



COMUNE DI BARI

Ripartizione Personale
Posizione Organizzativa Strutturale Assunzioni e Cessazioni

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER IL CONFERIMENTO DI N. 20 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO - CATEGORIA C - RESO NOTO CON AVVISO DEL 23/2/2021

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 19 del D-Lgs n. 14/3/2013 n. 33, come modificato dall'art. 8 comma 1 lettera a) del D. Lgs 25/5/2016 n. 97, vengono di seguito riportati i criteri di valutazione della prova scritta stabiliti dalla Commissione Giudicatrice per il concorso pubblico in questione, tuttora in pubblicazione sul portale istituzionale.

*Per la prova scritta effettuata in data **2.7.2021** sono stati predisposti n. 3 diversi questionari a risposta aperta sotto forma di trattazione sintetica entro cinque righe, con lo stesso grado di difficoltà.*

CRITERI VALUTAZIONE PROVA SCRITTA

Questionario composto da dieci quesiti a risposta aperta e sintetica inerenti le materie d'esame: "Elementi di Diritto Amministrativo e Costituzionale; Ordinamento degli Enti Locali", avente la durata di 60 minuti. **Attribuzione fino a 3 punti per ciascuna risposta esatta, frazionabili in ragione degli elementi di valutazione di cui appresso. (*)** Gli elementi di valutazione che concorrono alla valutazione sono appropriatezza linguistica e puntualità del contenuto. La prova si intenderà superata con un punteggio di almeno 21/30, ai sensi dell'art. 8 del bando di concorso.

(*)

Rettifica ed integrazione disposta dalla Commissione Giudicatrice come costituita nella seduta del 29/7/2021.

TRACCE PROVA SCRITTA – QUESTIONARIO SORTEGGIATO

QUESTIONARIO N.2

QUESTIONARIO N. 2

1. Il candidato riferisca a quali organi comunali competano l'approvazione dei criteri generali in materia di ordinamento degli uffici e dei servizi e l'approvazione del conseguente regolamento; riferisca, altresì, a chi spettino, nell'ambito del suindicato regolamento le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro (**art. 6 co. 2 e 89 co. 6 TUEL**).
2. Il candidato indichi a chi spetti la nomina del direttore generale nei comuni e quali siano le principali funzioni a questi attribuite dall'**art. 108 co. 1 TUEL**.
3. Il sistema dei controlli interni nell'ente locale: il candidato indichi quali soggetti partecipano all'organizzazione dei controlli interni e da chi è esercitato il controllo di regolarità contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto (**artt. 147 co. 4 e 147 bis TUEL**).
4. Il candidato indichi le cause previste dall'**art. 142 co. 1 TUEL** che possono dar luogo alla rimozione del sindaco e dei componenti delle giunte e dei consigli comunali.
5. Il candidato indichi l'organo cui compete l'espressione degli indirizzi in materia di orari dei servizi commerciali, dei pubblici esercizi e dei servizi pubblici precisando, altresì, chi eserciti le funzioni di coordinamento e riorganizzazione in tale materia (**art. 50 co. 7 TUEL**).
6. Il candidato indichi quali siano le tre fasi di gestione delle entrate precisando a chi compete la verifica di veridicità delle previsioni di entrata da iscriversi nel bilancio di previsione (**art. 179 e art. 153 co. 4 TUEL**).
7. La decretazione d'urgenza **ex art. 77 Cost.**: il candidato indichi in quale ipotesi il Governo può adottare provvedimenti provvisori con forza di legge ed entro quale termine devono essere convertiti in legge dalle Camere.
8. Nell'ambito dell'ordinamento giurisdizionale delineato dagli **artt. 101 e ss. della Costituzione**, il candidato indichi a chi compete la giurisdizione per la tutela nei confronti degli interessi legittimi e a chi compete, invece, la giurisdizione nelle materie di contabilità pubblica.
9. Il candidato indichi le ipotesi di nullità del provvedimento amministrativo richiamate dall'**art. 21 septies** della legge n° 241/1990.
10. Il candidato indichi la differenza tra accesso civico semplice e accesso civico generalizzato ai sensi del decreto legislativo n° 33/2013.