



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

A V V I S O P U B B L I C O I S C R I Z I O N I S C U O L E D ' I N F A N Z I A C O M U N A L I A . S . 2 0 2 3 / 2 0 2 4

IL DIRIGENTE P.T. DELLA RIPARTIZIONE POLITICHE EDUCATIVE GIOVANILI E DEL LAVORO

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 10.01.2013, esecutiva a norma di legge, con cui sono stati riarticolati i criteri per la formazione delle graduatorie di accesso dei minori alle scuole d'infanzia comunali;

VISTA la circolare prot. n.0033071 del 30/11/2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito recante ad oggetto: "*Iscrizioni alle scuole dell'infanzia e alle scuole di ogni ordine e grado per l'anno scolastico 2023/2024*";

VISTA la determinazione dirigenziale n° DD-24 00007/2023 (R.G. 00730/2023) del 10/01/2023, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata disposta l'apertura delle iscrizioni, per l'anno scolastico 2023/2024, nelle scuole d'infanzia comunali;

RENDE NOTO

Art. 1 – Oggetto e termini per effettuare le iscrizioni.

1. Con determinazione dirigenziale n° DD-24 00007/2023 (R.G. 00730/2023) del 10/01/2023, è stata disposta l'apertura delle iscrizioni, per l'anno scolastico 2023/2024, nelle scuole d'infanzia comunali.
2. A partire dal **11 Gennaio 2023** sino al **30 Gennaio 2023** possono essere effettuate le iscrizioni, per l'anno scolastico 2023/2024, nelle scuole d'infanzia comunali di cui all'**ALL. A/1** .
3. L'iscrizione alla scuola d'infanzia comunale è gratuita.

Art. 2 – Requisiti per l'iscrizione e criteri di ammissione

1. Possono essere iscritti i bambini e le bambine che compiono, entro il **31 dicembre 2023**, il terzo anno di età.
2. Sono, altresì, accolte le istanze di iscrizione dei bambini e delle bambine che compiono il terzo anno di età entro e non oltre il **30 aprile 2024**, ma l'ammissione degli stessi è subordinata alla disponibilità dei



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

posti ed all'esaurimento delle liste d'attesa, previa valutazione della ricorrenza di tutte le altre condizioni richiamate dalla circolare ministeriale prot. n.0033071 del 30/11/2022 del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

3. Gli istituti scolastici, a fronte dei servizi erogati dall'Ente Locale, garantiscono priorità d'accesso ai residenti nel Comune di Bari. Soltanto in presenza di posti disponibili sono ammessi i bambini residenti in altri Comuni dell'Area Metropolitana.

4. In relazione alla ricorrenza di una (o più) delle situazioni di seguito riportate riferite al minore e/o al nucleo familiare sono attribuite le seguenti precedenzae o i seguenti punteggi:

1	bambino/a già iscritto/a e regolarmente frequentante il plesso richiesto	DIRITTO DI PRECEDENZA
2	bambino/a orfano/a di uno o di entrambi i genitori, bambino/a in affidamento e/o istituzionalizzato/a	DIRITTO DI PRECEDENZA
3	bambino/a diversamente abile, con certificazione della A.S.L. territorialmente competente	DIRITTO DI PRECEDENZA
4	residenza nel territorio del/i municipio/i cui afferisce la scuola prescelta *	PUNTI 40
5	bambino/a convivente con un unico genitore (la famiglia monoparentale si realizza in caso di morte dell'altro genitore, abbandono del figlio, affidamento esclusivo del figlio ad un solo genitore, non riconoscimento del figlio da parte di un genitore)	PUNTI 10
6	condizione di disoccupazione o cassa integrazione di entrambi i genitori o di un solo genitore nel caso di famiglia monoparentale	PUNTI 15
7	condizione di disoccupazione o cassa integrazione di un solo genitore	PUNTI 10
8	presenza nel nucleo familiare di altri figli già frequentanti la scuola richiesta nell'anno cui si riferisce la domanda di iscrizione	PUNTI 5
9	residenza nel/i municipio/i diverso/i da quello/i ove è ubicata la scuola prescelta con presenza di uno o di entrambi i genitori che lavorano nel/i municipio/i cui afferisce la scuola **	PUNTI 5
10	residenza nel/i municipio/i diverso/i da quello/i cui afferisce la scuola prescelta **	PUNTI 2

