

## **AVVISO PUBBLICO ISCRIZIONI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2022/2023**

### **IL DIRIGENTE DELLA RIPARTIZIONE POLITICHE EDUCATIVE GIOVANILI E DEL LAVORO**

**Vista** la deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 21/04/2022 avente ad oggetto *"Asili nido comunali, anno educativo 2022/2023. Approvazione criteri per la formazione della graduatoria di accesso agli asili nido comunali. Approvazione rette mensili e criteri di esonero e/o riduzione rette. Approvazione Criteri organizzativi Asili nido comunali per l'anno educativo 2022/2023"*.

**Vista** la determinazione dirigenziale PEGE n.2021/210/00552, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico per la formazione delle graduatorie di accesso agli Asili nido comunali, nonché disposta l'apertura delle iscrizioni, presso gli Asili nido comunali, per l'anno educativo 2022/2023.

### **RENDE NOTO**

Per l'anno educativo 2022/2023, le eventuali misure che potrebbero essere successivamente adottate dal Governo per fronteggiare l'emergenza epidemica da COVID-19, potrebbero comportare variazioni e modifiche:

- nel numero, nella modalità e nella tempistica di assegnazione dei posti previsti dal presente bando di iscrizione;
- nelle modalità di funzionamento e di organizzazione del servizio educativo così come previsti dai "Criteri organizzativi asili nido comunali anno educativo 2022/2023" approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 268 del 21/04/2022.

### **Art.1 - Oggetto e termini per effettuare le iscrizioni**

Con determinazione dirigenziale n.2020/210/00---, esecutiva ai sensi di legge, è stata disposta l'apertura delle iscrizioni, per l'anno educativo 2022/2023, presso gli Asili nido comunali.

**A partire dal 16 maggio 2022 e sino al 17 giugno 2022 compreso**, possono essere effettuate le nuove iscrizioni per la frequenza presso gli asili nido, sezioni primavera, sezioni ad orientamento pedagogico montessoriano di seguito indicati:

#### **ASILI NIDO**

##### **Asilo Nido "Speranza" – Parallela di Via Peucetia n°4**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°10
- Fascia medi: posti disponibili n°8
- Fascia grandi: posti disponibili n°12

##### **Asilo Nido "An/8" - Via Carabellese n°6**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°10

- Fascia medi: posti disponibili n°2
- Fascia grandi: posti disponibili n°7

**Asilo Nido "Libertà" – Via Garruba n°160**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°5
- Fascia medi: posti disponibili n°1
- **Fascia grandi: posti disponibili n°0\***

**Asilo Nido "Stanic" – Via Cassala n°21**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°10
- Fascia medi: posti disponibili n°6
- Fascia grandi: posti disponibili n°7

**Asilo Nido "La Tana Del Ghiro" – Via Laetitia Abbaticola n°2**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°15
- Fascia medi: posti disponibili n°3
- Fascia grandi: posti disponibili n°3

**Asilo Nido "Villari" – Via Villari n°15**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°10
- Fascia medi: posti disponibili n°4
- **Fascia grandi: posti disponibili n°0\***

**Asilo Nido "Le Ali Di Michela" – Piazzetta Eleonora (S.Pio)**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°15
- Fascia medi: posti disponibili n°8
- Fascia grandi: posti disponibili n°5

**Asilo Nido "Montessori" – Via Vittorio Veneto n°189**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°15
- Fascia medi: posti disponibili n°1
- Fascia grandi: posti disponibili n°5

**Asilo Nido "Costa" – Via N. Costa n°2**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°10
- Fascia medi: posti disponibili n°6
- Fascia grandi: posti disponibili n°6

**Asilo nido "Paola Labriola" – Via Ulpiani n°9**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°3
- **Fascia medi: posti disponibili n°0\***

- **Fascia grandi: posti disponibili n°0\***

### **Asilo nido "Paola Labriola" – Via Ulpiani n°9**

I seguenti posti sono riservati ai figli dei dipendenti dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e ai figli degli studenti immatricolati presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", da individuarsi secondo i criteri per la formazione della graduatoria di cui al successivo Art.3. Per personale dipendente si intende il personale docente, compresi i ricercatori e assegnisti, il personale dirigente, tecnico amministrativo e CEL (Collaboratori esperti linguistici).

