C O M UN E D I BARI
Determinazione

2016/402/00898

Municipio II

Data Adozione: 18/11/2016
Altri Settori:

Estensore: Umberto Ravallese
Responsabile Proponente:
Sottoscrizione Dirigente: Apposto
Visto Ufficio Mandati:
Visto Ragioniere Capo:

OGGETTO: "NATALE AL PARCO - ATMOSFERA DI FESTA NEL MUNICIPIO 2" - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE CONTRIBUTO € 17.477,24= (IVA COMPRESA), SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E IMPEGNO SPESA.

Responsabili procedimento	Data Visto
Dirigenti	**Data Firma Digitale**
Umberto Ravallese	APPOSTA IL 18/11/2016

ASPETTI CONTABILI SPESA

N.	ANNO BILANCIO	ANNO GESTIONE	CAPITOLO	CENTRO DI COSTO	IMPORTO	EURO	N. LIQUIDAZIONE	N. IMPEGNO	N. SUBIMPEGNO
1	2016	---	6971	290	33.840.655	17.477,24	---	---	---
					33.840.655,00	17.477,24			

OGGETTO: ***"NATALE AL PARCO - ATMOSFERA DI FESTA NEL MUNICIPIO 2"*** - APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER CONCESSIONE CONTRIBUTO € 17.477,24= (IVA COMPRESA), SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E IMPEGNO SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la disposizione di servizio n. 314864/2015 del 28/12/2015 del Sindaco, con la quale è stato conferito al dott. Umberto Ravallese l'incarico di Direzione del Municipio 2 – Poggiofranco – Picone – Carrassi – San Pasquale – Mungivacca per anni tre con decorrenza 01.01.2016 e fino al 31.12.2018;

VISTA la deliberazione del C.C. n.2016/00045 del 11/05/2016, immediatamente esecutiva, di approvazione del Bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2016 ed il bilancio pluriennale 2016/2018 ;

VISTA la deliberazione di G.C. m. 404 del 16/6/2016 immediatamente esecutiva con la quale è stato approvato il PEG 2016/2018 integrato con il PDO/Piano della Performance 2016;

PREMESSO

che la Legge 7 agosto 1990 nr. 241 "*Nuove norme sul procedimento amministrativo"*, prevede all'art. 12. (Provvedimenti attributivi di vantaggi economici), 1° comma, "*La concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati sono subordinate alla predeterminazione da parte delle amministrazioni procedenti, nelle forme previste dai rispettivi ordinamenti, dei criteri e delle modalità cui le amministrazioni stesse devono attenersi" (comma così modificato dall'art. 42, comma 2, d.lgs. n. 33 del 2013);*

che con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016, è stato approvato il Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici economici ad organismi pubblici o privati operanti nei settori della cultura, dello spettacolo e del turismo;

che con deliberazione di G C. n. 722/2016, si è provveduto – per il Municipio 2 - ad eseguire una variazione di PEG incrementando la somma di cui al cap. 3971 (trasferimento per manifestazioni culturali varie), con la somma di € 5.177,24 decrementando così della stessa somma il cap. 3946 (Spese per manifestazioni culturali varie).

CONSIDERATO che:

- in attuazione delle predette disposizioni normative;

- in esecuzione del vigente Regolamento comunale adottato con deliberazione del C.C. n. 92 del 03/08/2016,

- di quanto deliberato dal Consiglio del Municipio 2 con proprio atto n. 52 del 16.11.2016;

- della deliberazione di G C. n. 722/2016 con cui si è provveduto - per il Municipio 2 - ad eseguire una

variazione di PEG incrementando la somma di cui al cap. 3971 (trasferimento per manifestazioni culturali varie), con la somma di € 5.177,24 decrementando così della stessa somma il cap. 3946 (Spese per manifestazioni culturali varie);

si rende necessario redigere un Avviso pubblico rivolto agli organismi culturali radicati sul territorio contenenti i termini e le modalità per la presentazione di istanze volte alla concessione del contributo previsto ammontante a complessivi € 17.477,24= IVA compresa (pari al massimo consentito del 80% del quadro economico e riepilogo/rendiconto delle spese sostenute dedotte le entrate ricevute così come previsto dal vigente Regolamento sui contributi) per le attività ed eventi culturali e di Spettacolo da realizzarsi nel prossimo periodo natalizio;

