



CITTA' DI BARI

MUNICIPIO I

SESSIONE D'URGENZA

DELIBERAZIONE N. 2023/00033 DEL 07/07/2023

OGGETTO : ISTITUZIONE NONCHÉ DEROGA DELLA MOSTRA OCCASIONALE DENOMINATA “ARTIGIANATO DA MARE - II EDIZIONE” PROMOSSO DALLA ASSOCIAZIONE CULTURALE MUSICARTE.

L'anno duemilaventitre il giorno 7 del mese di luglio, alle ore 11:02 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

LEONETTI SIG. LORENZO

I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	BOCCASILE Sig. Cosimo	NO
2	BUX Annamaria	SI
3	CASSANO Sig. Vito	NO

N	COGNOME E NOME	Pres
12	MANZARI Francesco	SI
13	MARI Cosimo	NO
14	MILANO Sig. Stefano	SI

4	CIPRIANI Sig. Michele	NO	15	PERNA Sig.ra Angela	NO
5	COLELLA Gaetano	SI	16	PIANCALDINI Sig. Vittorio	SI
6	CORCELLI Sig. Giuseppe	SI	17	SCIACOVELLI Sig. Michele	SI
7	DE TULLIO Sig.ra Cinzia	SI	18	SISTO Fabio	SI
8	FERRIERI Francesco	NO	19	VALENTINI Fabrizio	SI
9	GALLO Alessio	SI	20	VENTRELLA Francesco	SI
10	IMPEDOVO Sig.ra Rosaria	SI			
11	IUSCO Claudio	SI			

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Anna Valla .

Totale presenti: n. 14 su n. 20 consiglieri assegnati

Assenti : Cosimo Boccasile Vito Cassano Michele Cipriani Francesco Ferrieri Cosimo Mari Angela Perna

Il Presidente Lorenzo Leonetti riferisce:

PREMESSO CHE

- con nota prot. n. 179457 del 25.05.2023, l'Associazione Associazione Culturale Musicarte, in persona del legale rappresentante *p.t.*, con sede in Ostuni (BR) alla C.da S. Benedetto, snc – CF/P.IVA: 90056900740, ha chiesto l'autorizzazione per la istituzione realizzazione della **mostra occasionale denominata "Artigianato da Amare II[^] Edizione"** consistente nella realizzazione di un evento come da documentazione allegata, da tenersi in Bari alla Piazza del ferrarese dal 10 al 19 luglio 2023, dalle ore 9.00 alle ore 22.00;

- ai sensi dell'art. 54 del vigente Regolamento sul Decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, gli stessi esercitano funzioni delegate nelle seguenti materie, in quanto di rilevanza del Municipio e nei limiti dell'ambito territoriale di riferimento nel rispetto dei regolamenti e degli atti di programmazione comunale: a) Commercio, artigianato e mercati: a.1 Rilascio delle autorizzazioni al commercio ambulante in forma itinerante (tipo B). a.2 Mercati saltuari: - istituzione; - ubicazione e spostamento; - determinazione delle categorie ammesse in ciascuna area; - criteri oggettivi per l'assegnazione dei posteggi;

- tra le funzioni consultive, poi, ai sensi dell'art. 55 del Regolamento sul Decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi: "... Omissis... *il Consiglio del Municipio esprime pareri obbligatori sulle seguenti materie: ...Omissis... g) piani commerciali; ... Omissis...*

Il Consiglio del Municipio esprime altresì parere obbligatorio e vincolante in materia di: ... Omissis... istituzione, ubicazione e spostamento di mercati ...Omissis...;"

DATO ATTO CHE la 3[^] C.C.P., allo scopo riunitasi, nella seduta del 16.06.2023, come da verbale, ivi allegato, ha esaminato l'argomento di che trattasi ed espresso: "**Parere favorevole**" in merito al predetto evento;

RITENUTO di dover derogare alle prescrizioni per la concessione dell'occupazione di suolo pubblico per le Piazze Mercantile e Ferrarese giusta Deliberazione n° 2007/00053 del 12/07/2007 della ex IX Circoscrizione;

ATTESO CHE non sono ancora pervenuti i richiesti chiarimenti relativi allo stralcio del punto 5 della sopra richiamata delibera circoscrizionale, con particolare riferimento al parere di competenza del segretario generale del comune di Bari ad eventuale conferma che "*le occupazioni sono consentite solo per lo svolgimento di manifestazioni aventi una connotazione socio culturale*";

CONSIDERATO quanto premesso si rimette all'esame del Consiglio per le definitive determinazioni di competenza;

IL CONSIGLIO MUNICIPALE

RIUNITO nella sede del Municipio I giusta convocazione avente prot. nr. 235331 del 5.07.2023 ;

UDITA la relazione del Presidente;

UDITI gli interventi dei Consiglieri, come da verbale di registrazione della seduta, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

UDITE le dichiarazioni di voto, come da verbale di registrazione della seduta, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO l'art. 54 del Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo del Municipio;

VISTO il Regolamento istitutivo dei mercati occasionali;

VISTO l'art. 30 del Regolamento per la disciplina dello svolgimento dell'attività commerciale sulle aree pubbliche, riguardante i mercati e le fiere;

VISTA la Deliberazione n° 2007/00053 del 12/07/2007 della ex IX Circoscrizione;

VISTA la richiesta della Associazione Culturale MUSICARTE;

ATTESO che sulla proposta della presente deliberazione è stato acquisito il parere tecnico previsto dall'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;

CON n. 13 favorevoli e con n. 2 astenuti su n. 15 Consiglieri presenti e votanti, compreso il Presidente, espressi per alzata di mano

DELIBERA

Per le motivazioni tutte espresse in narrativa e che qui di seguito si intendono integralmente riportate di:

- 1. ISTITUIRE** nonché realizzazione la mostra occasionale denominata "**Artigianato da Amare II[^] Edizione**", da tenersi in Bari nelle modalità meglio descritte in narrativa, a cura della Associazione Culturale MUSICARTE, in persona del legale rappresentante *p.t.*, con sede in Ostuni (BR) alla C.da S. Benedetto, snc – CF/P.IVA: 90056900740:
- 2. DEROGARE** alle prescrizioni per la concessione dell'occupazione di suolo pubblico per le Piazze Mercantile e Ferrarese giusta Deliberazione n° 2007/00053 del 12/07/2007 della ex IX Circoscrizione;
- 3. DARE ATTO CHE**, la durata della iniziativa non supera i 12 giorni nel corso dell'intero anno.

- 4. TRASMETTERE** copia del presente provvedimento ad intervenuta esecutività all'Associazione Culturale MUSICARTE, all'Ufficio Occupazioni di Suolo Pubblico 1 Municipio, Ufficio di Gabinetto del Sindaco, Segretaria Generale, Direzione Generale, Ufficio Gabinetto Sindaco, Ufficio Consiglio di Presidenza, Assessorato Cultura e Turismo e Ripartizione Culture, Religioni, Pari opportunità.

- 5. PUBBLICARE** la presente deliberazione sul sito del Municipio al fine di dare alla utenza la massima pubblicità e trasparenza.

Di seguito

Il Presidente propone l'immediata eseguibilità del presente provvedimento stante l'urgenza.

IL CONSIGLIO

Aderendo alla suddetta proposta *ad unanimità* dei consiglieri presenti e votanti (15 Consiglieri compreso il Presidente) espressi con chiamata nominale.

DELIBERA

RENDERE immediatamente eseguibile la presente deliberazione ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.L. n.267/2000.

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE : Positivo

Bari, 05/07/2023

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

(Anna Valla)

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA


()

Zimbra**d.stasi@comune.bari.it**

Istanza O.T.S.P._Artigianato da Mare_Associazione culturale MUSICARTE_P.zza del Ferrarese

Da : Angelo Fischetti <angelo.fischetti@comune.bari.it>

gio, 08 giu 2023, 17:47

Oggetto : Istanza O.T.S.P._Artigianato da Mare_Associazione culturale MUSICARTE_P.zza del Ferrarese 2 allegati**A :** Domenico Stasi <d.stasi@comune.bari.it>, Carmela Deflorio <c.deflorio@comune.bari.it>**Cc :** Lorenzo Leonetti <l.leonetti@comune.bari.it>, Antonio Angeletti <a.angeletti@comune.bari.it>

Con la presente si trasmette la documentazione di riferimento dell'evento di cui l'oggetto per gli eventuali adempimenti di competenza.

Il periodo di occupazione va dal 10 al 19/07/2023.

Si necessita di autorizzazione alla realizzazione del mercatino nonché di deroga alla Deliberazione n. 2007/00053 del 12/07/2007 del Consiglio della IX Circoscrizione con Conferenza Capigruppo.

Rimanendo a disposizione si offrono cordiali saluti.

COMUNE DI BARI**Municipio 1**

Ufficio Occupazioni Suolo Pubblico

Dott. Angelo Fischetti

Istruttore Amministrativo Finanziario

angelo.fischetti@comune.bari.it - [080 5772957](tel:0805772957)

 **PUI26U~8.PDF**

2 MB

 **Prot__25_05_2023_0179457_E - Allegato N° 1 - TestoEmail_timbrato.pdf**9 KB

Buongiorno,

io sottoscritta Sabrina De Filippo, presidente pro-tempore dell'associazione Culturale MUSICARTE, trasmetto in allegato l'intera documentazione necessaria per la realizzazione della seconda edizione della manifestazione "ARTIGIANATO DA MARE" in Piazza del Ferrarese dal 9 al 19 Luglio 2023.

