



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO II

SESSIONE ORDINARIA

SEDUTA DI I^ CONVOCAZIONE

DELIBERAZIONE N. 2019/00035 DEL 10/09/2019

OGGETTO : DELIBERA DI INDIRIZZO DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO PER IL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 AI SENSI DELL'ART.60 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

L'anno duemiladiciannove il giorno 10 del mese di settembre, alle ore 16:00 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

SMALDONE AVV. GIOVANNI LUCIO

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	ABBATESCIANNI Alessandra	SI
2	AMBRUOSI Virginia	NO
3	BONDANESE Giuseppe	SI
4	COLAPIETRO Sig. Matteo	SI
5	COLELLA Claudia	SI
6	DAMIANI Sig. Nicola	SI
7	DI PANTALEO Sig. Davide	SI
8	FIORENTINI Emanuela	SI
9	LISCO Sig. Giacinto	SI
10	LOSITO Sig. Riccardo	SI
11	MONCADA Vincenzo	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
12	PATRUNO Sig. Carlo	SI
13	PUTIGNANO Sig. Giovanni	SI
14	RELLA Sig. Giuseppe	SI
15	RUGGIERO Sig. Pierpaolo	NO
16	SALEMMI Sig.ra Giovanna	SI
17	SANTERAMO Vito	NO
18	SCANNICCHIO Saverio	SI
19	SCHIRONE Sig. Luigi	SI
20	TRAVERSA Sig. Giuseppe	SI

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Umberto Ravallese .

Totale presenti: n. 17 su n. 20 consiglieri assegnati

Assenti : Virginia Ambruosi Pierpaolo Ruggiero Vito Santeramo

Il Presidente, riscontrata la presenza del numero legale richiesto dalle vigenti disposizioni, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente Avv. Giovanni Lucio Smaldone, riferisce:

PREMESSO che è stata convocata per il giorno 9.9.2019 presso la sede del Municipio 2 – Stradella del caffè, 26 - ai sensi dell'art.60 del Regolamento sul Decentramento la consultazione preventiva dei cittadini residenti nel Municipio 2 per il Bilancio partecipato;

RILEVATO che a seguito della suddetta consultazione preventiva non sono emerse esigenze particolari con riferimento alle linee di spesa e priorità di intervento da realizzare in relazione ai bisogni del territorio municipale;

DATO ATTO che il Direttore del Municipio 2 ha regolarmente provveduto a trasmettere alla Direzione Generale gli obiettivi organizzativi ed operativi recepiti nel PEG 2019/2021; tali obiettivi insieme alle indicazioni fornite dagli uffici comunali preposti all'attuazione del decentramento amministrativo sono stati utilizzati per l'elaborazione del Programma Operativo 2019/2021;

RITENUTO conseguentemente, non essendo emerse particolari esigenze, di formulare all'Assessorato al Bilancio specifico indirizzo finalizzato ad assicurare in occasione della predisposizione del Bilancio di Previsione 2020/2022 una dotazione finanziaria a favore del Municipio 2 per ciascuna annualità 2020, 2021 e 2022 non inferiore a quella assegnata con l'ultimo bilancio di previsione 2019 approvato;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il D.Lgs 267/2000;

VISTA la nota del Direttore Generale n.217457 del 1.8.2019;

Il Presidente apre il dibattito e poichè non ci sono interventi pone in votazione la proposta,

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

UDITA la relazione del Presidente;

VISTO l'art.60 del vigente Regolamento sul Decentramento sul Decentramento Amministrativo;

RICHIAMATA la nota del Direttore Generale n.217457 del 1.8.2019;

PRESO ATTO che la presente deliberazione costituendo mero atto di indirizzo, non è sottoposta ai pareri di cui all'art.49 del D.Lgs 267/2000;

Nel corso del dibattito alle ore 16,01 entra il Consigliere Ruggiero (consiglieri presenti n. 18/20)

con n. 13 voti favorevoli (Abbatecianni, Colella, Damiani, Di Pantaleo, Fiorentini, Lisco, Losito, Patruno Putignano, Rella, Salemmi, Traversa e il Presidente)

e n. 6 voti astenuti (Bondanese, Moncada, Scannicchio, Schirone, Colapietro e Ruggiero)

espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente

DELIBERA

DI INCARICARE l'Assessorato al Bilancio e alla Programmazione di assicurare nel predisponendo Bilancio di Previsione 2020/2022, per ciascuna annualità ivi contenuta, una dotazione finanziaria in favore del Municipio 2 necessaria all'espletamento delle funzioni di cui è titolare e per le progettualità da realizzare, non inferiore a quelle assegnate con l'approvazione del Bilancio di Previsione 2019/2021 e successive integrazioni (assestamento e riequilibrio di Bilancio);

DI SOTTOPORRE la presente deliberazione di indirizzo alla Conferenza dei Presidenti affinché possa prenderne atto, formulare eventuali osservazioni e condividerla con l'Assessore competente in modo che lo stesso possa tenerne conto in sede di definitiva elaborazione del progetto di bilancio da sottoporre alla Giunta Comunale;

DI DARE ATTO che sul progetto di Bilancio 2020/2022 approvato dalla Giunta dovrà essere acquisito il parere obbligatorio da rendere ai sensi dell'art.55 del vigente Regolamento sul Decentramento Amministrativo.

