



COMUNE DI BARI N. 2016/00050 D'ORDINE

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

SEDUTA DEL 20 MAGGIO 2016

OGGETTO

ORDINE DEL GIORNO PRESENTATO DALLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE CONSILIARE SPECIALE TRASPARENZA E CONTROLLO STRATEGICO CONCERNENTE "PROTOCOLLI LEGALITA' PARTECIPATE". APPROVATO.

L'ANNO DUEMILASEDICI IL GIORNO VENTI DEL MESE DI MAGGIO, ALLE ORE 16,30 CON CONTINUAZIONE IN BARI, NELLA SALA DELLE ADUNANZE "E. DALFINO" APERTA AL PUBBLICO SITA AL CORSO V. EMANUELE, SI È RIUNITO, IN SECONDA CONVOCAZIONE

IL CONSIGLIO COMUNALE

SOTTO LA PRESIDENZA DEL SIG. CAVONE DOTT. MICHELANGELO - CONSIGLIERE ANZIANO E CON L'ASSISTENZA DEL DOTT. MARIO D'AMELIO - SEGRETARIO GENERALE ALL'INIZIO DELLA TRATTAZIONE DELL'ARGOMENTO SPECIFICATO IN OGGETTO, SONO PRESENTI IL SINDACO SIG. ANTONIO DECARO NONCHÉ I SEGUENTI CONSIGLIERI COMUNALI:

N	COGNOME E NOME	Pres
1	ALBENZIO Sig. Pietro	NO
2	ANACLERIO Rag. Alessandra	SI
3	BRONZINI Ing. Marco	SI
4	CAMPANELLI Avv. Salvatore	NO
5	CARADONNA Dott. Michele	NO
6	CARRIERI Avv. Giuseppe	SI
7	CASCELLA Dott. Giuseppe	NO
8	CAVONE Dott. Michelangelo	SI
9	COLELLA Rag. Francesco	SI
10	D'AMORE Sig. Giorgio	NO
11	DE ROBERTIS Dott.ssa Ilaria	SI
12	DELLE FOGLIE Dott. Silvestro	SI
13	DI GIORGIO Sig. Giuseppe	SI
14	DI PAOLA Ing. Domenico	SI
15	DI RELLA Sig. Pasquale	NO
16	FINOCCHIO Sig. Pasquale	NO
17	GIANNUZZI Sig. Francesco	SI
18	INTRONA Avv. Pierluigi	NO

N	COGNOME E NOME	Pres
19	LACOPPOLA Avv. Vito	SI
20	LAFORGIA Dott. Renato	NO
21	MAIORANO Sig. Massimo	SI
22	MANGANO Geom. Sabino	SI
23	MARIANI Dott. Antonio	NO
24	MAUGERI Prof.ssa Maria	SI
25	MAURODINOIA Dott.ssa Anna	SI
26	MELCHIORRE Dott. Filippo	NO
27	MELINI Dott.ssa Irma	SI
28	MUOLO Avv. Giuseppe	SI
29	NEVIERA Geom. Giuseppe	SI
30	PICARO Dott. Michele	NO
31	PISICCHIO Prof. Alfonsino	SI
32	RANIERI Rag. Romeo	NO
33	ROMITO Dott. Fabio Saverio	SI
34	SCIACOVELLI Dott. Nicola	SI
35	SISTO Sig. Livio	NO
36	SMALDONE Avv. Giovanni Lucio	SI

IL CONSIGLIO COMUNALE

VISTO L'ORDINE DEL GIORNO PRESENTATO DALLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE CONSILIARE SPECIALE TRASPARENZA E CONTROLLO STRATEGICO CONCERNENTE "PROTOCOLLI LEGALITA' PARTECIPATE". (Allegato 1);

Udita la relazione della Presidente Melini;

Tenuto conto del dibattito consiliare (la cui trascrizione è allegata quale parte integrante al presente provvedimento);

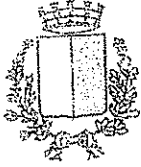
Ritenuto di omettere il parere in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, in quanto trattasi di mero atto di indirizzo;

Con n. 24 Consiglieri presenti di cui:

n. 23 favorevoli (Sindaco, Anaclerio, Bronzini, Campanelli, Caradonna, Carrieri, Colella, Delle Foglie, De Robertis, Di Giorgio, Di Paola, Giannuzzi, Lacoppola, Maiorano, Mangano, Maugeri, Maurodinoia, Melini, Muolo, Neviera, Pisicchio, Romito, Smaldone) e n. 1 astenuto (Cavone);

DELIBERA

APPROVARE L'ORDINE DEL GIORNO PRESENTATO DALLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE CONSILIARE SPECIALE TRASPARENZA E CONTROLLO STRATEGICO CONCERNENTE "PROTOCOLLI LEGALITA' PARTECIPATE".