Distinti Saluti.

Sabrina De Filippo





COMUNE DI BARI

Ripartizione Polizia Municipale

CHECK LIST SAFETY

EVENTO ANTI GNATO DA MADRE 20 EDIZIONE
 LOCALITA' BARI
 VIA / PIAZZA / N.C. PIAZZA DEL FERDINANDI
 ORA DI INIZIO DAL 10 AL 19 LUGLIO 2023 ORA TERMINE DALLE 9,00 ALLE 23,00
 ORA INIZIO OPERAZIONI _____ ORA TERMINE OPERAZIONI _____
 ORGANIZZATORE ¹ MUSICANTE LEG. RAPP. TE SABINA DE FILIPPO
 RECAPITO TELEFONICO ² 327 1380585
 INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA ASSOCIAZIONE MUSICANTI @ PEC.IT
 RESPONSABILE SUL POSTO DAVIDE PANZOLLA
 RECAPITO TELEFONICO ² 327 1380
 INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA _____
 TIPOLOGIA DELLA MANIFESTAZIONE ³ MOSTRA DEICATO DI ANTI GNATO

Classificazione del rischio "Safety"	Periodicità dell'evento: <input type="checkbox"/> Annualmente ① <input type="checkbox"/> Mensilmente ②
	<input checked="" type="checkbox"/> Tutti i giorni ③ <input type="checkbox"/> Occasionalmente / all'improvviso ④

Classificazione del rischio "Safety"	<input type="checkbox"/> Religioso ① <input type="checkbox"/> Sportivo ① <input checked="" type="checkbox"/> Intrattenimento ②
	<input type="checkbox"/> Politico, sociale ④ <input type="checkbox"/> Concerto pop / rock ④
	Altre variabili (più scelte): <input type="checkbox"/> Presenza di figure politico-religiose ①
	<input type="checkbox"/> Presenza di tensione socio-politico ①

¹ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.E. punto e), pag. 2: per gli eventi in cui si individuano situazioni che richiedono particolari dispositivi, deve essere individuato il responsabile, cui spetta la richiesta delle autorizzazioni, la progettazione e la realizzazione delle misure di sicurezza, anche gestionali deve anche indicare le modalità di conteggio delle affluenze;

² Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.E. punto g), pag. 2: il progetto deve anche comprendere il piano di emergenza, delineato in via generale e l'indicazione del responsabile della gestione delle emergenze. Il piano di emergenza completo deve essere predisposto e preso in esame prima del parere finale;

³ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.E. "Manifestazioni organizzate in aree di libero accesso al pubblico. Indicazioni operative".

² Indicare la pronta reperibilità.

³ indicare la tipologia della manifestazione es: - concerto, festa patronale, sagra paesana, spettacolo pirotecnico, sfilata, etc.; - spettacolo viaggiante (es.: circo, allestimento di giostre, etc.); - di natura politica ovvero religiosa;

Sezione A	<input type="checkbox"/> Statica	<input type="checkbox"/> Dinamica
Categorizzazione di massima della manifestazione	Destinata cioè a svolgersi in spazio confinato o agevolmente delimitabile	A carattere itinerante, con svolgimento della manifestazione in più punti di convergenza e di stazionamento dei partecipanti e degli spettatori

Sezione B	DATI	DESCRIZIONE	
Area occupata	All'aperto	<input checked="" type="checkbox"/> piazza <input type="checkbox"/> via <input type="checkbox"/> parco <input type="checkbox"/> campo sportivo <input type="checkbox"/> altro	Presenza di strutture di delimitazioni dell'area SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> 4 Descrizione delle caratteristiche delle strutture di delimitazioni dell'area: _____ _____ _____ _____
	Al chiuso	<input type="checkbox"/> stadio <input type="checkbox"/> palasport <input type="checkbox"/> teatro <input type="checkbox"/> etc.	5 _____ _____ _____ _____ _____

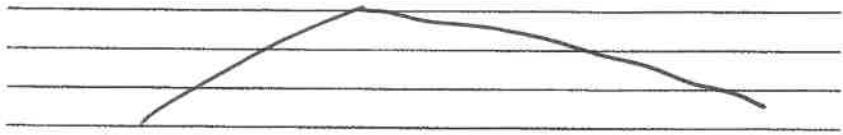
Classificazione "del rischio Safety"	<input checked="" type="checkbox"/> In città ① <input type="checkbox"/> In periferia / paesi o piccoli centri urbani ② <input type="checkbox"/> In ambiente acquatico (lago, fiume, mare, piscina) ② <input type="checkbox"/> Altro (montano, impervio, ambiente rurale) ②
	<input checked="" type="checkbox"/> All'aperto ② <input type="checkbox"/> Localizzato e ben definito ① <input type="checkbox"/> Esteso > 1 campo di calcio ② <input type="checkbox"/> Non delimitato da recinzioni ① <input type="checkbox"/> Delimitato da recinzioni ② <input type="checkbox"/> Presenza di scale in entrata e/o uscita ② <input type="checkbox"/> Recinzioni temporanee ③ <input type="checkbox"/> Ponteggio temporaneo, palco, coperture ③

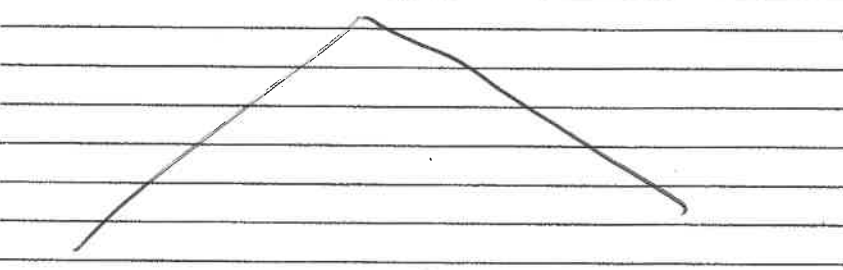
4 Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F., punto b), pag.2: evitare di frapporre, nell'area occupata dagli spettatori, barriere o ostacoli pericolosi per il regolare flusso dovuto ad un esodo rapido. Qualora, per motivazioni particolari, o per altre esigenze, dovesse essere imposta la creazione di corridoi, delimitati da barriere, dovranno essere realizzati varchi chiusi, facilmente apribili da parte di unità di personale appositamente addetto (steward) e sempre presenti, al fine di agevolare il deflusso in caso di emergenza, secondo una procedura appositamente predisposta (punti g,h della medesima circolare: piano di emergenza e numero operatori);

4 Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F., punto c), pag.2: in conseguenza della realizzazione dei predetti corridoi, si configurerà la suddivisione dell'area in settori. Ciascun settore, che dovrà essere identificato in maniera univoca e ben visibile, dovrà addurre, direttamente a percorsi di uscita che dovranno risultare in numero idoneo all'affollamento previsto per il settore stesso;

4 Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F., punto d), pag.2: devono essere presi in esame anche gli spazi esterni all'area della manifestazione per verificare che siano in grado di consentire il regolare deflusso delle persone in caso di emergenza;

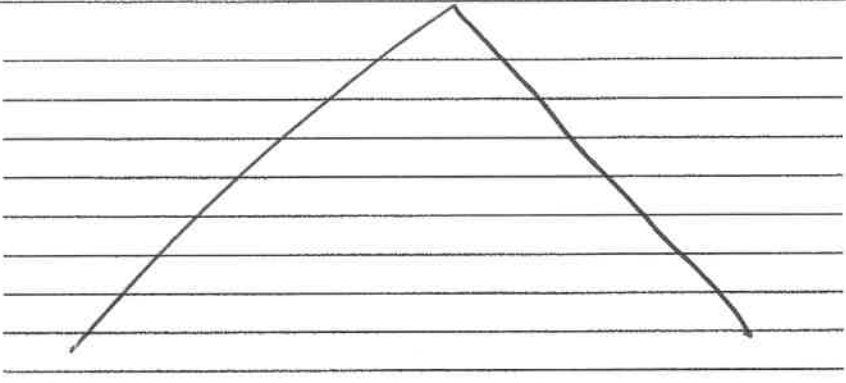
5 Indicare gli estremi del titolo di prevenzione incendi autorizzativo all'esercizio.