Alle ore 16,05 entra la Cons. Ambruosi (consiglieri presenti n. 19/20)

Di seguito, il Presidente propone l'immediata eseguibilità del presente provvedimento

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

aderendo alla suddetta proposta

DELIBERA

Con voti unanimi espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente

RENDERE il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, del D.to Lgs. 267/00.

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO PER IL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 AI SENSI DELL'ART. 60 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

SCHEDA VOTANTI

DELIBERAZIONE

SMALDONE	X
----------	---

ABBATESCIANNI	X
AMBRUOSI	=
BONDANESE	X
COLAPIETRO	X
COLELLA	X
DAMIANI	X
DI PANTALEO	X
FIorentINI	X
LISCO	X
LOSITO	X
MONCADA	X
PATRUNO	X
PUTIGNANO	X
RELLA	X
RUGGIERO	X
SALEMMI	X
SANTERAMO	=
SNANNICCHIO	X
SCHIRONE	X
TRAVERSA	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE E N. 18 CONSIGLIERI.

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO PER IL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 AI SENSI DELL'ART. 60 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

ESITO VOTAZIONE

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

con n. 13 voti favorevoli (Abbatascianni, Colella, Damiani, di Pantaleo, Fiorentini, Lisco, Losito, Patruno Putignano, Rella, Salemmi, Traversa e il Presidente)

e n. 6 voti astenuti (Bondanese, Moncada, Scannicchio, Schirone, Colapietro e Ruggiero)

espressi per alzata di mano e proclamati dal Presidente

come da scheda votanti di cui sopra,

APPROVA

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO PER IL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 AI SENSI DELL'ART. 60 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.
SCHEDE VOTANTI

IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

SMALDONE	X
ABBATESCIANNI	X
AMBRUOSI	X
BONDANESE	X
COLAPIETRO	X
COLELLA	X
DAMIANI	X
DI PANTALEO	X
FIorentINI	X
LISCO	X
LOSITO	X
MONCADA	X
PATRUNO	X
PUTIGNANO	X
RELLA	X
RUGGIERO	X
SALEMMI	X
SANTERAMO	=
SNANNICCHIO	X
SCHIRONE	X
TRAVERSA	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE E N. 19 CONSIGLIERI.

OGGETTO: DELIBERA DI INDIRIZZO DEL CONSIGLIO DI MUNICIPIO PER IL BILANCIO DI PREVISIONE 2020/2022 AI SENSI DELL'ART. 60 DEL REGOLAMENTO SUL DECENTRAMENTO AMMINISTRATIVO ISTITUTIVO DEI MUNICIPI.

ESITO VOTAZIONE

IMMEDIATA ESEGUIBILITA'

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

**Con voti unanimi espressi peralzata di mano e proclamati dal Presidente
come da scheda votanti di cui sopra,**

APPROVA

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()



COMUNE DI BARI

N. PROT.:
Risposta a nota:
Allegati:

Ripartizione Ragioneria Generale

Bari,

Al
Direttore

Questo documento viene trasmesso
esclusivamente a mezzo e-mail
(art. 47 Codice Amministrazione Digitale
D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.)

Ai Sigg.ri Direttori di Municipio

e, p.c.:

Al Sig. Sindaco
Ai Sigg.ri Presidenti di Municipio
Al Sig. Assessore alle Risorse Finanziarie
Al Sig. Assessore alla Città dei Diritti, della
Partecipazione, della Trasparenza
e della Legalità
Al Sig. Segretario Comunale
All'Organismo di Valutazione
Al Collegio dei Revisori

Loro Sedi

OGGETTO: Formazione Schema di Bilancio di Previsione 2020/2022. Art. 60 del vigente Regolamento sul decentramento.

Entro il 31 dicembre 2019 il Consiglio Comunale dovrà approvare il Bilancio di Previsione riguardante le previsioni di entrata e di spesa per il triennio 2020/2022. A tal fine, l'art. 174 del TUOEL ed il paragrafo 9.3 del Principio Contabile Applicato Concernente la Programmazione di Bilancio stabiliscono che, entro il 15 novembre, la Giunta Comunale deve presentare la proposta consiliare di approvazione del Bilancio. Evidentemente, entro tale data, lo schema di Bilancio dovrà risultare già approvato dalla Giunta (almeno entro il 25 Ottobre 2019) e corredato di tutti gli allegati previsti dalla legge, dai principi contabili applicati e dai Regolamenti dell'Ente.

