo come Municipio accedere alle iniziative legate a fondi europei in maniera tale da ovviare in qualche maniera i limiti di Bilancio legati dell'attività comunale?

Presidente

Dipende dal bando. Ci sono alcuni bandi che ci permettono di partecipare come diciamo uffici dell'Amministrazione Comunale, altri che invece sono riservati proprio agli Enti Comunali e quindi non ci riconoscono la personalità, la possibilità di partecipare. Bisogna andare a vedere volta per volta il tipo di bando.

Consigliere Moncada

Questo sarebbe appunto uno stimolo ulteriore.

Presidente

Stiamo lavorando, stiamo lavorando anche su quell'aspetto Consigliere.

Consigliere Moncada

Grazie, Presidente.

Presidente

Prego. Ci sono altri interventi? Allora, Direttore, dichiaro chiusa la discussione. Ricordo che stiamo parlando adesso dell'emendamento soppressivo del punto numero due della delibera. Quindi, Direttore la prego di mettere in votazione l'emendamento presentato dalla Prima Commissione.

Direttore

Allora sull'emendamento:

AbbateSCIANNI Alessandra, contraria.

Ambruosi Virginia, favorevole.

Battista Loredana, contraria.

Bondanese Giuseppe, astenuto.

Colapietro Matteo, favorevole.

Damiani Nicola, contrario.

Di Pantaleo Davide, astenuto.

Fiorentini Emanuela, contraria.

Lisco Giacinto, contrario.

Losito Riccardo, favorevole.

Moncada Vincenzo, contrario.

Patruno Carlo, favorevole.

Putignano Giovanni, favorevole.

Rella Giuseppe, contrario.

Ruggiero Pierpaolo, favorevole.

Salemmi Giovanna, astenuta.

Santeramo Vito, contrario.

Scannicchio Saverio, favorevole.

Traversa Giuseppe, contrario.

Presidente, contrario.

Allora sono 10 contrari, 3 astenuti e 7 favorevoli. Nelle persone di: Ambruosi, Colapietro; Losito; Patruno; Putignano; Ruggiero e Scannicchio.

Presidente

Quindi l'emendamento non è stato approvato.

Direttore

Respinto.

Presidente

Respinto l'emendamento. Adesso possiamo procedere con la discussione sulla proposta di delibera intera. Ci sono interventi? Consigliere Losito, il Consigliere Bondanese è stato più veloce di lei col dito. Consigliere Bondanese, prego.

Consigliere Bondanese

Sì buongiorno. Buongiorno a tutti. Voleva solo far presente che per quanto riguarda... un attimo, okay, ho rialzato la mano, forse ho sbagliato. Okay, va bene.

Che per quanto riguarda la documentazione, almeno personalmente ho ricevuto soltanto la delibera, quella comunale, quella diciamo qui (voci sovrapposte) ... sì, sento

il Direttore, va beh. Quindi la delibera, invece, quella che dobbiamo approvare oggi non l'ho ricevuta, quindi anche tornando a prima, anche gli emendamenti che sono stati effettuati, sicuramente poi nella nell'arco della sospensione un po' mi sono affacciato in quanto voglio dire, la sospensione non è Consiglio, quindi sarebbe stato anche utile magari poterne parlare in streaming davanti a tutti i cittadini, però poiché è stato fatto, diciamo così, a porte chiuse, non sentivo in dovere di dover di partecipare in quanto non era una cosa ufficiale, una sospensione è una sospensione, quindi ci si può allontanare. Mi sono affacciato un po', ho compreso quello di cui stavamo parlando, però io ritengo che fosse stato, magari potesse essere più utile averla ricevuta e averla prima la delibera con tutti gli emendamenti così magari potevamo discuterne con più armonia. Per questo credo che anche il voto nella mia dichiarazione di voto nella complessità sarà quella dell'astensione perché effettivamente, diciamo, non ho avuto modo di poterla approfondire nell'interezza, questo volevo comunicarlo Grazie.