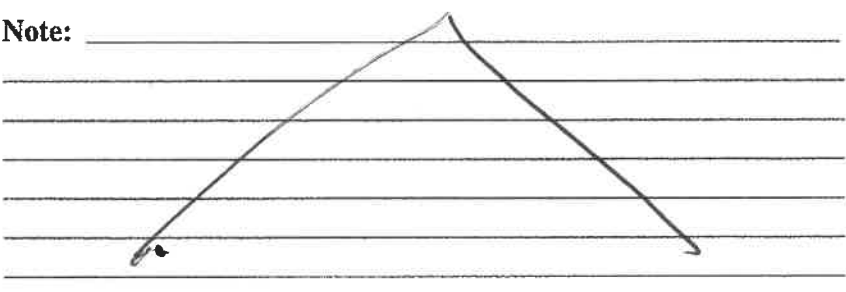
Sezione C	<i>Stima dell'estensione della superficie dell'area destinata al pubblico con allegato relativo stralcio planimetrico in rapporto di scala non inferiore a 1 : 1.000</i>
Superficie interessata dalla manifestazione	


Sezione D	<i>⁶ Indicazione del massimo affollamento previsto desumibile anche sulla scorta dell'esperienza maturata in edizioni precedenti della stessa manifestazione ovvero di altre similari:</i>
Stima dell'affollamento massimo previsto	
	Accertata capienza massimo affollamento sostenibile SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> il _____

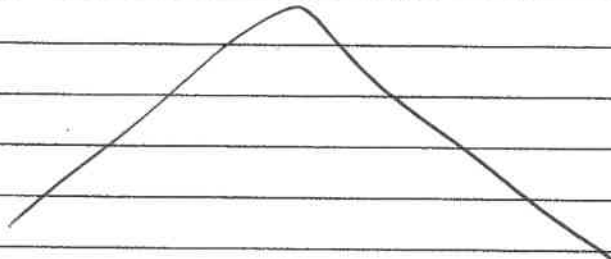
Circolazione del rischio "Safety"	Stima dei partecipanti:	<input checked="" type="checkbox"/> 0 - 200 ①	<input type="checkbox"/> 201 - 1.000 ⑤
		<input type="checkbox"/> 1.001 - 5.000 ⑦	<input type="checkbox"/> 5.001 - 10.000 ⑩
		<input type="checkbox"/> > 10.000 le manifestazioni con oltre 10.000 presenze sono da considerarsi sempre a rischio elevato	
	Età media dei partecipanti:	<input type="checkbox"/> 25 - 65 ①	<input type="checkbox"/> < 25 - > 65 ②
	Densità partecipanti / mq:	<input type="checkbox"/> Bassa (< 0,7 persone/mq) - ①	
	<input type="checkbox"/> Medio bassa (da 0,7 a 1,2 persone/mq) ②		
	<input type="checkbox"/> Medio alta (da 1,2 a 2 persone/mq) ②		
Condizione dei partecipanti:	<input checked="" type="checkbox"/> Rilassato ①	<input type="checkbox"/> Eccitato ②	<input type="checkbox"/> Aggressivo ③
Posizione dei partecipanti:	<input type="checkbox"/> Seduti ①	<input type="checkbox"/> In parte seduti ②	<input type="checkbox"/> In piedi ③

⁶ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F. punto a), pag. 1: massimo affollamento sostenibile costituito dal minor valore calcolato con riferimento ai seguenti fattori >> densità massima di affollamento: 2 pers./modulo; - capacità di deflusso delle vie di uscita ≤ 250 pers./modulo. I predetti valori di densità di affollamento e di capacità di deflusso potranno essere graduati in base a considerazioni di sicurezza derivanti dalle caratteristiche dei luoghi della manifestazione.

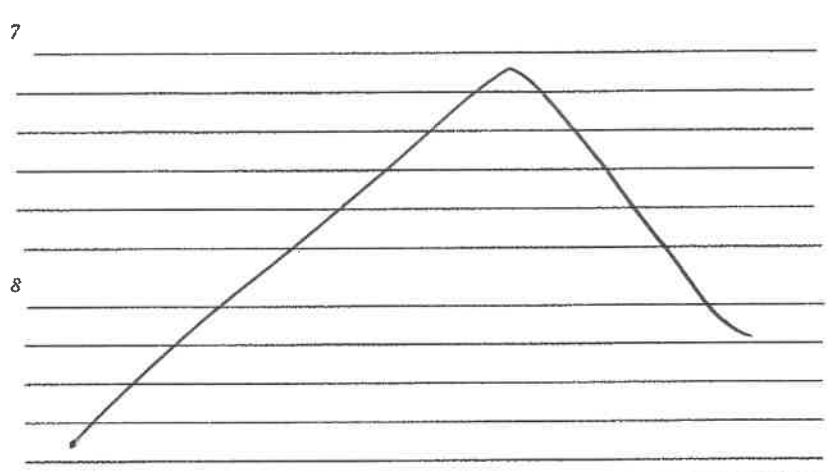
<p>Sezione B</p> <p>Disponibilità di sistemi di rilevazioni numerica progressiva di varchi di ingresso</p>	
<p>Monitoraggio accessi effettuato il _____ SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> CON RILEVATORE NUMERICO</p>	

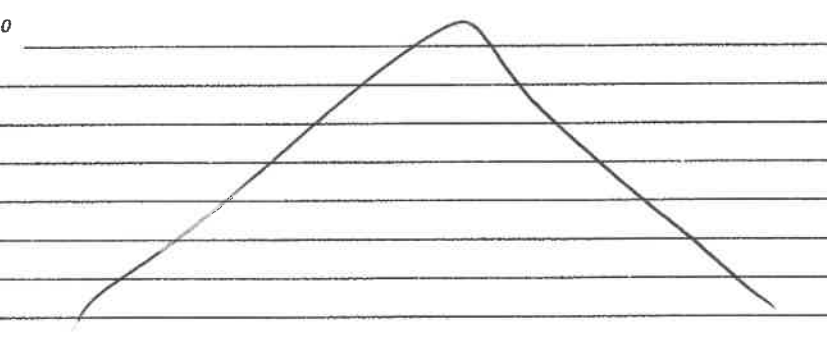
<p>Sezione C</p> <p>Parcheggi</p>	<p><i>Indicare la presenza di eventuali spazi destinati a parcheggi a servizio della manifestazione:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - parcheggio bus sito in via _____; - parcheggio bus sito in via _____; - parcheggio auto sito in via _____; - parcheggio auto sito in via _____; - aree di sosta per mezzi di soccorso in via _____; in via _____; in via _____; <p>Note: _____</p> 
---	---

<p>Classificazione del rischio "Safety"</p>	<p><u>Altre variabili (più scelte):</u> <input type="checkbox"/> Possibili difficoltà nella viabilità </p>
--	--

Sezione 6	<i>Indicare la posizione degli accessi (carrabili e/o pedonali) alla manifestazione:</i>
Accessi all'area (distinti per afflusso e deflusso)	<p>- accesso carrabile via _____ lato nord;</p> <p>- accesso carrabile via _____ lato est;</p> <p>- accesso carrabile via _____ lato sud;</p> <p>- accesso carrabile via _____ lato ovest;</p> <p>- accesso pedonale via _____ lato nord;</p> <p>- accesso pedonale via _____ lato est;</p> <p>- accesso pedonale via _____ lato sud;</p> <p>- accesso pedonale via _____ lato ovest;</p> <p>- deflusso pedonale via _____ lato nord;</p> <p>- deflusso pedonale via _____ lato est;</p> <p>- deflusso pedonale via _____ lato sud;</p> <p>- deflusso pedonale via _____ lato ovest;</p> <p>- accesso _____ lato _____</p> <p>- accesso _____ lato _____</p> <p>- deflusso accesso _____ lato _____</p> <p>- deflusso accesso _____ lato _____</p>
	<p>Note: _____</p> 
	<p>Predisposizione accessi separati e vie di deflusso SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Numero di accesso _____ Numero di vie di deflusso _____</p>
	<p>Predisposizione di vie di fuga SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Numero di vie di fuga _____</p>
	<p>Suddivisione area dell'evento in sottoaree/settori SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Numero sottoaree _____ di cui tot. Settori _____</p>

Classificazione del rischio <small>INFORMATICA</small>	<p>Durata (da considerare i tempi di ingresso / uscita):</p> <p><input type="checkbox"/> < 12 ore ① da 12 ore a 3 giorni ② <input type="checkbox"/> > 3 giorni ③</p>
--	---

<p>Sezione 1</p> <p>Piano di impiego a cura dell'organizzatore, di un adeguato numero di operatori, appositamente formati (steward⁹) con compiti di accoglienza, instradamento, regolamentazione dei flussi anche in caso di evacuazione, osservazione ed assistenza del pubblico</p>	 <p><i>Impiego operatori dell'organizzazione</i> SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Numero operatori impegnati _____</p>
---	--

<p>Sezione 1</p> <p>Spazi di soccorso, raggiungibili dai mezzi di assistenza, riservati alla loro sosta e manovra</p>	 <p><i>Aree di sosta e movimento per mezzi di soccorso</i> SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p>Numero aree individuate _____</p>
--	---

⁷ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto i), pag. 2: i percorsi di esodo, le uscite, come riportati sulla documentazione di progetto, devono essere chiaramente e facilmente identificabili dal pubblico e dagli addetti alla sicurezza.

⁸ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto j), pag. 2: devono essere previste le modalità di diffusione sonora e/o visiva di avvisi. Prima dell'inizio della manifestazione, il pubblico deve essere informato, mediante apposito sistema di comunicazione, relativamente ai presidi di sicurezza e di emergenza presenti, alle modalità di segnalazione di una condizione di emergenza e ai comportamenti che devono essere assunti o evitati.

⁹ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto h), pag. 2: deve essere previsto l'impiego di un congruo numero di operatori, appositamente formati (steward) per regolare e monitorare gli accessi all'area nonché per la gestione delle aperture di emergenza presenti nelle barriere.

