COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale

BANDO DI OFFERTA DI LAVORO

per il reclutamento di personale a tempo indeterminato e a tempo pieno, con il profilo professionale di **Esecutore Addetto ai Servizi** – categoria B, posizione giuridica B1 – Famiglia Professionale Educativa, per il conferimento di n. 10 posti, vacanti e disponibili, di cui cinque posti riservati al personale interno del Comune di Bari mediante avviamento a selezione degli iscritti nelle liste di collocamento presso il Centro per l'Impiego di Bari, ai sensi dell'art. 16 della legge n. 56/87.

IL DIRIGENTE

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale 972 del 13/12/2019, concernenti il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2016-2018, che prevede, tra l'altro, la copertura di 10 posti di Esecutore Addetto ai Servizi;

VISTA la determinazione dirigenziale n. 596 dell'11/9/2020, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stata disposta l'indizione della selezione per la copertura di n. 10 posti di Esecutore Addetto ai Servizi – categoria B, posizione giuridica B1 – di cui cinque posti riservati al personale interno in servizio presso il Comune di Bari;

VISTI i vigenti CC.CC.NN.LL. del personale del comparto "Regioni-Autonomie Locali";

VISTO il Capo I, Capo II e Capo V della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari, nonché l'Allegato "B" alla stessa Disciplina degli Accessi;

VISTO l'art. 16 della legge n. 56/1987 e successive modificazioni;

VISTO il DPR n. 487/94;

ESPERITE le procedure di cui al D.Lgs. 30/032001, n. 165, artt. 34-bis e 30;

VISTO il prospetto informativo UNIPI inviato al Servizio Politiche del Lavoro e dell'Impiego della Provincia di Bari, ex art. 9 legge 12.3.99 n. 68;

VISTO il D.Lgs. 7/3/2005, n. 82 recante il "codice dell'amministrazione digitale" e ss.mm. e ii.

VISTO il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna.

R E N D E N O T O

1. - Il Comune intende conferire **n. 10** posti di **Esecutore Addetto ai Servizi**, vacanti e disponibili nella vigente dotazione organica, collocati nella Categoria B – posizione giuridica B1, Famiglia Professionale Educativa, di cui cinque posti riservati al personale interno in servizio presso il Comune di Bari.

Dei suddetti posti 1 è riservato, ai sensi dell'art. 1014 del D.Lgs. 15/3/2010 n. 66, come recepito dall'art. 7 della vigente D.A.I., in favore dei militari di truppa delle Forze

armate, volontari in ferma breve o in ferma prefissata, congedatisi senza demerito dalle ferme contratte.

La riserva a favore del personale interno opera nei confronti dei dipendenti in possesso dei medesimi requisiti previsti per l'accesso dall'esterno, ad accezione del limite di età, alle condizioni appresso indicate.

Alla riserva dei posti in favore del personale interno possono accedere esclusivamente i dipendenti di ruolo (ora tempo indeterminato) del Comune, in servizio alla data di scadenza del bando da almeno 3 anni presso il Comune di Bari, a prescindere dalla famiglia professionale di appartenenza, con profili professionali appartenenti alla categoria immediatamente inferiore (Categoria A) al posto da ricoprire, nonché dei medesimi requisiti richiesti per i candidati esterni, nell'ambito della procedura selettiva pubblica.

Per la copertura dei posti riservati ai dipendenti interni eventualmente dagli stessi non ricoperti, si provvede con lavoratori da assumere con le procedure previste dal presente bando.

L'Amministrazione, pertanto, inoltrerà direttamente al competente Centro per l'Impiego di Bari richiesta di avviamento a selezione dei lavoratori in numero pari al doppio dei posti da ricoprire per l'assunzione di cui trattasi.

Alla sostituzione dei lavoratori che non abbiano risposto alla convocazione o non abbiano superato la prova o non abbiano accettato l'assunzione, ovvero non siano in possesso dei requisiti richiesti, si provvede, fino alla copertura dei posti, con ulteriori avviamenti effettuati, secondo l'ordine della stessa graduatoria vigente al momento della richiesta, in seguito alla comunicazione da parte del Comune dell'esito del precedente avviamento.