* Una scuola può afferire ad uno o a due Municipi (Vedere ALL. A/1)

**Il punteggio relativo ai punti 9 e 10 non è cumulabile.

5. In caso di parità di punteggio, la precedenza in graduatoria è attribuita applicando il criterio della maggiore età anagrafica del minore.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

6. Possono essere iscritti presso le scuole dell'infanzia comunali i bambini in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla Legge n.119/2017. Per i bambini ammessi, si procederà alla verifica degli adempimenti vaccinali attraverso le Aziende Sanitarie locali territorialmente competenti, in attuazione delle misure di semplificazione previste dall'art. 3-bis del Decreto-Legge 7 giugno 2017 n. 73, convertito con modificazioni dalla Legge 31 luglio 2017, n. 119 recante "*Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci*".

Art. 3 - Orario funzionamento scuole d'infanzia comunali.

1. L'orario di funzionamento delle scuole d'infanzia comunali per l'anno scolastico 2023/2024 è così articolato:

PERIODI COPERTI DAL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA:

- per le sezioni a tempo pieno/prolungato:
dalle ore 8,00 alle ore 16,00 su cinque giorni settimanali (dal lunedì al venerdì);
dalle ore 8,00 alle ore 14,30 nel giorno di rientro pomeridiano del personale docente (martedì o giovedì);
- per le sezioni a tempo ridotto: dalle ore 8,00 alle ore 13,00 su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì;

PERIODI NON COPERTI DAL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA:

- per le sezioni a tempo pieno/prolungato: dalle ore 8,00 alle ore 14,30 su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì;
- per le sezioni a tempo ridotto: dalle ore 8,00 alle ore 13,00 su cinque giorni settimanali dal lunedì al venerdì.

2. La tolleranza in entrata dei bambini è limitata sino alle ore 9,00, mentre l'orario di uscita è regolamentato in base all'adesione o meno al tempo prolungato:

- ore 13,00 nel caso di non adesione al tempo prolungato;
- ore 16,00 nel caso di adesione al tempo prolungato.

3. Il/La bambino/a dovrà essere prelevato/a dai genitori o da persona appositamente delegata, le cui generalità devono essere indicate all'atto dell'iscrizione e sotto la responsabilità del genitore delegante.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

Art. 4 - Modalità per effettuare l'iscrizione nelle scuole d'infanzia comunali.

1. A partire dal **11 Gennaio 2023** sino al **30 Gennaio 2023** l'iscrizione dei minori nelle scuole d'infanzia comunali deve essere effettuata *on line*, collegandosi al portale servizi del Comune di Bari raggiungibile al seguente link <https://egov.comune.bari.it/>. Il **Servizio di Iscrizione Scuole di Infanzia Comunali** *on line* è raggiungibile nella sezione "**Servizi**" – "**Aree Tematiche**" – "**Servizi Scolastici**" del portale.

2. Per effettuare l'iscrizione nelle scuole d'infanzia comunali i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità) dovranno autenticarsi mediante credenziali SPID (quelle utilizzate per la registrazione al PROVIDER scelto: username e password) o CIE (Carta d'Identità Elettronica). La descrizione completa delle modalità di accesso al servizio di **Iscrizione Scuole di Infanzia Comunali** e le istruzioni per la compilazione della domanda *on line* sono riportate nel **Manuale Utente** consultabile sul sito internet del Comune di Bari: www.comune.bari.it, sezione **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi**.