RILEVATO che, con il suddetto Avviso l'Amministrazione intende disciplinare, nel rispetto dei parametri di trasparenza e pari opportunità, l'attribuzione di benefici pubblici volti alla valorizzazione delle attività di intrattenimento e di spettacolo;

DATO ATTO

che in seguito al suddetto Avviso, le domande di partecipazione pervenute nei termini previsti, corredate dai relativi allegati, saranno valutate da un'apposita Commissione di valutazione che a suo insindacabile giudizio procederà all'affidamento al soggetto che sarà ritenuto idoneo;

che il Municipio 2 si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio:
-di non aggiudicare il contributo;
-di aggiudicare il contributo anche in caso di una sola offerta/proposta ritenuta idonea;
-di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

RITENUTO**,** pertanto, di approvare l'Avviso pubblico – il cui testo e relativa domanda di partecipazione sono allegati quale parte integrante del presente provvedimento – che consentirà a tutti gli enti ed associazioni operanti nei settori delle Attività Culturali e delle Attività dello Spettacolo di prendere contezza dell'opportunità, secondo i consueti canoni di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'azione amministrativa.

DATO ATTO, altresì, che la spesa complessiva di € 17.477,24= IVA compresa (pari al massimo consentito del 80% del quadro economico e riepilogo/rendiconto delle spese sostenute dedotte le entrate ricevute previsto dal vigente Regolamento sui contributi) deve essere imputata così come segue:

€ 17.477,24 - capitolo n. 3971 (trasferimento per manifestazioni culturali varie) c.d.c. 290 -Bilancio 2016;

RITENUTO, altresì, di adottare la conseguente determinazione dirigenziale;
VISTO il T.U.E.L. approvato con D. Lgs. 267/2000;
VISTO il D. Lgs. 165/2001;
VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO il vigente Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici economici ad organismi pubblici o privati operanti nei settori della cultura, dello spettacolo e del turismo, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03/08/2016;

VISTO lo schema di Avviso pubblico contenente i termini e le modalità per la presentazione di progetti da parte degli organismi culturali interessati, il cui testo e relativa domanda di partecipazione sono allegati quale parte integrante del presente provvedimento;

DATO ATTO che il presente provvedimento dovrà conseguire ai fini dell'esecutività il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 18/08/2000, n. 267;

VERIFICATA, con riferimento all'oggetto del presente atto, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse ai sensi di quanto previsto dall'art. 6-bis della legge n. 241/90, come aggiunto dall'art. 1 della legge n. 190/2012, ed in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione;

DATO ATTO, altresì, che alla presente determinazione sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line al solo fine di renderla conoscibile;

D E T E R M I N A

per le motivazioni in narrativa evidenziate che si intendono integralmente e sostanzialmente richiamate:

1 – APPROVARE, l'Avviso pubblico denominato: "**NATALE AL PARCO – Atmosfera di festa nel Municipio 2**", il cui testo e relativa domanda di partecipazione sono allegati quale parte integrante del presente provvedimento, rivolto alle imprese e alle associazioni iscritte all'Albo del Comune di Bari ed operanti nei settori delle Attività Culturali e delle Attività dello Spettacolo ove sono previsti i criteri di aggiudicazione del contributo;

2 – AUTORIZZARE la Ripartizione Ragioneria a impegnare la somma di: € 17.477,24 sul Capitolo n. 3971 (trasferimento per manifestazioni culturali varie) c.d.c. 290 -Bilancio 2016, **precisando che le attività di cui al presente atto si svolgeranno e concluderanno nel corrente anno e quindi l'esigibilità della spesa ricadra sul bilancio 2016**;

3 – DISPORRE l'invio della presente determinazione al Dirigente della Ripartizione Ragioneria per gli adempimenti di competenza;

4 - DARE ATTO che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma I, del D. Lgs. N. 267/2000;

5 – DISPORRE, che la presente determinazione venga inserita sull'albo pretorio on-line nei modi stabiliti dalla legge, ai fini conoscitivi dell'atto.