Il suddetto profilo professionale è collocato nella Categoria B - posizione giuridica B1, cui compete il trattamento economico previsto dal C.C.N.L. in vigore al momento della stipula del contratto individuale di lavoro con gli assumendi, la 13^ mensilità, l'eventuale trattamento di famiglia, oltre ogni altra indennità prevista dallo stesso C.C.N.L., in proporzione alla prestazione lavorativa, con riferimento a tutte le competenze fisse e periodiche.

2. - Per l'ammissione alla selezione dei suddetti posti gli aspiranti dovranno risultare inseriti nella apposita graduatoria del Centro per l'Impiego di Bari che individuerà i lavoratori da avviare alla selezione sulla base dell'ordine della stessa graduatoria, con esclusione del personale riservatario interno di cui al successivo punto 6.

Gli aspiranti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana o cittadinanza di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994. Sono comparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre possedere i seguenti requisiti:
   - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana,

- avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
- essere in possesso di titolo di studio riconosciuto in Italia;

b) età non inferiore a 18 anni;

c) **età non superiore al limite massimo** ordinamentale di età previsto per il collocamento a riposo d'ufficio (escluso gli interni);

c) idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire, che l'Amministrazione si riserva di accertare preventivamente ai sensi della normativa vigente;

d) godimento dei diritti politici e, per i cittadini dell'Unione Europea, anche negli Stati di appartenenza o provenienza;

e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione e licenziati per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, nonché di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con Pubbliche Amministrazioni;

f) essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva e di quelli relativi al servizio militare volontario (per i candidati cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);

g) titolo di studio ed ulteriori requisiti: ***Licenza della scuola dell'obbligo e specializzazione professionale (esperienza documentata almeno triennale nel settore servizi educativi);*** *(*)*

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data del presente avviso.

Possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare antecedente al 1962.

Non possono, in ogni caso, essere ammessi alla selezione:

- coloro che sono esclusi dall'elettorato attivo;
- coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego stesso per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e viziati da invalidità non sanabile;
- i dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

Questa Amministrazione provvederà, comunque, all'accertamento del possesso di tutti i requisiti prescritti.

(*) Il requisito della "specializzazione professionale" va intesa esclusivamente quale precedente esperienza di lavoro nel settore dei servizi educativi (asili nido, scuole materne e scuole primarie) nell'arco temporale di un triennio lavorativo.

3. - Questa Amministrazione, ricevuta la comunicazione di avviamento a selezione, inviterà i lavoratori, con telegramma, alla prova selettiva, con indicazione del giorno e del luogo, con l'avvertenza che la mancata presentazione equivarrà alla rinuncia alla selezione stessa.

La prova selettiva di che trattasi consisterà in una prova pratica per l'accertamento dei contenuti specifici di attività proprie del profilo professionale.

Le operazioni di selezione sono, a pena di nullità, pubbliche e sono precedute dall'affissione di apposito avviso all'Albo Pretorio del Comune.

Le selezioni devono tendere ad accertare esclusivamente l'**idoneità** del lavoratore a svolgere le relative mansioni e non comporta valutazione comparativa.

Avrà titolo ad essere assunto il lavoratore che abbia superato la prova di selezione con la valutazione di idoneità.

Il candidato portatore di *handicap* ha la facoltà di specificare l'ausilio necessario per gli esami in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104 del 5/2/1992 e successive modificazioni, presentando il giorno della prova d'idoneità apposita certificazione, rilasciata dal servizio sanitario ex *lege* n. 104/92 della A.S.L.;

4. L'assunzione è subordinata alla presentazione - entro il termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno della data di protocollo dell'apposita comunicazione, a pena di decadenza, dei seguenti documenti in carta libera:

- Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi DPR 28.12.2000 n. 445 e ss.mm., che attesti:

a) il luogo e data di nascita;
b) il luogo di residenza;
c) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati dell'Unione Europea);
d) il godimento dei diritti politici;
e) di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti iscritti nel Casellario Giudiziale ai sensi della vigente normativa;
f) il possesso del titoli (di studio e di specializzazione professionale) richiesti dal bando, nonché la votazione finale conseguita al titolo di studio;
g) la posizione del vincitore in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare (a cura dei cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
h) il numero del codice fiscale;

L'assunzione, pertanto, è subordinata alla verifica del possesso di tutti i requisiti di legge per l'accesso al pubblico impiego ed all'esito della visita medica presso il Medico Competente del Comune di Bari per gli accertamenti intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro, ai fini della valutazione dell'idoneità fisica all'impiego e alle specifiche mansioni tipiche del profilo professionale da ricoprire.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità della dichiarazione suddetta. Le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e, come per legge, nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dei benefici eventualmente rivenienti dal provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere.