Presidente

Grazie, Consigliere Bondanese. Ma le chiedo scusa, l'emendamento, ovviamente, non poteva averlo perché è stato presentato in Consiglio stamattina, ma la proposta di delibera l'ha ricevuta ieri mattina lei, giusto?

Consigliere Bondanese

Io credo che io parlo per me, però è una cosa abbastanza diffusa, almeno con qualcun altro mi sono confrontato. Io ho ricevuto soltanto la delibera quella comunale, quella dove bisogna esprimere il parere, di fatti al punto 2 della delibera parla di questioni comunali, approvare il bilancio di previsione, non certo la nostra delibera.

Presidente

Io la vedo in una mail...

Direttore

Presidente, ieri la delibera, quella che stiamo discutendo è stata mandata a tutti i Consiglieri via e-mail...

Consigliere Bondanese

Va bene, controllerò meglio. Va bene, grazie.

Presidente

Io la vedo come destinatario della mail, ecco perché.

Consigliere Bondanese

Va bene, va bene, non è un problema.

Presidente

Forse c'è stato un disguido (incomprensibile) nelle mail, però è stata mandata a tutti i Consiglieri.

Consigliere Bondanese

D'accordo, va bene.

Presidente

Consigliere Losito, prego.

Conigliere Losito

Allora, solo per dovere di Presidente della Commissione devo leggere la relazione dei lavori che abbiamo, per cui "Una premessa, la Commissione ha iniziato a esaminare la proposta di delibera riguardante il punto all'Ordine del Giorno, il giorno 15 aprile 2021, avendo ricevuto imposta istituzionale la delibera in oggetto, il giorno 14 con i lavori di Commissione odierna di quel giorno, ormai chiusi. Il Giorno 15 la Commissione come da verbale ha iniziato a esaminare la delibera alla quale non erano stati allegati tutta la documentazione prevista in quanto data la considerevole mole degli atti gli stessi erano visionabili solo in onde web e raggiungibile solo con postazione all'interno della sede del Municipio. Telefonicamente contattato il Funzionario Proscia, evidenziando lo stesso la difficoltà di accedere agli allegati, lo stesso si è reso disponibile a risolvere il problema, per cui nei giorni il 16 e 19 aprile sono stati, diciamo, inviati la documentazione richiesta dalla Commissione. Ribadisco il ringraziamento al Direttore e al personale interessato.

La Commissione, quindi ha esaminato parzialmente la documentazione visto i tempi ristrettissimi per l'espressione del parere che naturalmente da parte del Consiglio solo i 10 giorni, cioè i 10 giorni di tempo è compreso oggi, per cui non 10 giorni alla Commissione, ma tutto ciò è previsto dall'ex art. 55 del Regolamento istitutivo dei Municipi, per cui fatta questa doverosa precisazione la Commissione si è maggiormente soffermata sull'allegato 8 che sono le schiere di programma triennale delle opere pubbliche 2021-2023 delle quali sono finanziati o previsti gli interventi per l'anno 20-21 e 20-22, cioè il biennio praticamente perché in questo caso il bilancio partecipato essendo il libro delle favole o dei sogni quando allunghiamo oltre già 2022 vuol dire che qualsiasi cosa può essere fatta specialmente nel piano delle opere pubbliche perché il bilancio e i fondi sono quelli in una Città come Bari e nella quale, ripeto, è un anno e mezzo che causa Covid il bilancio del Comune di Bari ha problemi, diciamo, economici e devono far tenere il bilancio in pari non si può andare in negativo, nella delibera avete visto che vengono confermate tutte le agevolazioni riguardanti la Tari e l'Imu, per cui anche mancati introiti per il

