C O M UN E D I BARI

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 23 LUGLIO 2020

DELIBERA N.359

O G G E T T O

ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/2021. APPROVAZIONE CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO AGLI ASILI NIDO COMUNALI. APPROVAZIONE RETTE MENSILI E CRITERI DI ESONERO E/O RIDUZIONE RETTE. APPROVAZIONE CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/20201

L'ANNO DUEMILAVENTI IL GIORNO VENTITRE DEL MESE DI LUGLIO, , ALLE ORE 12:24 CON CONTINUAZIONE

SONO PRESENTI:

P R E S I D E N T E

DI SCIASCIO EUGENIO - VICE SINDACO

A S S E S S O R I

N	COGNOME E NOME	PRES
1	DECARO Ing. Antonio	NO
2	BOTTALICO Dott.ssa Francesca	SI
3	D'ADAMO Dott. Alessandro	SI
4	GALASSO Ing. Giuseppe	NO

N	COGNOME E NOME	PRES
5	LACOPPOLA Avv. Vito	SI
6	PALONE Dott.ssa Carla	SI
7	PETRUZZELLI Dott. Pietro	SI
8	PIERUCCI Dott.ssa Ines	NO
9	ROMANO Avv. Paola	NO

ASSISTE IL VICE SEGRETARIO GENERALE Dott.ssa ILARIA RIZZO

In assenza dell'Assessore alle Politiche Educative, Giovanili e del Lavoro, Dr.ssa Paola ROMANO, sulla base dell'istruttoria condotta dalla Ripartizione P.E.G.L., riferisce il Vice Sindaco

PREMESSO CHE

- ✓ le vigenti disposizioni di legge (legge n°1044/1971, legge n°698/1975, legge regionale n°19/2006) - inerenti al riconoscimento del diritto alla formazione a partire dai primi anni di età e nel quadro delle azioni di sostegno alla famiglia nella cura ed educazione dei figli - dettano norme agli enti locali per l'istituzione di servizi per la prima infanzia;
- ✓ presso l'asilo nido, è svolta attività educativa e sociale di interesse pubblico che accoglie bambini e bambine con età compresa nella prima infanzia, senza esclusione di razza, di religione, di etnia e di gruppo sociale;
- ✓ il Comune di Bari, nel rispetto dei principi appena richiamati, ha istituito e gestisce nove asili nido;

RILEVATO CHE un efficace servizio di asili nido deve raggiungere gli obiettivi e possedere le caratteristiche di seguito indicati:

- offrire ai bambini un luogo di formazione, di cura e di socializzazione nella prospettiva del loro benessere psicofisico;
- consentire alle famiglie modalità di cura dei figli in un contesto esterno mediante il loro affidamento a figure diverse da quelle parentali con specifica competenza professionale;
- sostenere le famiglie anche al fine di facilitare l'accesso delle donne al lavoro e di conciliare le scelte professionali di entrambi i genitori;
- prevenire ogni forma di emarginazione derivante da svantaggio psico-fisico e sociale;
- riconoscere e valorizzare la pluralità delle culture familiari ed etniche di provenienza;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n.366 del 30/04/2019, esecutiva ai sensi di legge, contenente *"Asili nido comunali anno educativo 2019/2020. Approvazione criteri per la formazione della graduatoria di accesso agli asili nido comunali. Approvazione rette mensili e criteri di esonero e/o riduzione rette. Approvazione Criteri organizzativi asili nido comunali anno educativo 2019/2020"*.

RITENUTO di approvare, per l'anno educativo 2020/2021, i seguenti "CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO AGLI ASILI NIDO COMUNALI":

a. bambino/a diversamente abile con disabilità certificata da documentazione sanitaria attestante la patologia, rilasciata dalla ASL oppure dal centro privato autorizzato e/o accreditato dal servizio sanitario regionale	priorità assoluta
b. bambino/a orfano/a di entrambi i genitori, residente nel Comune di Bari	priorità assoluta
c. bambino riconosciuto da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o unico genitore a cui spetta la responsabilità genitoriale o genitore detenuto	punti 14
d. bambino il cui nucleo familiare risieda nel Comune di Bari	punti 12
e. genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione al Tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non coabitanti).	punti 10
f. bambino/a i cui genitori lavorino entrambi. Per genitori lavoratori devono intendersi anche i lavoratori discontinui che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non sono occupati ma hanno lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12.	punti 10
g. bambino/a il cui nucleo familiare presenti una situazione di disagio socioambientale e/o economico-finanziaria segnalata ed attestata dai servizi sociali operanti presso i Municipi.	punti 8
h. presenza nel nucleo familiare di un componente adulto diversamente abile o invalido in misura non inferiore al 74%, con certificazione della A.S.L. territorialmente competente, o di minore titolare di assegno di accompagnamento	punti 6
i. bambino/a gemello/a ***punteggio non cumulabile con il punto n.***	punti 6
j. bambino/a già presente nelle liste d'attesa degli anni precedenti	punti 6
k. bambino/a con un solo genitore lavoratore. Per genitore lavoratore deve intendersi anche il lavoratore discontinuo che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non è occupato ma ha lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12.	punti 5
l. per ciascun genitore studente regolarmente iscritto presso Istituzioni scolastiche e/o Università ***punteggio non cumulabile con i punti f) e k).***	punti 4

m. presenza nel nucleo familiare di altri bambini già frequentanti lo stesso nido ***punteggio non cumulabile con il punto n.***	punti 4 (per ogni componente)
n. presenza nel nucleo familiare di altri componenti del medesimo nucleo, di età compresa tra 0 e 5 anni compiuti alla data di presentazione della domanda ***punteggio non cumulabile con i punti i. e m.***	punti 4 (per ogni componente)
o. presenza nel nucleo familiare di altri componenti, di età compresa tra i 6 e i 10 compiuti alla data di presentazione della domanda	punti 2 (per ogni componente)