- Fascia piccoli: posti disponibili n°4
- **Fascia medi: posti disponibili n°0\***
- **Fascia grandi: posti disponibili n°0\***

### **SEZIONI PRIMAVERA**

Sezione Primavera c/o Asilo Nido "Villari" – Via Villari n°15

- Posti disponibili: n°16

### **SEZIONI AD ORIENTAMENTO PEDAGOGICO MONTESSORIANO**

#### **Sezione Montessoriana c/o Asilo Nido "Villari"**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°5

#### **Sezione Montessoriana c/o Asilo Nido "Libertà"**

- Fascia grandi: posti disponibili n°5

#### **Sezione Montessoriana c/o Asilo Nido "Speranza"**

- Fascia piccoli: posti disponibili n°10

**(\*) LE DOMANDE DI ISCRIZIONE RIFERITE ALLE FASCE IN CUI NON VI E' DISPONIBILITÀ DI POSTO, CONSENTIRANNO - ESCLUSIVAMENTE - L'INSERIMENTO NELLA LISTA D'ATTESA.**

### **Art.2 - Requisiti di accesso**

Ai fini della partecipazione al bando, i beneficiari devono rientrare nelle seguenti condizioni di ammissibilità:

- "fascia piccoli" data di nascita compresa tra il 1<sup>^</sup> settembre 2021 e il 15 giugno 2022;
- "fascia medi": data di nascita compresa tra il 1<sup>^</sup> ottobre 2020 e il 31 agosto 2021;
- "fascia grandi": data di nascita compresa tra il 1<sup>^</sup> gennaio 2020 e il 30 settembre 2020;
- "sezioni primavera": data di nascita compresa tra il 1<sup>^</sup> gennaio 2020 e il 30 settembre 2020.

Possono essere iscritti al nido i bambini in regola con le vaccinazioni obbligatorie stabilite dalla

legge n.119/2017. Per i bambini ammessi, si procederà alla verifica attraverso l'Anagrafe Vaccinale.

Tutti i requisiti dichiarati nella domanda di iscrizione devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso pubblico, con la sola eccezione relativa ai cambi di residenza già avviati e in corso di perfezionamento.

### **Art.3 - Criteri per la formazione della graduatoria**

Al fine della formazione della graduatoria in questione, si applicano i seguenti criteri:

a. bambino/a diversamente abile con disabilità certificata da documentazione sanitaria attestante la patologia, rilasciata dalla ASL oppure dal centro privato autorizzato e/o accreditato dal servizio sanitario regionale	priorità assoluta
b. bambino/a orfano/a di entrambi i genitori, residente nel Comune di Bari	priorità assoluta
c. bambino riconosciuto da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o unico genitore a cui spetta la responsabilità genitoriale o genitore detenuto	punti 14
d. bambino il cui nucleo familiare risieda nel Comune di Bari	punti 12
e. genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione al Tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non coabitanti)	punti 10
f. bambino/a i cui genitori lavorino entrambi. Per genitori lavoratori devono intendersi anche i lavoratori discontinui che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non sono occupati ma hanno lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12. <b><i>punteggio non cumulabile con i punti k., l. e l.bis</i></b>	punti 10
g. bambino/a il cui nucleo familiare presenti una situazione di disagio socio-ambientale e/o economico-finanziaria segnalata ed attestata dai servizi sociali operanti presso i Municipi	punti 8
h. presenza nel nucleo familiare di un componente adulto diversamente abile o invalido in misura non inferiore al 74%, con certificazione della A.S.L. territorialmente competente, o di minore titolare di assegno di accompagnamento	punti 6