Il provvedimento di assunzione sarà immediatamente esecutivo, ma la stessa assunzione sarà condizionata alla presentazione della succitata documentazione di rito e/o autocertificazione attestante il possesso di tutti i requisiti di legge per l'accesso al pubblico impiego, all'esito della visita medica presso il Medico Competente del Comune di Bari, al positivo esperimento del periodo di prova previsto dal C.C.N.L. in vigore all'atto della assunzione, alla mancanza di sopravvenute variazioni nell'ordine di graduatoria dell'apposita lista ex lege n. 56/87 a seguito di eventuali ricorsi.

Le prestazioni di servizio, eventualmente rese rispettivamente fino al giorno della decadenza, saranno comunque compensate.

5. – L'assunzione in servizio sarà effettuata in relazione a quanto disposto dalla legislazione vigente in materia di reclutamento di personale degli Enti Locali al momento dell'approvazione delle risultanze con determinazione dirigenziale.

L'assumendo dovrà presentarsi – entro il medesimo termine di cui al punto 4 del presente bando – presso la Ripartizione Personale per la stipulazione del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e a tempo pieno e per essere immesso in servizio.

La stipulazione del contratto deve essere preceduta dalla verifica dei documenti di rito in precedenza presentati e dalla sottoscrizione delle seguenti dichiarazioni:

a) dichiarazione attestante di avere o non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;
b) dichiarazione di opzione per il rapporto di impiego esclusivo con questo Comune (nel caso l'interessato abbia in corso altro rapporto di impiego pubblico e/o privato).

Nel caso in cui l'interessato non assuma servizio nel suddetto termine, lo stesso è dichiarato decaduto dall'impiego, salvo per i casi di impedimento causati da forza maggiore tempestivamente comunicati e documentati dallo stesso. In tali ipotesi, il Comune ha facoltà di prorogare, per una sola volta e per ulteriori 30 giorni, l'assunzione in servizio dell'interessato, secondo quanto previsto dall'art. 36 della vigente D.A.I. del Comune di Bari.

L'assumendo, inoltre, sarà avviato a visita medica presso il Medico competente del Comune di Bari per gli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui l'interessato è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica del profilo professionale, ai sensi dell'art. 41 del D.Lgs. n.81/2008. In caso di giudizio definitivo di "inidoneità parziale o totale" alle mansioni del profilo professionale l'interessato sarà dichiarato decaduto dall'assunzione di che trattasi.

Il dipendente consegue l'assunzione a tempo indeterminato a seguito del superamento del periodo di prova, non prorogabile.

Ai sensi dell'art. 14-bis della legge n. 26 del 28/3/2019 di conversione del D.L. n. 4 del 28/1/2019, l'assumendo è obbligato a permanere in servizio presso il Comune di Bari per un periodo non inferiore a cinque anni, non derogabile, prima di poter richiedere il trasferimento presso altre Amministrazioni.

CANDIDATI INTERNI RISERVATARI

6. - E' ammesso a partecipare alla prova selettiva per il conferimento di n. 5 posti di Esecutore Addetto ai Servizi, Famiglia Professionale Educativa, riservati al personale di questo Comune, esclusivamente il personale in servizio a tempo indeterminato appartenente alla Categoria A, in possesso del titolo di studio di cui al precedente punto 2 lett. g), con una anzianità di servizio di almeno 3 anni presso il Comune di Bari, a prescindere dalla famiglia professionale di appartenenza.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Per essere ammessi alla prova selettiva gli aspiranti (interni) devono presentare al Comune di Bari - Ripartizione Personale – P.O.S. Assunzioni e Cessazioni – Via Ballestrero n. 62 (CAP 70126) - domanda di partecipazione firmata dall'interessato, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, entro e non oltre il termine perentorio del 15/10/2020.

La presentazione delle domande da parte dei candidati interni, deve avvenire secondo le seguenti modalità ed entro il suddetto termine perentorio, a pena di esclusione:

a) presentazione diretta presso la Ripartizione Personale entro tale termine;

b) a mezzo del servizio postale, con raccomandata A.R., da spedire entro il giorno stabilito dal bando come termine ultimo per la partecipazione;

c) inoltro mediante posta elettronica certificata (P.E.C.) (*concorsi.comunebari@pec.rupar.puglia.it*) all'indirizzo e con le modalità stabilite dal bando di mobilità;

Nel caso che il termine ultimo coincida con un giorno festivo, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale immediatamente successivo.