3. All'atto dell'iscrizione i genitori, o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità), possono indicare, subordinatamente alla scuola comunale scelta in prima opzione, altre due scuole d'infanzia comunali paritarie di proprio gradimento. I genitori, o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità), sono tenuti, inoltre, a dichiarare, sotto la propria responsabilità, la ricorrenza di una (o più) delle condizioni di cui all'art. 2 e ad esprimere la propria preferenza in merito ai servizi erogati dall'Ente locale. In particolare, è necessario indicare il tempo scuola prescelto: *tempo ridotto*, con uscita alle ore 13:00 senza refezione scolastica; in alternativa, *tempo pieno/prolungato* con uscita ore 16:00 avvalendosi del servizio di refezione scolastica.

4. Il format di domanda *on line* compilabile sulla piattaforma recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337-ter e 337-quater del Codice civile, così come modificate dal decreto legislativo 28 dicembre 2013, n.154. Pertanto la domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere condivisa da entrambi i genitori. A tal fine, il genitore che compila il modulo di domanda dichiara che la scelta dell'istituzione scolastica è stata condivisa.

5. I cittadini sprovvisti di credenziali SPID o CIE, ovvero che necessitano di assistenza, possono effettuare in alternativa l'iscrizione dei minori direttamente presso le Segreterie delle scuole d'infanzia comunali individuate nell'**ALL. A.** del presente Avviso, mediante **procedura di delega all'operatore scolastico**



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

incaricato, che accede alla piattaforma di iscrizione "on line" <https://egov.comune.bari.it/> ed opera per conto del cittadino, mediante credenziali ufficiali fornite dall'Amministrazione comunale. Al fine di effettuare l'operazione di iscrizione mediante procedura di delega all'operatore scolastico, i genitori, o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità) devono recarsi presso le segreterie preposte indicate nell'**ALL. A** del presente Avviso, previo appuntamento da concordare telefonicamente o a mezzo mail (vedi recapiti telefonici e indirizzi e-mail ALL. A), muniti: 1) del proprio codice fiscale; 2) di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità; 3) del codice fiscale del minore.

6. Nel giorno concordato per l'appuntamento, al fine di procedere all'iscrizione presso le scuole d'infanzia comunali mediante procedura di delega, l'operatore scolastico verificherà preliminarmente, mediante codice fiscale del genitore o dell'esercente la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità) la presenza sulla piattaforma online di una utenza a questi associata; in caso contrario, dovrà procedere all'attivazione dell'utenza del genitore o dell'esercente la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità), secondo le modalità descritte nel **Manuale Utente** pubblicato, unitamente al presente Avviso, sul sito internet del Comune di Bari: www.comune.bari.it, sezione **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi**.

7. L'atto di delega sottoscritto, unitamente alla copia del documento di riconoscimento in corso di validità del genitore o dell'esercente la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità), sarà caricato dall'operatore scolastico delegato sulla piattaforma *on line* di iscrizione. Solo a questo punto sarà possibile procedere alla compilazione ed alla trasmissione *on line* dell'istanza di iscrizione.

8. A conclusione dell'operazione di iscrizione mediante procedura di delega, l'istanza di iscrizione generata dal sistema, deve essere sottoscritta dal genitore o dall'esercente la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità), alla presenza dell'operatore delegato, il quale provvederà a caricare sulla piattaforma *on line* l'istanza di iscrizione sottoscritta, unitamente alla copia del documento di identità del richiedente.

9. Al termine della procedura di iscrizione il sistema genera un file .pdf della domanda di iscrizione riportante il numero identificativo, la data e l'orario dell'invio. Il richiedente riceverà copia della domanda di iscrizione all'indirizzo e-mail associato allo SPID o alla CIE ovvero eventualmente fornito all'operatore scolastico delegato, in fase di attivazione dell'utenza. Il file .pdf della domanda è comunque sempre disponibile per il cittadino nella sezione "Mie Pratiche" e "Fascicolo Studente" consultabili accedendo,



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

mediante autenticazione con credenziali SPID o CIE, al portale servizi del Comune di Bari raggiungibile al seguente link <https://egov.comune.bari.it/>.

