

Elenco delle tipologie di controllo a cui sono soggette le imprese in ragione della dimensione e del settore di attività					
Tipologia di controllo	Dimensione impresa	Settore attività	Criteri di controllo	Modalità di svolgimento	Ufficio competente
RIPARTIZIONE CULTURE, RELIGIONI, PARI OPPORTUNITA', COMUNICAZIONE MARKETING TERRITORIALE					
Valutazione del progetto che nella sua elaborazione integrale, dovrà indicare in modo chiaro quali sono le finalità ed obiettivi, le varie fasi di attuazione, le procedure che si intendono seguire, la metodologia di lavoro e le risorse umane che verranno utilizzate con l'indicazione dei titoli professionali nonché le forme di monitoraggio e valutazione del progetto stesso. Il controllo da parte dell'ufficio si fonda, oltre che sull'ammissibilità delle spese sostenute, anche sulla corrispondenza fra il piano finanziario preventivo e il rendiconto finale.	Soggetti istituzionalmente preposti allo svolgimento di attività, rientranti nei compiti del Comune, nell'interesse della collettività anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione.	Promozione di attività ricreative e sportive nonché culturali	Il rendiconto delle spese è il documento che serve a riepilogare tutte le spese effettivamente sostenute e dimostrabili, ai fini del progetto, debitamente annotate sul rendiconto. Le suddette spese dovranno essere ascrivibili per competenza al periodo di rendicontazione. I documenti rappresentativi delle spese sono costituiti in genere da fatture, parcelle e ricevute generiche. Per le spese relative al costo del personale il documento giustificativo è il cedolino di paga.	Ai fini della completezza formale del rendiconto è obbligatorio che l'organismo beneficiario titolare del progetto, trasmetta i giustificativi di spesa unitamente a una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà che attesti quanto segue: 1) che l'attività in argomento sia regolarmente svolta e conclusa; 2) la conformità delle copie della documentazione giustificativa agli originali; 3) che vi sia connessione tra le spese in rendicontazione e l'avvenuta realizzazione dell'attività sovvenzionata; 4) eventuale indicazione di associazioni e/o società iscritte al Registro nazionale del CONI; 5) indicazione delle modalità di pagamento e del codice IBAN; 6) esemplare di eventuale materiale pubblicitario. Solo dopo il ricevimento della suddetta documentazione, la verifica effettuata ai sensi del D.M. 40/2008, riguardante la certificazione rilasciata da Equitalia s.p.a. attestante che non sussistono a carico del beneficiario inadempimenti fiscali derivanti dalla notifica di cartelle di pagamento, DURC o eventuale dichiarazione di esonero contestualmente, la dichiarazione da parte dell'istante che gli obiettivi raggiunti sono rispondenti a quelli prefissati in sede di programmazione, l'ufficio comunale preposto provvederà ad erogare i finanziamenti dovuti.	RIPARTIZIONE CULTURE, RELIGIONI, PARI OPPORTUNITA', COMUNICAZIONE MARKETING TERRITORIALE
RIPARTIZIONE INFRASTRUTTURE, VIABILITA' E OPERE PUBBLICHE					
Verifica relativa all'iscrizione nel registro delle imprese con l'elenco dei titolari di cariche o qualifiche.	Qualsiasi	lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Verifica documentale/Accesso diretto alla banca dati delle Camere di Commercio	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica dell'autodichiarazione inerente l'osservanza della L. 68/99	Imprese con 15 o più dipendenti	Lavori pubblici	Imprese con 15 o più dipendenti affidatarie di lavori pubblici.	Richiesta inoltrata all'INPS o alla Provincia dove ha sede legale l'impresa.	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica relativa all'insussistenza di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo nonché verifica sull'insussistenza di procedimento in corso per una delle citate situazioni.	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata al Tribunale- Ufficio fallimenti	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.