COMUNE DI BARI

Ripartizione Segreteria Generale
Commissione Consiliare Speciale di Controllo per la Trasparenza e
il Controllo Strategico

Al Sig Sindaco
Al Presidente del Consiglio Comunale

ORDINE DEL GIORNO

Premesso che

PROTOCOLLI LEGALITÀ PARTECIPATE

- la Commissione Speciale per la Trasparenza ed il Controllo Strategico ha approfondito la proposta n. 2016/080/00012 avente a oggetto : delibera di Giunta Comunale n.29 del 28/01/2016 " Piano Triennale della Prevenzione, della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integralità - adozione per il triennio 2016/2018 " Discussione ed eventuali indicazioni
 - la Commissione ha analizzato tutti articoli inseriti nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integralità 2016-2018
- considerato che
- il presente Piano sarà trasmesso all'Autorità Nazionale Autocorrezione

impegna il Sindaco

di aggiungere al punto 6.h "Vigilanza nei confronti di Enti e Società Partecipate e/o Controllate" il comma 3

3. alla realizzazione di protocolli di legalità.

Il Presidente

Irma Melini

PRESIDENTE: Passiamo alla proposta di delibera contrassegnata dal n. 4:

Delibera di Giunta comunale n. 29 del 28 gennaio 2016: “Piano triennale della Prevenzione della Corruzione. Programma triennale per la Trasparenza e l’Integrità. Adozione per il triennio 2016 – 2018”. Discussione ed eventuali indicazioni.

Relaziona il Sindaco. Ne ha facoltà.

SINDACO DECARO: Grazie Presidente.

Signori Consiglieri, il Piano Anticorruzione oggetto della delibera di Giunta comunale che è stata approvata a gennaio 2016, per la precisione il 28 gennaio 2016, oggi viene sottoposto - nonostante non sia previsto dalla norma - alla discussione ad eventuali indicazioni che possono arrivare dal Consiglio comunale e che eventualmente saranno recepite tecnicamente da parte del responsabile dell’anticorruzione, il dott. D’Amelio, che ha elaborato la proposta del Piano Anticorruzione.

Perché viene in Consiglio? Perché abbiamo ritenuto opportuno cogliere l’invito che è arrivato dall’ANAC nazionale di discuterlo, di renderlo il più trasparente possibile, di aprirlo alla discussione dei consiglieri comunali che oggi possono presentare delle indicazioni che, eventualmente, tecnicamente possono essere recepite da parte del responsabile dell’anticorruzione.

Questo Piano della prevenzione della Corruzione è un Piano triennale 2016 – 2018. Richiama e presenta delle conferme di fondo rispetto al precedente Piano, però presenta anche delle novità.

Le novità sono relative all’aggiornamento e all’implementazione dell’allegato A di questo Piano Anticorruzione all’interno del quale vengono indicati i responsabili delle azioni specifiche, vengono individuati i nuovi processi a rischio corruttivo e relative misure di contrasto sulla base delle proposte delle strutture comunali competenti e delle criticità che vengono evidenziate anche grazie ai controlli operati a cura dell’ufficio competente, vengono inserite per ognuno dei processi a rischio previsti all’interno delle singole aree il criterio indicatore con il quale misurare il raggiungimento di una sorta di *target* dove quest’ultimo è inteso come risultato che il responsabile dell’area si prefigge di ottenere dall’azione anticorrosione prevista e si procede all’aggiornamento della parte generale delle misure anticorruzione previste secondo le indicazioni che sono contenute nell’aggiornamento del PNA adottato con la determinazione ANAC n. 12 del 2015.

Tra le nuove misure, quelle previste all’interno dell’allegato A di cui parlavo prima, risultano introdotte per la prima volta quelle relative a strutture comunali che non risultano precedentemente responsabili di alcune azioni specifiche.

La prima struttura comunale è lo *staff* Direzione Generale sulla base di proposta pervenuta dalla stessa struttura; la seconda struttura è lo *staff* Area Avvocatura sulla base di valutazioni che sono state invece fatte dal responsabile dell’attività del Piano anticorruzione. Avendo a riferimento l’attività del 2015, il Responsabile ha valutato di reintrodurre le medesime azioni specifiche per il Piano 2016 – 2018 che sono state adottate dalla Giunta aumentando il livello di rischio dei relativi processi in caso di mancato riscontro della struttura responsabile, lasciandolo invariato invece ove il riscontro della struttura sia risultato soltanto parziale.