L'invio delle domande mediante raccomandata A.R. o invio per posta elettronica certificata (*concorsi.comunebari@pec.rupar.puglia.it*) devono essere indirizzate al Comune di Bari - Ripartizione Personale – P.O.S. Assunzioni e Cessazioni, corredate dalla fotocopia di un documento di identità personale.

Sul retro della busta della raccomandata il candidato appone il proprio nome, cognome ed indirizzo e l'indicazione della selezione alla quale intende partecipare.

La data risultante dal bollo apposto dall'Ufficio postale presso il quale viene effettuata la spedizione, la data di trasmissione della P.E.C., fanno fede ai fini dell'osservanza del termine ultimo indicato dal bando.

La busta raccomandata o la P.E.C. contenente la domanda ed eventuali documenti viene munita del timbro di protocollo della Ripartizione Personale.

Le domande rimesse direttamente al Comune – Ripartizione Personale – P.O.S. Assunzioni e Cessazioni – devono essere presentate nell'orario d'ufficio dallo stesso normalmente osservato. I concorrenti che si avvalgono di questa modalità di presentazione producono all'Ufficio predetto una copia aggiuntiva

della domanda sulla quale l'Ufficio stesso appone il timbro di protocollo della Ripartizione, ad attestazione della data di presentazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

7. - Nella domanda di partecipazione gli aspiranti sono tenuti a dichiarare, in particolare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

a) Il titolo di studio posseduto, indicandone la data di conseguimento e l'Istituto Scolastico che lo ha rilasciato, nonché la votazione conseguita;

b) Il possesso della specializzazione professionale richiesta dal bando, indicandone la data di conseguimento e l'Amministrazione/Ente che la ha rilasciata, ovvero allegare alla domanda copia conforme della stessa specializzazione, ai sensi del citato DPR N. 445/2000 e s.m.i.

8. - A corredo della domanda di partecipazione gli aspiranti devono dichiarare, altresì, eventuali titoli che danno diritto di preferenza a parità di merito con altri concorrenti, in quanto posseduti.

9. - La predetta prova selettiva consisterà nella effettuazione della prevista prova pratica di cui al punto 3) del presente bando e si intenderà superata al conseguimento della votazione non inferiore a 21/30, giusta art. 36 - comma 12 - della vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari.

10. - In favore del personale interno si dovrà procedere alla formulazione di apposita graduatoria nelle forme e con i criteri determinati dalla vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune di Bari.

11. - L'esclusione del concorrente dalla selezione, per difetto dei requisiti prescritti dal bando, ovvero in ogni altro caso in cui la vigente D.A.I. disponga l'esclusione, può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente della Ripartizione Personale.

12. – Le risultanze della presente selezione saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Bari – sezione concorsi e all'Albo Pretorio comunale *on-line*. Tutte le comunicazioni della procedura di reclutamento pubblicate sul sito internet istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

13. - Per quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio alle norme previste dalla vigente Disciplina degli Accessi agli Impieghi del Comune, nonché a quelle contenute nel vigente C.C.N.L. del personale del comparto Enti Locali e Regioni.

14. - Il presente bando di selezione viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per tutta la durata del termine, nonché nella apposita sezione "concorsi" del portale istituzionale ***www.comune.bari.it***, ai sensi dell'art. 8 della vigente D.A.I. del Comune di Bari.

15. - Ai sensi del D.Lgs. n. 198 del 11/4/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm., il Comune di Bari garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

16. - Inoltre, il Comune di Bari garantisce ai candidati che il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione al presente concorso verrà svolto nel rispetto del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196;

17. - L'eventuale rifiuto a fornire i dati personali richiesti determinerà la non ammissibilità del candidato alla selezione.

18. - Responsabile del procedimento di cui al presente Bando è la Posizione Organizzativa Strutturale Assunzioni e Cessazioni della Ripartizione Personale del Comune di Bari, ai sensi di quanto previsto dalla Legge n. 241/1990 e successive integrazioni e modificazioni.

Bari, lì 15/9/2020

IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE
(Partipilo)