10. La domanda di iscrizione deve essere compilata *on line* a far data **dal 11 Gennaio 2023 entro e non oltre il 30 Gennaio 2023**.

11. Scaduto il termine per l'invio delle domande, il sistema non consente più l'accesso alla procedura e, pertanto, non sono ammesse regolarizzazioni, sotto qualsiasi forma, delle domande già inoltrate.

12. La data di presentazione *on line* della domanda è certificata dal sistema informativo ed è indicata nella versione .pdf della domanda.

13. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per l'errata o incompleta compilazione e trasmissione della domanda di iscrizione *on line*, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

14. Per effettuare l'iscrizione nelle scuole d'infanzia comunali non sono ammesse altre forme di produzione e di invio della domanda diverse da quelle descritte nel presente articolo, pena il mancato accoglimento dell'istanza.

15. Se il sistema informatico rileva l'eventuale registrazione/iscrizione di uno stesso minore presso un'altra scuola dell'infanzia comunale paritaria di cui all'ALL. A/1 l'operazione di iscrizione non va a buon fine.

16. Il Funzionario della scuola prescelta in prima opzione (scuola "capofila") provvede ad inoltrare le domande che dovessero risultare eccedenti rispetto ai posti disponibili alle scuole dell'infanzia comunali indicate in subordine nell'istanza di iscrizione.

Art. 5 - Pubblicazione graduatorie e ricorsi

1. Le graduatorie provvisorie degli iscritti, predisposte in conformità a quanto previsto dall'art. 2, sono affisse all'Albo della scuola e sul sito internet del Comune di Bari: www.comune.bari.it, sezione **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi**. Nella fase della pubblicazione delle graduatorie provvisorie viene reso noto, per ciascuna scuola d'infanzia comunale, il numero dei posti a disposizione distinti per tempo scuola (tempo prolungato ore 16,00/ tempo ridotto ore 13,00).

2. Avverso tali graduatorie gli interessati possono produrre ricorso al Funzionario preposto alla scuola dell'infanzia comunale scelta in fase di iscrizione entro 5 giorni dalla relativa pubblicazione.

3. Le graduatorie definitive sono pubblicate presso l'Albo della scuola, nonché all'Albo Pretorio *on line*, sul sito internet del Comune di Bari: www.comune.bari.it sezione **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi** e sul



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

portale servizi del Comune di Bari raggiungibile al seguente link <https://egov.comune.bari.it/>, all'interno del "Fascicolo studente" consultabile mediante autenticazione con credenziali SPID o CIE, seguendo la procedura descritta nel **Manuale Utente** pubblicato, unitamente al presente Avviso, sul sito internet del Comune di Bari: www.comune.bari.it sezione **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi**.

Art. 6 – Pubblicità.

1. Il presente Avviso è reso pubblico, per il periodo dal **11 Gennaio 2023** sino al **30 Gennaio 2023**, mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio *on line* e sul sito internet del Comune di Bari: www.comune.bari.it.
2. Il presente Avviso, nonché il **Manuale Utente** contenente le istruzioni per la compilazione della domanda *on line* di iscrizione, sono disponibili sul portale web del Comune di Bari: www.comune.bari.it sezione **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi**.
3. Per ricevere assistenza in caso di problemi tecnici relativi all'utilizzo della piattaforma di iscrizione *on line* è possibile inviare una e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: iscrizioni.scuoleinfanzia@comune.bari.it .
4. Per informazioni e chiarimenti in merito al presente Avviso è possibile rivolgersi alle Segreterie scolastiche di cui all'**ALL. A** preposte ad effettuare le iscrizioni, nonché alla Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro, ai seguenti numeri 080.5773825 – 080.5773828 – 080.5773812.
5. Il responsabile unico del procedimento è la Dr.ssa Daniela Santospirito – POS Infanzia – Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro – Via Venezia, 41 – Bari.

**IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE POLITICHE
EDUCATIVE GIOVANILI E DEL LAVORO P.T.
Avv. ROBERTA LORUSSO**



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

ALL. A

SEGRETERIE SCOLASTICHE PREPOSTE AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE

SEGRETERIA SCUOLA D'INFANZIA COMUNALE "PRINCIPESSA IOLANDA" PREPOSTA AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE PER LA SEGUENTE SCUOLA:

- scuola d'infanzia comunale "PRINCIPESSA IOLANDA" – Via Carducci, 23 – BARI

Numero di telefono della Segreteria di **Principessa Iolanda**: **080.5778150**

Indirizzi e-mail/P.E.C. per PRINCIPESSA IOLANDA:

MAIL: circoloinfanzia.settore1@comune.bari.it

P.E.C.: pec.circoloinfanzia1@comune.bari.it

SEGRETERIE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI "FERRANINI" E "VITTORIO VENETO", PREPOSTE AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE PER LE SEGUENTI SCUOLE:

- scuola d'infanzia comunale "FERRANINI" – Via Luigi Ferranini s.n.c. – CARBONARA – BARI
- scuola d'infanzia comunale "GLICINE BIANCO" – V.le Einaudi, 15 – BARI
- scuola d'infanzia comunale "VITTORIO VENETO" – C.so B. Croce, 130/C – BARI
- scuola d'infanzia comunale "SPERANZA" – Parallela di Via Peucetia, 4 – BARI

Numero di telefono della Segreteria di **Ferranini**: **080.5778110 – 080.5778111**

Numero di telefono della Segreteria di **Vittorio Veneto**: **080.5772475**

Indirizzi e-mail/P.E.C. per FERRANINI, GLICINE BIANCO, VITTORIO VENETO, SPERANZA:

MAIL: circoloinfanzia.settore2@comune.bari.it

P.E.C.: pec.circoloinfanzia2@comune.bari.it



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

**SEGRETERIE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI "MANZARI BUONVINO" E "SAVERIO LIOCE"
PREPOSTE AD EFFETTUARE L'ISCRIZIONE PER LE SEGUENTI SCUOLE:**

- scuola d'infanzia comunale "MANZARI BUONVINO" – Via Manzoni, 228 – BARI
- scuola d'infanzia comunale "CEGLIE - LORIS MALAGUZZI" – Strada La Lamia s.n.c.– CEGLIE – BARI
- scuola d'infanzia comunale "LOSETO" – Via Valenzano, 3 – LOSETO – BARI
- scuola d'infanzia comunale "SAN MICHELE" – Via Colella, 1 – BARI
- scuola d'infanzia comunale "SAVERIO LIOCE" – Trav. Via Giovanni Modugno, 18 – BARI

Numero di telefono della Segreteria di **Manzari Buonvino: 080.5778142 - 080.5778143**

Numero di telefono della Segreteria di **Saverio Lioce: 080.5778120**

Indirizzi e-mail/P.E.C. per MANZARI BUONVINO, CEGLIE - LORIS MALAGUZZI, LOSETO, SAN MICHELE, SAVERIO LIOCE:

MAIL: circoloinfanzia.settore3@comune.bari.it

P.E.C.: pec.circoloinfanzia3@comune.bari.it

**LE SEGRETERIE PREPOSTE RICEVERANNO GLI UTENTI PER LE ISCRIZIONI
PREVIO APPUNTAMENTO CONCORDATO TELEFONICAMENTE O A MEZZO MAIL**



COMUNE DI BARI

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

ALL. A/1¹

MUNICIPIO di riferimento 1 "Murat – S. Nicola - Libertà – Madonnella - Japigia – Torre a Mare":

- scuola d'infanzia comunale "PRINCIPESSA IOLANDA" – Via Carducci, 23 – BARI

MUNICIPIO di riferimento 1 "Murat – S. Nicola - Libertà – Madonnella - Japigia – Torre a Mare":