¹⁰ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.F., punto l), pag. 3: il servizio di vigilanza antincendi VF dovrà essere commisurato alle esigenze di soccorso valutate in sede di Commissione di vigilanza tenendo conto delle organizzazione complessiva della manifestazione. I costi del suddetto servizio sono posti a carico del responsabile della manifestazione;

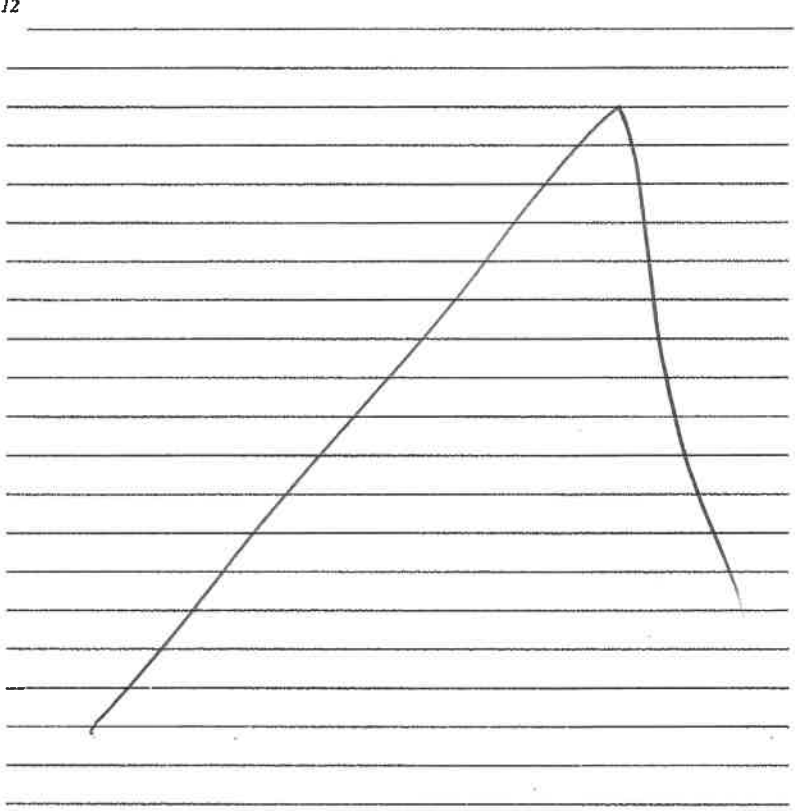
¹⁰ Prefettura di Roma, Linee guida indici di rischio, Cartella 6 - antincendio: previsione del numero degli operatori addetti alla sicurezza antincendio.

Sezione I	
<p>Spazi e servizi di supporto accessori, funzionali allo svolgimento dell'evento o alla presenza del pubblico</p>	
<p>Punti di assistenza / instradamento / informazione al pubblico Numero di punti individuati _____ SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>	

<p>Classificazione del rischio Safety¹¹</p>	<p>Logistica dell'area (più scelte):</p> <p><input type="checkbox"/> Disponibilità d'acqua - ①</p> <p><input type="checkbox"/> Difficoltosa accessibilità mezzi di soccorso VVF + ①</p> <p><input type="checkbox"/> Buona accessibilità mezzi di soccorso VVF ①</p> <p><input type="checkbox"/> Servizi igienici disponibili - ①</p> <p><input type="checkbox"/> Punti di ristoro - ①</p>
--	--

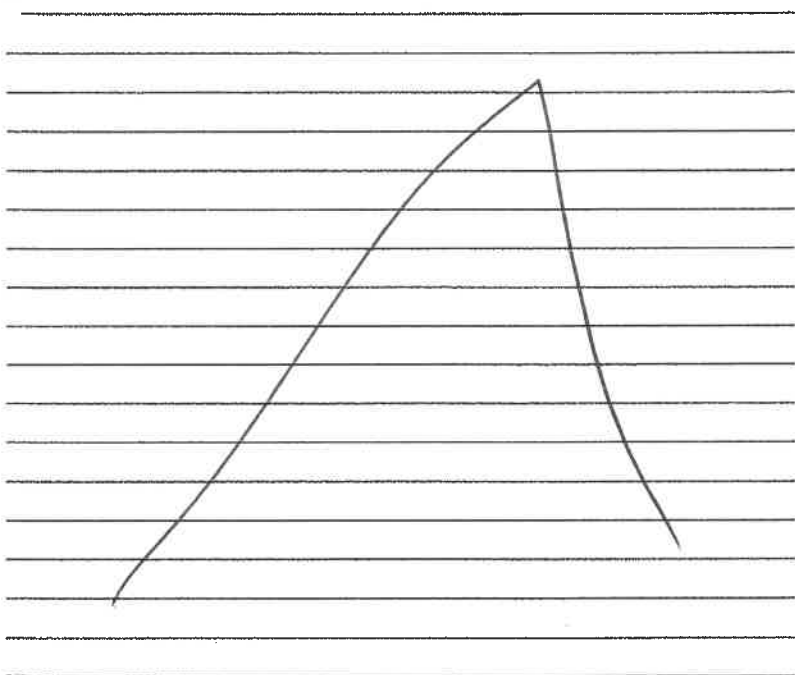
Sezione II	
<p>Previsione, a cura della componente dell'emergenza e urgenza sanitaria di un'adeguata assistenza sanitaria, con individuazione di aree e punti di primo intervento, fissi o mobili, nonché indicazione dei nosocomi di riferimento e loro potenzialità di accoglienza e specialistica</p>	<p>11</p>
<p>Aree e punti di Primo Soccorso Sanitario individuati SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/> Numero _____</p>	

¹¹ Circolare Min. Int. n. 9925 del 20/07/2017 - V.V.F. punto k), pag. 3, per manifestazioni con affluenza di pubblico molto elevata, che possono avere impatto rilevante sulle infrastrutture e sui servizi, che possono richiedere risposte dalle strutture per l'emergenza (VF, polizia di Stato, ospedali, ecc.) superiori ai livelli ordinari, si suggerisce di chiedere l'attivazione dei presidi propri del sistema di protezione civile quali COC, COM, CCS, PMA (posto medico avanzato), PCA (posto di comando avanzato), con le funzioni necessarie.

<p>Sezione A</p> <p>Presenza di impianto di diffusione sonora e/o visiva, per preventivi e rispettivi avvisi e indicazioni al pubblico da parte dell'organizzatore o delle Autorità, concernenti le vie di deflusso e i comportamenti da tenere in caso di eventuali criticità</p>	<p>12</p>  <p>Impianto audio per avvisi e indicazioni al pubblico SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>Numero altoparlanti _____</p> <p>Impianto video per avvisi e indicazioni al pubblico</p> <p>Numero video _____ SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/></p>
---	--

<p>Classificazione del rischio "SIREVE"</p>	<p>Altre variabili (più scelte): <input type="checkbox"/> Presenza di categorie deboli (bambini, anziani, disabili) ①</p> <p><input type="checkbox"/> Evento ampiamente pubblicizzato dai media ②</p>
---	--

¹² Circolare Min.int. n. 9925 del 20/07/2017 - VV.P. punto g), pag.2, il progetto deve anche comprendere il piano di emergenza, delineato in via generale e l'indicazione del responsabile della gestione delle emergenze. Il piano di emergenza completo deve essere sottoposto e preso in esame prima del parere finale. Il progetto comprenderà anche l'indicazione delle risorse umane e strumentali previste, gli scenari di emergenza presi a riferimento, i sistemi e le modalità di segnalazione e di allarme, i comportamenti che devono essere assunti dal pubblico e come questi siano attivabili. Il progetto deve illustrare, inoltre, i provvedimenti adottati con riferimento alle persone con disabilità in condizioni ordinarie e di emergenza.

<p>Sezione 0</p> <p>Previsione di provvedimenti finalizzati al divieto di somministrazione e vendita di alcolici e altre bevande in bottiglie di vetro e lattine, che possano costituire un pericolo per la pubblica incolumità</p>	<p>13</p>  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>ORDINANZA DIVIETO SOMMINISTRAZIONE/VENDITA ALCOLICI</p> <p>Numero Ordinanza emessa da _____ il _____</p> <p>Numero Ordinanza emessa da _____ il _____</p> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>ORDINANZA DIVIETO SOMMINISTRAZIONE VENDITA CONTENITORI VETRO/LATTINE</p> <p>Numero Ordinanza emessa da _____ il _____</p> <p>Numero Ordinanza emessa da _____ il _____</p> </div>
--	---

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Classificazione Del rischio "SALUBRITÀ"</p>	<p>Altre variabili (più scelte): <input type="checkbox"/> Prevista vendita / consumo di alcool <input checked="" type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Possibile consumo di droghe <input checked="" type="checkbox"/></p>
--	---

¹³ O.S. 2197 del 29/4/1999 n. 3) – sanzionata dalla D.G. n. 63 del 17/2/2011 – da 51,00 a 516,00 PMR €102,00, FATTISPECIE: quale titolare di un pubblico esercizio vendeva dopo le ore 22.00 bevande per asporto in contenitori di vetro;

¹³ O.S. 6331 DEL 17/6/2003 – sanzionata dalla D.G. n. 63 del 17/2/2011 – da 51,00 a 516,000 PMR €200,00, FATTISPECIE: Quale titolare di un esercizio commerciale del Borgo Antico vendeva dopo le ore 22.00 bevande per asporto in contenitori di vetro e non provvedeva ad esporre apposito cartello, indicante tale divieto.