1. Al bambino diversamente abile di età non superiore ai 36 mesi, è garantito l'inserimento negli asili nido comunali ai sensi dell'art.12 della legge n°104/1992. In presenza di più domande relative alla medesima fascia, la priorità assoluta verrà attribuita secondo l'ordine di graduatoria.
2. Al fine di promuovere, già dai primissimi anni di vita, l'opportunità di costruire relazione interculturali, è istituita una riserva pari ad un 1 posto per sezione a favore di bambini/e stranieri/e, laddove non siano stati ammessi in base a graduatoria. Si potrà accedere a tale riserva dall'elenco dei non ammessi in ordine di graduatoria.
3. Le famiglie, in fase di presentazione dell'istanza di iscrizione, potranno indicare il nido di infanzia prescelto. Un'ulteriore preferenza potrà essere espressa per la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano negli asili nido comunali dove la stessa è istituita.
4. Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio secondo i criteri innanzi indicati. In caso di parità di punteggio, la priorità viene assegnata valutando il valore ISEE inferiore. Solo ed esclusivamente in caso di ulteriore parità di reddito ISEE ovvero laddove non venga dichiarato l'ISEE, verrà data precedenza al bambino di età maggiore, per le graduatorie dei piccoli (3-12 mesi) e dei medi (13-24 mesi); al bambino di età minore nella graduatoria dei grandi/primavera (25-36 mesi).
5. In ciascun asilo nido comunale verrà predisposta una **graduatoria provvisoria degli aventi diritto** suddivisa per fascia di età.
   Nei nidi in cui è prevista, la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano sarà oggetto di una specifica graduatoria. L'esaurimento dei posti disponibili nella graduatoria inerente la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano comporterà l'automatica assegnazione, in ordine di punteggio, alla fascia di appartenenza del nido.
6. Coloro che non risulteranno assegnatari di posto, confluiranno in una **lista d'attesa provvisoria unica** comune a tutti gli asili nido comunali.
7. Le graduatorie provvisorie degli aventi diritto e la lista d'attesa provvisoria unica, vistate dal Dirigente della Ripartizione P.E.G.L., saranno affisse presso ogni Asilo Nido e pubblicate sul portale istituzionale (www.comune.bari.it). Avverso le risultanze, è ammesso reclamo da proporsi al Direttore suddetto entro 10 giorni dalla data di affissione e pubblicazione sul portale istituzionale. La decisione interviene entro 10 giorni dalla proposizione del ricorso.

8. Le graduatorie definitive e la lista d'attesa definitiva unica sono affisse presso ogni Asilo Nido.
9. I posti resisi disponibili nel corso dell'anno educativo saranno assegnati seguendo l'ordine della lista d'attesa definitiva unica.
   La disponibilità del posto verrà notificata tramite mail.
   Il riscontro alla predetta mail dovrà avvenire entro e non oltre 24 ore dal relativo invio.
   Il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile nel nido scelto, comporterà l'esclusione dalla lista d'attesa unica; il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile negli altri nidi, comporterà la permanenza nella lista d'attesa.

RITENUTO, altresì, di confermare, per l'anno educativo 2020/2021, le rette mensili nonché i criteri di esonero e/o riduzione dal pagamento del ticket, già approvati con deliberazione di Giunta Comunale n.366 del 30/04/2019.

RITENUTO di approvare i "**CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/2021",** facenti parte integrante del presente provvedimento.

DARE ATTO CHE, per l'anno educativo 2020/2021, le eventuali misure che saranno successivamente adottate dal Governo per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, potrebbero comportare variazioni e modifiche:

- nel numero, nella modalità e nella tempistica di assegnazione dei posti che saranno previsti dal bando di iscrizione attuativo della presente deliberazione giuntale;
- nelle modalità di funzionamento e di organizzazione del servizio così come previsti dai "Criteri organizzativi asili nido comunali anno educativo 2020/2021" da approvare con il presente provvedimento deliberativo.

LA GIUNTA

Riunita in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, del D.L. n. 18/2020 e delle linee guida adottate con Decreto sindacale n. 24/2020;

UDITA la relazione del Vice Sindaco, sulla base dell'istruttoria condotta dalla Ripartizione P.E.G.L.

PRESO ATTO che sulla proposta di deliberazione di che trattasi sono stati formulati i pareri prescritti dall'art.49 del D. Lgs 267/2000;

- Parere favorevole di regolarità tecnica in atti espresso dal Direttore della Ripartizione Politiche Educative e Giovanili;
- Parere di regolarità contabile in atti espresso dal Direttore della Ripartizione Ragioneria;

VISTA la scheda di consulenza del Segretario Generale che forma parte integrante al presente atto;

FATTE le debite valutazioni e constatazioni;

DATO ATTO CHE, al fine di attivare urgentemente le procedure di cui in narrativa, occorre avvalersi della facoltà concessa dell'art.134, c.4, del D.Lgs. 267/2000;

Con voti unanimi, espressi per alzata di mano e con le modalità di cui alle linee guida relative allo svolgimento delle sedute di Giunta Comunale in videoconferenza ai sensi dell'art. 73, comma 1, del D.L. n. 18/2020, approvate con Decreto Sindacale n. 24/2020.