COMUNE DI BARI

MUNICIPIO 2

"NATALE AL PARCO – Atmosfera di festa nel Municipio 2"
MANIFESTAZIONI CULTURALI DA REALIZZARE NEL TERRITORIO DEL MUNICIPIO 2 NEL PERIODO NATALIZIO

AVVISO PUBBLICO

IL DIRIGENTE

- Richiamato il Codice dei Contratti ed Appalti D.Lgs 50/2016 art. 62;
- Ritenuto opportuno esperire procedura di evidenza pubblica nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;
- Richiamato il vigente Regolamento Comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo;
- in attuazione della Delibera di Consiglio del Municipio 2 n° 52 del 16/11/2016;

AVVISA

che si procederà, a mezzo del presente avvico, con procedura di evidenza pubblica, all'individuazione di soggetti destinatari di un contributo (da assegnarsi sulla base della graduatoria e sulla scorta dei criteri contenuti nel presente Avviso nel rispetto del "Regolamento per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo" approvato dal Consiglio Comunale con atto n.92 del 03/08/2016) finalizzato a promuovere e realizzare le sottoindicate manifestazioni culturali da realizzare nel territorio del Municipio 2 nel periodo natalizio:
- **Almeno n. 2 Concerti coro Gospel**;
- **Realizzazione di un Mercatino natalizio di artigianato ed enogastronomia** tipica natalizia;
- **Almeno n. 2 Marching Band**;
- **Almeno n. 2 attività di animazione** rivolte ai bambini
- **Piano di Comunicazione**

importo presuntivo massimo del contributo: € 17.477,24= IVA compresa (pari al massimo consentito del 80% del quadro economico e riepilogo/rendiconto delle spese sostenute dedotte le entrate ricevute previsto dal vigente Regolamento sui contributi).

STAZIONE APPALTANTE
Comune di Bari Municipio 2 Stradella del Caffè 26 206 Tel. 080/5774813
Indirizzo di posta elettronica municipio2@comune.bari.it
Indirizzo di posta elettronica certificata municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it

PROCEDURA

Affidamento ai sensi del "Regolamento per l'erogazione dei contributi per attività culturali e di spettacolo", approvato dal Consiglio Comunale con atto n.92 del 03/08/2016, e del D.Lgs 50/2016.
Il presente AVVISO, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul portale del Comune di Bari, al sito:
http://municipio2.comune.bari.it/portal/page/portal/municipio2
per consentire ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti, di partecipare alla presente iniziativa.
Il presente AVVISO, quale avvio di procedura di gara ad evidenza pubblica, non riveste il carattere di proposta contrattuale, ma viene pubblicato al fine di individuare il soggetto unico attuatore di un progetto che contenga tutte le richieste manifestazioni, anche in associazione o convenzione con altri soggetti, ritenuto il più idoneo e miglior offerente, per l'eventuale erogazione del contributo alla realizzazione delle manifestazioni culturali sopra indicate.

il Municipio 2 si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio,
-di non aggiudicare il contributo;
-di aggiudicare il contributo anche in caso di una sola offerta/proposta;
-di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa.

DESCRIZIONE DEL SERVIZIO RICHIESTO
Il progetto, denominato **"NATALE AL PARCO – Atmosfera di festa nel Municipio 2**" dovrà prevedere la realizzazione di:
- **Almeno n. 2 Concerti coro Gospel**, di nota riconoscibilità, eseguiti dal vivo, che dovranno proporre un repertorio ricco e assortito partendo dai grandi classici spiritual afroamericani ai tradizionali brani di Natale. I concerti dovranno essere realizzati preferibilmente in Chiese, previa autorizzazione a carico degli organizzatori o, in alternativa, su Sagrati, in Piazze o Parchi del territorio del Municipio 2.
I giorni, l'ora e i luoghi verranno proposti a cura dell'organizzatore.

- **La realizzazione di un Mercatino natalizio** di artigianato ed enogastronomia tipica natalizia che, con riferimento alle categorie merceologiche, risponda alle indicazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 595 del 23/10/2014, **con almeno n. 15 casette mobili in legno** ignifugo, fino ad un massimo di 20 (della dimensione di mt 3x2 o 2x2), da posizionarsi in conformità alla planimetria allegata.
  Lo stesso dovrà essere realizzato in area dedicata (parco piccolo zona nord, di Largo 2 Giugno, tra via della Costituente, via della Resistenza e via L. Sturzo, come da planimetria allegata).
  Il mercatino dovrà essere aperto al pubblico per almeno 16 giorni consecutivi a partire dall'8 dicembre 2016. L'area in cui si svolgerà il Mercatino natalizio dovrà essere adeguatamente illuminata e allestita con addobbi natalizi in modo da rendere l'atmosfera calda e festosa. Il luogo dovrà essere considerato un contenitore culturale dove si potranno svolgere anche performance di artisti di strada che potranno esibirsi a cappello.

- **Almeno n. 2 Marching Band** composte da minimo 10 elementi, con ,artisti di comprovata esperienza musicale, che non abbiano un'età inferiore ai 16 anni. Gli artisti, chiaramente identificabili dalla gente, con la loro musica, dovranno animare due pomeriggi/serate portando la musica dal vivo lungo le strade commerciali del Municipio 2, transitando anche dal mercato

giornaliero di Santa Scolastica. In particolare, le marching band dovranno esibirsi il giorno venerdì 23 dicembre e in altre date a scelta tra le seguenti: giovedì 8 , sabato 17, domenica 18 del mese di dicembre, lungo le seguenti strade commerciali: Piazzetta dei Papi, Viale Concilio Vaticano II, Mercato di Santa Scolastica, Viale Giovanni XXIII, Via Lembo, Via L. Sturzo, Parchetto di Largo 2 Giugno, Via Jacini, Via Pavoncelli, Via G. Petroni, Via Pasubio, C.so Benedetto Croce.

- **Almeno n. 2 attività di animazione** rivolte ai bambini: spettacolo teatrale di burattini, spettacolo di magia, ecc. Dette attività dovranno svolgersi all'interno del parco nord di Largo 2 Giugno, prima citato, dove si svolgerà il Mercatino natalizio. Le due giornate definite potrebbero essere: domenica 11 e domenica 18 dicembre.

SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Il presente Avviso si rivolge alle Imprese e alle Associazioni culturali, di cui all'articolo 6 del Regolamento comunale per la concessione di contributi, finanziamenti e benefici ad organismi pubblici e privati operanti nei settori della cultura, spettacolo e turismo, purché iscritte all'Albo istituito presso il Comune di Bari, di cui all'articolo 4 del citato Regolamento comunale e che realizzino iniziative da svolgersi unicamente nella città di Bari.
Ciascun soggetto proponente, anche aggregato con altri, può richiedere un solo contributo.

TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

a) Le domande di cui all'Allegato 1 e la prescritta documentazione **dovranno pervenire entro le ore 12.30 del giorno 28 novembre 2016** (*) **presso la sede del Municipio 2 - – Stradella del Caffè, 26 - 70124 Bari** -in busta chiusa e sigillata sui lembi, sul cui esterno dovrà essere riportato, oltre gli estremi del mittente (comprensivo del recapito telefonico) e del destinatario, anche la seguente dicitura: **"NATALE AL PARCO – Atmosfera di festa nel Municipio 2"**

La domanda e la relativa documentazione dovrà pervenire entro il suddetto termine tramite servizio postale, corriere privato o consegna a mano. Faranno fede, ai fini dell'attestazione della ricezione della domanda e della relativa documentazione entro il termine suddetto, la data del protocollo del Municipio 2 per la consegna a mano e il timbro dell'ufficio postale accettante per le spedizioni.
L'invio della domanda e della documentazione ad essa allegata è adempimento ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi questa Amministrazione comunale sollevata da ogni responsabilità per eventuali ritardi o disguidi anche se dovuti a causa di forza maggiore o a consegna effettuata ad indirizzo diverso da quello indicato nel presente avviso.

b) Gli interessati dovranno inserire nella busta, i seguenti documenti:

- ➔ **Domanda di ammissione**, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei necessari poteri seguendo il modulo predisposto nell'Allegato 1, con annessa Dichiarazione sostitutiva relativa al possesso dei requisiti richiesti dal Regolamento Comunale sull'erogazione dei contributi e allegata copia di documento di identità;
- ➔ **proposta progettuale,** per il quale si richiede il contributo e programma presunto

dell'iniziativa o delle iniziative che si prevede di organizzare, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Associazione /Ente/Organismo concorrente con indicazione delle date e dei luoghi prescelti, Cast e CV degli artisti coinvolti nel progetto con **programma e durata** delle attività;
Nel caso di attività e progetti culturali già svolti, ogni utile elemento e necessariamente – a pena di esclusione – il programma svolto, gli strumenti di comunicazione utilizzati, il numero di spettatori raggiunti e/o paganti, la precisa indicazione di contributi o finanziamenti ottenuti da terzi, l'elenco dei luoghi utilizzati**;**