bilancio, per cui anche le opere pubbliche subiscono di fatto dei problemi, naturalmente ci sono per quanto riguarda, diciamo, il quartierino, le opere quelle più, diciamo, che colpiscono maggiormente i Consiglieri o il territorio lasciando, non da parte perché sono comunque previsti per l'anno 2021 e 2022 tutto ciò che riguardano già accordi quadro già presi che sono la manutenzione strade, la riqualificazione naturalmente del verde per quanto riguarda anche le strade dissestate dalle radici degli alberi, nell'ultima delibera l'abbiamo fatto anche noi e quanto altro già previsto nel opere pubbliche, in più ci sono una realizzazioni di un giardino in Via delle Murge e la migliore viabilità sempre nel quartierino, la viabilità pari a 600.000 euro e la realizzazione di questa verde di 110.000 euro, tenete conto però che c'è solo uno studio di fattibilità, per cui siamo al livello 1, il livello più basso. Lo Skatepark, quello famoso di Madre Teresa di Calcutta, siamo al livello 3 che è pari a 195.000 euro messi in bilancio e questo è arrivato al progetto definitivo e non esecutivo, per cui non si può al momento andare, non si è andati ancora in gara. C'è naturalmente la demolizione e la costruzione della scuola Anna Frank, diciamo che qua abbiamo un documento finale e la fattibilità anche tecnica, sono previsti 6.700.000 euro, naturalmente spalmati nel triennio, in questo caso. Poi naturalmente le strade e i marciapiedi come vi avevo già accennato 2.100.000 euro. Poi c'è l'itinerario ciclabile di Madre Teresa di Calcutta pari a 330.000 euro che è tra Viale de Laurentis e Viale Camillo Rosalba, c'è un documento finale di fattibilità per cui è a livello 2 e il recupero dell'area Villa Giustiniani, però qui riparlamo già nell'anno 2022, lo mettono giusto per aver delle poste in bilancio, e poi c'è una battaglia che credo che il Municipio faccia da tempo, compreso anche tutti quanti, dal Presidente in poi, che l'area parcheggio presso il mercato di Santa Scolastica, sono previsti sempre nel 2022, 560.000 euro per un intervento, così come sono previsti 10 milioni di euro per la recuperazione della centrale del latte e altre zone comunque del quartierino. Come vedete sono naturalmente soldi che vedremo, intanto ci sono, come dire, se il libro delle favole va bene, se c'è Cappuccetto rosso, c'è anche questa favola qua.

Poi la Commissione ha esaminato le previsioni di spese per i Municipi, quello di cui noi avevamo pensato di fare lo stralcio del punto al numero 2 e vi spiego poi anche le motivazioni ulteriori, eventuali motivazioni, per cui sono confermate già le somme per l'anno 2022 del centro di costo 0,21 che è riferito al nostro Municipio, per cui sono finanziati, per cui usano un termine che non è il bilancio di previsione, ma parla già di finanziamento, cioè noi abbiamo già i 95.000 euro dell'arredo urbano con delibera di Consiglio di qualche settimana fa credo, abbiamo

provato, per cui quello è già... non è solo linee di indirizzo, ma proprio la realizzazione perché avevamo già le somme messe a disposizione e si parte, come le manifestazioni culturali che sono pari a 24.600 euro già previste anche nell'anno precedente, con 10.000 euro in più per spese diverse già previste là, per organizzazioni, diciamo, di manifestazione. L'incremento su questo capitolo è pari a 5.000 euro in più rispetto all'anno 2020, uso il termine "Eroso" perché sono stati erosi dalla manutenzione delle scuole materne, ve l'ho accennato prima non in sede, diciamo precedentemente, per cui si è passati da 35.000 euro a 30.000 euro, i 5.000 euro sono stati utilizzati per le manifestazioni culturali, anche questi sono già finanziate tant'è vero che la Commissione Cultura ha finanziato già nell'anno 2021 alcune attività, una diciamo, l'8 di marzo, la festa della donna e altre iniziative che il Consiglio ha votato sempre qualche fa. Lo sport e il tempo libero, è pari a 30.857,94, ha confermato naturalmente la quota e poi abbiamo il sociale. Il sociale 113.929 rivolto ai minori, 88.000 sono i contributi di assistenza e poi i famosi di cui ne abbiamo parlato anche in Commissione di Decentramento col Presidente Damiani, i soli 5.000 euro per attività rivolte agli anziani.