DELIBERA

DARE ATTO che quanto innanzi espresso costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

APPROVARE, per l'anno per l'anno educativo 2020/2021, i seguenti criteri per la formazione della graduatoria di accesso agli asili nido comunali:

a. bambino/a diversamente abile con disabilità certificata da documentazione sanitaria attestante la patologia, rilasciata dalla ASL oppure dal centro privato autorizzato e/o accreditato dal servizio sanitario regionale.	priorità assoluta
b. bambino/a orfano/a di entrambi i genitori, residente nel Comune di Bari	priorità assoluta
c. bambino riconosciuto da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o unico genitore a cui spetta la responsabilità genitoriale o genitore detenuto	punti 14
d. bambino il cui nucleo familiare risieda nel Comune di Bari	punti 12
e. genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione al Tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non coabitanti).	punti 10
f. bambino/a i cui genitori lavorino entrambi. Per genitori lavoratori devono intendersi anche i lavoratori discontinui che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non sono occupati ma hanno lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12.	punti 10
g. bambino/a il cui nucleo familiare presenti una situazione di disagio socioambientale e/o economico-finanziaria segnalata ed attestata dai servizi sociali operanti presso i Municipi.	punti 8

h. presenza nel nucleo familiare di un componente adulto diversamente abile o invalido in misura non inferiore al 74%, con certificazione della A.S.L. territorialmente competente, o di minore titolare di assegno di accompagnamento	punti 6
i. bambino/a gemello/a ***punteggio non cumulabile con il punto n.***	punti 6
j. bambino/a già presente nelle liste d'attesa degli anni precedenti	punti 6
k. bambino/a con un solo genitore lavoratore. Per genitore lavoratore deve intendersi anche il lavoratore discontinuo che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non è occupato ma ha lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12.	punti 5
l. per ciascun genitore studente regolarmente iscritto presso Istituzioni scolastiche e/o Università ***punteggio non cumulabile con i punti f) e k).***	punti 4
m. presenza nel nucleo familiare di altri bambini già frequentanti lo stesso nido ***punteggio non cumulabile con il punto n.***	punti 4 (per ogni componente)
n. presenza nel nucleo familiare di altri componenti del medesimo nucleo, di età compresa tra 0 e 5 anni compiuti alla data di presentazione della domanda ***punteggio non cumulabile con i punti i. e m.***	punti 4 (per ogni componente)
o. presenza nel nucleo familiare di altri componenti, di età compresa tra i 6 e i 10 compiuti alla data di presentazione della domanda	punti 2 (per ogni componente)

1. Al bambino diversamente abile di età non superiore ai 36 mesi, è garantito l'inserimento negli asili nido comunali ai sensi dell'art.12 della legge n°104/1992. In presenza di più domande relative alla medesima fascia, la priorità assoluta verrà attribuita secondo l'ordine di graduatoria.
2. Al fine di promuovere, già dai primissimi anni di vita, l'opportunità di costruire relazione interculturali, è istituita una riserva pari ad un 1 posto per sezione a favore di bambini/e stranieri/e, laddove non siano stati ammessi in base a graduatoria. Si potrà accedere a tale riserva dall'elenco dei non ammessi in ordine di graduatoria.
3. Le famiglie, in fase di presentazione dell'istanza di iscrizione, potranno indicare il nido di infanzia prescelto. Un'ulteriore preferenza potrà essere espressa per la sezione ad

orientamento pedagogico montessoriano negli asili nido comunali dove la stessa è istituita.

4. Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio secondo i criteri innanzi indicati. In caso di parità di punteggio, la priorità viene assegnata valutando il valore ISEE inferiore. Solo ed esclusivamente in caso di ulteriore parità di reddito ISEE ovvero laddove non venga dichiarato l'ISEE, verrà data precedenza al bambino di età maggiore, per le graduatorie dei piccoli (3-12 mesi) e dei medi (13-24 mesi); al bambino di età minore nella graduatoria dei grandi/primavera (25-36 mesi).
5. In ciascun asilo nido comunale verrà predisposta una **graduatoria provvisoria degli aventi diritto** suddivisa per fascia di età. Nei nidi in cui è prevista, la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano sarà oggetto di una specifica graduatoria. L'esaurimento dei posti disponibili nella graduatoria inerente la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano comporterà l'automatica assegnazione, in ordine di punteggio, alla fascia di appartenenza del nido.
6. Coloro che non risulteranno assegnatari di posto, confluiranno in una **lista d'attesa provvisoria unica** comune a tutti gli asili nido comunali.
7. Le graduatorie provvisorie degli aventi diritto e la lista d'attesa provvisoria unica, vistate dal Dirigente della Ripartizione P.E.G.L., saranno affisse presso ogni Asilo Nido e pubblicate sul portale istituzionale (www.comune.bari.it). Avverso le risultanze, è ammesso reclamo da proporsi al Direttore suddetto entro 5 giorni dalla data di affissione e pubblicazione sul portale istituzionale. La decisione interviene entro 5 giorni dalla proposizione del ricorso.
8. Le graduatorie definitive e la lista d'attesa definitiva unica sono affisse presso ogni Asilo Nido.
9. I posti resisi disponibili nel corso dell'anno educativo saranno assegnati seguendo l'ordine della lista d'attesa definitiva unica.
   La disponibilità del posto verrà notificata tramite mail.
   Il riscontro alla predetta mail dovrà avvenire entro e non oltre 24 ore dal relativo invio.
   Il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile nel nido scelto, comporterà l'esclusione dalla lista d'attesa unica; il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile negli altri nidi, comporterà la permanenza nella lista d'attesa.

DARE ATTO che, per l'anno educativo 2020/2021, l'applicazione delle rette mensili per la frequenza presso gli asili nido comunali avverrà sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.) in corso di validità. E' richiesto l'"ISEE minorenni" per i minori figli di genitori non conviventi.

