



COMUNE DI BARI

Determinazione

2022/09843

2022/200/00966

Ripartizione Servizi alla Persona

Data Adozione: 12/07/2022

Altri Settori:

Estensore: I. DE GREGORIO

**Responsabile
Proponente:**

**Sottoscrizione
Dirigente:** Apposto

Visto Ufficio Mandati:

Visto Ragioniere Capo:

OGGETTO: CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA "LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI" - APPROVAZIONE DELL'AVVISO PUBBLICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI ACCESSO ALL'EMPORIO E ALLA BOUTIQUE SOCIALE. ANNO 2022/2023

Responsabili procedimento	Data Visto
Francesco Elia	12/07/2022
Dirigenti	Data Firma Digitale
Annarita Amodio	APPOSTA IL 12/07/2022

IL DIRIGENTE

VISTO il decreto n. 31 del 15/02/2021, con cui il Sindaco confermava al dirigente Avv. Annarita Amodio l'incarico di direzione della Ripartizione Servizi alla Persona;

VISTO il provvedimento prot. n. 130398/2022 del 27/04/2022 con cui il Direttore della Ripartizione Servizi alla Persona ha delegato al Direttore del Settore Servizi Sociali la sottoscrizione degli atti di liquidazione e di controllo di regolare esecuzione afferenti ai servizi di competenza della P.O.S. Attuazione Politiche Sociali Minori e Famiglie;

VERIFICATA, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, l'assenza di ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, l'insussistenza, nell'adozione del presente provvedimento, dell'obbligo di astensione di cui all'art. 6-bis, Legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n. 44 del 19/05/2021, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per il triennio 2021/2023 con i relativi allegati;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 394 del 22/06/2021, con cui è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2021/2023, integrato con il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, co. 1, D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e il piano della performance di cui all'art. 10, D.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

VISTA la deliberazione della Giunta comunale n. 499 del 10/08/2021, recante variazioni di stanziamento di competenza e di cassa al bilancio 2021/2023, con conseguente variazione al piano esecutivo di gestione, integrato con il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance 2021/2023;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 24/06/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2022/2024 e i relativi allegati del Comune di Bari;

VISTO il provvedimento prot. n. 0099264/2022 del 29/03/2022, con cui il Direttore della Ripartizione Servizi alla Persona ha nominato:

1. quale Responsabile Unico del Procedimento relativo al servizio di cui al presente atto, il titolare della P.O.S. Attuazione Politiche Sociali Minori e Famiglie, Dott. Francesco Elia;
2. quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto relativo al servizio di cui al presente atto, l'Assistente Sociale Dott.ssa Mariagrazia Cirrottola;

PREMESSO, ALTRESI',

- con determina dirigenziale n. 2020/200/01185 del 10/11/2020 si provvedeva a:

- ad indire gara (CIG 85060137FA) per la gestione del servizio Centro Polifunzionale per l'infanzia e l'adolescenza "La Casa delle Bambine e dei Bambini" da realizzarsi mediante la

conclusione di accordo quadro della durata di quattro anni a seguito di espletamento di procedura aperta ai sensi degli artt. 3 co. 1. sss), 60 co. 1 e 142 co. 1 sub a) D. Lgs. 50/2016, con aggiudicazione in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art. 95, co. 3, lett. a) del detto decreto;

- ad approvare il relativo capitolato speciale di appalto, lo schema di accordo quadro e di contratto attuativo;

- a seguito di espletamento della procedura di gara per l'affidamento della gestione del servizio Centro Polifunzionale per l'infanzia e l'adolescenza "La Casa delle Bambine e dei Bambini", è stato approvato, con D.D. n 2021/160/00567 del 13/04/2021 della Ripartizione Stazione Unica Appaltante, Contratti e Gestione LL.PP., l'iter procedurale risultante dai verbali del seggio di gara e delle Commissioni ed è stato individuato il seguente operatore economico con cui concludere l'accordo quadro: CONSORZIO FRA COOPERATIVE SOCIALI ELPENDU' SOCIETÀ COOPERATIVA, con sede in MOLA DI BARI (BA) VIA GIUSEPPE DI VAGNO N. 149 PI 04645010721