Mi rifaccio al punto 2, nel senso che si chiede col punto 2, 90.000 euro che sarebbero 30.000 euro annui per l'anno 2021, 2022 e 2023, ricordo a me stesso che il 2021 è già finanziato come bilancio nostro, per cui questi 30.000 euro fa riferimento alla gara di gestione del centro documentazione Caponnetto, un nostro fiore all'occhiello, viene individuato il capitolo 18.715 che è quello dei minori, per cui deve essere incrementato presumo il capitolo 18.715 se no non sappiamo, evidentemente c'è forse un errore di capitolo o però interpretato male, però nella delibera che stiamo portando in votazione si fa riferimento a questo capitolo. Poi naturalmente si riferimento all'annualità 2021-22-23 e 24, per cui andiamo anche fuori dal nostro bilancio, ma credo che il Presidente ha accennato un po', dove si parla di una gara di gestione della biblioteca, è vero ci sono già 30.000 euro già previsti, per con si chiede se faccio riferimento sui 3 anni, c'è un incremento di 10.000 euro, se li vado a spalmare su 4 anni, c'è qualcosa che non quadra, forse c'è una diminuzione, però non vorrei che fosse anche questo un errore di battitura o di mia lettura del capitolo 618.

Poi ci sono i 360.000 euro per annualità 2021-22 e 23, gara per il servizio di tutoraggio e fa riferimento di nuovo al capitolo 18.715, qui rispetto alle somme previste finanziate quelle in previsione, c'è un incremento di 18.000 euro di cui non mi si dice dove andarli a recuperarla. Poi c'è il PalaCarrassi, 240.000 euro che è una spesa complessiva per i 6 anni di gara per la concessione, si fa riferimento a un capitolo 13 non

individuato, per mio errore, però io ho verificato che nel centro di costo 315, al capitolo di spesa 315101, si fa riferimento a 40.000 euro per sport riferiti alla gestione, naturalmente, di impianti sportivi, per cui presumo che 6 per 40 facciano 240, c'è già scritto nel bilancio di previsione, continuo a non capire il perché abbiamo fatto il punto 2, forse per i 18.000 di cui sopra. Poi c'è un aumento di dotazione sul capitolo 20,10, 20,100 di ulteriori 15.000 euro, questo capitolo è quello che riguardava i 5.000, riguarda precisamente spese diverse per l'organizzazione di manifestazioni del Municipio che è già stato incrementato dei famosi 5.000 euro, come vi ho detto io erosi dalla manutenzione delle scuole materne, si chiede un intervento di 15.000 euro per l'anno 21-22 e 23, per me non si può fare, però rimane un mio pensiero, per una gara di affidamento della gestione istituzionale e di comunicazione stampa, per cui ulteriori 15.000 euro per le 3 annualità, presumo che sono ulteriori 5.000 euro, però finiscono in un capitolo poi le manifestazioni turistiche e lì il capitolo è scritto in questo modo. Poi si chiede un nuovo capitolo per le spese correnti riguardante l'approvvigionamento di arredi, mobilio e pc per 50.000 euro ad annualità, queste sono spese correnti, sapete benissimo cosa significa spese correnti, il cash praticamente, però dobbiamo chiedere un apposito capitolo che al momento non c'è, almeno mi sarà forse sfuggito e poi un ulteriore incremento della spesa per l'annualità 20-21 per l'ammissione, sempre per il capitolo 3971 che sarebbero le manifestazioni culturali che già ha un finanziamento di 24.600 euro un incremento, penso pari a 88.500 euro da incrementare già nell'anno 2021, anche qua non si fa riferimento da dove andarli a prendere i fondi, il mio pensiero di futuro ex Presidente della Commissione Bilancio è che noi abbiamo lo strumento, per cui si era chiesto lo stralcio nell'art. 61 dalla quale si parla di risorse finanziarie dei Municipi, per cui le previsioni bilancio sui capitoli di spesa che finanziano progetti anche tra più Municipi sono concordati in seno alla Conferenza dei Direttori dei Municipi e consegnati ai Presidenti per la Conferenza dei Presidenti, per cui le funzioni, il 30%, bla bla bla, poi una cosa che è passata prima che gli stanziamenti per la gestione di funzioni sia proprie che delegate, noi abbiamo: cultura; servizi sociali e lavori pubblici, possono essere incrementati sia in seguito all'acquisizione di nuovi trasferimenti da parte dello Stato o della Regione, sia nelle ipotesi di successive variazioni di bilancio che attribuiscono nuove risorse. Il finanziamento è ripartito tra i Municipi in base ai criteri stabiliti dalla Conferenza dei Presidenti che tengono conto dei parametri oggettivi quali: i democratici; sociali; territoriali e degli ambiti di interesse cittadini presenti sul territorio del Municipio e che il Consiglio Comunale