L'approvazione del Bilancio nei termini ordinari consente di superare quelle situazioni di rischio strettamente connesse al protrarsi dell'esercizio provvisorio di seguito riportate:

- impatto negativo sugli equilibri di competenza e di cassa, quest'ultimo connesso anche al ritardo nelle riscossioni dei tributi propri;
- criticità nel riferire la gestione finanziaria in esercizio provvisorio agli stanziamenti di spesa dell'anno precedente in presenza di manovre di riduzione delle risorse e della spesa;
- difficoltà ad approvare efficaci manovre finanziarie finalizzate alla razionalizzazione e riduzione della spesa, ad esercizio finanziario inoltrato;
- disagi per i cittadini e conseguenze sfavorevoli per le finanze dell'Ente per effetto del ritardo nella determinazione delle aliquote, riduzioni ed esenzioni di tributi o dei costi dei servizi;
- problematicità nei processi di riconoscimento e finanziamento dei debiti fuori bilancio accertati o in corso di formazione;



COMUNE DI BARI

Ripartizione Ragioneria Generale

- difficoltà ad attivare, in assenza dello strumento autorizzatorio, fonti di finanziamento nazionale e comunitario da destinare ad interventi di investimento, con il conseguente rischio di dover rinunciare ai conferimenti assegnati;
- tardiva approvazione del PEG, con riflessi negativi sugli aspetti connessi alle valutazioni della performance della dirigenza e del personale degli Enti.

Tanto premesso, in ossequio alle disposizioni di cui all'art. 60 del vigente Regolamento sul decentramento, afferenti la particolare procedura di formazione del bilancio partecipato, che vede il coinvolgimento dei Municipi nella sessione dedicata alla stesura del progetto di bilancio, si invitano le SS.LL. a trasmettere, **entro e non oltre il 13 settembre 2019** all'indirizzo mail settore.bilancio@comune.bari.it, le rispettive deliberazioni di indirizzo contenenti le linee di spesa, i programmi da realizzare e le priorità degli interventi da realizzare in relazione ai bisogni dei territori, nonché copia del verbale della Conferenza dei Presidenti con la quantificazione delle risorse finanziarie necessarie per l'espletamento delle funzioni di cui sono titolari i singoli consigli municipali e delle progettualità da realizzare.

Il rispetto del suddetto termine si rende necessario ed indispensabile al fine di assicurare per tempo la predisposizione dello Schema di Bilancio 2020/2022 per la sua successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale.

Si evidenzia che, l'eventuale tardiva trasmissione degli atti richiesti, anche in considerazione dei tempi tecnici occorrenti per la collazionatura dei documenti e la predisposizione e adozione della relativa proposta di deliberazione consiliare, compromette il rispetto dei termini perentori fissati dall'ordinamento per la definitiva approvazione del Bilancio da parte del Consiglio Comunale, alimenta inevitabili censure da parte dei soggetti interni ed esterni preposti al controllo sulla correttezza delle procedure amministrative obbligatorie adottate dagli uffici, pregiudica le prerogative consiliari e, non da meno, rallenta le complesse procedure connesse con la resa del Conto 2019 per via del contemporaneo impiego di tutta la tecnostruttura dell'Ente nelle molteplici attività di Programmazione e Rendicontazione.

Nell'interesse dell'Ente e della collettività amministrata l'approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 entro il termine del 31/12/2019 e del Rendiconto di Gestione 2019 entro il 30 aprile 2020 rappresentano un "obiettivo primario" realizzabile solo ed unicamente con la responsabile e diligente collaborazione di tutte le Direzioni dell'Ente.

Nel rinnovare la raccomandazione sul rispetto dei termini, si porgono cordiali saluti.

IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE

Dott. Giuseppe Ninni

II DIRETTORE GENERALE

Avv. Davide F. Pellegrino

Direttore

AbbateSCIANNI Alessandra presente
Ambruosi Virginia assente
Bondanese Giuseppe presente
Colapietro Matteo presente
Colella Claudia presente
Damiani Nicola presente
Di Pantaleo Davide presente
Fiorentini Emanuela presente
Lisco Giacinto presente
Losito Riccardo presente
Moncada Vincenzo presente
Patruno Carlo presente
Putignano Giovanni presente
Rella Giuseppe presente
Ruggiero Pierpaolo assente
SalemMI Giovanna presente
Santeramo Vito assente
Scannicchio Saverio presente
Schirone Luigi presente
Traversa Giuseppe presente
Sono diciassette i presenti.