<p>Programma ed attività previste</p>	<p>14 ESPOSIZIONE E VENDITA DI MANUFATTI ARTIGIANALI CON CARATTERI NON VISIVO SUL POSTO ~</p>
---------------------------------------	---

¹⁴ Indicare il programma e le attività previste durante lo svolgimento della manifestazione:


- giorno _____ ore _____ inizio manifestazione;
- giorno _____ ore _____ spettacolo danzante;
- giorno _____ ore _____ complesso musicale.

Sezione I	15 <u>ALLESTIMENTO N° 20 "DESA"</u> <u>STRUTTURE IN LEGNO PER L'ESPOSIZIONE</u> <u>DEI MANUFATTI ARTIGIANALI</u> <u>LE MISURE P. A. SONO DI 2 MT X 1 MT</u>
------------------	--

Sezione II	16
-------------------	----

Classificazione del rischio "Safety"	Totale punteggio della manifestazione	Livello di rischio	Punteggio
	_____	<i>basso</i>	< 15
		<i>medio</i>	15 ÷ 30
		<i>elevato</i>	> 30

Data 23.05.2023

Firma


¹⁵ indicare le strutture previste per lo svolgimento della manifestazione, es:

- strutture per lo stazionamento del pubblico con indicazione della tipologia (sedie, tribune) e del numero complessivo di posti;
- palco per complesso musicale;- torri faro, mixer, impianto audio, carichi sospesi; - chiosco per somministrazione bevande o cibi;
- tendone temporaneo per il consumo di cibi o bevande; - gazebo.

¹⁶ indicare gli eventuali allestimenti impiantistici della manifestazione, es:

- punti di cottura e/o impianti di riscaldamento e relativa tipologia della fonte di alimentazione (gas, elettrica, etc.);
- depositi di prodotti infiammabili e/o combustibili e/o gas compressi e/o liquefatti;- gruppi elettrogeni.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI
SAFETY**

	SI	NO
SOPRALLUOGO AREE PER INDIVIDUAZIONE "VULNERABILITA" il _____ individuate in numero di _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SOPRALLUOGO COMMISSIONE PROVINCIALE V.P.S. il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SOPRALLUOGO COMMISSIONE COMUNALE V.P.S. il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
COMPETENZE SPECIFICHE CORPO NAZIONALE VV.F. il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE CENTRO OPERATIVO MISTO (C.O.M.) il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE CENTRO COORDINAMENTO SOCCORSI (C.C.S.) il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE POSTO MEDICO AVANZATO (P.M.A.) il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ISTITUZIONE/ATTIVAZIONE POSTO DI COMANDO AVANZATO (P.C.A.) il _____	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Allegato A –

Richiesta di concessione /rinnovo concessione all'occupazione temporanea di suolo pubblico.

Al Direttore del Municipio 1

SEDE

Il sottoscritto SABRINA DE FILIPPO nato a
FRANZES Prov. BELGO, il 27.05.1977
 residente in OSTUNI
 Prov. BRIUNDI via
ED. S. BEVEDETO n° N.C.
 Codice Fiscale/Partita IVA DFLSDN77E678103N
 in qualità di LEGGE RAPPRESENTANTE
 n.tel. 327/32058 fax indirizzo e-mail.....

CHIEDE

Di occupare in maniera stabile l'area di proprietà comunale/ o l' area privata soggetta a servitù di pubblico passaggio ubicata

in via/via piazza DEL FERRARESE n.civico..... Di estensione di
 mq 40 di dimensioni ml..... di cui ml..... ricadono sul marciapiede e
 ml..... ricadono sulla carreggiata

Per il periodo dal 10 LUGLIO al 19 LUGLIO 2023 Con il seguente
 manufatto ANTIGNATO per svolgere la seguente

attività ESPOSIZIONE E VENDITA DI MANUFATTI ANTIGNATI Specificare se di tratta di :

- Nuova occupazione
 Richiesta di rinnovo occupazione di suolo pubblico già autorizzato con determinazione dirigenziale

n.....del.....

All'uopo, il sottoscritto, consapevole che in caso di dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali richiamate dall'art.76 DPR 445/2000:

DICHIARA

- di rispettare, ai fini dell'occupazione di suolo pubblico, ubicato in via/viale/piazzan°civico.....le disposizioni del Regolamento comunale per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche;
- di rispettare l'interesse dei terzi (ove necessario deve essere allegata dichiarazione di consenso dei terzi interessati);
- di obbligarsi a riparare tutti i danni derivanti dall'occupazione e/o dai depositi permessi;
- di obbligarsi a rispettare le disposizioni contenute nei vigenti regolamenti di polizia urbana, edilizia e igiene;
- (In caso di rinnovo) che l'area oggetto di occupazione non ha subito modifiche e che non sono in corso occupazioni limitrofe atte ad intralciare o modificare le dichiarazioni rese nella precedente richiesta.

DICHIARA INOLTRE

- di conoscere, ai fini delle responsabilità civili e penali, i seguenti articoli del Regolamento comunale per l'applicazione della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche: art. 14 (obblighi del concessionario), art. 16 (rinnovo, proroga e rinuncia alla concessione permanente e temporanea di suolo pubblico), art.17 (revoca della concessione di suolo pubblico), art. 18 (decadenza dalla concessione di suolo pubblico).
- Il sottoscritto dichiara infine di aver preso visione delle informazioni generali e in particolare dell'Informativa sul Trattamento dei Dati Personali ai sensi del al Regolamento Europeo n. 2016/679 noto come "General data Protection Regulation" (GDPR) riportata in calce alla domanda.

ALLEGA:

Istanza di concessione indirizzata Municipio 1 firmata dal titolare dell'attività commerciale e corredata dai seguenti allegati in triplice copia:

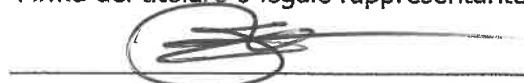
- Stralcio aereo fotogrammetrico – rapp.1:5000/1:2000- individuazione area d'intervento;
- Planimetria in scala tra 1/100 e 1/200
- Rilievo dello stato dei luoghi;
- Planimetria in scala opportuna: ubicazione dell'intervento con gli ingombri quotati;
- Elaborati grafici redatti su formato A4 o A3.

(In caso di rinnovo non è necessario allegare gli elaborati tecnici ma deve essere allegata la ricevuta di pagamento della TOSAP e TARSU relativa alla precedente occupazione)

- Marca da bollo da apporre sul provvedimento concessorio.
- Copia documento di riconoscimento del sottoscrittore (carta d'identità o patente).

Bari, li. 25.05.1977

Firma del titolare o legale rappresentante



Si riporta, per facilità di lettura e per accettazione, il testo degli articoli citati nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà:

Art. 14 – Obblighi del concessionario

Il concessionario ha l'obbligo di ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari in materia e, nell'esecuzione dei lavori connessi all'occupazione concessa, deve osservare le norme tecniche previste in materia dalle leggi e dai regolamenti, eseguite a perfetta regola d'arte. In particolare, oltre a rispettare le condizioni e le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, l'interessato è tenuto:

- a) ad esibire, a richiesta degli incaricati e degli agenti della Forze Pubblica, l'atto amministrativo che autorizza l'occupazione; nel caso di occupazione per cantiere edile, di esporre sulla recinzione, o comunque in maniera ben visibile dall'esterno, copia dell'atto che autorizza l'occupazione stessa;
- b) a mantenere in condizione di ordine e pulizia l'area che occupa;
- c) a provvedere, a proprie spese, al ripristino della pavimentazione stradale nel caso in cui dall'occupazione siano derivati danni alla pavimentazione medesima;
- d) a non arrecare disturbo alla collettività e intralcio alla circolazione;
- e) a evitare scarichi e depositi di materiali sull'area pubblica circostante l'area concessa per l'occupazione;
- f) a evitare scarichi di acqua sull'area pubblica e, in caso di necessità, provvedere alla loro canalizzazione nel rispetto delle prescrizioni;
- g) a collocare idonei ripari, per evitare spargimenti di materiali sui suoli adiacenti all'area in concessione e predisporre mezzi necessari atti a evitare danni ai passanti e alla circolazione stradale.
- h) a vigilare, per tutta la durata della concessione, sulla corretta e costante conservazione di qualsiasi manufatto eventualmente utilizzato per l'occupazione di suolo pubblico, onde evitare il crearsi di situazioni di pericolo per la collettività.

Art. 16 – Rinnovo, proroga e rinuncia alla concessione permanente e temporanea di suolo pubblico

1. Coloro che hanno ottenuto la concessione all'occupazione di suolo pubblico possono richiederne il rinnovo motivando la necessità sopravvenuta. La domanda di rinnovo deve essere redatta utilizzando il modello all. A o all.A1 e deve contenere gli estremi della concessione originaria e copia delle ricevute di pagamento della T.o.s.a.p. (tassa occupazione spazi e aree pubbliche) e della TARSU. L'ufficio che rilascia l'atto concessorio deve darne comunicazione ai medesimi uffici indicati nell'art. 3 comma 5.
2. La richiesta intesa invece ad ottenere la proroga della concessione temporanea di occupazione deve essere presentata nel termine perentorio di 15 (quindici) giorni prima della scadenza, pena l'improcedibilità della richiesta.
3. La richiesta intesa a ottenere la proroga della concessione per l'occupazione temporanea del suolo pubblico, avente durata inferiore all'anno, potrà essere concessa due sole volte e per la complessiva validità inferiore all'anno.
4. Qualora la proroga riguardi il medesimo intervento edilizio, la proroga è concessa previa presentazione di apposita istanza indicante le motivazioni tecniche e di fatto da parte della Direzione lavori per i cantieri edili e stradali e fatta salva la tutela di altri interessi pubblici e privati concomitanti.