DATO ATTO CHE

- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 469 del 22/06/2022 venivano approvate le modifiche al Disciplinare del Centro Polifunzionale;

VERIFICATO CHE

- con il nuovo CSA è stata ampliata la fascia d'età dei beneficiari del servizio di che trattasi, rispetto a quella prevista dal vecchio CSA (accesso a nuclei con minori di età 0-36 mesi)

- il nuovo disciplinare approvato con DGC n. 469 del 22/06/2022 statuisce, tra l'altro, per l'Emporio e la Boutique Sociale:

- che il servizio è gratuito ed è rivolto ai nuclei familiari composti da cittadini italiani residenti nel Comune di Bari nonché, a seguito della presa in carico da parte dei Servizi Sociali, da cittadini di uno stato appartenente all'Unione Europea o extracomunitari regolarmente presenti sul territorio nazionale;

- Per l'accesso all'Emporio e alla Boutique Sociale i nuclei devono possedere il seguente requisito:

- un Isee non superiore a € 9.360,00;

- Congiuntamente al precedente requisito, occorre che nel nucleo vi sia una delle seguenti condizioni:

- 1 - presenza di almeno un figlio minore di età compresa tra i 0 ed i 12 anni;

- 2 - donna in gravidanza.

- che l'iscrizione all'Emporio e alla Boutique sociale potrà avvenire attraverso le seguenti fasi:
 - la presentazione di una richiesta da parte delle famiglie interessate da depositarsi presso gli uffici di Segretariato Sociale presenti nelle sedi dei 5 Municipi o dello Sportello Sociale, a seguito dell'Avviso pubblico di cui all'oggetto;
 - un colloquio di approfondimento che si svolgerà presso la sede del Municipio di competenza territoriale in cui il cittadino ha presentato la domanda o dello Sportello Sociale. Detto colloquio sarà finalizzato alla compilazione di una "scheda di segnalazione";
 - successivamente al colloquio, si procederà all'attribuzione del punteggio, mediante la "scheda riepilogativa di attribuzione del punteggio";
 - i punteggi attribuiti da ogni Municipio o Ufficio Sportello Sociale saranno trasfusi nella graduatoria generale di ammissione, redatta e pubblicata dalla POS Attuazione politiche sociali minori e famiglie;
 - l'ammissione al servizio avverrà secondo l'ordine progressivo della graduatoria, con scorrimento automatico in caso di rinuncia e/o dimissioni. A parità di punteggio si terrà conto della data di presentazione della domanda; in caso di ulteriore parità di punteggio avrà preferenza il bambino più piccolo.

RITENUTO, PERTANTO, DI DOVER

- provvedere all'approvazione del nuovo avviso pubblico per l'Emporio e per la Boutique sociale, rivolto alle famiglie per la selezione degli utenti del servizio di cui trattasi, del modello di domanda di partecipazione da compilarsi e presentarsi da parte delle famiglie interessate, della scheda di segnalazione e della scheda riepilogativa di attribuzione di punteggi;
- di dover adottare apposita determinazione dirigenziale per provvedere a quanto sopra evidenziato.

VISTI

- la competenza dirigenziale, trattandosi di atto di gestione;
- la vigente legge in materia di ordinamento degli enti locali;

- il vigente Statuto del Comune di Bari;
- tutti gli atti amministrativi citati;

DETERMINA

per i motivi in narrativa precisati, che si intendono integralmente riportati

3. DI APPROVARE l'avviso pubblico rivolto alle famiglie per la selezione degli utenti dell'Emporio e delle Boutique sociale, unitamente al modello di domanda di partecipazione, alla scheda di segnalazione e alla scheda riepilogativa di attribuzione di punteggi, allegati al presente provvedimento, formandone parte integrante e sostanziale;

4. DI DARE ATTO che si provvederà alla pubblicazione del suddetto avviso sul sito ufficiale del Comune di Bari, per 30 giorni consecutivi;

5. DI DARE ATTO, altresì, che il presente atto è immediatamente esecutivo;

6. DI DISPORRE che il presente atto venga inviato, ad avvenuta esecutività, alla Segreteria Generale per la Raccolta e per la pubblicazione all'Albo Pretorio per 10 giorni consecutivi, ai fini conoscitivi.