con provvedimento di attribuzione di nuove e ulteriore funzione ai Municipi assegna contestualmente la relativa dotazione finanziaria e se necessario e ve ne avevo parlato prima, l'organico per espletare le nuove funzioni, il senso dello stralcio del punto 2 era appunto questo, di non inserire, visto che sicuramente non so se c'è qualche errore di capitolo, se ci fosse bisognerebbe poi correggerlo, per cui dovrebbe essere comunque emendato il punto 2, se il Presidente e il Direttore mi dicono no, che quei capitoli sono giusti anche se il tenore di Caponnetto con i minori, per cui un incremento, si incrementerebbe vari capitoli di spesa per ulteriori risorse che non abbiamo fatto individuare, cioè se mi dicessero "Togliamo i 95.000 euro dell'arredo urbano e li spostiamo sulla gara per la gestione del centro Caponnetto", se ne può discutere, ci togliamo 95.000 per arredo urbano, li spostiamo là e abbiamo fatto una variazione di bilancio all'interno del nostro bilancio, del Municipio 2 e via scorrendo per le altre cose che si potrebbero col nostro bilancio del Municipio 2, forse per fare, ma incidere sul bilancio comunale con tutto ciò che sta in questo periodo storico e dire che già nel 2021 mi devi dare dei soldi e ipotizzare anche un discorso a 6 anni, ritengo inopportuno in questa delibera, mentre ben più motivata e surrogata e supportata, tenuto conto che ci viene incontro l'art. 61 del Regolamento istitutivo dei Municipi, avrebbe dato un senso diverso, se ne poteva accennare in delibera dicendo che avremmo fatto, chiesto qualcosa in più, come è al punto 3, forse rendendolo più ricco al punto 3, ma il punto 2 a mia e a parere della Commissione Bilancio era eventualmente, era da stralciare precedentemente e forse da emendare in alcuni punti se effettivamente o se ho interpretato mi si dica che ho interpretato male, se ho interpretato bene qualche capitolo forse bisognerà correggerlo, per cui sicuramente dovremmo aggiustare.

Vi ringrazio, naturalmente rimane... non parteciperò al voto, così come ho detto all'inizio perché sono fatto di... cioè la capa del ciuccio, certe cose non mi si entrano e non mi convincerà mai nessuno a cambiarle, quando decido una cosa rimango tale, poi posso anche sbagliare, ma sbaglio io non perché mi fanno sbagliare gli altri, per cui non parteciperò al voto sul bilancio. Rimango in Consiglio solo per eventuale e ulteriori delucidazioni in merito. Ringrazio i Consiglieri.

Presidente

Grazie, Consigliere Losito.