5. Sia in caso di occupazioni permanenti che temporanee il concessionario può porre termine al rapporto concessorio prima della sua scadenza, con apposita comunicazione di rinuncia all'occupazione. La rinuncia all'occupazione non comporta il diritto al rimborso del tributo.

Art.17 – Revoca della concessione di suolo pubblico

- 1. E' prevista in ogni caso la facoltà di revoca delle concessioni per l'occupazione di suolo pubblico per sopravvenute ragioni di pubblico interesse.
- 2. La revoca dà diritto alla restituzione della tassa pagata in anticipo, in proporzione al periodo non fruito, con esclusione di interessi.
- 3. In caso di revoca del titolo, il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a rimettere ogni cosa nel originario stato con immediatezza e, comunque, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla data della revoca. In mancanza, vi provvede

.....
.....

Art. 18 Decadenza dalla concessione di suolo pubblico

- 1. Il concessionario decade dal diritto di occupare lo spazio concesso:
 - qualora non rispetti le condizioni e/o le prescrizioni imposte con l'atto di concessione, ovvero non osservi le norme stabilite dalla legge e dai Regolamenti comunali, ovvero decada -per raggiunto termine finale- il titolo concessorio
- 2. Possono, altresì, dar luogo a decadenza della autorizzazione e/o concessione:
 - a) il mancato pagamento della tassa di occupazione spazi e aree pubbliche e della TARSUG;
 - b) la violazione delle norme relative al divieto di sub concessione;
 - c) l'uso improprio della concessione o il suo esercizio in contrasto con le norme e i regolamenti vigenti e, comunque, con quanto prescritto nella concessione;
 - d) la mancata occupazione del suolo avuto in concessione senza giustificato motivo, nei cinque giorni lavorativi successivi alla data di
- e) Il mancato utilizzo della concessione per un periodo superiore a giorni 30 o al termine diverso specificatamente previsto n concessione;
- 3. Per il periodo successivo alla dichiarata decadenza la tassa già assolta non verrà restituita.
- 4. La pronuncia di decadenza comporta la cessazione degli effetti del provvedimento concessorio con effetto dal momento in cui giunge a conoscenza del concessionario con la notifica.
- 5. In caso di decadenza per raggiunto termine finale del titolo concessorio, il concessionario deve provvedere, a propria cura e spese, a rimettere ogni cosa in pristino con immediatezza e, comunque, entro il termine perentorio di giorni cinque dalla decadenza del provvedimento concessorio.
- 6. In mancanza, vi provvede l'Amministrazione secondo le indicazioni di cui all'art. 10 del presente regolamento.

.....
.....
.....

**TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – Nota informativa per la privacy
ai sensi dell’art. 13 del Decreto Legislativo 196/2003 e dell’articolo 13 del
Regolamento UE n. 2016/679.**

Ai sensi dell’art. 13 del D. Lgs. 196/2003 (di seguito “Codice Privacy”), e successive modifiche e integrazioni, e dell’art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito “GDPR 2016/679”), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Bari.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Bari nella persona del Sindaco. Il responsabile interno del trattamento è il Dirigente del Municipio 1 per il trattamento dei dati di competenza della struttura in intestazione:

Responsabile della protezione dei dati (RDP)

Il responsabile della protezione dei dati è il Direttore della Segreteria Generale.

Finalità del trattamento e Base giuridica

I dati personali da Lei forniti sono necessari per l’esecuzione di una funzione connessa all’esercizio di pubblici poteri inerenti le funzioni amministrative relative ai servizi di promozione economica, occupazione suolo pubblico e commercio su aree pubbliche per gli adempimenti previsti dalle Leggi e Regolamenti vigenti in materia.

Finalità diversa del trattamento dei dati

Qualora vi sia l’intenzione di trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella indicata sopra prima di tale ulteriore trattamento si fornirà successiva informazione in merito.

Modalità di trattamento e periodo di conservazione

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 32 del GDPR 2016/679 e dall’Allegato B del D.Lgs. 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente autorizzati in ottemperanza a quanto previsto dagli art. 29 GDPR 2016/ 679.

Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell’art. 5 GDPR 2016/679, i suoi dati personali saranno conservati per il tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.

Ambito di comunicazione e diffusione

Si informa, inoltre, che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati ad altri enti pubblici, a consulenti o ad altri soggetti per l’adempimento degli obblighi di legge

Trasferimento dei dati personali

I suoi dati non saranno trasferiti in Paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

Esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione

Il Comune di Bari non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.

Comunicazione di dati personali per un obbligo legale

La comunicazione dei dati personali costituisce un obbligo legale, pertanto nel caso non vengano forniti, non sarà possibile procedere con l'istruttoria delle richieste pervenute con conseguente archiviazione delle stesse.

Diritti dell'interessato

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, e di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo.

Può esercitare i Suoi diritti con richiesta scritta inviata al COMUNE DI BARI

DICHIARAZIONE PER MARCA DA BOLLO VIRTUALE

(D.M. 10 novembre 2011, art. 3 del)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a SABINA DE FILIPPO
(cognome) (nome)

Nato/a a FRANZES BELGO il 27.05.77
(luogo) (prov.)

residente a OSTUNI (Bn) in via P. DA SAN ZENEDARO n. 2 C
(luogo) (prov.) (indirizzo)

tel. / Fax / cell. 327 1380595
(numero telefonico) (numero di fax) (numero cellulare)

PEC ASSOCIATIVESUBICANTE@PEE.IT
(indirizzo Posta Elettronica Certificata)

DICHIARA

Che la marca da bollo dell'importo di € 16,00



acquistata presso (dati identificati rivenditore): OSTUNI (Bn)
(vedi punto 2 del prospetto allegato)

codice di sicurezza (D.M. 5 maggio 2005 - Allegato A): _____
(vedi punto 4 del prospetto allegato)

Barrare una sola casella (ad ogni marca da bollo dovrà corrispondere singola dichiarazione):

sarà utilizzata esclusivamente per la presentazione dell'istanza di:

(specificare la tipologia di istanza: es. permesso di costruire, richiesta autorizzazione posa insegne etc..)

sarà utilizzata esclusivamente per il rilascio dell'atto come da richiesta prot. n.

_____, del _____

(indicare gli estremi della comunicazione con cui lo Sportello unico per le imprese vi richiede la marca da bollo)

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

23.05.2023

(Luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

DICHIARAZIONE PER MARCA DA BOLLO VIRTUALE

(D.M. 10 novembre 2011, art. 3 del)

DA PRESENTARE ALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE O AI GESTORI DI PUBBLICI SERVIZI

Il/la sottoscritto/a SABINA DE FILIPPO
 (cognome) (nome)

Nato/a a FRANZES BELO il 27.05.77
 (luogo) (prov.)

residente a OSTUNI (Bn) in via SA SARDARA N. 1. E
 (luogo) (prov.) (indirizzo)

tel. 327 1380585 Fax / cell. 327 1380585
 (numero telefonico) (numero di fax) (numero cellulare)

PEC ASSOCIATIONE MUSICANTE E PER. IT
 (indirizzo Posta Elettronica Certificata)

DICHIARA
 Che la marca da bollo dell'importo di € 16,00 (Bn)

acquistata presso (dati identificati rivenditore): OSTUNI (Bn)
 (vedi punto 2 del prospetto allegato)

codice di sicurezza (D.M. 5 maggio 2005 – Allegato A): _____
 (vedi punto 4 del prospetto allegato)



Barrare una sola casella (ad ogni marca da bollo dovrà corrispondere singola dichiarazione):
 sarà utilizzata esclusivamente per la presentazione dell'istanza di:

(specificare la tipologia di istanza: es. permesso di costruire, richiesta autorizzazione posa insegne etc..)

sarà utilizzata esclusivamente per il rilascio dell'atto come da richiesta prot. n. _____, del _____
 (indicare gli estremi della comunicazione con cui lo Sportello unico per le imprese vi richiede la marca da bollo)

Dichiara, altresì, di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. N. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

23.05.2023

(Luogo, data)

Il Dichiarante

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente via fax, tramite un incaricato, oppure a mezzo posta

ASSOCIAZIONE CULTURALE
MUSICARTE
C.da S. BENEDETTO SNC
72017 OSTUNI (BR)
C.F: 90056900740
PEC: associazione.musicarte@pec.it
Cell: 3271380585

COMUNE DI BARI
MUNICIPIO 1
AL PRESIDENTE
AL DIRIGENTE

OGGETTO: MOSTRA MERCATO "ARTIGIANATO DA MARE" 2^ Edizione

Io sottoscritta SABRINA DE FILIPPO, presidente pro-tempore dell'ASS. CULT. MUSICARTE, dopo il successo ottenuto dall'evento denominato ARTIGIANATO DA MARE, chiedo di poter dare un seguito alla manifestazione, realizzando la 2^ edizione in Piazza del Ferrarese, dal 10 al 19 Luglio 2023, negli orari dalle 9.00 alle 22.00.