COMUNE DI BARI

Assessorato al Welfare

Ripartizione Servizi alla Persona

Settore Servizi Sociali

POS Attuazione Politiche Sociali Minori e Famiglie

AVVISO PUBBLICO

PER L'ISCRIZIONE ALL'EMPORIO E BOUTIQUE SOCIALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA "LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI"

Si informa la cittadinanza che sono aperti i termini per la presentazione delle domande per l'accesso all'Emporio e alla Boutique Sociale del Centro Polifunzionale per l'infanzia e l'adolescenza "*La casa delle bambine e dei bambini*", in attuazione del Regolamento Comunale per l'accesso al sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali (approvato con deliberazione di consiglio comunale n. 35 del 21/4/2016), e del Disciplinare del servizio (approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 496 del 22/06/2022).

PRESENTAZIONE DEL SERVIZIO

Il Centro Polifunzionale è un servizio educativo e sociale di interesse pubblico che risponde al bisogno delle famiglie più fragili, italiane e migranti con figli minori, attraverso un sistema di interventi di sostegno alla cura delle persone e si propone come spazio presso il quale ogni bambino, supportato da un adulto, può vivere le prime esperienze di socializzazione.

Il Centro Polifunzionale è strutturato nel seguente modo:

- attività ad **accesso libero** attraverso tesseramento gratuito.

La prenotazione alle varie attività può essere effettuata contattando il numero telefonico dedicato 800005444 o inviando una mail all'indirizzo prenotazioni@cbbbari.it, secondo le attività programmate e divulgate sui canali social:

- Spazio ludico per bambini/e
- Spazio ragazzi/e
- Spazio giovani (spazio quattro/4)
- Agorà
- Laboratorio permanente di riciclo
- Centro sperimentale per la genitorialità
- Stanza della salute e del benessere

- aree ad **ingresso su prenotazione** a cui è possibile accedere mediante il presente avviso pubblico:

- Emporio della solidarietà e Boutique sociale (oggetto del presente avviso).

FINALITÀ E OBIETTIVI

Il Centro Polifunzionale per l'infanzia e l'adolescenza *La Casa dei bambini e delle bambine* è un servizio che sperimenta forme alternative di sostegno alle persone in condizione di povertà mediante le seguenti azioni:

- contrastare le diverse povertà che possono coinvolgere la famiglia ove sono presenti bambini, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta ai loro bisogni;
- attività di accompagnamento alla spesa consapevole, al consumo alternativo, alla sensibilizzazione contro gli sprechi alimentari.

Nell' Emporio è attiva una boutique sociale, luogo utile alla realizzazione di occasioni di incontro, scambio e/o prestito di giocattoli, libri, vestiti anche per le mamme in attesa, articoli utilizzabili e ri-utilizzabili (passeggini, lettini, seggioloni etc.) nelle differenti fasi di crescita dei bambini.

DESTINATARI DEL SERVIZIO

I destinatari dei Servizi del Centro Polifunzionale sono i nuclei familiari composti da cittadini italiani residenti nel Comune di Bari nonché, a seguito della presa in carico da parte dei

Servizi Sociali, da cittadini di uno stato appartenente all'Unione Europea o extracomunitari regolarmente presenti sul territorio di Bari.

Per l'accesso all'Emporio e alla Boutique Sociale i nuclei devono possedere il seguente requisito:

- un Isee non superiore a € 9.360,00.

Congiuntamente al precedente requisito, occorre che nel nucleo vi sia una delle seguenti condizioni:

- presenza di almeno un figlio minore di età compresa tra i 0 ed i 12 anni;
- donna in gravidanza.

SEDE DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il Centro Polifunzionale è situato nella Zona Nuovo Stadio, alla via Strada Provinciale 110 - Modugno – Carbonara 4 – complesso Bari-Domani, o altre sedi opportunamente individuate dall'amministrazione.