<p><b>i.</b> bambino/a gemello/a <b><i>punteggio non cumulabile con il punto n.</i></b></p>	punti 6
<p><b>j.</b> bambino/a già presente nelle liste d'attesa degli anni precedenti</p>	punti 6
<p><b>k.</b> bambino/a con un solo genitore lavoratore. Per genitore lavoratore deve intendersi anche il lavoratore discontinuo che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non è occupato ma ha lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12. <b><i>punteggio non cumulabile con i punti f. e l.</i></b></p>	punti 5
<p><b>l.</b> bambino/a i cui genitori siano entrambi studenti non lavoratori regolarmente iscritti presso Istituzioni scolastiche e/o Università <b><i>punteggio non cumulabile con i punti f., k. e l. bis</i></b></p>	punti 8
<p><b>l.bis</b> bambino/a con un genitore studente non lavoratore regolarmente iscritto presso Istituzioni scolastiche e/o Università <b><i>punteggio non cumulabile con i punti f. e l.</i></b></p>	punti 4
<p><b>m.</b> presenza nel nucleo familiare di altri bambini già frequentanti lo stesso nido <b><i>punteggio non cumulabile con il punto n.</i></b></p>	punti 5 (per ogni componente)
<p><b>n.</b> presenza nel nucleo familiare di altri componenti del medesimo nucleo, di età compresa tra 0 e 5 anni compiuti alla data di presentazione della domanda <b><i>punteggio non cumulabile con i punti i. e m.</i></b></p>	punti 4 (per ogni componente)
<p><b>-</b> presenza nel nucleo familiare di altri componenti, di età compresa tra i 6 e i 10 compiuti alla data di presentazione della domanda</p>	punti 2 (per ogni componente)

1. Al bambino diversamente abile di età non superiore ai 36 mesi, è garantito l'inserimento negli asili nido comunali ai sensi dell'art.12 della legge n°104/1992. Si precisa che potrà essere accolto solo n. 1 minore per sezione. In presenza di più domande relative alla medesima fascia, la priorità assoluta verrà attribuita secondo l'ordine di graduatoria.
2. Al fine di promuovere, già dai primissimi anni di vita, l'opportunità di costruire relazione interculturali, è istituita una riserva pari ad un 1 posto per sezione a favore

di bambini/e stranieri/e , laddove non siano stati ammessi in base a graduatoria. Si potrà accedere a tale riserva dall'elenco dei non ammessi in ordine di graduatoria.

3. Le famiglie, in fase di presentazione dell'istanza di iscrizione, potranno indicare il nido di infanzia prescelto. Un'ulteriore preferenza potrà essere espressa per la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano negli asili nido comunali dove la stessa è istituita.
4. Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio secondo i criteri innanzi indicati. In caso di parità di punteggio, la priorità viene assegnata valutando il valore ISEE inferiore. Solo ed esclusivamente in caso di ulteriore parità di reddito ISEE ovvero laddove non venga dichiarato l'ISEE, verrà data precedenza al bambino di età maggiore, per le graduatorie dei piccoli (3-12 mesi) e dei medi (13-24 mesi); al bambino di età minore nella graduatoria dei grandi/primavera (25-36 mesi).
5. In ciascun asilo nido comunale verrà predisposta una **graduatoria provvisoria degli aventi diritto** suddivisa per fascia di età.
6. Nei nidi in cui è prevista, la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano sarà oggetto di una specifica graduatoria. L'esaurimento dei posti disponibili nella graduatoria inerente la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano comporterà l'automatica assegnazione, in ordine di punteggio, alla fascia di appartenenza del nido.
7. Coloro che non risulteranno assegnatari di posto, confluiranno in una **lista d'attesa provvisoria unica** comune a tutti gli asili nido comunali.
8. Le graduatorie provvisorie degli aventi diritto e la lista d'attesa provvisoria unica saranno pubblicate sul portale servizi del Comune di Bari raggiungibile al seguente link <https://egov.comune.bari.it/>, all'interno del "fascicolo studente" consultabile mediante autenticazione con credenziali SPID o CIE, seguendo la procedura descritta nel **Manuale Utente allegato all'avviso pubblico**.
9. Avverso le risultanze, è ammesso reclamo da proporsi al Direttore della Ripartizione PEGL entro 5 giorni dalla data di affissione. La decisione interviene entro 5 giorni dalla proposizione del ricorso.
10. Le graduatorie definitive e la lista d'attesa definitiva unica sono affisse presso ogni Asilo Nido nonché all'Albo Pretorio on line e sul portale servizi del Comune di Bari raggiungibile al seguente link <https://egov.comune.bari.it/>, all'interno del "fascicolo studente" consultabile mediante autenticazione con credenziali SPID o CIE, seguendo la procedura descritta nel **Manuale Utente allegato all'avviso pubblico**.
11. I posti resosi disponibili nel corso dell'anno educativo saranno assegnati seguendo l'ordine della **lista d'attesa definitiva unica**. La disponibilità del posto verrà notificata tramite mail. Il riscontro alla predetta mail dovrà avvenire entro e non oltre 24 ore dal relativo invio. Il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile nel nido scelto, comporterà l'esclusione dalla lista d'attesa unica; il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile negli altri nidi, comporterà la permanenza nella lista d'attesa.

