



COMUNE DI BARI

ASSESSORATO ALL'AMBIENTE

RIPARTIZIONE TUTELA DELL'AMBIENTE, IGIENE E SANITA'
Via Marchese di Montrone n. 5-Bari Tel. 0805774405 - 4420 - Fax 0805774408

Prot. n. _____
allegato

OGGETTO: Disciplinare d'uso di Villa Framarino situata nel Parco naturale regionale Lama Balice.

L'utilizzo dell'immobile denominato Villa Framarino, sito in Bari alla S.P. 156 Bari- Bitonto, ubicato nel Parco naturale regionale Lama Balice, è concesso, nelle more dell'adozione del regolamento definitivo sull'utilizzo della struttura e del parco medesimo, alle condizioni generali di seguito indicate:

L'ubicazione della Villa Framarino - di proprietà comunale - nel " Parco naturale regionale Lama Balice," istituito ai sensi della L.R. 15/2007, ha reso possibile destinare la struttura ad un centro museale e documentale al fine di realizzare un punto di osservazione e di conoscenza della natura, nonché una sede didattico - divulgativa. L'immobile è deputato pertanto, ad ospitare incontri, mostre e convegni di qualità in tema ambientale e di rilevante spessore culturale purché pertinenti alle finalità cui la struttura è destinata. Nel caso di iniziative organizzate nello stesso periodo, la priorità è data alle manifestazioni organizzate direttamente dal Comune di Bari e/o dagli Enti che gestiscono il Parco (Comune di Bari - capofila, Comune di Bitonto e Provincia di Bari), giusta Convenzione sottoscritta in data 1 agosto 2008.

Nel caso di mostre devono essere utilizzati esclusivamente pannelli autoportanti o simili. E' vietata la commercializzazione di prodotti, fatte salve, ad insindacabile giudizio dell'Ufficio, quelle a scopo benefico.

Le modalità di utilizzo sono le seguenti:

- 1) orari di apertura e chiusura al pubblico:
 - dal lunedì al venerdì dalle h. 7.30 alle h.14.00;
 - il martedì ed il giovedì dalle h. 7.30 alle h.14.00 e dalle h. 14.30 alle h. 18.00, escluso il sabato e giorni festivi;
- 2) l'immobile è dotato di servizio di custodia - sig. Guglielmi Michele, cell. 3666089144 - che provvede tra l'altro all'apertura e chiusura dell'immobile in oggetto, precisando che al sig. Guglielmi non può essere richiesta da parte dell'Associazione /Ente richiedente alcuna ulteriore prestazione lavorativa;
- 3) in caso di manifestazioni (esclusi gli spettacoli) e/o convegni su espressa autorizzazione dell'Amministrazione, la struttura può essere concessa anche nei giorni di sabato e festivi.

In tal caso il custode provvederà comunque all'apertura e chiusura dell'immobile richiesto e delle sue pertinenze. Potrà essere concessa (su espressa richiesta dell'istante) la sala convegni dotata di attrezzature fisse (n. 168 poltrone rosse per sala conferenze e n. 3 poltrone blu per conferenze) nonché del seguente apparato

elettrico/audio/video consistente in: a) n.1 televisore Thompson 46", b) n.1 schermo per proiezione, c) n.1 videoproiettore Epson 7250, d) n.3 microfoni Karma DMC 914, e) casse acustiche 200 Watt Bose 301 fisse, perfettamente funzionanti.

Per manifestazioni eccedenti i suddetti orari di apertura e nelle ore serali (il cui termine non può comunque eccedere le ore 23.00) e per quelle organizzate nei periodi festivi, l'Amministrazione Comunale non dispone di personale per l'evento.

La strumentazione elettrica deve essere curata da tecnico individuato a cura e spese del soggetto richiedente; L'organizzatore, dopo aver preso visione delle misure di sicurezza presenti nella Villa, le quali ritiene idonee al tipo di manifestazione da realizzare, è tenuto a dichiarare che ogni eventuale integrazione alle stesse siano a propria cura e spese.

In ottemperanza a quanto previsto dalla vigente normativa in materia di sicurezza, all'interno della Villa non è consentito durante l'evento un numero di partecipanti superiore a 100 unità.

E' vietato accendere all'interno della Villa fumogeni e/o svolgere attività che possano in qualsiasi modo interferire con l'impianto antincendio della Struttura.

Eventuali danni o malfunzionamenti arrecati alle apparecchiature e/o alla struttura saranno addebitati alla Associazione e/o Ente richiedente.

Gli allestimenti e disallestimenti - a totale spesa e cura del soggetto richiedente - devono essere iniziati e completati nel periodo complessivamente concesso. Si rammenta inoltre il mantenimento del decoro e delle condizioni igieniche della Villa.

Si precisa che le pulizie prima, durante e dopo la manifestazione devono essere effettuate da personale individuato a cura e spese dell'Ente/Associazione richiedente. Si evidenzia che, al fine di preservare la struttura comunale, bene tutelato per il suo valore storico ed architettonico, è tassativamente vietato praticare fori alle pareti di tutto l'immobile e/o apportare modificazioni alle suppellettili e alle strumentazioni ivi presenti.

E' doveroso segnalare che nell'area protetta, ora classificata e denominata " Parco Naturale Regionale Lama Balice", vigono le disposizioni di cui alla L.R. n. 15 del 05/06/2007.

Bari, _____

Firmato, per presa visione ed accettazione:

Sig. _____

in qualità di

IL DIRETTORE DELLA RIPARTIZIONE
TUTELA DELL'AMBIENTE, IGIENE E SANITA'
Dr. Ing. Vincenzo CAMPANARO

NOTE: _____

Il Funzionario Amministrativo
P.O.S. Igiene e Sanità
Dr.ssa Cinzia Busano



L'Istruttore Amministrativo
Sig.ra Vera Vinciguerra