CONFERMARE, per l'anno educativo 2020/2021, rette mensili determinate, per ciascun utente, in misura pari all'1% del reddito ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) quale risulta da attestazione ISEE in corso di validità, dando atto che la retta mensile massima applicabile è pari a € 400,00.

CONFERMARE, per l'anno educativo 2020/2021, i seguenti **criteri di esonero e/o riduzione** dal pagamento del ticket:

- Esonero della retta giornaliera nella misura del 100% - calcolata in ragione di 1/22 della retta mensile - per le ammissioni successive al 1^ di ogni mese e le giornate di chiusura del Nido per manutenzioni, scioperi ed altre cause di forza maggiore; non danno diritto alla riduzione delle rette, le assemblee sindacali del personale, le festività del calendario scolastico, le assenze, gli abbandoni e i ritiri non formalizzati.
- Riduzione del 50% della retta mensile applicata al 1° minore per la frequenza del 2° appartenente al medesimo nucleo familiare, riduzione del 50% della retta mensile applicata al 2° minore per la frequenza del 3° appartenente al medesimo nucleo familiare, gratuità per la frequenza del 4° minore, ecc.";
- Esonero della retta mensile per i minori appartenenti a nuclei familiari che si trovino in una situazione di indigenza attestata dai servizi Sociali.
- In caso di variazione lavorativa di un componente del nucleo familiare è possibile produrre l'ISEE CORRENTE. In tal caso si procederà ad assegnare la fascia di agevolazione contributiva corrispondente al valore risultante dall'ISEE CORRENTE, con decorrenza dalla rata in scadenza successiva al giorno di presentazione della relativa istanza, laddove la stessa sia accolta al termine della relativa istruttoria. Tale agevolazione viene applicata in caso di indicatore ISEE calcolato ordinariamente inferiore o uguale a € 30.000,00.

APPROVARE i "**CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/2021",** facenti parte integrante del presente provvedimento.

DARE ATTO CHE, per l'anno educativo 2020/2021, le eventuali misure che saranno successivamente adottate dal Governo per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, potrebbero comportare variazioni e modifiche:

- nel numero, nella modalità e nella tempistica di assegnazione dei posti che saranno previsti dal bando di iscrizione attuativo della presente deliberazione giuntale;
- nelle modalità di funzionamento e di organizzazione del servizio educativo così come previsti dai "Criteri organizzativi asili nido comunali anno educativo 2020/2021" da approvare con il presente provvedimento deliberativo.

Di seguito,
il Presidente propone l'immediata eseguibilità del provvedimento stante l'urgenza;

LA GIUNTA

Aderendo alla suddetta proposta;
Ad unanimità di voti, resi verificati e proclamati dal Presidente;

D E L I B E R A

Rendere immediatamente eseguibile la presente delibera ai sensi dell'art.134 co.4 del T.U.E.L. 18 Agosto 2000 n.267.

Città di Bari

Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro

Via Venezia, 41 - 70122 B A R I

Tel. 080-5773801

CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/2021

Art 1. - Descrizione del servizio

Le vigenti disposizioni di legge - inerenti al riconoscimento del diritto alla formazione a partire dai primi anni di età e nel quadro delle azioni di sostegno alla famiglia nella cura ed educazione dei figli - dettano norme agli enti locali per l'istituzione di servizi per la prima infanzia.

Presso l'asilo nido, è svolta attività educativa e sociale di interesse pubblico che accoglie bambini e bambine con età compresa nella prima infanzia, senza esclusione di razza, di religione, di etnia e di gruppo sociale.

Un efficace servizio di asili nido deve raggiungere gli obiettivi e possedere le caratteristiche di seguito indicati:

- offrire ai bambini un luogo di formazione, di cura e di socializzazione nella prospettiva del loro benessere psicofisico;
- consentire alle famiglie modalità di cura dei figli in un contesto esterno mediante il loro affidamento a figure diverse da quelle parentali con specifica competenza professionale;
- sostenere le famiglie anche al fine di facilitare l'accesso delle donne al lavoro e di conciliare le scelte professionali di entrambi i genitori;
- prevenire ogni forma di emarginazione derivante da svantaggio psico-fisico e sociale;
- riconoscere e valorizzare la pluralità delle culture familiari ed etniche di provenienza.

Art.2 – Asili nido – Sezioni primavera - Sezioni ad orientamento pedagogico montessoriano

Il Comune di Bari, nel rispetto dei principi appena richiamati, ha istituito e gestisce i seguenti dieci asili nido.

- Asilo Nido "Speranza" c/o plesso Scuola dell'Infanzia Comunale Speranza - Via Peucetia n°80
- Asilo Nido "An/8" – Via Carabellese n°6

- Asilo Nido "Libertà" – Via Garruba n°160
- Asilo Nido "Stanic" – Via Cassala n°21
- Asilo Nido "La Tana Del Ghiro" – Trav. Via Laforgia n°2
- Asilo Nido "Villari" – Via Villari n°15
- Asilo Nido "Le Ali Di Michela" – Piazzetta Eleonora (S.Pio)
- Asilo Nido "Montessori" – Via Vittorio Veneto n°189
- Asilo Nido "Costa" – Via N. Costa n°2
- Asilo nido "Paola Labriola" – Via Ulpiani n°9

Sono istituite, altresì, le seguenti sezioni primavera per bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi:

- Sezioni Primavera "La Tana Del Ghiro" – C.So Benedetto Croce n.130/C
- Sezioni Primavera c/o Asilo Nido "Villari" – Via Villari n°15
- Sezioni Primavera "Speranza" c/o plesso Scuola dell'Infanzia Comunale Speranza - Via Peucetia n°80

Sono istituite sezioni ad orientamento pedagogico montessoriano presso i seguenti asili nido comunali:

- Asilo Nido "Speranza" c/o plesso Scuola dell'Infanzia Comunale Speranza - Via Peucetia n°80
- Asilo Nido "Libertà" – Via Garruba n°160
- Asilo Nido "La Tana Del Ghiro" – Trav. Via Laforgia n°2
- Asilo Nido "Villari" – Via Villari n°15
- Asilo Nido "Le Ali Di Michela" – Piazzetta Eleonora (S.Pio)

Art.3 – Nuove iscrizioni per l'anno educativo 2020/2021

Per l'anno educativo 2020/2021, le eventuali misure che saranno successivamente adottate dal Governo per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, potrebbero comportare variazioni e modifiche nel numero, nella modalità e nella tempistica di assegnazione dei posti previsti dal bando di iscrizione.
Verranno, inoltre, rese note sul sito del Comune di Bari le eventuali diverse modalità di funzionamento e di organizzazione del servizio per l'apertura a settembre, conseguenti alla emergenza igienico sanitaria determinata dall'epidemia da Covid 19.

3.1 - Requisiti di accesso per l'iscrizione per l'anno educativo 2020/2021

Ai fini della partecipazione al bando, i beneficiari devono rientrare nelle seguenti condizioni di ammissibilità:

- "fascia piccoli" data di nascita compresa tra il 1^ settembre 2019 e il 24 giugno 2020;
- "fascia medi": data di nascita compresa tra il 1^ ottobre 2018 e il 31 agosto 2019;
- "fascia grandi": data di nascita compresa tra il 1^ gennaio 2018 e il 30 settembre 2018;
- "sezioni primavera": data di nascita compresa tra il 1^ gennaio 2018 e il 30 settembre 2018.

3.2 - Criteri per la formazione della graduatoria

Al fine della formazione della graduatoria in questione, si applicano i seguenti criteri:

a. bambino/a diversamente abile con disabilità certificata da documentazione sanitaria attestante la patologia, rilasciata dalla ASL oppure dal centro privato autorizzato e/o accreditato dal servizio sanitario regionale	priorità assoluta
b. bambino/a orfano/a di entrambi i genitori, residente nel Comune di Bari	priorità assoluta
c. bambino riconosciuto da un solo genitore o nucleo familiare con un genitore deceduto o unico genitore a cui spetta la responsabilità genitoriale o genitore detenuto	punti 14
d. bambino il cui nucleo familiare risieda nel Comune di Bari	punti 12
e. genitori separati o che abbiano presentato istanza di separazione al Tribunale, divorziati, celibi/nubili (solo se non coabitanti)	punti 10
f. bambino/a i cui genitori lavorino entrambi. Per genitori lavoratori devono intendersi anche i lavoratori discontinui che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non sono occupati ma hanno lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12.	punti 10
g. bambino/a il cui nucleo familiare presenti una situazione di disagio socioambientale e/o economico-finanziaria segnalata ed attestata dai servizi sociali operanti presso i Municipi	punti 8
h. presenza nel nucleo familiare di un componente adulto diversamente abile o invalido in misura non inferiore al 74%, con certificazione della A.S.L. territorialmente competente, o di minore titolare di assegno di accompagnamento	punti 6
i. bambino/a gemello/a *punteggio non cumulabile con il punto n.*	punti 6
j. bambino/a già presente nelle liste d'attesa degli anni precedenti	punti 6
k. bambino/a con un solo genitore lavoratore. Per genitore lavoratore deve intendersi anche il lavoratore discontinuo che, alla scadenza della presentazione della domanda di iscrizione, non è occupato ma ha lavorato almeno 6 mesi nei precedenti 12.	punti 5

l. per ciascun genitore studente regolarmente iscritto presso Istituzioni scolastiche e/o Università ***punteggio non cumulabile con i punti f) e k)***	punti 4
m. presenza nel nucleo familiare di altri bambini già frequentanti lo stesso nido ***punteggio non cumulabile con il punto n.***	punti 4 (per ogni componente)
n. presenza nel nucleo familiare di altri componenti del medesimo nucleo, di età compresa tra 0 e 5 anni compiuti alla data di presentazione della domanda ***punteggio non cumulabile con i punti i. e m.***	punti 4 (per ogni componente)
o. presenza nel nucleo familiare di altri componenti, di età compresa tra i 6 e i 10 compiuti alla data di presentazione della domanda	punti 2 (per ogni componente)

1. Al bambino diversamente abile di età non superiore ai 36 mesi, è garantito l'inserimento negli asili nido comunali ai sensi dell'art.12 della legge n°104/1992. In presenza di più domande relative alla medesima fascia, la priorità assoluta verrà attribuita secondo l'ordine di graduatoria.

2. Al fine di promuovere, già dai primissimi anni di vita, l'opportunità di costruire relazione interculturali, è istituita una riserva pari ad un 1 posto per sezione a favore di bambini/e stranieri/e, laddove non siano stati ammessi in base a graduatoria. Si potrà accedere a tale riserva dall'elenco dei non ammessi in ordine di graduatoria.

3. Le famiglie, in fase di presentazione dell'istanza di iscrizione, potranno indicare il nido di infanzia prescelto. Un'ulteriore preferenza potrà essere espressa per la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano negli asili nido comunali dove la stessa è istituita.

4. Ad ogni domanda viene assegnato un punteggio secondo i criteri innanzi indicati. In caso di parità di punteggio, la priorità viene assegnata valutando il valore ISEE inferiore. Solo ed esclusivamente in caso di ulteriore parità di reddito ISEE ovvero laddove non venga dichiarato l'ISEE, verrà data precedenza al bambino di età maggiore, per le graduatorie dei piccoli (3-12 mesi) e dei medi (13-24 mesi); al bambino di età minore nella graduatoria dei grandi/primavera (25-36 mesi).