- ➔ **eventuali elementi migliorativi** (ad es.: numero di rappresentazioni offerte rispetto al numero minimo previsto dal presente avviso, numero dei musicisti coinvolti, finalità, destinatari, indicazione di particolari brani musicali da eseguire con orario di inizio e fine concerto, ecc.) e ogni altra documentazione utile a valutare i progetti e tutti i documenti richiesti dal Regolamento comunale approvato con del CC n. 92/2016.
- ➔ **Piano finanziario** comprensivo delle entrate previste e delle uscite;
- ➔ **Piano di comunicazione** con indicazione dei canali, mezzi e materiali che si intendono utilizzare (giornali, radio, locandine, ecc.) per promuovere la partecipazione del maggior pubblico possibile.

COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Le domande di partecipazione al presente avviso, corredate dai relativi allegati, saranno valutate da un'apposita Commissione di valutazione da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse, che a suo insindacabile giudizio procederà all'affidamento diretto al soggetto che sarà ritenuto idoneo.

Non saranno ammessi alla valutazione della Commissione:
- le proposte pervenute oltre l'orario ed il giorno stabilito dal presente Avviso Pubblico;
- la mancata presentazione o la mancata sottoscrizione da parte del legale rappresentante dei documenti richiesti dal presente Avviso Pubblico.

CRITERI DI VALUTAZIONE

La Commissione valuterà i progetti pervenuti e potrà assegnare al massimo 100 punti ripartiti secondo la seguente griglia riferita a progetti presentati da associazioni e soggetti d'impresa:

Descrizione dei criteri di valutazione	**Fattori di riferimento**		**Max punti**
Livello di qualità delle attività culturali proposte	Grado di originalità, innovazione e creatività della proposta presentata		20
	Qualità complessiva dell'iniziativa in merito ai contenuti artistici e culturali		

	Capacità di impiegare linguaggi artistici diversi e contaminarli tra loro		
Capacità operativa del soggetto proponente	Anni di attività comprovata del soggetto proponente		20
	Coerenza del progetto – sia nella parte progettuale che finanziaria – tra preventivo e consuntivo (relativo a precedenti progetti)		
	Valutazione del soggetto proponente in relazione all'ultimo bilancio d'esercizio depositato o rendiconto economico-finanziario.		
	Curriculum vitae del proponente e/o dei responsabili del coordinamento dell'iniziativa e formazione professionale e qualificazione dello staff di progetto		
Sostenibilità delle attività proposte, livello di collaborazione con altri soggetti e incidenza sul territorio	Potenzialità delle attività proposte di generare ulteriori future iniziative (programmazione pluriennale)		25
	Capacità di fare rete e collaborare con altre realtà locali		
	Capillare diffusione sul territorio cittadino e contributo al decentramento		
	Riconoscimento da parte di enti pubblici a rilevanza locale, nazionale e internazionale		

	Potenzialità delle attività proposte di dar luogo a collaborazioni continuative a beneficio di start up culturali e creative, attraverso lo sviluppo di attività complementari (accompagnamento consulenziale, trasferimento know how,ecc)		
	Formazione e promozione del pubblico (capacità di coinvolgimento dei cittadini)		
Congruità del contributo richiesto con il progetto presentato	Percentuale di sostegno all'iniziativa attraverso le risorse proprie rispetto alla spesa complessiva presentata		15
	Percentuale di cofinanziamento da parte di altri soggetti pubblici		
	Percentuale di cofinanziamento da parte di soggetti privati (sponsorship, interventi diretti, ecc.)		
	Percentuale di contribuzione con risorse proprie attraverso lo sbigliettamento		
Dimensione quantitativa	Numero di giornate di spettacolo e recite e/o attività previste.		20
	Numero di giornate lavorative		