Per quello che riguarda la (incomprensibile) dei termini che sono stati concessi per esprimere questo parere, io convengo con il Consigliere Losito che si tratti di determine estremamente brevi, purtroppo sono 10 giorni che ci vengono assegnati, diciamo, in via straordinaria (voci

sovrapposte)... la ragioneria perché loro a loro volta poi devono rispettare tutta una serie di ulteriori tempi, purtroppo per tutta una serie legata, diciamo, alla complessità della formazione del bilancio, ovviamente riescono a arrivare sempre all'ultimo momento, ecco perché purtroppo (voci sovrapposte) la proposta di deliberazione è stata trasmessa alla Commissione per l'esame, già il 14 di aprile, cioè il giorno stesso in cui è pervenuta la proposta dalla ripartizione, più veloce di così non era possibile, poi ovviamente una volta (voci sovrapposte) e anche quella che si riunisce la mattina a prima ora, quindi il 14 non ha potuto materialmente esaminare la deliberazione, quindi il primo giorno utile è stato già il 15 e purtroppo mi rendo conto che con (voci sovrapposte)... a disposizione per esaminare, come lei ha ricordato, un documento di oltre 2.000 pagine, sono veramente troppo, troppo pochi. Per quanto riguarda, diciamo, le sue osservazioni in ordine alle somme di andare a rafforzare nel triennale, diciamo, con riferimento alle maggiori forze che sono state chieste mi preme evidenziare che si tratta veramente di poche somme, al di là di quelle relative all'ultimo punto, cioè agli 88.500 euro che sono stati chiesti e che corrispondono all'importo relativo alle manifestazioni natalizia se mal non ricordo che ovviamente quest'anno sono state, diciamo utilizzate tutte le risorse che sono avanzate perché nel 2020 come noto a causa del Covid si è dovuto rinunciare a tutta una serie di attività e di progettualità che non sono state poste a eventi, ragion per cui si è pensato bene di dare un segnale di speranza attraverso l'illuminazione di un maggior numero di strade del commercio, dello shopping all'interno del Municipio 2 e mi sembra che è già stata un'iniziativa accolta in modo molto positivo dal territorio, dai cittadini del Municipio 2, onde evitare di dover richiedere sempre all'ultimo momento una variazione di bilancio all'Amministrazione comunale, si è pensato di chiederla sin d'ora nella consapevolezza che tuttavia quasi certamente questa variazione non ci sarà accordata. Per il resto stiamo parlando di 5.000 euro all'anno per quello che riguarda la comunicazione e 18.000 euro come lei ricordava, relativi al tutoraggio educativo, cioè si tratta di arrotondare le somme che sono già apportate in bilancio da sempre, in ogni caso sul punto, in particolar modo sugli eventuali errori materiali che ha evidenziato il Consigliere Losito ritengo opportuno che li pronunci il Direttore, in particolare sul per esempio, sulla coincidenza del capitolo 18715 indicato sia per il centro di costo del Centro Caponnetto, sia per il tutoraggio educativo, se non erro il capitolo del tutoraggio educativo, però non ricordo se riguarda anche il Centro Caponnetto o meno.

Adesso, diciamo, cedo la parola al Direttore in maniera che possa essere sicuramente più preciso. Prego, Direttore.