5. In ciascun asilo nido comunale verrà predisposta una **graduatoria provvisoria degli aventi diritto** suddivisa per fascia di età.
   Nei nidi in cui è prevista, la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano sarà oggetto di una specifica graduatoria. L'esaurimento dei posti disponibili nella graduatoria inerente la sezione ad orientamento pedagogico montessoriano comporterà l'automatica assegnazione, in ordine di punteggio, alla fascia di appartenenza del nido.

6. Coloro che non risulteranno assegnatari di posto, confluiranno in una **lista d'attesa provvisoria unica** comune a tutti gli asili nido comunali.

7. Le graduatorie provvisorie degli aventi diritto e la lista d'attesa provvisoria unica, vistate dal Dirigente della Ripartizione P.E.G.L., saranno affisse presso ogni Asilo Nido e pubblicate sul portale istituzionale (www.comune.bari.it). Avverso le risultanze, è ammesso reclamo da proporsi al Direttore suddetto entro 10 giorni dalla data di affissione e pubblicazione sul portale istituzionale. La decisione interviene entro 10 giorni dalla proposizione del ricorso.

8. Le graduatorie definitive e la lista d'attesa definitiva unica sono affisse presso ogni Asilo Nido.

9. I posti resisi disponibili nel corso dell'anno educativo saranno assegnati seguendo l'ordine della lista d'attesa definitiva unica.
   La disponibilità del posto verrà notificata tramite mail.
   Il riscontro alla predetta mail dovrà avvenire entro e non oltre 24 ore dal relativo invio.
   Il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile nel nido scelto, comporterà l'esclusione dalla lista d'attesa unica; il mancato riscontro nel termine predetto ovvero la mancata accettazione del posto resosi disponibile negli altri nidi, comporterà la permanenza nella lista d'attesa.

3.3 - Modalità per effettuare l'iscrizione

L'iscrizione deve essere effettuata, esclusivamente, on line accedendo dal sito istituzionale del Comune di Bari (www.comune.bari.it)**.**

Per poter effettuare l'iscrizione è necessario:

1. accedere al sito istituzionale del Comune di Bari (www.comune.bari.it), sezione "AREE TEMATICHE" - servizio: "Educazione e Politiche giovanili" – link: Asilo nido comunale: iscrizione e pagamento – link: Vai al servizio.
2. accedere al servizio:

- con autenticazione SPID
  ovvero
- con le credenziali rilasciate dal Comune di Bari (solo per gli utenti già registrati).

Gli utenti interessati a ricevere supporto nella procedura di iscrizione on line, potranno scaricare il modulo cartaceo di iscrizione dal sito istituzionale del Comune di Bari (www.comune.bari.it) sezione "AREE TEMATICHE". - servizio: "Educazione e Politiche giovanili" – link: Asilo nido comunale.
Il modulo cartaceo già compilato e completo di tutti i documenti necessari dovrà essere consegnato presso le Segreterie degli Asili nido e/o la Ripartizione PEGL nei giorni e negli orari che saranno specificati nel bando pubblico di iscrizione.

Scaduto il termine fissato dall'Amministrazione, il sistema non consentirà più l'accesso alla procedura.

Art.4 – Iscrizione bambini già frequentanti

Per l'anno educativo 2020/2021, i bambini già frequentanti nello scorso anno educativo hanno diritto a conservare il posto nido purché confermino l'iscrizione entro i termini previsti.
L'inosservanza delle modalità e dei termini prescritti dall'Amministrazione Comunale comporterà la decadenza dalla conservazione del posto.

Art.5 – Orario di funzionamento anno educativo 2020/2021

L'orario di funzionamento degli asili nido comunali è così articolato:

dal lunedì al venerdì: entrata 7,30 - uscita 14,30.
chiusura nella giornata del sabato.

Qualora il servizio pomeridiano fosse confermato dall'Amministrazione Comunale, sarà possibile usufruirne secondo la seguente articolazione:

dal lunedì al venerdì – ore 14,30/16,30
dal lunedì al venerdì – ore 14,30/18,00

Non è consentito l'ingresso oltre le ore 9,00.

Ugualmente, per il servizio pomeridiano, non sono consentite uscite prima, rispettivamente, delle ore 16,00 e delle ore 17,30.

Il/La bambino/a dovrà essere prelevato/a dai genitori o da persona appositamente delegata, le cui generalità dovranno essere indicate sotto la responsabilità del genitore delegante.

Art.6 - Sezioni primavera

Le sezioni primavera si configurano come servizi socio-educativi integrativi alle attuali strutture dei nidi.
L'offerta educativa delle sezioni primavera potrà prevedere lo svolgimento di progetti specifici curati da esperti esterni.
Presso la sezione primavera "La Tana Del Ghiro" – C.So Benedetto Croce n.130/C, il servizio di refezione è a gestione esterna.

Art.7 – Servizio mensa

Il servizio è gestito con preparazione in loco. Laddove, per esigenza straordinarie ed imprevedibili, non fosse possibile garantire la preparazione dei pasti in loco, si farà ricorso alla esternalizzazione del servizio mensa con preparazione in multiporzione.

I menù sono redatti dall'Esperto Nutrizionista del Comune di Bari e validati dal SIAN – ASL di Bari.

L'Amministrazione Comunale garantisce la possibilità di usufruire di diete speciali ai portatori di patologie con definito vincolo dietetico, previa acquisizione di certificato medico attestante gli alimenti da escludere. In tal caso, le diete speciali saranno redatte dall'Esperto Nutrizionista del Comune di Bari che provvederà ad individuare gli alimenti da sostituire, salvo particolari esigenze segnalate dal Pediatra di libera scelta/Medico di Medicina Generale, adeguatamente motivate nel certificato medico.

In caso di malattia celiaca, al fine di assicurare un pasto privo di contaminazione di glutine, il servizio di refezione è a gestione esterna.
L'Amministrazione Comunale garantisce, altresì, la possibilità di usufruire di diete a carattere etico-religioso, previa acquisizione di autodichiarazione attestante *"di aver informato il Pediatra di libera scelta/Medico di Medicina Generale del regime dietetico richiesto"*.
In particolare:

- Dieta priva di carne suina. È prevista la sostituzione con altre carni, legumi, pesce, uovo o formaggio alternandoli in base ai menù della settimana.
- Dieta priva di carne suina e bovina. È prevista la sostituzione con carne di pollo o tacchino, legumi, pesce, uovo o formaggio alternandoli in base ai menù della settimana.
- Dieta priva di carni. È prevista la sostituzione con legumi, pesce, uovo o formaggio alternandoli in base ai menù della settimana.
- Dieta vegetariana. È prevista la sostituzione con legumi, uovo o formaggio alternandoli in base ai menù della settimana.
- Dieta vegana. È prevista la sostituzione con legumi.

Al di fuori dei casi sopra indicati (diete speciali e diete etico religiose), non è possibile richiedere menù differenziati.

L'Amministrazione Comunale garantisce la fornitura di latte di formula per i bambini al di sotto dei 12 mesi.

Art. 8 - Inserimento nuovi iscritti ed ambientamento

Gli inserimenti vengono effettuati secondo l'ordine di graduatoria dei bambini accoglibili per l'anno in corso.
In caso di ammissione, il genitore, o il soggetto munito di apposita delega, dovrà recarsi, **dal giorno ----/2020 e non oltre il giorno ---/2020 compreso,** presso l'Asilo nido comunale presso il quale sia stato ammesso a frequentare per:

- la sottoscrizione del modulo di conferma iscrizione (disponibile sul portale istituzionale);
- la certificazione medica (in caso di prescrizioni alimentari specifiche).

Il diritto all'ammissione decade automaticamente laddove - decorso il predetto termine del **/2020** - non venisse confermata l'iscrizione ovvero prodotta la documentazione richiesta.

L'ambientamento avviene, generalmente, nell'arco di due settimane, nel periodo compreso tra settembre e dicembre, e prevede una presenza sempre maggiore del bambino al nido fino al raggiungimento dell'orario completo, nel rispetto dei tempi di adattamento e delle reazioni del bambino stesso.
Durante i primi giorni è necessaria la presenza di un genitore per favorire tale processo.

Art.9 - Trasferimenti dei bambini già frequentanti da un Nido ad un altro Nido

Le domande di trasferimento per l'anno educativo 2020/2021 dei bambini già frequentanti, possono essere presentate, presso le Segreterie dei Nidi, entro il ---------- 2020.
Le istanze verranno accolte secondo l'ordine di arrivo e limitatamente al numero di posti disponibili della relativa fascia d'età.

Art.10 - Assenze prolungate del minore

Le assenze del minore prolungate per un periodo superiore a n.20 giorni naturali e consecutivi, non giustificate da motivi di salute opportunamente documentati da certificato medico, comporteranno l'automatica decadenza dal diritto alla conservazione del posto.

Art.11 – Pagamento della retta mensile e criteri di esonero e/o riduzione

Per l'anno educativo 2020/2021, l'applicazione delle rette mensili avverrà sulla base dell'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (I.S.E.E.), in corso di validità.

E' richiesto l'"ISEE minorenni" per i minori figli di genitori non conviventi.

Sono disposte rette mensili determinate, per ciascun utente, in misura pari all'1% del reddito ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) quale risulta da attestazione ISEE in corso di validità al momento della presentazione della domanda di iscrizione.

La retta mensile massima applicabile è pari a € 400,00.

In caso di mancata consegna dell'attestazione ISEE ovvero di attestazione ISEE non conforme alla disciplina sopra richiamata, verrà applicata la tariffa massima prevista.

Usufruendo della retta mensile agevolata, si applica l'art.4, comma 2, del D.Lgs. n°109/1998 e, in caso di dichiarazioni non veritiere, si procederà ai sensi del D.P.R. n°445/2000, ivi compresa la revoca dei benefici percepiti.

La retta mensile deve essere corrisposta in via anticipata, entro e non oltre il 15 di ogni mese, mediante versamento (deve essere prodotta la relativa ricevuta):

- su c/c postale n°20727707 intestato a: Comune di Bari – Gestione Asili nido.
- su c/c bancario IBAN IT 15 N076 0104 0000 0002 0727 707

E' possibile effettuare, altresì, il pagamento on line accedendo al portale istituzionale del Comune di Bari.

L'Amministrazione Comunale potrà procedere all'esclusione dal beneficio della tariffa agevolata nei confronti degli utenti che non avranno provveduto al pagamento della retta dovuta nei predetti termini, fermo restando il diritto al recupero, anche coattivo, delle somme risultanti non pagate in relazione ai periodi di fruizione del servizio.

Il pagamento della retta mensile è dovuto anche in caso di mancata fruizione del servizio e, pertanto, l'obbligo di pagamento decadrà, esclusivamente, dal mese successivo a quello di presentazione della relativa rinuncia scritta.

Non sono previste restituzioni, riduzioni o rimborsi per parziale utilizzo del servizio.

Saranno conteggiate, in ragione di 1/22, le ammissioni successive al 1° di ogni mese e le interruzioni del servizio dovute alla chiusura per manutenzioni, scioperi ed altre cause di forza maggiore.

Non danno diritto alla riduzione della retta le festività del calendario scolastico, le assemblee sindacali del personale, le assenze, gli abbandoni e i ritiri non formalizzati.

Sono previsti i seguenti criteri di esonero e/o riduzione dal pagamento del ticket:

- Esonero della retta giornaliera nella misura del 100% - calcolata in ragione di 1/22 della retta mensile - per le ammissioni successive al 1^ di ogni mese e le giornate di chiusura del Nido per manutenzioni, scioperi ed altre cause di forza maggiore; non danno diritto alla riduzione delle rette, le assemblee sindacali del personale, le festività del calendario scolastico, le assenze, gli abbandoni e i ritiri non formalizzati.
- Riduzione del 50% della retta mensile applicata al 1° minore per la frequenza del 2° appartenente al medesimo nucleo familiare, riduzione del 50% della retta mensile applicata al 2° minore per la frequenza del 3° appartenente al medesimo nucleo familiare, gratuità per la frequenza del 4° minore, ecc.";
- Esonero della retta mensile per i minori appartenenti a nuclei familiari che si trovino in una situazione di indigenza attestata dai servizi Sociali.
- In caso di variazione lavorativa di un componente del nucleo familiare è possibile produrre l'ISEE CORRENTE.
  In tal caso si procederà ad assegnare la fascia di agevolazione contributiva corrispondente al valore risultante dall'ISEE CORRENTE, con decorrenza dalla rata in scadenza successiva al giorno di presentazione della relativa istanza, laddove la stessa sia accolta al termine della relativa istruttoria. Tale agevolazione viene applicata in caso di indicatore ISEE calcolato ordinariamente inferiore o uguale a € 30.000,00.

Si informa che i dati verranno trattati nel rispetto del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 c.d GDPR e del Decreto Legislativo n.196/2003 e sm.i..

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO: Dr.ssa Caterina Valrosso – POS SERVIZI SCOLASTICI - Ripartizione Politiche Educative Giovanili e del Lavoro – Via Venezia n.41 – Bari

F.TO IL DIRETTORE DI RIPARTIZIONE
Paola Bibbò

Ripartizione Politiche Educative-Giovanili e del Lavoro

SCHEDA DI CONSULENZA TECNICO GIURIDICA DEL SEGRETARIO GENERALE

N. 2020/00359 del 23 LUGLIO 2020

OGGETTO: ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/2021. APPROVAZIONE CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO AGLI ASILI NIDO COMUNALI. APPROVAZIONE RETTE MENSILI E CRITERI DI ESONERO E/O RIDUZIONE RETTE. APPROVAZIONE CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/20201

TIPO PROPOSTA G.M.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA: Positivo ---

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE: Positivo Preso atto delle esigenze dell'amministrazione nell'esercizio dei poteri di indirizzo ad essa riservati e del parere favorevole di regolarità tecnica attestante ex art.147-bis del TUEL il preventivo accertamento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa si esprime parere favorevole in ordine ai riflessi sul bilancio di previsione pur esortando per il futuro ad un graduale incremento delle tariffe al fine di migliorare il tasso di copertura

COLLABORAZIONE ED ASSISTENZA GIURIDICA-AMMINISTRATIVA DEL SEGRETARIO GENERALE AI SENSI DELL'ART. 97 LETT. D DEL T.U.E.L.

ANNOTAZIONI :

Positivo Parere favorevole in ordine alla regolarità dell'azione amministrativa connessa alla presente proposta di deliberazione e sulla base dei pareri di regolarità tecnico e contabile così come espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del TUEL e dell'art. 42 del vigente regolamento di contabilità.

Bari, 21/07/2020

IL SEGRETARIO GENERALE

Donato Susca

OGGETTO: ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/2021. APPROVAZIONE CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI ACCESSO AGLI ASILI NIDO COMUNALI. APPROVAZIONE RETTE MENSILI E CRITERI DI ESONERO E/O RIDUZIONE RETTE. APPROVAZIONE CRITERI ORGANIZZATIVI ASILI NIDO COMUNALI ANNO EDUCATIVO 2020/20201

PARERI ESPRESSI, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART. 49 DLGS 267 DEL 18.8.2000 – T.U.E.L. SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) Parere di regolarità tecnica:

Positivo

Bari, lì 16/07/2020

Il responsabile

Paola Bibbo

2) Visto Responsabile Procedimento Ragioneria:

Positivo

Preso atto delle esigenze dell'amministrazione nell'esercizio dei poteri di indirizzo ad essa riservati e del parere favorevole di regolarità tecnica attestante ex art.147-bis del TUEL il preventivo accertamento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa si esprime parere favorevole in ordine ai riflessi sul bilancio di previsione pur esortando per il futuro ad un graduale incremento delle tariffe al fine di migliorare il tasso di copertura

Bari, lì 20/07/2020

Il Responsabile procedimento di Ragioneria

Giuseppe Ninni

3) Parere di regolarità contabile:

Preso atto delle esigenze dell'amministrazione nell'esercizio dei poteri di indirizzo ad essa riservati e del parere favorevole di regolarità tecnica attestante ex art.147-bis del TUEL il preventivo accertamento in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa si esprime parere favorevole in ordine ai riflessi sul bilancio di previsione pur esortando per il futuro ad un graduale incremento delle tariffe al fine di migliorare il tasso di copertura

Bari, lì 20/07/2020

Il Direttore di Ragioneria

Giuseppe Ninni

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
F.to

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Ilaria Rizzo

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____ e vi rimarrà per ____ giorni consecutivi.

Bari,

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal _____ al _____.

L'incaricato

Bari,

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet http://albo.comune.bari.it