Saranno ammessi all'assegnazione dei contributi solo i soggetti i cui progetti culturali avranno superato i 60 punti complessivi di cui minimo 15 punti rispetto al livello di qualità

delle attività culturali proposte e un minimo di 10 punti rispetto alla dimensione quantitativa.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DELLE RISORSE E PARAMETRI UTILIZZATI PER IL LORO CALCOLO E PER LO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

a) Per la determinazione del contributo, a conclusione della fase di valutazione dei progetti e sulla base della graduatoria predisposta dalla commissione, si procederà ai sensi dell'art. 8 punto 3 del vigente Regolamento Comunale;
b) Coerentemente al Regolamento Comunale, il contributo da assegnare non potrà essere superiore all'80% del disavanzo complessivo del progetto;
c) Sono ammessi sponsor privati, altri contributi derivanti da soggetti pubblici o privati a sostegno delle singole iniziative;
d) Tutte le comunicazioni relative alla assegnazione del contributo ai soggetti beneficiari saranno disposte nel rispetto del Regolamento Comunale per la erogazione di contributi per attività culturali e di spettacolo approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 92 del 03.08.2016;
e) la eventuale rimodulazione del progetto, rispetto a quello presentato in sede di istanza originaria, non può – pena l'inammissibilità – modificare la tipologia di attività, né ridurre per più del 50% il totale dei costi ammissibili;
f) I soggetti proponenti si impegnano al rispetto della vigente normativa in materia di lavoro, licenze di pubblico spettacolo, sicurezza, diritto d'autore, previdenza, fisco, sanità, inquinamento acustico e ambientale, occupazione di suolo pubblico, tasse pubblicitarie e altro;
g) i contributi per le attività di spettacolo dal vivo saranno erogati per progetti che prevedano esclusivamente l'utilizzo di spazi al chiuso o all'aperto preventivamente autorizzati dalle commissioni di vigilanza comunale/provinciale ovvero dotati di regolare licenza di pubblico spettacolo. All'autorizzazione dovranno provvedere, a propria cura e spese, gli operatori culturali.

ONERI A CARICO DEL FORNITORE DEL SERVIZIO

Saranno a carico dell'aggiudicatario:

- tutte le spese, gli oneri assicurativi, i compensi relativi alle figure/artisti impegnati nelle attività musicali, teatrali e/o d'intrattenimento, eventuali altri oneri previsti dalla Legge (SIAE, IVA, ecc.);
- il sistema di amplificazione e diffusione audio idonea alla buona riuscita dell'evento;
- il noleggio di attrezzature, fitti di strutture, costi di autorizzazioni amministrative, certificazioni e quant'altro necessario per il corretto svolgimento delle manifestazioni nonché acquisire la disponibilità dei luoghi di svolgimento degli eventi proposti;
- la realizzazione, affissione e pubblicizzazione degli eventi in programmazione nei luoghi previsti con volantini e/o manifesti con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla data dell'evento.

EROGAZIONE DELLE RISORSE E RENDICONTAZIONI

- Al fine di ottenere l'erogazione del contributo assegnato i soggetti beneficiari

dovranno produrre la dovuta rendicontazione finale nel rispetto degli artt. 15, 16 e 17 del Regolamento comunale n. 92/2016;

- Si precisa che il pagamento verrà effettuato in relazione al numero degli eventi effettivamente realizzati qualora saranno in numero inferiore a quelli previsti.
- Il contributo assegnato verrà erogato con le modalità previste dall'art. 18 del Regolamento comunale n. 92/2016.

PRIVACY

Ai sensi del Decreto Legislativo nr. 196 del 2003 e le successive modifiche intervenute, i dati trasmessi verranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti richiedenti i contributi di cui al presente Avviso Pubblico.

Nello specifico, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., si informa che:

a) i dati forniti saranno trattati esclusivamente per le finalità inerenti il presente Avviso;
b) il trattamento dei dati sarà effettuato con modalità informatizzate e manuali;
c) il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione e dell'eventuale concessione dei benefici previsti dall'avviso, pertanto l'eventuale mancato conferimento delle informazioni comporta la decadenza del diritto al beneficio;
d) Titolare del trattamento dei dati è il Municipio 2 – Comune Di Bari, Stradella del caffè, 26 – Bari;
e) in ogni momento, chi ne abbia interesse può esercitare il diritto di opposizione di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. secondo modalità di cui all'art. 8 dello stesso Decreto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 7 della L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. responsabile del procedimento è l'Avv. Umberto Ravallese, Direttore del Municipio 2 del Comune di Bari.

CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti i partecipanti possono rivolgersi a: **Municipio 2 -Stradella del Caffè, 26 – 1° piano - Dott.ssa Angela Cassano tel. 080-5774813 e-mail a.cassano@comune.bari.it.**

Lì /2016

Il Dirigente
Avv. Umberto RAVALLESE

(*) data presunta da modificare dopo la prenotazione di spesa.

ALLEGATO N. 1

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Le dichiarazioni della presente scheda sono rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.

Spett.le
Comune di Bari
MUNICIPIO 2
Stradella del caffè, n. 26 - 70124 Bari

Il sottoscritto _____ nato a _____ il _____ residente a _____ Via _____ n. _____ C.F. _____ in qualità di _____ della _____ _____ con sede in _____Via _____ n. ____ C.F. o Partita I.V.A._____ tel. n. _____ fax n. _____e-mail _____ PEC _____,
presa conoscenza delle condizioni contenute nell'avviso pubblico pubblicato sull'Albo Pretorio del Comune di Bari in data ..... novembre 2016,
letto il "Regolamento comunale per la erogazione di contributi per attività culturale e di spettacolo" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 03.08.2016

CHIEDE

di partecipare alla procedura indetta con Avviso Pubblico per la concessione dei contributi per l'anno 2016 con la proposta progettuale allegata alla presente istanza,
e per l'effetto, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

che l'Ente/Associazione/Società è regolarmente iscritto all'Albo delle Associazioni operanti nel settore della Cultura, dello Spettacolo costituito presso la Ripartizione alle Culture del Comune di Bari;
di non aver riportato condanne penali;
di essere in regola con i contributi assicurativi e previdenziali ai fini del rilascio del D.U.R.C;
di rispettare la normativa vigente in materia di rapporti di lavoro e del CCNL;

Inoltre, ai fini della concessione del contributo di cui all'Avviso pubblicato in data 18 novembre 2016,

SI IMPEGNA

a) a richiedere e ottenere regolare permesso di occupazione di suolo pubblico e, se necessario, del certificato di prevenzione incendi;

b) a presentare, ai fini della valutazione dei risultati, al momento della rendicontazione delle spese sostenute una relazione consuntiva sulla manifestazione organizzata in cui dovranno essere esplicitati tempi, modi e luoghi relativi allo svolgimento dell'attività, unitamente a materiale dimostrativo;

Il sottoscritto dichiara altresì di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs n. 196/2003 e s.m.i. che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

_____

(luogo, data)

Il Legale Rappresentante

_____

PROPOSTA PROGETTUALE PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO PER L'ANNO 2016
SCHEDA RIASSUNTIVA

DENOMINAZIONE DELL'INIZIATIVA PROPOSTA	
GENERE [teatro, musica, cinema, danza, spettacolo etc]	
EDIZIONE 2016	
LUOGHI DI SVOLGIMENTO	
DATE DI SVOLGIMENTO	MONTAGGI dal ..... al ..... SVOLGIMENTI dal ..... al ..... SMONTAGGI dal ..... al .....
COSTO TOTALE MANIFESTAZIONE	€ _____

Elenco documentazione presentata:

- □ Corretta e completa compilazione dell'Allegato 1;
- □ Progetto artistico per il quale si richiede il contributo e programma presunto della iniziativa o delle iniziative che si prevede di organizzare con ipotesi di calendario e indicazione delle date e dei luoghi prescelti;
- □ Descrizione degli allestimenti se previsti, con dettagliata planimetria e indicazione di eventuali servizi aggiuntivi (bar, ristoranti, librerie, ecc.) fatte salve modifiche agli allestimenti che potranno essere comunicate in sede di rendicontazione;
- □ Piano finanziario comprensivo delle entrate previste e delle uscite;
- □ Cast dettagliato e completo dei CV degli artisti coinvolti nel progetto;
- □ Piano di comunicazione con indicazione dei mezzi da utilizzare per promuovere la partecipazione del maggior pubblico trasversale possibile e l'impegno a impiegare a riguardo almeno il 10% e massimo il 15% dell'intero budget di progetto;
- □ Fotocopia del documento d'identità del legale rappresentante del soggetto richiedente.

Il Legale Rappresentante

Bari, _____ _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione conforme al documento informatico con firma digitale, è stata adottata in data 18/11/2016.

Il Dirigente Responsabile
Umberto Ravallese

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet http://albo.comune.bari.it