#### **Art.4 - Modalità per effettuare l'iscrizione**

L'iscrizione deve essere effettuata on line, collegandosi al seguente link <https://egov.comune.bari.it/> - "Servizi" – "Aree Tematiche" – "Servizi Scolastici" - Servizio di "Iscrizione Asili Nido Comunali", dal giorno 16 maggio 2022 sino al giorno 17 giugno 2022 compreso.

Per effettuare l'iscrizione negli asili nido comunali i genitori o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità) dovranno autenticarsi mediante credenziali SPID (quelle utilizzate per la registrazione al PROVIDER scelto: username e password) o CIE (Carta d'Identità Elettronica). La descrizione completa delle modalità di accesso al servizio di **Iscrizione Asili Nido Comunali** e le istruzioni per la compilazione della domanda on line sono riportate nel Manuale Utente pubblicato sul portale del Comune di Bari.

I cittadini sprovvisti di credenziali SPID o CIE, ovvero che necessitino di assistenza, possono - in alternativa - effettuare l'iscrizione dei minori direttamente presso le Segreterie degli Asili nido comunali di seguito indicati, mediante **procedura di delega all'operatore comunale** incaricato, che accede ed opera per conto del cittadino.

Al fine di effettuare l'operazione di iscrizione mediante procedura di delega all'operatore comunale, i genitori, o gli esercenti la responsabilità genitoriale (tutore/affidatario/altro soggetto esercente la responsabilità) devono recarsi presso le segreterie indicate nel presente avviso pubblico muniti di:

- documento di riconoscimento in corso di validità del richiedente;
- codice fiscale del richiedente;
- attestazione ISEE in corso di validità (ai fini di cui al precedente art. 3 punto 4.).

Gli utenti interessati a ricevere supporto nella procedura di iscrizione on line, potranno recarsi presso le Segreterie degli Asili nido nei seguenti giorni ed orari previo appuntamento da concordare telefonicamente o a mezzo mail:

#### **17 maggio 2022**

**Asilo nido AN8** (tel. 080/5778200 – email [asilo.nido.an8@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.an8@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

**Asilo nido Villari** (tel. 080/5772466 – email [asilo.nido.villari@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.villari@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

#### **19 maggio 2022**

**Asilo nido La Tana del Ghiro** (tel. 080/5778180 – email [asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

**Asilo nido Libertà** (tel. 080/5772905 – email [asilo.nido.liberta@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.liberta@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

### **24 maggio 2022**

**Asilo nido Costa** (tel. 080/5343318 – email [asilo.nido.costa@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.costa@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

**Asilo nido La Tana del Ghiro** (tel. 080/5778180 – email [asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

### **26 maggio 2022**

**Asilo nido Villari** (tel. 080/5772466 – email [asilo.nido.villari@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.villari@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

**Asilo nido La Tana del Ghiro** (tel. 080/5778180 – email [asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

### **31 maggio 2022**

**Asilo nido Speranza** (tel. 080/5534874 – email [asilo.nido.japigia@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.japigia@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

**Asilo nido Villari** (tel. 080/5772466 – email [asilo.nido.villari@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.villari@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

### **07 giugno 2022**

**Asilo nido Costa** (tel. 080/5343318 – email [asilo.nido.costa@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.costa@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

**Asilo nido La Tana del Ghiro** (tel. 080/5778180 – email [asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00 / h. 15,30-17,30