L'evento "ARTIGIANATO DA MARE" è basato esclusivamente sull'artigianato con laboratorio visivo sul posto e che prevede la presenza di artigiani professionisti e di eccellenza, selezionati tra le centinaia di richieste provenienti da tutta la Puglia.

Gli stessi si cimentano nella realizzazione ed esposizione di manufatti quali: ceramica, cartapesta, legno, ferro, pietre, cucito, materiale povero e di riciclo, con l'obiettivo non solo di catturare l'attenzione dei tanti turisti che ormai preferiscono come meta da visitare la città di Bari, ma proporre un tema culturale dando valore agli antichi mestieri, con la presenza tra l'altro di artigiani molto giovani che stanno riscoprendo l'importanza del vero artigianato d'eccellenza, fiore all'occhiello in Italia.

L'esposizione avviene con l'utilizzo di 20 strutture in legno che rappresentano nel loro format la tradizione e la tipicità della nostra terra, (denominati desk) delle misure 2 metri X 1 metro cadauno, che verrebbero posizionati uno di fianco all'altro in Piazza del Ferrarese (come da planimetria allegata).

La richiesta dei giorni dell'evento "ARTIGIANATO DA MARE" 2^ edizione sarebbe dal 10 al 19 Luglio 2023 e gli orari di apertura e chiusura dalle ore 9.00 alle ore 22.00.

Sicura di un positivo riscontro, porgo distinti saluti.

IL PRESIDENTE
SABRINA DE FILIPPO



NR 20 STRUTTURA IN CERCO
DI MIS 2 PT + 1 PT C.PA
TOTALE OCCUPAZIONE PT 2 40

A handwritten signature or mark, possibly a stylized 'S' or 'L', located at the bottom right of the page.



Municipio 1

Murat – San Nicola – Libertà – Madonnella – Japigia – Torre a Mare

3° COMMISSIONE ORDINARIA PERMANENTE "LAVORI PUBBLICI" VERBALE DEL 16/06/2023

L'anno duemilaventitre il giorno **16** del mese di **giugno**, convocata con nota prot. N. 172713 del 22/05/2023, per le ore **11.45** si è riunita in audio-videoconferenza ovvero modalità mista ai sensi dell'art. 37-bis del Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi in Bari nella Sede del I Municipio, la III[^] Commissione Consiliare Ordinaria Permanente.

Funge da segretario verbalizzante l'istruttore amministrativo: Domenico Virgilio.

Alle ore **11.45** il segretario verbalizzante attesta che sono presenti i Consiglieri: **Gallo, Ventrella, Valentini e Iusco (online)**

Il Presidente VALENTINI constatata la presenza del numero legale degli intervenuti, **dichiara aperta la seduta alle ore 11.45.**

Il Segretario ne dà atto nel verbale.

O.d.g.:

Parere Mostra occasionale

Segnalazioni manutenzioni -protocolli in entrata - varie ed eventuali.

Varie ed eventuali.

Alle ore 11,46 entra la consigliera **Bux (online)**.

In apertura di seduta si dà lettura del verbale della seduta precedente, che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Prende la parola il Presidente Valentini il quale riprende la discussione sul parere circa la realizzazione di un mercato occasionale da tenersi presso Piazza del Ferrarese, presentata dall'associazione Culturale Musicarte.

Entra alle ore 11,50 la consigliera **De Tullio (online)**.

Il consigliere Gallo chiede di rivedere le piantine allegate.

Il presidente Valentini conferma che per essere autorizzato deve obbligatoriamente passare in deroga della conferenza dei capogruppi.

Prende la parola il Consigliere Ventrella, il quale precisa che la merce esposta deve essere esclusivamente caratterizzata da opere dell'ingegno e che non saranno tollerate esposizioni contrarie al buon senso, all'ordine pubblico ed al buon costume.

Alla fine della discussione il presidente chiede alla commissione di esprimere il parere.

La commissione ad unanimità dei presenti esprime **PARERE FAVOREVOLE** al mostra occasionale da tenersi in Piazza del Ferrarese dal 10/07 al 19/07, presentata dall'associazione Culturale Musicarte.

Dopo ampia discussione sulla tematica in argomento il Presidente **dichiara la chiusura dei lavori** di Commissione alle ore **12,20**

Il Segretario ne dà atto a verbale.

Il Segretario

Domenico Virgilio



Il Presidente

dot. Fabrizio Valentini



Municipio 1 Murat, San Nicola, Libertà, Madonnella,
Japigia, Torre a Mare
Seduta consiliare del 7 Luglio 2023

Si dà atto che il Consigliere Manzari entra alle ore 11:06.

Dirigente

Procediamo alla votazione: contrari? Astenuti? Favorevoli?

Presidente

Unanimità.

Allora, passiamo al secondo punto all'Ordine del Giorno... possiamo andare avanti? Secondo punto all'Ordine del Giorno: mostra occasionale denominata "artigianato da Mare", seconda edizione promossa dall'Associazione culturale Musicarte. Prevede un evento in Piazza del Ferrarese dal 10 al 19 luglio, dalle ore 9:00 alle ore 22:00. Artigianato da Mare, seconda edizione, praticamente va in continuità con quella appena svolta poche settimane fa sempre in Piazza del Ferrarese, il cui riscontro - personalmente vi posso riportare la testimonianza di diversi cittadini e soprattutto di attività commerciali - è stato abbastanza positivo perché comunque bisogna dare atto anche all'associazione, nel caso specifico all'associazione Musicarte, che ha dato molto risalto anche al discorso estetico, che in una piazza così importante come quella della Piazza del Ferrarese sicuramente non è un

Municipio 1 Murat, San Nicola, Libertà, Madonnella,
Japigia, Torre a Mare
Seduta consiliare del 7 Luglio 2023

dettaglio da escludere e da sottovalutare ma, anzi, da considerare il più possibile. Quindi ci sono interventi? Prego, consigliere Colella.

Consigliere Colella

Gaetano Colella, Movimento 5 Stelle, ore 11:08.

Ancora una volta ci viene chiesto di derogare alle prescrizioni per la concessione dell'occupazione del suolo pubblico per le piazze Mercantile e Ferrarese, giusta deliberazione numero 2007/053 del 12 luglio 2007, della ex nona circoscrizione che ormai non esiste più da almeno 9 anni. Io non ho ancora compreso se dobbiamo considerare Piazza Mercantile e Piazza Ferrarese piazze da tutelare in quanto piazze di prestigio del nostro patrimonio culturale, oppure semplici luoghi di intrattenimento ove svolgere mercatini occasionali di vario genere. Pertanto, non essendo ancora pervenuti i richiesti chiarimenti relativi allo stralcio del punto 5 della sopra richiamata delibera circoscrizionale, con particolare riferimento al parere di competenza del Segretario Generale del Comune di Bari ad eventuale conferma che le occupazioni sono consentite solo per lo svolgimento di manifestazioni aventi una connotazione socio-culturale, il sottoscritto non intende derogare le prescrizioni ed esprimerà voto contrario. Grazie.

Municipio 1 Murat, San Nicola, Libertà, Madonnella,
Japigia, Torre a Mare
Seduta consiliare del 7 Luglio 2023

Presidente

Grazie. Ci sono altri interventi? Prego, Consigliere Ventrella.

Consigliere Ventrella

Francesco Ventrella, Decaro Sindaco, sono le 11:10. Io sono d'accordo con il collega Colella circa la tutela di alcuni luoghi di interesse storico, non nascondo che in realtà anche a me dispiace vedere come alcuni luoghi che hanno significato e significano per noi e per la nostra storia luoghi non solo di aggregazione sociale ma anche di aggregazione culturale, è chiaro che io per primo sarei più per l'utilizzo di altri luoghi che magari non hanno una connotazione culturale storico-artistica di questa rilevanza. Tuttavia mi permetto, anche per deformazione professionale, di andare ancora una volta sul punto discusso anche col Presidente relativamente a quella benedetta delibera della Circoscrizione che ad oggi insomma lascia il tempo che trova, pur le finalità nobili. Tuttavia, come già discusso anche con il Presidente di questo argomento, noi sappiamo benissimo che per un principio di gerarchia l'organo supremo è il consiglio, quindi anche senza passare necessariamente dalla Conferenza dei Capigruppo perché immaginate se noi avessimo dato un parere nella CONFERENZA dei Capigruppo senza passare dal Consiglio; quindi chiaramente

essendo il Consiglio l'organo supremo che può addirittura deliberare su argomenti non posti all'Ordine del Giorno ma essere semplicemente depositati, credo che sia giunto il momento di definire anche *ipso iure* di fatto questa benedetta... permettiamoci di chiamarla insomma per quello che è, passatemi il termine, pagliacciata perché insomma è il Consiglio che decide, è l'organo supremo. Fermo restando, ripeto, il fine nobile di quella... sarebbe anche opportuno magari andare a prevedere un Ordine del Giorno che possa tutelare i luoghi e allo stesso tempo riconoscere a questo Consiglio la decisione in merito. Grazie.