ATTIVITÀ DELL'EMPORIO E DELLA BOUTIQUE SOCIALE

Con l'Emporio Sociale si intende offrire una concreta possibilità al nucleo familiare per il superamento di una situazione momentanea di disagio economico. All'interno della stanza è prevista una dispensa ed uno spazio aperto al pubblico.

Nell'Emporio si possono trovare a scaffale alimenti, prodotti per l'igiene e la cura personale e degli ambienti di vita, giocattoli e articoli per la prima infanzia, materiale scolastico.

Nella Boutique sono presenti capi di abbigliamento per le famiglie e articoli per la prima infanzia disecconda mano, selezionati e immessi nel circuito della spesa solidale solo se in ottimo stato di utilizzo e conservazione, dopo essere stati lavati e igienizzati.

Sia l'Emporio sia la Boutique Sociale verranno riforniti da una rete di soggetti privati.

Per mezzo dell'Emporio e della Boutique sociale si vuole assicurare ai nuclei familiari che attraversano una difficile situazione economica:

- Equità degli interventi;
- Efficacia delle misure;
- Parità di accesso;
- Certezza dell'orientamento e della presa in carico.

Ogni nucleo preso in carico avrà accesso al servizio previo appuntamento, al fine di garantire un accompagnamento adeguato da parte degli operatori e poter mantenere la necessaria attenzione alla riservatezza dei fruitori. Pertanto sarà impiegato un sistema di prenotazione informatizzato dove saranno presenti diversi slot, suddivisi per fascia oraria, dove gli utenti potranno prenotare la propria spesa. Il suddetto sistema di prenotazione sarà installato dagli utenti sui propri smartphone, con il supporto degli operatori, durante il primo accesso in Emporio.

Su richiesta o qualora gli operatori ne verificassero la necessità, si potrà ricorrere all'intervento del nutrizionista disponibile tra le professionalità a chiamata del servizio nel caso in cui la gestione del budget di spesa dell'Emporio si incroci con particolari esigenze di salute (allergie, intolleranze, patologie legate a diabete, obesità, disfunzioni endocrine) che rendano necessario il reperimento di alimenti e beni specifici e un piano-spesa individualizzato che necessiterà di un monitoraggio specifico.

Alle famiglie in situazione di difficoltà che presentano istanza di partecipazione al presente avviso, verrà assegnato un punteggio sulla base della propria condizione socioeconomica, secondo la scheda riportata nel successivo paragrafo CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI, in conformità al Disciplinare del servizio.

Il suddetto punteggio corrisponderà alla "capacità di acquisto" di ciascun nucleo; infatti, ogni bene presente nell'Emporio e nella Boutique sociale avrà un valore in punti, definito sulla base di un sistema di conversione di seguito specificato.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande per l'Emporio e la Boutique Sociale dovranno essere presentate presso gli uffici di Segretariato Sociale presenti nelle sedi dei 5 Municipi o Sportello Sociale:

MUNICIPIO	INDIRIZZO	TELEFONO	ORARI SPORTELLO -solo su appuntamento-
PRIMO - sede Libertà -	via Trevisani, 206	0805772965 0805772914	Da lunedì a venerdì ore 9 - 13 martedì 15,30 - 17,30
SECONDO	via Stradella del caffè, 26	0805774815 0805774854	Da lunedì a venerdì ore 9 - 13 martedì 15,30 - 17,30

TERZO	via V. Ricchioni, 1	0805774642	Da lunedì a venerdì ore 9 - 13 martedì 15,30 - 17,30
QUARTO	via Vittorio Veneto, 92	0805774932	Da lunedì a venerdì ore 9 - 13 martedì 15,30 - 17,30
QUINTO	piazza Bellini, 1	0805776043	Da lunedì a venerdì ore 9 - 13 martedì 15,30 - 17,30
UFFICIO IMMIGRAZIONE (RIPARTIZIONE SERVIZI ALLA PERSONA)	Piazza Chiurlia, 27	0805773968	Lunedì - mercoledì – giovedì - venerdì ore 9 - 12 martedì 15,30 - 17,30

La richiesta dovrà essere compilata su apposito modulo, corredata da copia del documento di riconoscimento e ISEE o DSU (resa ai fini ISEE).

L'assistente sociale del Municipio di appartenenza procederà, per ciascun richiedente, a uno o più colloqui di approfondimento finalizzati alla compilazione di una "scheda di segnalazione" con successiva attribuzione del punteggio utile ai fini della graduatoria generale.

I punteggi attribuiti da ogni Municipio, secondo i criteri di seguito riportati, saranno trasfusi nella graduatoria generale di ammissione redatta e pubblicata dalla POS Attuazione Politiche Sociali Minori e Famiglie.

La modulistica per l'iscrizione, allegata al presente avviso, è disponibile presso le sedi dei Municipi - Segretariato Sociale - del Comune di Bari e potrà essere consegnata a mano presso le stesse entro le ore 12.00 del -----

CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

I punteggi saranno attribuiti dai referenti di area sociale dei Municipi, con verifica anche successiva delle dichiarazioni riportate nella domanda, e trasferiti alla POS Attuazione Politiche Sociali Minori e Famiglie che procederà alla pubblicazione della graduatoria generale.

critéri di attribuzione sono riportati nella seguente tabella:

1. Contesto familiare	Punti	Punti max
Ogni figlio minore presente nel nucleo	2	40
Ogni minore disabile presente nel nucleo	4	
Ogni figlio maggiorenne convivente disoccupato	1	
Ogni ulteriore convivente a carico (parenti fino al 4° grado - artt. 75-76 C.C. - presenti sullo stato di famiglia)	1	
Grave malattia del genitore o genitore disabile	5	
Minore orfano di uno o entrambi genitori	5	
Genitore sottoposto a misure limitative libertà personale	3	
Minore riconosciuto da un solo genitore	5	
Divorzio o separazione	4	
Presenza componenti del nucleo con problemi di dipendenza da sostanze, alcol, gioco, o problemi psichiatrici	4	
Presenza di maltrattamenti o violenza domestica (con denuncia)	6	
2. Condizione abitativa inadeguata e situazioni particolari	Punti	Punti max
Sfratto esecutivo, abitazione dichiarata inagibile, in attesa di assegnazione alloggio di emergenza abitativa	4	20
Coabitazione di più nuclei (no casa di comunità)	1	
Provvedimento del tribunale dei minorenni	4	
Casa di comunità	4	
Campi rom	4	
Segnalazioni scolastiche o di altri enti	3	
TOTALE	Punti	60
ULTERIORI PUNTEGGI ATTRIBUITI	Punti	Punti max
3. Condizione economica		
ISEE da 0 a 3.000,00 euro	5	5
ISEE da 3.000,01 a 5.000,00 euro	3	3
ISEE da 5.000,01 a 9.360,00 euro	1	1
4. Altri fattori	Punti	Punti max
Non ha mai fruito dei servizi dell'Emporio e della Boutique Sociale (tramite avviso pubblico o inserimenti in deroga)	3	3

Totale punteggio parametri 1 e 2	Punteggio parametro 3	Punteggio parametro 4	TOTALE (punteggio massimo attribuibile 68)
_____	_____	_____	_____

Il punteggio totale sarà determinato dalla somma dei punteggi attribuiti a tutti i parametri.

L'Emporio e la Boutique Sociale potranno ospitare 70 nuclei per semestre, suddivisi in base alle disponibilità di magazzino ed al fabbisogno degli utenti. Coloro che verranno ammessi al servizio riceveranno una tessera semestrale (moneta virtuale nominativa) contenente un ammontare di punti pari al punteggio attribuito in graduatoria moltiplicato per 15 (ad esempio: un soggetto al quale vengono assegnati 20 punti, avrà diritto a $20 \text{ punti} \times 15 = 300$ Punti semestrali).

Per ogni figlio minore di età compresa tra 0 e 12 anni presente nel nucleo verrà ulteriormente attribuito un bonus di 60 punti (in riferimento all'esempio precedente e ipotizzando solo un minore di età compresa tra 0 e 12 anni all'interno del nucleo il punteggio attribuito sarà di $300 + 60 = 360$).

I punti totali saranno accreditati mensilmente (in riferimento all'esempio precedente $360:6 = 60$ punti al mese) e non potranno essere utilizzati in un'unica soluzione. Inoltre per ogni tipologia di prodotto è previsto un limite massimo di acquisto.

Le famiglie con punteggio mensile inferiore a 20 potranno accorpate le spese di due mesi in un'unica soluzione mensile.

Le famiglie con 50 punti totali potranno accorpate la spesa in un'unica soluzione mensile.

AMMISSIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al Servizio per la durata di sei mesi, completamente gratuito, avverrà secondo l'ordine progressivo della graduatoria, con scorrimento automatico in caso di rinuncia e/o dimissioni. A parità di punteggio si terrà conto della data di presentazione della domanda; in caso di ulteriore parità di punteggio avrà preferenza il bambino più piccolo presente nel nucleo.

TUTELA DEI DATI

Tutti i dati saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento della procedura di cui al presente avviso, in applicazione del "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati UE 2016/679" (GDPR 2016/679) e ai sensi del Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101 (Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016).

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile del procedimento è il dott. Francesco Elia, responsabile POS Attuazione Politiche Sociali Minori e Famiglie – Ripartizione Servizi alla Persona – Settore Servizi Sociali, Largo Ignazio Chiurlia, n. 27, 70122, Bari.

Referente sociale è la Dott.ssa Mariagrazia Cirrottola – m.cirrottola@comune.bari.it.

Per informazioni è possibile contattare la Dott.ssa Imma De Gregorio – i.degregorio@comune.bari.it, 080/5773934.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso il Municipio di appartenenza e le sedi del Segretariato Sociale del Comune di Bari.

Bari,

IL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE SERVIZI

ALLA PERSONA

F.to Dr. Annarita Amodio

OGGETTO: Domanda d'iscrizione per l'EMPORIO E BOUTIQUE SOCIALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA "LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI"

Il/La sottoscritto/a _____, residente nel Comune di Bari/appartenente all'Unione Europea (indicare Stato: _____) o Extracomunitario regolarmente presente sul territorio nazionale (indicare Stato: _____) con presa in carico presso l'Ufficio Immigrati del Comune di Bari

C.F. _____ in Via _____, n. _____, tel. _____,

in qualità di (Genitore, Tutore) del/dei minore/i

_____ nato/a _____ il _____
_____ nato/a _____ il _____
_____ nato/a _____ il _____
_____ nato/a _____ il _____

CHIEDE

**di essere iscritta/o all'Emporio e alla Boutique Sociale del Centro Polifunzionale per l'infanzia e l'adolescenza
"LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI"**

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000 e s. m. i.

a) che il proprio contesto familiare è il seguente:

- n. _____ figli minori di cui disabili n. _____;
- n. _____ figli maggiorenni conviventi disoccupati;
- n. _____ conviventi a carico (parenti fino al 4° grado – artt. 75-76 C.C. - presenti sullo stato di famiglia)
- grave malattia del genitore o genitore disabile (con riferimento al minore) SI NO
- minore orfano di uno o entrambi i genitori SI NO
- genitore del minore sottoposto a misure limitative libertà personale SI NO
- minore riconosciuto da un solo genitore SI NO
- genitore del minore divorziato o separato SI NO

b) che sono presenti le seguenti condizioni particolari:

- sfratto esecutivo, abitazione dichiarata inagibile SI NO
- coabitazione di più nuclei (no casa di comunità) SI NO

c) di essere in stato certificato di gravidanza SI NO – indicare la settimana _____

d) che la situazione economica del nucleo familiare – modello ISEE è pari ad € _____

e) di non aver mai fruito dei servizi dell'Emporio e della Boutique Sociale (tramite avviso pubblico o inserimenti in deroga)

f) di avere preso esatta cognizione dell'avviso pubblico rivolto alle famiglie, per la selezione degli utenti del servizio di cui trattasi, e di essere a conoscenza, pertanto, del procedimento di ammissione al servizio e delle norme che regolano il funzionamento dello stesso .

Allega:

- ISEE oppure attestazione DSU;
- Copia Documento di riconoscimento e codice fiscale del Genitore/Tutore
- Altra documentazione _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere consapevole che il Comune di Bari possono utilizzare i dati sopra riportati esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione (D.Lgs 101/18 tutela della Privacy).