- scuola d'infanzia comunale "SPERANZA" - Parallela di Via Peucetia, 4 - BARI

MUNICIPIO di riferimento 4 "Carbonara – Ceglie - Loseto" e 2 "Poggiofranco - Picone – Carrassi – S. Pasquale - Mungivacca":

- scuola d'infanzia comunale "FERRANINI" – Via Luigi Ferranini s.n.c. – CARBONARA - BARI

MUNICIPIO di riferimento 2 "Poggiofranco - Picone – Carrassi – S. Pasquale - Mungivacca":

- scuola d'infanzia comunale "GLICINE BIANCO" – V.le Einaudi, 15 - BARI
- scuola d'infanzia comunale "VITTORIO VENETO" – C.so B. Croce, 130 - BARI

MUNICIPIO di riferimento 4 "Carbonara – Ceglie – Loseto":

- scuola d'infanzia comunale "CEGLIE - LORIS MALAGUZZI" – Strada La Lamia s.n.c.– CEGLIE - BARI
- scuola d'infanzia comunale "LOSETO" – Via Valenzano, 3 – LOSETO - BARI

MUNICIPIO di riferimento 2 "Poggiofranco - Picone – Carrassi – S. Pasquale - Mungivacca":

- scuola d'infanzia comunale "SAN MICHELE" – Via Colella, 1 - BARI
- scuola d'infanzia comunale "SAVERIO LIOCE" – Trav. Via Giovanni Modugno, 18 - BARI

MUNICIPIO di riferimento 1 "Murat – S. Nicola - Libertà – Madonnella - Japigia – Torre a Mare":

- scuola d'infanzia comunale "MANZARI BUONVINO" – Via Manzoni, 228 - BARI

¹ Per l'A.S. 2023/2024 le iscrizioni non saranno aperte presso le seguenti Scuole dell'Infanzia Comunali:

- "Il Parco", sita a Bari alla Via Jacini n. 50/52, come da determinazione dirigenziale DD-24 00523/2022 (R.G. 17013/2022) del 27/12/2022;

- "Diomede Fresca", sita a Bari in L.go S. Anselmo n. 6, e "Regina Margherita", sita a Bari in P.zza Balenzano n. 13, come da determinazione dirigenziale n° DD-24 00007/2023 (R.G. 00730/2023) del 10/01/2023, poiché gli edifici scolastici che le ospitano saranno destinatari di interventi previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) per l'edilizia scolastica promosso dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.



COMUNE DI BARI

INFORMATIVA
ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679
ISCRIZIONE ALLE SCUOLE DELL'INFANZIA

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (di seguito "GDPR"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, desideriamo informarLa che i dati personali che La riguardano formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per questo desideriamo fornirle le relative informazioni.

Titolare del trattamento
Comune di Bari per mezzo del Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro – Via Venezia 41 – 70122 - Bari (Italy) – Tel. 080/5773801 e-mail: rip.peg@comune.bari.it – PEC peg.comunebari@pec.rupar.puglia.it

Responsabili del trattamento
Links Management & Technology S.p.A.