Presidente

Ci sono altri interventi? Allora, in merito agli interventi voglio soltanto far presente una cosa: non è passato dalla Conferenza dei Capigruppo quest'Ordine del Giorno perché la prima data è il 10 luglio, quindi essendo di carattere d'urgenza, così come diceva il Consigliere Ventrella, ne approfittiamo e ne discutiamo nella massima Assise che è quella del Consiglio. Se qualcuno ha qualcosa da dire, è il momento giusto, anche perché se il Consiglio esprime parere favorevole, ribadisco quello che ha detto il Consigliere Ventrella, è superiore anche al punto di vista dell'Ufficio dei Capigruppo.

Municipio 1 Murat, San Nicola, Libertà, Madonnella,
Japigia, Torre a Mare
Seduta consiliare del 7 Luglio 2023

Detto questo, aggiungo anche che se Piazza Ferraresi a qualche Consigliere sta qua in merito a realizzazione dei mercatini, deve avere anche la possibilità di realizzare un Ordine del Giorno che dice: "Noi da oggi in poi lì non vogliamo più farlo", perché se noi facciamo in questo modo, significa che a tutte le associazioni di Bari, e non solo perché lo vedremo anche nel suppletivo, diremo che la città di Bari, o meglio parte del Consiglio del Municipio numero 1, non vuole che quella piazza venga impiegata al di fuori del passeggio, e questa è una scelta politica, è una scelta politica perché il mercatino dell'artigianato, così come mercatino del chilometro zero, rappresentano opportunità per la città. Ho parlato in maniera generica, non riferendomi ad un Consigliere rispetto ad un altro per evitare il diritto di replica perché presumo che non ci sia neanche la necessità e il caso di poter procedere in tal senso. Se non ci sono altri interventi, passerei alla dichiarazione di voto. Prego, Consigliere Impedovo.

Consigliera Impedovo

Grazie, Presidente. Consigliera Impedovo.

Allora Presidente, il mio voto sarà contrario per le stesse motivazioni che ha espresso poc'anzi il Consigliere Colella, e anche perché avendo fatto parte della nona Circoscrizione all'epoca in qualità di Consigliere, anch'io ritengo opportuno

evitare qualsiasi mostra in quella piazza perché ci sono tante altre location che possiamo destinare. Quindi ribadisco, il mio voto sarà contrario, così come è stato contrario tutte le altre volte che è stato proposto in Consiglio un mercato in quella sede. Grazie.

Presidente

Sì, giusto per correttezza anche di informazioni. Consigliera Impedovo, ricorda male il regolamento che avete fatto in nona Circoscrizione, non vieta la realizzazione delle mostre, dice soltanto che il Consiglio di Capigruppo, l'Ufficio di Capigruppo deve esprimere un parere preventivo prima di portarlo all'Ordine del Giorno. Se volete evitare che vengano realizzate delle mostre, cosa dalla quale io prendo già le distanze da ora perché per me oggi è la mostra dell'artigianato o della Coldiretti, domani potrebbe essere un'altra mostra di qualsiasi tipo perché la mostra è una parola unica che racchiude un'infinità di opportunità, io non la vedo una cosa buona, ma allo stato attuale con quel regolamento della nona Circoscrizione, che presumo abbia fatto lei, non dice che i mercatini possono essere realizzati e le mostre occasionali non possono essere organizzate, dice che prima di fare qualunque cosa che superi una dimensione superiore ai 200 metri quadri, ricordo più o meno così, il Consiglio dei Capigruppo deve

esprimere un parere. È tutt'altra cosa rispetto all'opportunità, ecco perché dico questo, ma solo perché voglio lasciare un'informazione corretta in favore di tutti, e magari anche di chi andrà a leggere un giorno questo verbale. In quel regolamento - obsoleto e fuori moda perché secondo me è fuori moda rispetto alle condizioni attuali della città e della piazza, non è più attendibile rispetto al 2007, sono passati diversi anni - sicuramente andrebbe rivisto, ma ad oggi la cosa vigente dice che il Consiglio dei Capigruppo esprime un parere su se farlo o meno per le dimensioni, non per la natura o l'opportunità, quindi stiamo parlando di due cose separate. ora uno esprime parere contrario nella dichiarazione di voto perché magari non piace che lì vadano gli artigiani, è una scelta politica, della Lega in questo caso, che dice: "Io gli artigiani non li voglio favorire", oppure dei 5 Stelle, faccio delle ipotesi, che dice: "Io non voglio che il chilometro zero venga incentivato", magari il Centrosinistra dice: "Noi siamo..." no dico, però se ragioniamo sui dati di fatto e sulle opportunità del regolamento, noi stiamo dicendo questo. Oggi noi con questa dichiarazione di voto, Consigliera Impedovo mi dispiace ma lei sta dicendo una cosa ben precisa: "Io non sono favorevole perché a me non piacciono i mercatini", l'ha appena detto. Invece il regolamento dice...

(Intervento svolto lontano dal microfono)

Presidente

No Consigliera, ha detto così... ah okay correggo, non le piace Piazza Ferrarese per fare i mercatini, okay. Va bene, correggo. Ci sta. Ci sta, è una decisione della Lega della Consigliera Impedovo, non è una decisione che è attinente al regolamento vigente che, ricordo, riguarda le dimensioni. Ci sono altre dichiarazioni di voto? Prego, Consigliere Colella.

Consigliere Colella

Gaetano Colella, Movimento 5 Stelle, ore 11:17.

Nel precisare la mia dichiarazione di voto, richiamo nuovamente la deliberazione della nona Circoscrizione, che non parla solo di estensioni o di voler in qualche maniera avere la possibilità di deroga al regolamento stesso, siamo fermi per quanto riguarda quella delibera che è tuttora vigente, e questa è una cosa che vi ho già illustrato e ho sempre illustrato, siamo fermi - e lo dite anche voi nell'illustrare il punto - siamo in attesa ancora che il Segretario Generale del Comune di Bari ci dia dei chiarimenti in merito...

Presidente

Allora, un attimo solo Direttore, dichiarazione di voto, voto a favore o non voto a favore, io credo che questa non sia una dichiarazione di voto ma è un nuovo trattato. Quindi o facciamo una dichiarazione di voto, le facciamo pervenire le cose, altrimenti facciamo che festeggiamo San Claudio e ci divertiamo molto di più. Dichiarazione di voto non comporta una nuova... se poi vogliamo ricominciare, se siete tutti d'accordo, se poi volete ascoltare il Consigliere...

Consigliere Colella

Dichiarazione di voto che sto motivando. La mia dichiarazione è motivata a maggior ragione rispetto - e la prego di non interrompermi, grazie - dichiarazione di voto che è motivata a maggior ragione da aver ascoltato alcune imprecisioni, e sto precisando il perché sono ancor più motivato nel dare il mio parere contrario nell'utilizzo di Piazza del Ferrarese... nel dare il mio passo avanti... io sto ancora parlando. Grazie, Presidente.

Allora, la dichiarazione di voto sarà maggiormente contraria perché siamo ancora in attesa di questo parere da parte di un Segretario Generale, il quale deve dirci se in effetti in Piazza del Ferrarese e Piazza Mercantile si possono svolgere, come recita il regolamento anche da lei citato manifestazioni

Municipio 1 Murat, San Nicola, Libertà, Madonnella,
Japigia, Torre a Mare
Seduta consiliare del 7 Luglio 2023

aventi una connotazione socio-culturale. Punto, semplicemente questo. La mia dichiarazione di voto a maggior ragione sarà contraria.

Presidente

Grazie. Prego, Consigliere Manzari.

Consigliere Manzari

Grazie, Presidente. Manzari Francesco, Lega Salvini, e le vorrei sottolineare anche Capogruppo lega Salvini. Deve giusto puntualizzare una cosa, se vuole degnarmi almeno dello sguardo Presidente... Okay. Allora, la mia dichiarazione di voto sarà positiva per quanto riguarda le mostre e le manifestazioni perché come Lega siamo sempre stati vicino al chilometro zero, come lei prima lo ha chiamato, anche se si chiama della Coldiretti, e deve sapere che il Capogruppo è quello che dà l'indicazione di voto del Partito, non la Consigliera o il Consigliere di turno. Grazie.

Presidente

Va bene, grazie. Mi dispiace che ci siano attriti all'interno del vostro Gruppo. Ci sono altre dichiarazioni di voto? Bene, non ci sono altre dichiarazioni di voto.

Municipio 1 Murat, San Nicola, Libertà, Madonnella,
Japigia, Torre a Mare
Seduta consiliare del 7 Luglio 2023

Dirigente

Contrari? 2. Astenuti? Favorevoli? Allora, 13 favorevoli e 2
contrari, approvato.

Presidente

Approvato. Chiedo l'immediata esecutività di questo punto,
motivando il fatto che la prima data utile della mostra Torre a
Mare, come si chiama... artigianato da mare, è il giorno 10
luglio.

Dirigente

Procediamo con la votazione. Contrari? 2. Astenuti? Favorevoli?

Presidente

Come prima.

Dirigente

13 favorevoli e 2 astenuti (fuori microfono) 2 contrari.

Presidente

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
F.to Lorenzo Leonetti

IL DIRIGENTE
F.to Anna Valla

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 28/07/2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Avv.
Anna Valla

Bari, 28/07/2023

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 28/07/2023 al 11/08/2023.

L'incaricato

Bari,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>