Presidente

Constatata la presenza del numero legale, dichiaro aperta la seduta. Passiamo all'esame del primo punto all'ordine del giorno, la proposta di deliberazione 2019/402/0029 avente ad oggetto: "delibera di indirizzo del Consiglio di municipio per il bilancio di previsione 2020/2022 ai sensi dell'art. 60 del regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei municipi".

"Premesso che è stata convocata per il giorno 09 settembre 2019 presso la sede del municipio 2, ai sensi dell'art. 60 del regolamento sul decentramento amministrativo, la consultazione preventiva dei cittadini residenti nel municipio 2 per il bilancio partecipato.

Rilevato che, a seguito della suddetta consultazione preventiva, non sono emerse esigenze particolari con riferimento alle linee di spesa e priorità di intervento da realizzare in relazione ai bisogni del territorio municipale.

Dato atto che il direttore del municipio 2 ha regolarmente provveduto a trasmettere alla direzione generale gli obiettivi organizzativi e operativi recepiti nel PEG 2019/2021. Tali obiettivi, insieme alle indicazioni fornite dagli uffici comunali preposti all'attuazione del decentramento amministrativo sono stati utilizzati per l'elaborazione del programma operativo 2019/2021.

Ritenuto conseguentemente, non essendo emerse particolari esigenze, di formulare all'assessorato al bilancio specifico

indirizzo finalizzato ad assicurare in occasione della predisposizione del bilancio di previsione 2019/2021 una dotazione finanziaria a favore del municipio 2 per ciascuna annualità 2020/2021/2022, non inferiore a quella assegnata con l'ultimo bilancio di previsione 2019 approvato".

- Diamo atto che entra in questo momento il consigliere Ruggiero -.

"Visto il vigente regolamento sul decentramento.

Visto il vigente regolamento di contabilità, il Tuel, nonché la nota del direttore generale numero di protocollo 217457 del 1° agosto 2019.

Si chiede al Consiglio municipale di deliberare in carico all'assessore al bilancio e alla programmazione di assicurare, nel predisponendo bilancio di previsione 2020/2022, per ciascuna annualità ivi contenuta, una dotazione finanziaria a favore del municipio 2 necessaria all'espletamento delle funzioni di cui è titolare e per le progettualità da realizzare che non sia inferiore a quelle assegnate con l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021 e successive integrazioni, assestamento ed equilibrio di bilancio, nonché di sottoporre la presente deliberazione di indirizzo alla conferenza dei presidenti affinché possa prenderne atto, formulare eventuali osservazioni e condividerla con l'assessore competente, in modo che lo stesso possa tenerne conto in sede di definitiva elaborazione del progetto di bilancio da sottoporre alla Giunta comunale.

Dare atto che sul progetto di bilancio 2020/2022 approvato dalla Giunta dovrà essere acquisito il parere obbligatorio da rendere ai sensi dell'art. 55 del vigente regolamento sul decentramento amministrativo".

Dichiaro aperta la discussione se ci dovessero essere interventi da parte di qualche consigliere. Non vedo richiesta di interventi, quindi pongo questa proposta di deliberazione alla votazione per alzata di mano, chi ritiene di votare favorevole alzi la mano. Consiglieri Lisco, Putignano, Abbatescianni, Patruno, Colella, Salemmi, Losito, Fiorentini, Traversa, Dipantaleo, Damiani, Rella, Smaldone favorevoli.

C'è qualche consigliere che vota contrario? Nessun contrario.

Qualche consigliere che si astiene? Tutti gli altri, abbiamo Bondanese, abbiamo Moncada, abbiamo Scannicchio, Schirone, Colapietro, Ruggiero.

La proposta di deliberazione quindi viene approvata, con tredici voti favorevoli e sei voti di astensione la deliberazione viene approvata.

- Diamo atto dell'ingresso della consigliera Ambruosi -.

Poiché ci è stata richiesta dalla direzione generale la pronta trasmissione di questa proposta di deliberazione,

chiedo anche di votare l'immediata esecutività, sempre per alzata di mano i consiglieri favorevoli? Lisco, Putignano, Abbatescianni, Patruno, Colella, Salemmi, anche da quest'altro lato, quindi all'unanimità viene votata l'immediata esecutività, è stata approvata.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Giovanni Lucio Smaldone

IL DIRIGENTE
Umberto Ravallese

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 20/09/2019 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante
Umberto Ravallese

Bari, 20/09/2019

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 20/09/2019 al 04/10/2019.

L'incaricato

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Bari, 08/10/2019

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Il Direttore di Municipio
Umberto Ravallese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>