Finalità	Dati trattati	Base giuridica (riferita al GDPR)	Destinatari	Durata della conservazione
Istruttoria dell'istanza di iscrizione alle scuole dell'infanzia del Comune di Bari Erogazione del servizio connesso alla frequenza delle scuole dell'infanzia del Comune di Bari e adempimento degli obblighi di legge.	Dati anagrafici dei minori, dati anagrafici dei esercenti la potestà genitoriale, dati riguardanti il nucleo familiare ed altri dati previsti dal bando. Categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR: dati vaccinali del minore secondo le prescrizioni previste dal D.L. 73/2017 convertito nella L. 119/2017; dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità del minore.	Esecuzione di un compito di interesse pubblico (art. 6 p. 1 lett. e del GDPR). <i>Il trattamento dei dati è effettuato senza il consenso degli interessati giacché previsto dai compiti istituzionali dell'Ente. Il mancato conferimento impedisce l'istruttoria dell'istanza e, conseguentemente, la fruizione del servizio scolastico.</i> Per le categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del GDPR, consenso (art. 9 p. 2 lett. a del GDPR). Il consenso è revocabile in qualsiasi momento.	Publicazione sull'albo pretorio, sul portale istituzionale comunale, sull'albo della scuola e sul portale servizi del Comune di Bari, delle graduatorie provvisorie e definitive oltre che dei dati previsti dalla normativa sulla trasparenza amministrativa; Soggetti pubblici per la verifica delle autocertificazioni; Dipendenti e soggetti a qualsiasi titolo inseriti nell'organizzazione scolastica ed amministrativa addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio; Eventuali ditte erogatrici dei servizi dell'Ente e affini ai servizi scolastici ed altri eventuali destinatari comunque coinvolti nel servizio (istituzionali e non); ASL territorialmente competenti, Ministero dell'Istruzione e del Merito e USR/USP, per gli adempimenti di legge;	I dati saranno trattati e conservati conformemente alle previsioni del Codice dei beni culturali (D.Lgs. 42/2004) per l'archiviazione dei documenti pubblici per finalità di ricerca storica.
Erogazione di un servizio di qualità rispetto alle comunicazioni scuola-famiglia	Convinzioni religiose (opzionale) Indirizzi email e recapiti telefonici (opzionali)	Consenso (art. 6 p. 1 lett. a del GDPR) per indirizzi email e recapiti telefonici - Consenso (art. 9 p. 2 lett. a del GDPR) per le convinzioni religiose. <i>Il mancato consenso per questi dati consentirà, comunque, la fruizione del servizio ma le eventuali comunicazioni non potranno essere fornite tramite i recapiti telematici o telefonici; il consenso è revocabile in qualsiasi momento.</i>	Dipendenti e soggetti a qualsiasi titolo inseriti nell'organizzazione scolastica ed amministrativa addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio;	Il periodo di conservazione dei dati trattati è pari ad un mese dal termine di erogazione del servizio.

Fonte dei dati trattati
I dati sono forniti da chi esercita la potestà genitoriale. In caso di verifica delle autocertificazioni, i dati sono forniti dai soggetti pubblici che li detengono (p.e. stato di disoccupazione)

Diritti dell'interessato	Riferimento al GDPR		Diritto		Riferimento al GDPR	
	Diritto	Riferimento al GDPR	Diritto	Riferimento al GDPR	Diritto	Riferimento al GDPR
Revoca del consenso	Art. 7	Cancellazione dei dati personali	Diritto alla comunicazione della violazione	Art. 17	Art. 34	
Accesso ai dati personali	Art. 15	Limitazione del trattamento	Diritto al reclamo al Garante per la Protezione dei Dati personali - Piazza Venezia 11 - 00187 Roma - garante@gpdp.it - 06696771	Art. 18	Art. 77	
Retifica dei dati personali	Art. 16	Opposizione al trattamento		Art. 21		

Processo decisionale automatizzato: NO

Trasferimenti dei dati a paesi extra UE: NO

Profiliazione dell'interessato: NO

Responsabile per la Protezione dei Dati Personali
Avv. Ilaria Rizzo - Direttore della Segreteria Generale - C.so Vittorio Emanuele 84 - Bari - Tel. 0805772251 - 0805772245 - email privacy@comune.bari.it - email privacy@comune.bari.it

Dati di contatto per l'esercizio dei diritti
Comune di Bari per mezzo del Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro - Via Venezia 41 - 70122 - Bari (Italy) - Tel. 080/5773801 e-mail: rip.peg@comune.bari.it - PEC peg.comunebari@pec.rupar.puglia.it
Segreteria Generale del Comune di Bari - C.so Vittorio Emanuele 84 - Bari - Tel. 0805772251 - 0805772245 - email privacy@comune.bari.it - PEC privacy.comunebari@pec.rupar.puglia.it

Per il Titolare
Il Dirigente
Avv. Roberta Lorusso p.t.