Maggiore attenzione è stata prestata alle misure che riguardano la materia negoziale, altresì finalizzata all’efficiente programmazione dell’attività contrattuale.

PRESIDENTE: Grazie Sindaco.

È aperta la discussione. Chi si iscrive a parlare? Credo di aver visto Melini.

Prima di cedere la parola alla consigliera Melini, vorrei presentare all’Aula che è stato presentato un ordine del giorno a firma della consigliera Melini che verrà trattato subito dopo la chiusura di questo punto.

CONSIGLIERA MELINI: Grazie Presidente.

L’ordine del giorno, per completezza, è a firma solo del Presidente della Commissione Trasparenza, quindi l’intervento quale rappresentante della Commissione Trasparenza e Controllo.

Il 2 marzo è stato audito il Segretario Generale, quindi la Commissione ha preso atto della proposta di delibera che oggi è qui in Aula in discussione, del Piano triennale della prevenzione della Corruzione, ha fatto delle osservazioni che il Segretario Generale ha recepito.

In particolare, il lavoro della Commissione, nel confronto con il Segretario Generale - che poi ha portato all'elaborazione dell'ordine del giorno oggi presentato all'attenzione del Consiglio - si è soffermato sul rispetto degli obiettivi da parte dei dirigenti, quindi da parte dell'amministrazione e dalla parte politica dei loro assessori, definiti per tempo; prendiamo atto che nel 2016 il Piano degli obiettivi vede tempistiche migliori rispetto ai precedenti anni, quindi il rispetto degli obiettivi e la loro verifica che il Segretario Generale ha precisato in Commissione che avviene insieme allo *staff* dei controlli interni. La Commissione si è soffermata - per quanto attiene alla valutazione dei dirigenti delle loro funzioni, per i quali a fine anno c'è una valutazione con delle premialità - sulla trasparenza e l'accessibilità degli atti sul portale istituzionale per quanto riguarda gli incarichi di tutta la parte politica e amministrativa.

Ha quindi sottolineato l'importanza al Segretario Generale in quanto referente del Piano di prevenzione alla corruzione, soffermandosi sull'importanza dell'accessibilità attraverso il sito, il portale del Comune, a tutti gli atti.

Si è soffermata anche sulla rotazione degli incarichi che nel Comune è arrivata, seppur in ritardo, ed ha sottolineato al Segretario Generale come la rotazione abbia coinvolto solo la parte dirigente e nella parte dei funzionari.

Ovviamente il Segretario Generale è in Aula, quindi può sempre confermare o precisare, ha ribadito che l'esiguo numero dei funzionari rispetto alla pianta organica necessaria non permette la rotazione. Su questo è chiaro che è importante la rotazione non solo dei dirigenti, le funzioni apicali, ma di tutti, perché la rotazione prevede di evitare che nel Comune si creino delle sacche di interesse che invece con la rotazione si eviterebbero.

Prendiamo atto, come Commissione, rispetto all'audizione del Segretario Generale che ha disposto una circolare interna rivolta ai dirigenti in cui vengono fornite le indicazioni operative al fine di garantire adempimenti istruttori per rendere accessibile la presa visione e la proposta... Prendiamo atto del lavoro svolto dal Segretario Generale, anche in merito alla formazione del personale sulla quale la Commissione si è soffermata e sulla quale anche il Comune procede, quindi sull'importanza della formazione professionale, e il lavoro della Commissione al termine del confronto con il Segretario Generale ha portato all'ordine del giorno che riteniamo importante perché il punto n. 10 di questa delibera prevede i protocolli di legalità...

PRESIDENTE: Chiedo scusa colleghi, chiedo un minimo di attenzione.

CONSIGLIERA MELINI: Credo sia interesse di tutti l'Anticorruzione, tra l'altro il lavoro della Commissione ha 15 componenti, è una Commissione numerosa che rappresenta tutte le forze politiche.

Per quanto riguarda i protocolli di legalità la Commissione ha portato all'attenzione del Segretario Generale come solo l'AMGAS S.p.A. ha provveduto ad inserire un protocollo di legalità al suo interno e quindi ha auspicato che il Consiglio comunale con questo ordine del giorno rendesse il protocollo di legalità obbligatorio per tutte le società partecipate.