Data _____

Firma _____



COMUNE DI BARI

AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'EMPORIO E BOUTIQUE SOCIALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA "LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI"

Da consegnare

COGNOME _____	NOME _____
DATA DI ARRIVO _____	ORA DI ARRIVO _____
NOME OPERATORE _____	FIRMA _____



COMUNE DI BARI

AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'EMPORIO E BOUTIQUE SOCIALE DEL CENTRO POLIFUNZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA "LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI"

Da allegare alla domanda

COGNOME _____	NOME _____
DATA DI ARRIVO _____	ORA DI ARRIVO _____
NOME OPERATORE _____	FIRMA _____



COMUNE DI BARI

1 2 3 4 5 **MUNICIPIO** - **Ufficio Sportello Sociale**
(barrare il la sede di appartenenza)

**INSERIMENTO DI MINORI PRESSO PRESSO L'EMPORIO E LA BOUTIQUE
SOCIALE DE "LA CASA DELLE BAMBINE E DEI BAMBINI"
- Area minori e famiglie -**

SCHEDA DI SEGNALAZIONE
(a cura del Servizio Socio-Educativo)

Assistente sociale referente:

Educatore professionale referente:.....

**Inserimento richiesto per
Minore/i**

..... nat... a il/...../.....

Donna in gravidanza

..... nat... a il/...../.....

settimana di gravidanza.....

Dati nucleo familiare

Padre:..... Madre

Altro:.....

Figlio/i maggiorenne/i.....

Residente a

in Vian°.....

Scheda riepilogativa di attribuzione del punteggio – Codice nucleo/donna in gravidanza _____ (ES. CBBM1(Municipio 1) 001–CBBM1001)

Cognome e Nome _____ C.F. _____ nato/a _____ il _____

1. Contesto familiare	Punti	Punti max	Punti attribuiti	Totale punti per parametro
Ogni figlio minore presente nel nucleo	2	40		
Ogni minore disabile presente nel nucleo	4			
Ogni figlio maggiorenne convivente disoccupato	1			
Ogni ulteriore convivente a carico (parenti fino al 4° grado – artt. 75-76 C.C. - presenti sullo stato di famiglia)	1			
Grave malattia del genitore o genitore disabile	5			
Minore orfano di uno o entrambi i genitori	5			
Genitore sottoposto a misure limitative libertà personale	3			
Minore riconosciuto da un solo genitore	5			
Divorzio o separazione	4			
Presenza componenti del nucleo con problemi di dipendenza da sostanze, alcol, gioco, o problemi psichiatrici	4			
Presenza di maltrattamenti o violenza domestica (con denuncia)	6			
2. Condizione abitativa inadeguata e situazioni particolari	Punti	Punti max		
Sfratto esecutivo, abitazione dichiarata inagibile, in attesa di assegnazione alloggio di emergenza abitativa	4	20		
Coabitazione di più nuclei (no casa di comunità)	1			
Provvedimento del tribunale dei minorenni	4			
Casa di comunità	4			
Campi rom	4			
Segnalazioni scolastiche o di altri enti	3			

TOTALE	Punti	60		
ULTERIORI PUNTEGGI ATTRIBUITI	Punti	Punti max		
3. Condizione economica				
ISEE da 0 a 3.000,00 euro	5	5		
ISEE da 3.000,01 a 5.000,00 euro	3	3		
ISEE da 5.000,01 a 9.360,00 euro	1	1		
4. Altri fattori	Punti	Punti max		
Non ha mai fruito dei servizi dell'Emporio e della Boutique Sociale (tramite avviso pubblico o inserimenti in deroga)	3	3		

Totale punteggio parametri 1 e 2	Punteggio parametro 3	Punteggio parametro 4	TOTALE (punteggio massimo attribuibile 68)
_____	_____	_____	_____

L'assistente sociale/educatore professionale:

cognome _____ nome _____ firma _____ Data _____

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente determinazione conforme al documento informatico con firma digitale, è stata adottata in data 12/07/2022 ed è divenuta esecutiva in data 12/07/2022.

Il Dirigente Responsabile
Annarita Amodio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>