



COMUNE DI BARI

**AVVISO PUBBLICO**

**AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO UNICO GENERALE DEI CANDIDATI IDONEI PER LA NOMINA DEI COMPONENTI DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE E DEL COLLEGIO SINDACALE DELLE SOCIETA' "AMIU PUGLIA SPA"- "BARI MULTISERVIZI SPA"- "AMTAB SPA"- "AZIENDA MUNICIPALE GAS SPA"- "AMGAS SRL" APPROVATO CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 002898/2020 DEL 03/03/2020**

**ART. 1**

**Nomine e designazioni**

La Ripartizione Enti Partecipati e Fondi Comunitari, preso atto di quanto disposto dall'art. 3 degli *"Indirizzi per le nomine, da parte del sindaco, dei rappresentanti del comune di Bari in aziende, enti, società, istituzioni, organismi vari"*, approvati con Deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 28/12/2019, deve provvedere all'aggiornamento dell'Elenco dei candidati idonei, avente validità sino al rinnovo del successivo Consiglio Comunale, relativo alla nomina dei componenti del:

**a) Consiglio di Amministrazione di:**

- **BARI MULTISERVIZI SPA**
- **AZIENDA MUNICIPALE GAS SPA**
- **AMGAS SRL**
- **AMIU PUGLIA SPA**
- **AMTAB SPA**

**b) Collegio Sindacale di:**

- **BARI MULTISERVIZI**
- **AZIENDA MUNICIPALE GAS SPA**

- **AMGAS SRL**
- **AMIU PUGLIA SPA**
- **AMTAB SPA**

L'Elenco, che con il presente Avviso pubblico si intende aggiornare, è stato approvato con Determinazione dirigenziale n. 002898/2020 del 03/03/2020 (**All. 6**).

Le nomine relative alle predette cariche dovranno uniformarsi ai criteri contenuti nella Deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 28/12/2019 *“Indirizzi per le nomine, da parte del sindaco, dei rappresentanti del comune di Bari in aziende, enti, società, istituzioni, organismi vari”*, nonché conformarsi a:

- quanto disposto dai commi 4) e 5) dell'art.4 del D.L. 95/2012, (così come modificato dal D.L. 90/2014 e dal D.lgs.175/2016) e dal comma 9) dell'art.5 del D.L. 95/2012;
- quanto disposto dal comma 2) dell'art. 3 del D.lgs.175/2016 (Decreto Madia), ove è specificato che: *“..nelle società a responsabilità limitata a controllo pubblico l'atto costitutivo o lo statuto in ogni caso prevede la nomina dell'organo di controllo o di un revisore. Nelle società per azioni a controllo pubblico la revisione legale dei conti non può essere affidata al collegio sindacale..”*;
- quanto disposto dal comma 8) dell'art. 11 del D.lgs.175/2016 (Decreto Madia), ove è specificato che: *“..gli amministratori delle società a controllo pubblico non possono essere dipendenti delle amministrazioni pubbliche controllanti o vigilanti”*.

## **ART. 2**

### **Domanda di partecipazione**

Possono presentare la propria candidatura tutti i cittadini italiani in possesso, al termine di scadenza del presente avviso, dei requisiti prescritti dall'art. 4.

**Tutti coloro già inseriti come candidati idonei nell'Elenco approvato con D.D. 2898/2020 (All. 6) possono presentare ulteriore istanza solo al fine dell'aggiornamento del proprio curriculum vitae e/o per la candidatura in altri organi societari.**

Nella domanda di candidatura, da redigere secondo lo schema allegato al presente avviso (**All.1**), sottoscritta dal candidato con firma autografa nella forma prevista dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche, gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- a)** L'organo per il quale si presenta la candidatura: Presidente del Consiglio di Amministrazione e/o componente Consiglio di Amministrazione; Presidente del Collegio Sindacale e/o componente del Collegio Sindacale;
- b)** I dati anagrafici e di reperibilità completi;