Direttore

Grazie. Innanzitutto, una precisazione, è stato citato l'annualità su 3 anni dei 50.000 euro che si vedono in delibera, beh, quelli non sono su 3 anni, ecco perché sono spese correnti, ma sono solo per la prima annualità, infatti c'è scritto annualità e non i 3 anni come nelle altre premesse. Inoltre la richiesta che a me non disturba anche se la facciamo a parte, riguarda la necessità che sia fatta anche se è ricompresa su alcuni capitoli, che noi già gestiamo che sono corretti perché per fare le gare bisogna avere all'inizio la provvista, cioè se io faccio un bando di gara per il tutoraggio anche se diviso su annualità, io devo fare la gara per 270.000 euro e quindi devo avere l'impegno o la prenotazione sugli anni successivi, idem per quanto riguarda il PalaBalestrazzi, cioè si hanno i 3 anni sul triennale e gli altri sono in prenotazione, c'è una voce apposita che la Ragioneria prende nota, se però devo bandire queste gare ovviamente devo avere la provvista adesso, cioè devo avere gli aspetti contabili già impegnati e diretti in quella direzione. Il capitolo che riguarda sia Caponnetto che tutoraggio è quello che abbiamo sempre utilizzato tutti gli anni solo che generico, invece adesso noi andiamo a indicare le somme da estrapolare perché dell'indirizzo che io ho avuto dal Presidente che comunque vi ha sempre comunicato, l'intesa è quella di incrementare quei fondi perché abbiamo visto che abbiamo bisogno di altre somme perché il nostro territorio ce li richiede. Sulla valenza del bilancio noi sappiamo che il bilancio è quasi blindato, però, come dire, ogni occasione è buona per chiedere più risorse, tra l'altro noi abbiamo un avanzo di amministrazione che si aggira intorno ai 10 milioni di euro, quindi ritengo che al di là di non utilizzarli tutti adesso, farsi avanti, non sia disdicevole. Io non altro da dire, però la parte che mi riguarda sono quelle che i 50.000 è solo su una annualità e le annualità pluriennali sono indicate perché per fare la gara bisogna avere adesso la provvista, altrimenti non posso bandire le gare, quindi poi scadranno, poi dovrò farle solo annuali e con tutte le sinergie che vengono meno e la possibilità di utilizzare, di attirare maggiori operatori oppure di risparmiare perché appunto una gara triennale permette di avere una gestione diversa. Questo è quello che mi interessava dire e che riguarda la parte tecnica.

Presidente

Grazie, Direttore. Ci sono altri interventi? Nessuno. Dichiaro chiusa la discussione. Allora Direttore possiamo procedere con il voto.

Direttore

Allora procediamo alla votazione della delibera così come è stata proposta.

Abbatescianni Alessandra, favorevole.

Ambruosi Virginia, contraria.

Battista Loredana, favorevole.

Bondanese Giuseppe, astenuto.

Colapietro Matteo, contrario.

Damiani Nicola, favorevole.

Di Pantaleo Davide, favorevole.

Fiorentini Emanuela, favorevole.

Lisco Giacinto, favorevole.

Losito Riccardo, non partecipa al voto.

Moncada Vincenzo, favorevole.

Patruno Carlo, astenuto.

Putignano Giovanni, è uscito alle 11:40.

Rella Giuseppe, favorevole.

Ruggiero Pierpaolo, astenuto.

Salemmi Giovanna, è uscita.

Santeramo Vito, favorevole.

Scannicchio Saverio, contrario.

Traversa Giuseppe, favorevole.

Presidente, favorevole.

11 a favore, 3 astenuti e 3 contrari. Nelle persone di: Colapietro; Ambruosi e Scannicchio

Presidente

Grazie, Direttore. Votiamo l'immediata eseguibilità.

Direttore

C'è il parere, Presidente. Lo dobbiamo mandare subito.

Presidente

Allora, quindi è stata approvata a maggioranza la proposta di deliberazione, non vi sono altri Punti all'Ordine del Giorno.

Ringrazio tutti quanti per aver partecipato a questo Consiglio, per averci seguito.

Buona giornata a tutti. Grazie e arrivederci.

Direttore

Alle 12:15 è chiuso il Consiglio.

Grazie a tutti.

Alle ore 12:15 viene dichiarata chiusa la seduta di Consiglio municipale del giorno 22 aprile 2021.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Giovanni Lucio Smaldone

IL DIRIGENTE
Umberto Ravallese

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 29/04/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante
Umberto Ravallese

Bari, 29/04/2021

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 29/04/2021 al 13/05/2021.

L'incaricato

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Bari, 17/05/2021

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>