### **09 giugno 2022**

**Asilo nido Speranza** (tel. 080/5534874 – email [asilo.nido.japigia@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.japigia@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

**Asilo nido Villari** (tel. 080/5772466 – email [asilo.nido.villari@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.villari@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

### **14 giugno 2022**

**Asilo nido La Tana del Ghiro** (tel. 080/5778180 – email [asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.latanadelghiro@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00/ h. 15,30-17,30

**Asilo nido Libertà** (tel. 080/5772905 – email [asilo.nido.liberta@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.liberta@comune.bari.it))



h. 10,00-12,00/ h. 15,30-17,30

### **16 giugno 2022**

**Asilo nido Speranza** (tel. 080/5534874 – email [asilo.nido.japigia@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.japigia@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

**Asilo nido Villari** (tel. 080/5772466 – email [asilo.nido.villari@comune.bari.it](mailto:asilo.nido.villari@comune.bari.it))

h. 10,00-12,00

**Per effettuare l'iscrizione negli asili nido comunali non sono ammesse altre forme di produzione e di invio della domanda diverse da quelle descritte nel presente articolo, pena il mancato accoglimento dell'istanza.**

**Scaduto il termine del 17 giugno 2022, non sarà più possibile procedere con l'iscrizione.**

### **Servizio di HelpDesk**

Per assistenza in fase di compilazione della domanda di iscrizione on line, è possibile contattare il Servizio di Assistenza tecnica (HelpDesk) al seguente **numero telefonico: 080/2146418** attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 12:00 e dalle ore 16:00 alle ore 18:00.

### **Art.5 - Avvertenze**

L'istanza è presentata sotto la propria responsabilità, consapevoli di quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000 e delle conseguenze di natura amministrativa e penale in caso di dichiarazioni mendaci. L'amministrazione procederà ad effettuare controlli, anche a campione, per verificare la veridicità delle dichiarazioni.

Il genitore firmatario dell'istanza effettuerà l'iscrizione al servizio in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

### **Art.6 - Rinvio**

Si rinvia ai "CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2022/2023", approvati con deliberazione di Giunta Comunale n°268 del 21/04/2022, con riferimento a "Orario di funzionamento anno educativo 2022/2023", "Sezioni primavera", "Servizio mensa", "Inserimento dei nuovi iscritti ed ambientamento", "Trasferimenti dei bambini già frequentanti da un nido ad un altro nido", "Rinunce e decadenza", "Pagamento della retta mensile e criteri di esonero e/o riduzione".

### **Art.7 - Pubblicità**

Il presente avviso sarà reso pubblico dal giorno 16/05/2022 sino al giorno 17/06/2022 mediante pubblicazione di copia integrale all'Albo Pretorio on line e sul portale servizi del Comune di Bari raggiungibile al seguente link <https://egov.comune.bari.it/>.

Per informazioni e chiarimenti:

Dr.ssa Caterina Valrosso (080/5773809)

Sig.ra Lucia Cataldo (080/5773826)

Sig.ra Antonella Manzulli (080/5773815)

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Dr.ssa Caterina Valrosso – POS SERVIZI SCOLASTICI - Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro – Via Venezia n.41 – Bari

**Informativa sulla protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR)**

**Finalità e base giuridica**

**Gentile utente,** con la presente nota intendiamo informarLa in merito alle modalità di trattamento dei dati personali connessi:

- alle procedure di iscrizione agli asili nido comunali;
- alla frequenza degli asili nido comunali;
- al riconoscimento delle agevolazioni tariffarie o delle esenzioni per la frequenza degli asili nido comunali.

I dati personali degli interessati saranno trattati dal Titolare del trattamento sulla base dei seguenti presupposti di liceità:

- esecuzione di compiti di pubblica utilità demandati al Comune (art.6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016), così come previsto dalle norme attualmente in vigore;
- consenso espresso dall'interessato (art.6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016).

I dati personali forniti definiti dal Regolamento UE "dati appartenenti a categorie particolari" saranno trattati dal Comune secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge ed in considerazione delle finalità di rilevante interesse pubblico che il Comune persegue. Rientra in tale ambito il trattamento dei dati vaccinali secondo le prescrizioni previste dal D.gls. 73/2017 convertito nelle L. 119/2017.