- c) Di essere cittadino italiano;
- d) Di godere dei diritti civili e politici;
- e) Di essere iscritto all'albo dei Revisori Legali per la candidatura a Presidente e/o componente del Collegio Sindacale;
- f) Di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere stato sottoposto a procedimenti penali;
- g) Di non essere dipendente pubblico, oppure dichiarare l'ente pubblico per il quale sussiste il rapporto di pubblico impiego e, in caso di nomina, presentare l'autorizzazione richiesta all'amministrazione di appartenenza, così come previsto dall'art. 53 commi 9 e 10 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- h) Di non aver ricoperto nei cinque anni precedenti incarichi di amministratore in enti, istituzioni, aziende pubbliche, società a totale e/o parziale capitale pubblico che abbiano chiuso in perdita tre esercizi consecutivi (art.1 co. 734 L. 296/2006);

**Solo per la candidatura alla carica di Presidente e componente del Consiglio di amministrazione:**

- i) Di non essere in alcuna delle condizioni di incandidabilità previste dal disposto di cui all'art.10 del D.lgs. 235/2012, ed art. 6 D.lgs. 149/2011, nonché dichiarare l'inesistenza di cause di ineleggibilità (art. 60 T.U.E.L.) e l'inesistenza di cause di incompatibilità (art. 63 T.U.E.L.), ovvero indicare quelle esistenti;
- j) Di non essere in alcuna delle condizioni di inconfiribilità ed incompatibilità di cui agli artt. 3-7-12 - 13 del D.lgs. 39/2013;
- k) Di non versare nelle condizioni di cui all'art. 2382 del cod.civ.;
- l) Di non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 6, secondo e terzo comma, degli *“Indirizzi per le nomine, da parte del Sindaco, dei rappresentanti del Comune di Bari presso enti, aziende, istituzioni, società a partecipazione comunale e organismi vari”* approvati con Deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 28/12/2019;
- m) Di accettare il conferimento della carica esclusivamente a titolo gratuito, qualora sia stato collocato in quiescenza quale già lavoratore pubblico o privato, secondo quanto previsto dall'art.5 comma 9 del D.L. n. 95/2012, conv. in L. n. 135/2012, così come modificato dall'art.17 comma 3) della L. n. 124/2015.

Alla domanda dovrà essere allegato il curriculum vitae formativo e professionale del candidato, redatto secondo il modello **AII.2**). Detto curriculum, anche se sottoscritto in maniera autografa, deve essere compilato sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, e dovrà essere sottoscritto e riportare, prima della firma, l'espressa annotazione circa la

consapevolezza delle sanzioni penali nelle quali il candidato può incorrere per dichiarazioni mendaci, ed essere accompagnato da fotocopia di un documento di riconoscimento (art. 76 D.P.R. 445/2000).

Il curriculum dovrà, inoltre, contenere la specificazione analitica dei titoli e dell'attività professionale svolta, nonché di tutte le indicazioni che il candidato ritenga di rappresentare nel proprio interesse, in particolare in ordine a: titoli di studio, titoli e/o requisiti professionali e scientifici, attività lavorativa svolta, cariche pubbliche ed incarichi in società o enti ed organismi vari ricoperti fino al momento di presentazione della candidatura.

Alla domanda dovrà essere, altresì, allegata dichiarazione sull'esistenza di rapporti di parentela e affinità, entro il quarto grado, con gli amministratori del Comune di Bari e/o di parentela, entro il secondo grado, con i dirigenti del Comune di Bari, ovvero di insussistenza degli stessi, secondo il modello **All. 3**).

La proposta di candidatura e le dichiarazioni ivi contenute devono essere sottoscritte dal candidato e presentate unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

Il candidato dovrà presentare **un'unica istanza per tutte le candidature, selezionando sulla domanda la carica per la quale intende candidarsi:**

**-Presidente e/o Componente del Consiglio di Amministrazione**

**-Presidente e/o Componente del Collegio Sindacale**

### **ART. 3**

#### **Domanda di partecipazione – Termini e modalità**

La domanda di candidatura, redatta in carta libera **utilizzando esclusivamente lo schema in allegato (All. 1)**, sottoscritta dal candidato, dovrà essere indirizzata al Sindaco del Comune di Bari - Ripartizione Enti Partecipati e Fondi Comunitari - C.so Vittorio Emanuele n. 113 - 70100 Bari, e fatta pervenire alternativamente in uno dei modi seguenti:

1) Per PEC al seguente indirizzo: [entipartecipati.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:entipartecipati.comunebari@pec.rupar.puglia.it) ;

2) a mezzo raccomandata con A.R. o corriere autorizzato, a tal fine **farà fede la data di ricezione;**

**Entro e non oltre le ore 13.00 del 01/04/2021, pena l'inammissibilità della domanda.**

### **ART. 4**

#### **Requisiti Generali di Ammissione**

**1) I candidati alla carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione e/o Amministratore unico**

devono possedere diploma di laurea valido in Italia.

2) I candidati alla carica di Presidente del Consiglio di Amministrazione e/o Amministratore unico devono possedere una documentata esperienza in attività di direzione, gestione, amministrazione o controllo in enti ed organismi pubblici o privati, o essere iscritti in albi professionali da almeno 5 anni.

3) I candidati alla carica di componenti del Consiglio di Amministrazione devono possedere titolo di studio non inferiore al diploma di scuola media superiore ed essere in possesso di una competenza tecnica, giuridica o amministrativa adeguata alle specifiche caratteristiche della carica che deve essere ricoperta e all'attività svolta dalla società oggetto della candidatura.

4) I candidati alla carica di Presidente ovvero di componente dei Collegi sindacali devono essere iscritti al Registro dei Revisori Contabili.

5) I candidati alla carica di Presidente e/o Amministratore unico e/o componente del Consiglio di Amministrazione ovvero Presidente e/o componente del Collegio sindacale devono possedere competenza specifica nella materia oggetto dell'attività della società per la quale presentano la propria candidatura; in relazioni sindacali e industriali; in materie economico-finanziarie. Tali competenze devono emergere dal curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione.

6) I candidati possono altresì documentare lo svolgimento di attività d'impegno sociale, civile e istituzionale, che sarà considerato in relazione alla durata, alla continuità e alla qualità dell'attività svolta.

## ART.6

### Obblighi del nominato

Il soggetto individuato dal Sindaco alla carica di Presidente o componente del Consiglio di Amministrazione, prima di essere nominato ed entrare nella pienezza dei suoi poteri, nonché alla fine di ogni annualità, sarà tenuto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.lgs.39/2013, a dichiarare espressamente l'insussistenza di una delle cause che ne precludono la nomina, sottoscrivendo a tal fine la relativa dichiarazione allegata al presente avviso (**All. 4**).

Il soggetto dipendente pubblico individuato dovrà inoltre presentare prima della nomina l'autorizzazione da parte dell'Ente Pubblico datore di lavoro.

Il soggetto nominato ha l'obbligo di conformare la propria condotta ai principi ed alle prescrizioni contenute nell'art.10 degli *“Indirizzi per le nomine, da parte del sindaco, dei rappresentanti del comune di Bari in aziende, enti, società, istituzioni, organismi vari”* approvati con Deliberazione del Consiglio comunale n. 108 del 28/12/2019 e nel Codice etico per gli amministratori locali denominato *“Carta di Pisa”*, al Regolamento sui controlli interni sulle Società partecipate del Comune di Bari approvato con Delibera G.M. n. 181/2014, alle direttive di cui la delibera di G.M.

n. 646 del 03/10/2018, alle direttive contenute nel DUP approvato con delibera di Consiglio comunale n. 133 del 14/12/2020 e successivi aggiornamenti, nonché alle ulteriori direttive del Socio.

## **ART. 7**

### **Valutazione**

Le nomine e le designazioni dei rappresentati del Comune Enti, Aziende, Istituzioni, Società a partecipazione comunale ed organismi hanno carattere fiduciario, *intuito personae*, in quanto riflettono il giudizio di affidabilità sulla capacità del prescelto a rappresentare l'indirizzo politico-gestionale di chi l'ha individuato.