Per quanto attiene le società partecipate, è chiaro, Segretario, Sindaco, che i Protocolli di legalità sono importanti se il raggiungimento degli obiettivi viene raggiunto con la verifica attraverso i Report; quindi, per quanto riguarda i Report trimestrali, ma per quanto riguarda la funzione dei controlli, l'attenzione della Commissione è in particolare sulle società partecipate. Diciamo quindi che - in merito - se il Consiglio riterrà di estendere a tutte le partecipate i protocolli di legalità è importante la funzione di verifica e controllo anche su queste.

Come consigliere comunale apprezzo quanto detto dal Sindaco sull'efficiente programmazione dell'attività contrattuale, registro ancora un grande numero di proroghe e quindi ritengo che davanti alla proroga forse questi uffici, parte politica e anche amministrativa apicale, si debba interrogare.

Continuare a prorogare vuol dire forse continuare ad evitare i principi di efficienza, efficacia e trasparenza che il nostro ordinamento prevede in tema di enti locali.

Faccio quindi un appello, continuiamo con le proroghe, forse è il caso, caro Segretario Generale, che il suo lavoro trovi anche su questo una giusta efficacia.

Signor Sindaco, lei era uscito e io ho replicato il suo intervento a titolo personale sulla programmazione di attività contrattuale, registro ancora che questa amministrazione va in proroga su molti contratti. È quindi il caso che anche su questo si dia una sterzata. Grazie.

PRESIDENTE:Grazie consigliera Melini.

Vorrei puntualizzare che questa è una semplice informativa che viene data al Consiglio, per cui non va posta in votazione questa delibera. Porremo in votazione l'ordine del giorno che in qualche maniera è stato presentato, c'è il parere favorevole del Segretario Generale. Vorrei chiedervi se ci sono altri interventi. Consigliere Mangano, prego.

CONSIGLIERE MANGANO:Grazie Presidente.

Come già accennato dalla Presidente della Commissione Trasparenza, collega Melini, c'è stata una partecipazione abbastanza attiva dei componenti della Commissione su questa deliberazione che passa senza un voto, ma che ha visto tutte le forze politiche a partecipare attivamente nell'apposita Commissione, così come dovrebbe avvenire anche nelle altre. È stata anche una dimostrazione di efficienza funzionale dell'organo della Commissione Trasparenza in quanto poi si è arrivati a dibattere di un ordine del giorno che è stato presentato.

Diciamo che noi, in questo momento, non attuando un voto sulla deliberazione perché di Giunta, ma solo sull'ordine, prendiamo anche noi ad evidenziare all'amministrazione l'importanza di adempiere al 100 per 100 alle disposizioni perché abbiamo visto come non noi come forze politiche, ma direttamente anche il Segretario o i Gruppi politici hanno sollevato spesso criticità dal punto di vista operativo legato alle proroghe e soprattutto legato anche a determine disposte con una motivazione di urgenza, quando di urgenza c'era ben poco.

Bisogna veramente focalizzare l'attenzione per migliorare tutti quelli che sono i flussi all'interno dell'amministrazione. Questa è l'opportunità con quell'ordine del giorno di interessare le società municipalizzate che spesso, ripeto, sono attenzionate - ma non come dovrebbero essere - dall'amministrazione. Quindi, un motivo in più per incidere e per perseguire quel valore di trasparenza che una pubblica amministrazione dovrebbe garantire. Grazie.

PRESIDENTE:Grazie consigliere Mangano.

Vi sono altri interventi? Nessuno.

Cedo la parola al Sindaco per esprimere la posizione dell'amministrazione.

SINDACO DECARO:La posizione dell'amministrazione è favorevole all'ordine del giorno che introduce la vigilanza nei confronti degli enti e delle società partecipate e controllate, relativamente alla valorizzazione dei protocolli di legalità. Il parere è favorevole.

PRESIDENTE:Grazie Sindaco.

Pongo in votazione l'ordine del giorno presentato dalla consigliera Melini in qualità di Presidente della Commissione Trasparenza.

Dichiaro aperta la votazione.

VOTAZIONE

PRESIDENTE:Dichiaro chiusa la votazione. Presenti 24, votanti 23, favorevoli 23, astenuti 1. Il Consiglio approva.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
F.to Michelangelo Cavone

IL SEGRETARIO GENERALE
Mario D'Amelio

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 27/05/2016 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Responsabile dell'Albo Pretorio
Serafina Paparella

Bari, 27/05/2016

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 27/05/2016 al 10/06/2016.

L'incaricato

Responsabile dell'Albo
Pretorio---

Bari, 13/06/2016

F.to Serafina Paparella

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Responsabile dell'Albo
Pretorio---
Serafina Paparella

NOTE:

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>