I dati sensibili degli alunni, relativi alle specifiche situazioni patologiche del minore, possono essere comunicati sia all'eventuale gestore esterno del servizio mensa sia alla società che effettua il servizio di assistenza specialistica.

**Modalità di trattamento**

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

I dati personali saranno trattati rispettando i principi di correttezza, liceità e trasparenza e saranno raccolti per scopi determinati espliciti e legittimi, dovranno essere esatti e se necessario aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento così come stabilito dal Regolamento UE n. 679/2016, nonché dal Decreto Legislativo 196/2003 e, in ogni caso, in conformità alla disciplina legale vigente al momento del trattamento dei dati.

**Durata della conservazione**

I dati personali saranno trattati per l'intera durata del servizio ed in assenza di controversie giudiziarie, saranno oggetto di cancellazione trascorsi due anni dal termine dello stesso. Nel caso dovessero instaurarsi controversie legali i dati personali saranno oggetto di trasmissione all'Avvocatura comunale e saranno trattati ai fini della difesa degli interessi del Comune di Bari.

**Natura del trattamento**

La informiamo che il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art.6, comma 1, lettera e) del Reg. UE 679/2016 è necessario a garantire lo svolgimento del servizio in conformità alle prescrizioni di legge. Il servizio, in quanto erogato nello svolgimento di compiti di interesse pubblico, prescinde dal consenso dell'interessato relativamente all'acquisizione dei suddetti dati. In questa prospettiva, laddove Lei ritenesse di non voler comunicare i dati richiesti, può ritirare il consenso od opporsi al loro trattamento; in tal caso, così come nel caso ne richieda la cancellazione, non sarà possibile erogare il servizio.

Il trattamento dei dati raccolti sulla base dell'art.6, comma 1, lettera a) del Reg. UE 679/2016 avverrà

sulla base del consenso espresso e il loro mancato conferimento non impedirà l'istruttoria dell'istanza e la conseguente fruizione del servizio.

### **Categorie di destinatari dei dati**

Gli Incaricati del Trattamento sono gli impiegati e funzionari comunali addetti alle procedure necessarie all'erogazione del servizio. Ai sensi dell'art 28 del GDPR, assumono la qualifica di Responsabili del trattamento le società esterne appaltatrici dei servizi.

### **Fonte dei dati trattati**

I dati sono forniti da chi esercita la potestà genitoriale. In caso di verifica delle autocertificazioni, i dati sono forniti dai soggetti pubblici che li detengono.

### **Diritti degli interessati**

In qualsiasi momento rivolgendosi al Titolare del Trattamento dei dati, Lei potrà:

- avere accesso ai dati oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 15 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- richiedere la rettifica dei dati inesatti oggetto di trattamento, ai sensi dell'art. 16 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- revocare il proprio consenso al trattamento dei dati;
- esercitare la facoltà di oscurare alcuni dati o eventi che riguardano il minore (limitazione), ai sensi dell'art. 18 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- opporsi al trattamento, indicandone il motivo, ai sensi dell'art. 21 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- chiedere la cancellazione dei dati personali oggetto di trattamento presso il Comune di Bari, ai sensi dell'art. 17 del GDPR e delle norme italiane che ne coordinano l'applicazione;
- presentare reclamo avverso il trattamento disposto dal Comune di Bari presso l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali e ricorso presso l'Autorità giudiziaria competente.

Ai dati personali trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico non è applicabile l'istituto della portabilità dei dati previsto dall'art. 20 del Reg. UE n. 679/2016.

Il Titolare del Trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Bari- C.so Vittorio Emanuele II n.84 – 70122 Bari.

Il Responsabile interno del Trattamento è l'Avv. Roberta Lorusso – Direttore della RIPARTIZIONE POLITICHE EDUCATIVE GIOVANILI E DEL LAVORO - Via Venezia n.41 – 70122 Bari.

f.TO IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE  
Avv. Roberta Lorusso

Il Responsabile del Procedimento  
POS SERVIZI SCOLASTICI  
Dr.ssa Caterina Valrosso