Dette nomine saranno effettuate in ordine ai requisiti e criteri di scelta definiti dagli indirizzi del Consiglio Comunale, compreso il rispetto del principio di equilibrio di genere, almeno nella misura di un terzo, da computare sul numero complessivo delle designazioni o nomine effettuate in corso d'anno, ai sensi dell'art. 11, comma 8, del D.lgs. 175/2016.

È fatta salva la facoltà del Sindaco di nomina, in luogo del Consiglio di Amministrazione, di un Amministratore unico, in possesso dei requisiti del presente avviso per la carica di Presidente.

## **ART. 8**

### **Durata**

La durata in carica dei membri del Consiglio di Amministrazione e del Collegio Sindacale, compreso il Presidente, è stabilita dalla legge e/o dallo Statuto sociale.

## **ART. 9**

### **Compensi**

I compensi dei componenti degli organi amministrativi delle società a controllo comunale sono determinati secondo quanto disposto dalle direttive dell'Amministrazione Comunale e, comunque, nei limiti imposti dalle norme vigenti in materia.

I compensi dei componenti degli organi di controllo delle società a controllo comunale sono determinati secondo i parametri di cui al D.M. 140/2012 (Riquadro 11 tabella C [Art. 29]), con l'applicazione delle tariffe minime, nonché in base alla dimensione aziendale in termini di fatturato e al patrimonio netto. Tali compensi sono comunque determinati in misura inferiore ai compensi stabiliti per l'organo di controllo dell'Ente, e devono intendersi fissi ed omnicomprensivi di tutte le

attività svolte dall'organo di controllo, anche quelle previste dai regolamenti e dalle direttive dell'Amministrazione comunale in materia di controllo sulle società e/o Enti partecipati dal Comune di Bari.

Resta fermo il conferimento della carica esclusivamente a titolo gratuito per i lavoratori pubblici o privati collocati in quiescenza, in applicazione di quanto previsto dall'art. 5 comma 9 del D.L. n. 95/2012, conv. in L. n. 135/2012, così come modificato dall'art. 17 comma 3) della L. n. 124/2015, per i componenti degli organi amministrativi

## **ART. 10**

### **Esito e nomina**

L'esito del procedimento sarà reso noto a tutti gli istanti mediante la pubblicazione dell'approvazione dell'Elenco aggiornato all'Albo Pretorio online del Comune di Bari, nonché sul sito internet del Comune di Bari [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it) (sezione Bandi e Concorsi/Altri avvisi).

## **ART. 11**

### **Trattamento dei dati personali**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per lo svolgimento dell'attività preparatoria ed istruttoria finalizzata all'aggiornamento dell'Elenco dei candidati per le nomine e le designazioni dei rappresentanti del comune di Bari presso enti, aziende, istituzioni, società a partecipazione comunale ed organismi, nel rispetto delle disposizioni Regolamento (UE) n. 2016/679, secondo l'informativa contenuta nell'**Allegato 5**.

## **ART. 12**

### **Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente della Ripartizione Enti Partecipati e Fondi comunitari - Corso Vittorio Emanuele II, n. 113 – 70122 - Bari (tel. 080/5775503 - 080/5773557 – 080/5775504).

## **ART. 13**

### **Pubblicità**

Il testo dell'avviso è pubblicato:

- All'Albo Pretorio online del Comune di Bari;
- Sul sito internet del Comune di Bari [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it) (sezione Bandi e Concorsi/Altri

avvisi).

È garantita la diffusione della notizia della pubblicazione sui giornali locali o aventi la pagina di cronaca cittadina.

Il testo dell'avviso pubblico è disponibile, altresì, presso l'Ufficio U.R.P. (Bari- via R. da Bari n. 1).

#### **ART. 14**

#### **Disposizioni finali**

Per quanto non espressamente previsto si rimanda agli Statuti delle società partecipate, nonché al codice civile e alle leggi speciali disciplinanti le cariche in oggetto, al Regolamento dei controlli interni sulle società partecipate del Comune di Bari, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 181 del 03.04.2014, e alle direttive del Socio.

**IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE**

*Ing. Vito Nitti*