

ALLEGATO A)

FAC-SIMILE RICHIESTA EFFETTUAZIONE RIPRESE AUDIO-VIDEO DA PARTE DI SOGGETTI TERZI

- Al Presidente del Consiglio Comunale
del Comune di Bari

SEDE

OGGETTO: Richiesta effettuazione riprese audio-video da parte di soggetti terzi.

Il sottoscritto....., nato a.....
il.....,residente in.....
Via.....n.....C.F.
tel.....e-mail.....

richiede l'autorizzazione

ad effettuare le riprese audio video del Consiglio Comunale, che si terrà il giorno...../...../.....in prima convocazione e il giorno...../...../.....in seconda convocazione.

A tal fine dichiara:

- di avere preso visione e di accettare integralmente, senza riserva alcuna, il regolamento per le riprese audiovisive del Consiglio Comunale di Bari approvato con deliberazione di C.C. n.12 del 12/2/2015, nonché di rispettare tutte le norme vigenti in materia di privacy;
- che le immagini non saranno trasmesse a scopo di lucro;
- di non manipolare artificiosamente il contenuto della ripresa in modo da renderla mendace o distorsiva rispetto l'essenza ed il significato delle opinioni espresse;
- che i filmati delle riprese saranno riprodotti in forma integrale senza modificazione alcuna, oppure, in caso di riproduzione e/o diffusione parziale, sarà assicurato il principio di completezza informativa, di par condicio e di trasparenza;
- che le immagini saranno trasmesse sul sito web e/o canale televisivo:.....
.....;
- che il responsabile dei dati raccolti è il richiedente (se diverso indicare generalità e recapiti):.....
.....che si impegna sin d'ora a non diffondere e/o trasmettere dati considerati sensibili;
- lo scopo delle riprese (documentario, divulgazione, ecc.).....;
- ulteriori informazioni:.....
.....
.....

Le riprese, anche fotografiche, dovranno essere effettuate dagli spazi riservati al pubblico.

Per garantire la diffusione di immagini e di informazioni pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità perseguite, le riprese avranno ad oggetto unicamente i lavori del Consiglio Comunale, con l'obbligo di interrompere le stesse durante le sospensioni e le interruzioni dei lavori del Consiglio.

Il sottoscritto si assume piena responsabilità civile e penale per un utilizzo improprio e contrario alla Legge delle riprese effettuate.

_____, _____ (Luogo e data)

Firma

Nota: Possono riprendere le sedute del Consiglio Comunale tutti i soggetti privati che abbiano fatto richiesta al Presidente del Consiglio Comunale **almeno 72 ore prima** dell'inizio della seduta che si intende riprendere.

La richiesta dovrà essere consegnata a mano presso la Ripartizione Segreteria Generale oppure trasmessa per via telematica inviando scansione della stessa debitamente compilata e sottoscritta e del documento di identità del sottoscrittore al seguente indirizzo di posta elettronica: rip.segreteriagenerale@comune.bari.it