Verifica relativa all'insussistenza di condanne con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale del legale rappresentante, dei componenti del consiglio di amministrazione e di tutti i titolari di cariche o qualifiche atte ad impegnare l'azienda nei confronti della P.A..	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata al Tribunale- Casellario Giudiziale	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L.27/12/1956, n.1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L.31/05/1965,n.575.	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata al Tribunale- Ufficio Carichi Pendenti	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica relativa all'insussistenza dei carichi pendenti risultanti dal sistema informativo dell'anagrafe tributaria.	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata all'Agenzia delle Entrate di competenza competente per territorio.	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica in ordine all'insussistenza di segnalazioni su false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti.	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata con procedura telematica al casellario Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici.	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica della regolarità del versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori.(D.U.R.C.)	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata con procedura telematica al sito Sportello Unico Previdenziale	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica Antimafia	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Verifica documentale (certificati camerali) Comunicazioni e Informazioni inoltrate alla Prefettura- Ufficio Territoriale del Governo competente.	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.

Verifica adempimenti dell'impresa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della L. 136 del 13 Agosto 201.0	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Verifica documentale.	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione L.L.P.P.
Verifica adempimenti dell'impresa in ordine all'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari ad almeno €10,000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione, in osservanza del disposto del D.M.n. 40/2008.	Qualsiasi	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici prima di effettuare il pagamento dell'importo pari o superiore ad € 10.000,00	Richiesta inoltrata con procedura telematica ad Equitalia Servizi S.p.A.	Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e O.O.P.P.-Settore Edilizia Scolastica e Uffici Tecnici Decentrati
RIPARTIZIONE INNOVAZIONE TECNOLOGICA, SISTEMI INFORMATIVI E TELECOMUNICAZIONI					
REGOLARITA' CONTRIBUTIVA	QUALSIASI	TELEFONIA E FORNITURE HARDWARE E SOFTWARE	TUTTI I CASI	CONTROLLO TELEMATICO PER ACQUISIZIONE DURC	INNOVAZIONE TECNOLOGICA SISTEMI INFORMATIVI E TLC
CONTROLLO AMMINISTRATIVO SULLE DICHIARAZIONI	QUALSIASI	TELEFONIA E FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	A CAMPIONE O SORTEGGIO COME DA INDICAZIONE DI LEGGE	VERIFICA DELLE DICHIARAZIONE A SEGUITO PRODUZIONE DOCUMENTI	INNOVAZIONE TECNOLOGICA SISTEMI INFORMATIVI E TLC
VERIFICA ADEMPIMENTI CONTRATTUALI	QUALSIASI	TELEFONIA/FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	TUTTI I CASI	VERIFICA SUI LUOGHI DI ESECUZIONE FORNITURA E/O SERVIZIO	INNOVAZIONE TECNOLOGICA SISTEMI INFORMATIVI E TLC
ANTIMAFIA	QUALSIASI	TELEFONIA/FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	TUTTI DI CASI DI LEGGE	RICHIESTA PREFETTURA	INNOVAZIONE TECNOLOGICA SISTEMI INFORMATIVI E TLC
REQUISITI PROFESSIONALI: CAPACITA' TEC-PROF. E EC.-FINANZ.	QUALSIASI	TELEFONIA/FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	SORTEGGIO IN CASO DI PROCEDURE DI GARA IN CORSO	VERIFICA DEI REQUISITI	INNOVAZIONE TECNOLOGICA SISTEMI INFORMATIVI E TLC
TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI	QUALSIASI	TELEFONIA E FORNITURA HARDWARE E SOFTWARE	TUTTI DI CASI DI LEGGE	ACCESSO BANCHE SPORTELLO UNICO	INNOVAZIONE TECNOLOGICA SISTEMI INFORMATIVI E TLC
RIPARTIZIONE PATRIMONIO					
Verifica relativa all'iscrizione nel registro delle imprese con l'elenco dei titolari di cariche o qualifiche	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Verifica documentale/ Accesso diretto alla banca dati delle Camere di Commercio	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.

Verifica della autodichiarazione inerente l'osservanza della legge 68/99	impresa con 15 o più dipendenti	Lavori pubblici	Per tutte le imprese con 15 o più dipendenti affidatarie di lavori pubblici	Richiesta inoltrata all'INPS o alla Provincia dove ha sede legale l'impresa	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica relativa all'insussistenza di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo nonché verifica sull'insussistenza di procedimento in corso per una delle citate situazioni	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata al Tribunale - Ufficio fallimenti	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica relativa all'insussistenza di condanne, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incide sulla moralità professionale del legale rappresentante, dei componenti del consiglio di amministrazione e di tutti i titolari di cariche o qualifiche atte ad impegnare l'azienda nei confronti della pubblica amministrazione.	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata al Tribunale - Casellario Giudiziale	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica procedimenti pendenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della L. 27/12/1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della L. 31/5/1965, n. 575	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata al Tribunale - Ufficio Carichi Pendenti	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica relativa all'insussistenza dei carichi pendenti risultanti al sistema informativo dell'anagrafe tributaria	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata alla Agenzia delle Entrate di competenza dove ha sede legale l'impresa	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica in ordine alla insussistenza di segnalazioni su false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti.	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata con procedura telematica al Casellario Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica della regolarità del versamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori (D.U.R.C.)	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Richiesta inoltrata con procedura telematica al sito Sportello Unico previdenziale	Ripartizione Patrimonio

Verifica adempimenti dell'impresa in tema di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici	Verifica documentale	Ripartizione Patrimonio/Ripartizione Stazione Unica Appaltante Contratti e gestione LL.PP.
Verifica adempimenti dell'impresa in ordine all'obbligo di versamento di un ammontare complessivo pari ad almeno € 10.000,00 derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento relative a ruoli consegnati agli agenti della riscossione, in osservanza del disposto del D.M. n. 40/2008	QUALSIASI	Lavori pubblici	Per tutti gli affidatari di lavori pubblici prima di effettuare il pagamento dell'importo pari o superiore ad € 10.000,00	Richiesta inoltrata con procedura telematica ad Equitalia Servizi S.p.A.	Ripartizione Patrimonio

RIPARTIZIONE POLIZIA MUNICIPALE

Tipologia di controllo	Dimensione Impresa	Settore attività	Criteri di controllo	Modalità di svolgimento	Ufficio Competente
Preventivo in ambito contrattuale	tutte	Fornitura servizi	Tutti gli affidatari	Autodichiarazione e successiva acquisizione d'Ufficio	Ripartizione Polizia Municipale
Commercio	tutte	Commercio, servizi, industria, artigianato	1- a seguito denuncia per alcune attività cadenza periodica 2- 3- richiesta da altre Ripartizioni 4- a campione d'Ufficio	Ispezioni locali	Ripartizione Polizia Municipale
REGOLARITA' CONTRIBUTIVA	QUALSIASI		In tutti i casi	CONTROLLO CON PROCEDURA TELEMATICA	RAGIONERIA
EQUITALIA	QUALSIASI		In tutti i casi	CONTROLLO CON PROCEDURA TELEMATICA	RAGIONERIA
REQUISITI PROFESSIONALI	QUALSIASI		In tutti i casi	CONTROLLO CON ACQUISIZIONE DIRETTA DAGLI UFFICI COMPETENTI	RAGIONERIA
ANTIMAFIA	QUALSIASI		In tutti i casi	CONTROLLO CON ACQUISIZIONE DIRETTA DAGLI UFFICI COMPETENTI	RAGIONERIA
TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI	QUALSIASI		In tutti i casi	PROCEDURA TELEMATICA	RAGIONERIA
TRACCIABILITA' DEL CONTO DEDICATO	QUALSIASI		In tutti i casi	VERIFICHE DOCUMENTALI	RAGIONERIA

RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO

Requisiti morali	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	100% degli istanti e dei subentri	Richiesta Casellario Giudiziale	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Antimafia	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	10% degli istanti e dei subentri	Richiesta in Prefettura	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Requisiti professionali	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	100% degli istanti e dei subentri	Verifica di titoli	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica iscrizione al registro imprese	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	100% degli istanti e dei subentri	Verifica C.C.I.A.A.	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO

Verifica regolare pagamento canone di concessione locale nei mercati ed oneri connessi	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	100% dei Concessionari locali nei mercati	Verifica tramite estratti conto corrente postale	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica per l'esatto adempimento degli obblighi della concessione del posteggio	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	100% dei Concessionari locali nei mercati	Costituzione garanzia	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica regolare utilizzo dei posteggi di vendita	QUALSIASI	Commercio su area pubblica	Su esposto e a campione	Ispezione in loco tramite Polizia Annonaria	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Requisiti morali	QUALSIASI	Demanio marittimo	100% degli istanti e dei subentri	Richiesta Casellario Giudiziale	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Antimafia	QUALSIASI	Demanio marittimo	10% degli istanti e dei subentri	Richiesta in Prefettura	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica finanziaria per l'esatto adempimento degli obblighi della concessione	QUALSIASI	Demanio marittimo	100% degli istanti e dei subentri	Costituzione garanzia ex art. 17 D.P.R. 328/1952	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica iscrizione al registro imprese	QUALSIASI	Demanio marittimo	100% degli istanti e dei subentri	Verifica C.C.I.A.A.	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica regolare pagamento canone di concessione concessione dell'imposta regionale	QUALSIASI	Demanio marittimo	100% degli istanti e dei subentri	Richiesta esibizione attestazioni di pagamento	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica regolare utilizzo della concessione	QUALSIASI	Demanio marittimo	Su esposto e a campione	Ispezione in loco	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE COMMERCIO
Verifica requisiti morali	QUALSIASI	Commercio su area privata e somministrazione di alimenti e bevande	Tutti	Richiesta Casellario Giudiziale	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Verifica requisiti professionali	QUALSIASI	Commercio su area privata e somministrazione di alimenti e bevande	Se prescritti (per la ditta individuale o per il legale rappresentante della Società o, solo in caso di Società, per il delegato alla somministrazione, se persona diversa dal legale rappresentante)	Verifica d'ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Verifica eventuali dichiarazioni sostitutive di atto notorio, a firma di del proprietario	QUALSIASI	Commercio su area privata e somministrazione di alimenti e bevande	Sempre	Verifica d'ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE

Controlli sulla sorvegliabilità esterna ed interna dei locali	QUALSIASI	Somministrazione di alimenti e bevande	Alle imprese di somministrazione di alimenti e bevande	Al piano terra mediante la Polizia Municipale; ai piani primo e superiori mediante la Polizia di Stato, in applicazione del Decreto del Ministero dell'Interno n. 564 del 17 dicembre 1992 ("Regolamento concernente i criteri di sorvegliabilità dei locali adibiti a pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande");	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Verifica regolarità contributiva	QUALSIASI	Settore finanziamenti alle imprese	Imprese beneficiarie di contributi	Tramite DURC, in applicazione dell'art. 2, commi 1, 1-bis e 2, del D.L. 210/2002 convertito nella legge 266/2002;	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Verifica eventuali inadempimenti a carico del beneficiario	QUALSIASI	Settore finanziamenti alle imprese	Imprese beneficiarie di contributi	Mediante richiesta telematica ad Equitalia Servizi S.p.A (Prima di effettuare il pagamento di un importo superiore a € 10,000,00, in applicazione del D.M. n. 40/2008, che detta le modalità di attuazione dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni.)	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE ATTIVITA' PRODUTTIVE
Verifica requisiti morali	QUALSIASI	Tutte	A seguito di istanza	Richiesta Casellario Giudiziale	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica del registro giornale degli affari (art. 120 T.U.L.P.S)	QUALSIASI	Attività di Agenzia d'Affari	A seguito di istanza	Vidimazione del registro giornale degli affari (art. 120 T.U.L.P.S)	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica possesso certificato idoneità tecnica rilasciato dalla Prefettura.	QUALSIASI	Attività di fochino	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica possesso Certificato di abilitazione professionale (CAP)	QUALSIASI	Attività di servizio pubblico da piazza/ Servizio di noleggio autobus con conducente	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica Iscrizione al ruolo dei taxi c/o la C.C.I.A	QUALSIASI	Attività di servizio pubblico da piazza	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica possesso Patente di guida	QUALSIASI	Attività di servizio pubblico da piazza/ Servizio di noleggio autobus con conducente/ servizio di noleggio autovetture con conducente	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS

Verifica possesso certificato comprovante i requisiti di idoneità morale-finanziaria e professionale per il disimpegno del servizio;	QUALSIASI	Servizio di noleggio autobus con conducente	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica della disponibilità di rimessa	QUALSIASI	Servizio di noleggio autobus con conducente/ Servizio di noleggio da rimessa senza conducente	A seguito di istanza	Verifica dell'attestazione della disponibilità di rimessa	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica registro posteggi	QUALSIASI	Rimessa di veicoli/Servizio di noleggio da rimessa senza conducente	A seguito di istanza	Vidimazione del registro posteggi	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica destinazione d'uso del locale	QUALSIASI	Rimessa di veicoli	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica possesso nulla-osta monopoli di Stato e licenza del noleggiatore	QUALSIASI	Attività di detenzione giochi-video e sala - giochi	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica possesso certificati tecnici delle attrazioni	QUALSIASI	Attività di spettacolo viaggiante	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica possesso nulla-osta igienico sanitario per la balneazione e della concessione demaniale	QUALSIASI	Stabilimenti balneari	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
Verifica documentazione tecnica ai sensi dell'art. 80 del T.U.L.P.S. e del D.M. 19,08,1996 e successive modifiche e integrazioni.	QUALSIASI	Attività di Pubblico intrattenimento	A seguito di istanza	Verifica documentale da parte dell'Ufficio	RIPARTIZIONE SVILUPPO ECONOMICO-SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI EX. TULPS
RIPARTIZIONE TUTELA AMBIENTE, SANITA' E IGIENE.					
Verifica requisiti di cui all'art. 38, comma 1, del D.lgs 163/2006, Verifica idoneità professionale e tecnico-organizzativa.	QUALSIASI	Bonifica ambientale	In sede di aggiudicazione definitiva gara d'appalto.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Verifica regolarità contributiva.Verifica di regolarità fiscale per pagamenti superiori ad € 10.000,00.Verifica regolarità del lavoro effettuato.	QUALSIASI	Bonifica ambientale	In sede di liquidazione fatture.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità

Verifica requisiti di cui all'art. 38, comma1, del D.Lgs 163/2006. Verifica idoneità professionale e tecnico-organizzativa.	QUALSIASI	Nolo e gestione manufatti igienici amovibili.	In sede di aggiudicazione definitiva gara d'appalto.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Verifica regolarità contributiva.Verifica di regolarità fiscale per pagamenti superiori ad € 10.000,00.Verifica regolarità del servizio prestato.	QUALSIASI	Nolo e gestione manufatti igienici amovibili.	In sede di liquidazione fatture.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Inquinamento elettromagnetico	QUALSIASI	Telefonia mobile	In tutti icasi di installazione a seguito di esposto	Controllo in locoa cura di ARPA PUGLIA	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Inquinamento acustico	QUALSIASI	Qualsiasi	A seguito di esposto	Controllo in locoa cura di ARPA PUGLIA	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Verifiche tecniche per il rilascio del parere di congruità inerente ai servizi di igiene urbana contrattualizzati, effettuati da AMIU S.p.a.	QUALSIASI	Igiene Urbana	In sede di liquidazione fatture.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Verifica requisiti di cui all'art.38,comma1, del D.Lgs. 163/2006.Verifica idoneità professionale e tecnico-organizzativa.	QUALSIASI	Bonifica sanitaria e ambientale per prevenzione rischio legionellosi.	In sede di aggiudicazione definitiva gara d'appalto.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Verifica regolarità contributiva. Verfica di regolarità fiscale per pagamenti superiori ad € 10,000,00.Verifica regolarità del lavoro effettuato.	QUALSIASI	Bonifica sanitaria e ambientale per prevenzione rischio legionellosi.	In sede di liquidazione fatture.	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità
Istruttoria tecnica per il rilascio del parere di competenza in relazione alle normative in materia di valutazione di Impatto Ambientale(VIA) e/o Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA)	QUALSIASI	VIA-AIA	A seguito di istanza	Controllo effettuato d'ufficio.	Ripartizione Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità