



## COMUNE DI BARI

Ordinanza

2019/00734

2019/250/00128

### Ripartizione Tutela Ambiente - Sanità - Igiene

**Data Adozione:** 19/04/2019

**Altri Settori:**

**Estensore:**

**Sottoscrizione** Apposto

**Sindaco:**

**OGGETTO:** SISTEMA DI RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI RIFIUTI NEL TERRITORIO COMUNALE. ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO DI RACCOLTA "PORTA A PORTA" NELLA ZONA START UP 2 (SAN PAOLO - STANIC) E MODIFICA CALENDARIO UTENZE DOMESTICHE ZONA START UP 1 (SANTO SPIRITO, PALESE, CATINO, SAN PIO, MARCONI, SAN GIROLAMO, FESCA).

<b>Responsabili procedimento</b>	<b>Data Visto</b>
Vincenzo Campanaro	19/04/2019
<b>Sindaco</b>	<b>Data Sottoscrizione</b>
Antonio Decaro	APPOSTA IL 19/04/2019

## COMUNE DI BARI

### IL SINDACO

#### Considerato che:

- a norma delle disposizioni vigenti ed in particolare dell'art.222 del D.lgs. 03/04/2006 n.152 e ss.mm.ii, spetta alla Pubblica Amministrazione organizzare adeguati sistemi di raccolta differenziata in modo da permettere/favorire il conferimento al servizio pubblico di rifiuti selezionati, secondo criteri che privilegino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio ed il coordinamento con la gestione degli altri servizi di igiene ambientale;
- il Comune, nell'ambito delle proprie competenze, deve adottare ogni iniziativa utile a favorire la riduzione della produzione dei rifiuti ed il recupero degli stessi, concorrendo al raggiungimento degli obiettivi di raccolta differenziata.

#### Tenuto conto che:

- il D.Lgs. n.152/2006 e ss.mm.ii, all'art.205, comma 1, stabilisce gli obiettivi per la raccolta differenziata, vale a dire il 65% da raggiungere entro il 31/12/2012, nonché, all'art.181, gli obiettivi di riciclaggio e recupero da raggiungere entro il 2020;
- il Piano Regionale per la Gestione dei Rifiuti Urbani (PRGRU), approvato dal Consiglio Regionale con Deliberazione n.204 dell'08/10/2013, indica il servizio di raccolta domiciliare - "*Porta a porta*" e "*di prossimità*" quale modalità organizzativa più idonea a raggiungere gli obiettivi sopra indicati;
- la proposta di aggiornamento del PRGRU, adottata con Deliberazione di Giunta Regionale n.1482 del 02/08/2018, individua fra le azioni per l'incremento della produzione delle frazioni della raccolta differenziata e della diminuzione delle impurezze presenti nella frazione raccolta "*l'adozione in tutti i Comuni della Puglia di sistemi di raccolta porta a porta*";
- l'obiettivo di mandato della Giunta Comunale è "*2.2.7 Differenziare di più e meglio. Incrementeremo la percentuale di raccolta differenziata fino al 65% introducendo innovazioni nelle modalità di raccolta e introducendo, laddove possibile, il servizio porta a porta o di prossimità e intensificando la raccolta e il trattamento della frazione organica dei rifiuti, con la realizzazione di un centro di compostaggio e di valorizzazione dei rifiuti nell'attuale sede dell'AMIU*".

#### Rilevato che:

- in data 25/03/2015 è stato sottoscritto il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Bari ed il Consorzio Nazionale Imballaggi (CONAI), finalizzato all'elaborazione di un Piano che definisca modelli e sistemi gestionali, secondo criteri di efficienza, efficacia ed economicità nella gestione dei rifiuti urbani, per il potenziamento della raccolta differenziata nel territorio comunale, che consenta di raggiungere gli obiettivi previsti dal D.Lgs. 152/2006;
- tale Piano prevede l'estensione del sistema di raccolta "porta a porta" a tutto il territorio cittadino (suddividendolo in otto zone omogenee per caratteristiche sociali, urbanistiche e territoriali). Nello studio si individua la Zona Start Up 1 (Santo Spirito, Palese, Catino, San Pio, Marconi, San Girolamo, Fesca) come di "start up" in quanto maggiormente vocata al porta a porta, e successivamente le ulteriori zone da avviare, tra le quali la ZSU2 (San Paolo - Stanic).

**Viste** le Deliberazioni n.597 del 20/09/2016 e n. 327 del 17/04/2019 con le quali la Giunta Comunale ha preso atto del progetto di fattibilità per lo sviluppo della raccolta differenziata

con l'estensione del sistema di raccolta "*porta a porta*" a tutto il territorio cittadino e approvato il Piano esecutivo di dettaglio del servizio di raccolta differenziata nella Zona Start Up2 (San Paolo - Stanic), entrambi elaborati da CONAI. La Deliberazione di Giunta Comunale n. 327/2019 ha al contempo approvato la modifica al calendario delle utenze domestiche nella ZSU1, stabilito con Ordinanza Sindacale n.763 del 15/05/2017.



**Vista altresì** la Deliberazione di Consiglio Comunale n.13 del 21/03/2019 con la quale è stato approvato il PEF TARI 2019 con la previsione, per l'anno 2019, di avvio del sistema di raccolta "porta a porta" nella Zona Start Up2.

**Considerato** che, nelle more di una organica e complessiva revisione della disciplina regolamentare in materia di gestione dei rifiuti, che tenga conto sia dei progressivi aggiornamenti normativi, sia delle informazioni che sono state e che verranno progressivamente acquisite con l'avvio e lo sviluppo "a regime" del nuovo servizio, si rende necessario disciplinare le modalità di conferimento in conformità al nuovo sistema di raccolta, sin dall'avvio dello stesso, così da garantire:

- il raggiungimento degli obiettivi fissati dalle normative vigenti e recepiti nel progetto del nuovo sistema di raccolta oggi in fase di sviluppo;
- adeguata tutela igienico-sanitaria e decoro del territorio;
- l'omogeneità delle modalità di raccolta in tutte le diverse zone progressivamente raggiunte dal nuovo servizio, obiettivo che può essere conseguito assorbendo all'interno di ciascuna nuova ordinanza emessa, tutte quelle - di pari oggetto - che l'hanno preceduta;

**VISTA** la Norma UNI EN 840-1:2013 che definisce i colori e la segnaletica per i contenitori dedicati alle raccolte differenziate dei rifiuti urbani:

- CARTA	BLU
- VETRO	VERDE
- MULTIMATERIALE	GIALLO
- RIFIUTI ORGANICI	MARRONE
- NON DIFFERENZIATO	GRIGIO

**Rilevato** che il servizio di raccolta differenziata nel Comune di Bari è svolto dal gestore della raccolta dei rifiuti urbani e assimilati Amiu Puglia SpA, cui è affidato il servizio di igiene urbana sulla base del Contratto di Servizio sottoscritto in data 25/07/2001, prorogato con Deliberazioni di G.C. n.1132/2006 e n.717/2013.

**Tenuto conto inoltre che**, per l'introduzione del nuovo sistema di raccolta, è prevista una fase di "start up" contraddistinta dalla distribuzione delle attrezzature d'uso, necessarie per il concreto avvio del nuovo sistema, a tutte le utenze domestiche e non domestiche, e dalla divulgazione, presso le utenze cittadine interessate, delle nuove modalità di svolgimento del servizio e distribuzione a domicilio del materiale informativo. Tale attività verrà svolta da Amiu Puglia SpA, con proprio personale o attraverso società esterna all'uopo individuata. Tutto il personale addetto alla consegna dei "kit" di contenitori e dei materiali stampati informativi a tutte le utenze è autorizzato dall'Amministrazione Comunale a svolgere l'incarico di "Informatore Ambientale", anche denominato "facilitatore ambientale".

**PRESO ATTO che**

- ad ogni contenitore e alle buste per il conferimento del multimateriale leggero (plastica e metalli) è assegnato un codice alfanumerico riportato su adesivi che saranno trasferiti su di un modulo che dovrà essere consegnato alle utenze come ricevuta di avvenuta consegna. Gli stessi codici saranno registrati su apposito portale associati all'utenza cui sono stati consegnati;
- in caso d'impossibilità della consegna a domicilio dei kit per assenza o altri motivi ostativi gli Informatori Ambientali rilasceranno un avviso presso il domicilio dell'utente o la sede, in caso di utenze non domestiche, con invito al loro ritiro presso il punto di distribuzione che verrà individuato da Amiu Puglia SpA e debitamente pubblicizzato.

**VISTO** il vigente Regolamento di Igiene e Sanità Locale;

**VISTI** i vigenti Regolamenti del Servizio per lo Smaltimento dei RSU e di Polizia Urbana;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTA** la Legge n. 689/1981 e s.m.i.;

**VISTO** l'art.7bis del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** l'art. 50, comma 5 del D.Lgs. n.267/2000 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.lgs. n.152/2006 e ss.mm.ii.;

**VISTA** l'Ordinanza Sindacale n.763/2017,

## **ORDINA**

- 1) A tutte le utenze domestiche e non domestiche del Comune di Bari, ricadenti nella **Zona di Start Up 2 (San Paolo - Stanic)**, così come delimitata nella **planimetria allegata (Allegato A)**, di provvedere a conferire al servizio pubblico di raccolta i rifiuti urbani ed assimilati agli urbani, classificati in base al vigente regolamento comunale, redatto in conformità alla vigente normativa in materia, in forma separata per frazioni omogenee, secondo sistemi, modalità e tempistiche così come specificati nella presente Ordinanza e negli **Allegati B e C**. Le frazioni merceologiche recuperabili devono essere conferite, nei rispettivi contenitori e sacchi dedicati, prive di impurità. Sono assolutamente vietati conferimenti promiscui o impropri in contenitori diversi da quelli corrispondenti così come riportati nella presente Ordinanza.
- 2) L'avvio del sistema di cui al punto precedente avverrà in maniera graduale per sottozona con tempi stabiliti, per ciascuna sottozona, da successivi provvedimenti integrativi della presente. La data di avvio verrà in ogni caso comunicata ai cittadini interessati, nei giorni precedenti all'effettiva attivazione, tramite affissione, da parte di Amiu Puglia SpA, di idonei avvisi sui cassonetti stradali. Il giorno precedente all'avvio del sistema Amiu Puglia SpA provvederà alla rimozione di tutti i contenitori/cassonetti presenti sulle pubbliche vie della sottozona da attivare, esclusi quelli dedicati alla raccolta degli indumenti usati, piccoli RAEE e RUP.
- 3) Precedentemente all'effettivo avvio del sistema, operatori autorizzati dall'Amministrazione, appositamente formati a tale scopo, con funzioni di "Informatori Ambientali" consegneranno direttamente presso il domicilio di tutte le utenze domestiche e non domestiche, in comodato d'uso gratuito, le attrezzature necessarie alla raccolta dei rifiuti, forniranno agli utenti tutte le informazioni e le spiegazioni sul corretto utilizzo e svolgimento del sistema di raccolta dei rifiuti urbani e consegneranno materiale informativo utile per la fase di avvio del nuovo servizio.  
Detto personale dovrà essere riconoscibile dalla scritta "Informatore Ambientale" posta in modo ben visibile sull'abbigliamento di servizio, oltre che dal tesserino personale di identificazione che dovrà essere, comunque, esibito all'utente.

All'atto della consegna delle attrezzature a ciascuna utenza, gli "Informatori Ambientali" dovranno chiedere l'esibizione di un documento di riconoscimento e codice fiscale per verificare la corrispondenza dell'utenza. Gli informatori dovranno registrare l'elenco di quanto consegnato sul portale dedicato alla distribuzione delle attrezzature e compilare due schede, la prima da rilasciare all'utenza e la seconda da far firmare e trattenere quale prova di avvenuta consegna.

Detta scheda dovrà essere sottoscritta da chi ritira le attrezzature (titolare dell'utenza o suo delegato) con annotazione del codice fiscale.

Nel caso di assenza degli utenti dal proprio domicilio o dalla sede dell'attività, gli operatori lasceranno un avviso di mancata consegna con l'indicazione delle modalità (luogo e orario) di ritiro dell'attrezzatura presso strutture/uffici appositamente individuati.

Nel caso di rifiuto al ritiro delle attrezzature e del materiale informativo o nel caso di rifiuto di esibizione del documento di riconoscimento, gli operatori registreranno la mancata consegna o il rifiuto del kit e le eventuali motivazioni. Sarà possibile comunque, per l'utente, ritirare il kit in un secondo momento presso le

sedi indicate. In caso le motivazioni del rifiuto manchino o siano inadeguate, l'utente sarà sanzionato. Qualora l'utenza non risulti già censita verranno acquisiti i dati anagrafici e, previa esibizione del documento di riconoscimento e codice fiscale e sottoscrizione della scheda, le attrezzature verranno consegnate.

4) Le utenze saranno dotate delle seguenti attrezzature:

**Utenze domestiche in condomini sino a 8 unità abitative**

- 1 Cestino sottolavello areato da 10 litri per la raccolta della frazione organica
- 1 Contenitore da 20 litri per l'esposizione della frazione organica
- 3 Contenitori da 40 litri per la raccolta di vetro, carta e non riciclabile
- 1 Fornitura annua di sacchi in bioplastica per la raccolta della frazione organica
- 1 Fornitura annua di sacchi in plastica per la raccolta di plastica e metalli
- Calendario delle raccolte
- Differenziario
- Adesivo con calendario

**Utenze domestiche in condomini con 9 o più unità abitative**

- 1 Cestino sottolavello areato da 10 litri per la raccolta della frazione organica
- 3 Contenitori da 40 litri per la raccolta di vetro, carta e non riciclabile
- 1 Fornitura annua di sacchi in bioplastica per la raccolta della frazione organica
- 1 Fornitura annua di sacchi in plastica per la raccolta di plastica e metalli
- Calendario delle raccolte
- Differenziario
- Adesivo con calendario

Alle utenze domestiche condominiali con 9 o più nuclei familiari verranno consegnati, all'amministratore di condominio o ad un suo delegato o comunque ad un rappresentante individuato dal condominio, anche i bidoni carrellati per la raccolta di carta, vetro, plastica e metalli, frazione organica, non riciclabile, in numero e volumetria variabile a seconda delle utenze presenti.

Su formale richiesta delle utenze domestiche potrà essere consegnato o ritirato presso i punti di distribuzione, secondo modalità che saranno comunicate, un contenitore adibito alla raccolta separata di pannolini e pannoloni.

Tutti i contenitori sono dotati di sistema di lettura dei conferimenti *R-fid* ad eccezione del contenitore dell'organico da 10 l.

**Utenze non domestiche**

Alle utenze non domestiche saranno forniti contenitori di varia volumetria in base alla quantità dei rifiuti assimilati agli urbani prodotti, tutte le attrezzature saranno comunque dotate di sistema di rilevazione dei conferimenti di tipo *R-fid*.

Ai contenitori già forniti per la raccolta "*porta a porta*" presso le utenze non domestiche presenti nella Zona ASI saranno abbinati TAG *R-fid* analoghi a quelli in dotazione alle nuove attrezzature.

5) Alle utenze di cui al punto 1) è fatto obbligo di detenere all'interno della propria abitazione/esercizio commerciale il "kit" di contenitori/sacchi ricevuti in consegna, esporli secondo le modalità e tempistiche specificate al punto 6).

Alle utenze domestiche condominiali con 9 o più nuclei familiari è fatto obbligo di detenere i bidoni condominiali carrellati ricevuti in consegna all'interno di appositi spazi condominiali (non accessibili a terzi), esporli secondo modalità e tempistiche specificate al punto 6).

6) Le **utenze domestiche** dovranno rispettare il seguente calendario ed esporre i contenitori/sacchi dalle 21.00 alle 24.00 del giorno precedente al giorno di raccolta di seguito indicato:

Frazione merceologica	Frequenza	UTENZE DOMESTICHE					
		Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Organico	3/7						
Non riciclabile	2/7						
Plastica e metalli	2/7						
Vetro	1/7						
Carta	1/7						

(vedi anche **Allegato C**)

I condomini dotati di bidoni carrellati secondo le modalità citate nella presente ordinanza dovranno esporre gli stessi secondo il calendario previsto per le utenze domestiche con i medesimi orari di esposizione.

Dopo la raccolta da parte degli operatori Amiu tutti i contenitori dovranno essere rimossi dal suolo pubblico e riportati all'interno delle proprie abitazioni/spazi condominiali a cura degli utenti.

Le **utenze non domestiche** dovranno rispettare il seguente calendario ed esporre i contenitori/sacchi dalle 21.00 alle 03.00 del giorno precedente al giorno di raccolta per le seguenti frazioni merceologiche:

- non riciclabile
- carta
- vetro
- plastica e metalli (multimateriale)

Le **utenze non domestiche** dovranno altresì esporre le attrezzature per la raccolta dell'organico e degli imballaggi di cartone dalle 13.00 alle 14.00 del giorno di raccolta ad eccezione delle utenze non alimentari che conferiranno la frazione organica con lo stesso calendario delle utenze domestiche.

Frazione merceologica	Frequenza	UTENZE NON DOMESTICHE					
		Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Organico	6/7						
Non riciclabile	2/7						
Plastica e metalli	3/7						
Vetro	3/7						
Carta	2/7						
Cartoni	6/7						

(vedi anche **Allegato C**)

Dopo la raccolta da parte degli operatori Amiu, tutti i contenitori dedicati alle suddette frazioni dovranno essere rimossi dal suolo pubblico e riportati all'interno delle proprie attività commerciali.

7) Alle utenze di cui al punto 1) è fatto divieto:

- di conferire i rifiuti presso i cassonetti presenti nelle zone della città non ancora raggiunte dal servizio di raccolta "porta a porta" nonché di abbandono indiscriminato dei rifiuti su aree pubbliche e private.
- di conferire i rifiuti nei contenitori di altre utenze domestiche e non domestiche.
- di conferire materiali che per dimensioni, consistenza e altre caratteristiche possano arrecare danno ai contenitori o ai mezzi di raccolta, nonché costituire pericolo per i cittadini e gli addetti ai servizi.

- 8) Il conferimento dei rifiuti deve avvenire, per i servizi di raccolta “porta a porta” indicati nell’Allegato B, su area pubblica esponendo i contenitori/bidoni carrellati/sacchi/materiali solo negli orari consentiti ed in maniera ordinata, nelle immediate vicinanze del singolo numero civico, posizionandoli in luogo accessibile ai mezzi di raccolta.
- 9) E’ fatto divieto assoluto di abbandono dei bidoni carrellati/contenitori/sacchi sul suolo pubblico.
- 10) Tutti i contenitori/bidoni carrellati dedicati alla raccolta “porta a porta” devono essere esposti in condizioni di normale cura ed igiene, restando a carico dell’utente/condominio affidatario la relativa pulizia e disinfezione periodica.
- 11) Nel rispetto del calendario settimanale di raccolta, distribuito dal gestore del servizio, gli utenti/condomini devono consegnare/espore, esclusivamente la frazione di rifiuti oggetto di raccolta in quella specifica giornata, utilizzando, per il conferimento, i contenitori/bidoni carrellati/sacchi ricevuti. Saranno ritirati dal gestore solo i rifiuti conformi alla tipologia di raccolta prevista per la giornata. Amiu Puglia non raccoglierà i rifiuti in presenza di contenitori/bidoni carrellati/sacchi con rifiuti non conformi alle tipologie da raccogliere, provvedendo alla segnalazione dell’utenza interessata con applicazione sul contenitore/bidone carrellato/sacco di un apposito adesivo di non conformità. L’utenza è tenuta a ritirarlo e a conferire nuovamente i rifiuti in modalità corretta ed Amiu Puglia è tenuta all’archiviazione dei dati relativi alle irregolarità rilevate e a segnalare l’utenza responsabile alla Ripartizione Polizia Municipale ai fini dell’applicazione delle sanzioni previste.
- 12) Fino all’effettiva attivazione del servizio “porta a porta”, è fatto obbligo a tutte le utenze, domestiche e non domestiche, di conservare all’interno della propria abitazione/attività commerciale/spazio condominiale tutte le attrezzature ricevute in consegna.
- 13) Le utenze domestiche del Comune di Bari ricadenti nella **Zona Start Up 1 (Santo Spirito, Palese, Catino, San Pio, Marconi, San Girolamo, Fesca)**, a partire da **lunedì 29/04/2019**, a parziale modifica di quanto stabilito con Ordinanza n.763/2017, dovranno rispettare il seguente calendario ed esporre i contenitori/sacchi dalle 21.00 alle 24.00 del giorno precedente al giorno di raccolta di seguito indicato:

Calendario utenze domestiche						
Frazione merceologica	Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
Organico						
Non riciclabile						
Plastica e metalli (multimateriale)						
Carta						
Vetro						

- 14) Si confermano tutte le ulteriori disposizioni dell’Ordinanza n.763/2017

#### DISPONE

- a) l’inosservanza delle disposizioni contenute nella presente ordinanza ai punti 1) e compresi da 5) a 13) comporta l’applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria, secondo quanto dettato dalla legge 24/11/1981 n.689 e ss.mm.ii., da un minimo di €25,00 ad un massimo di €500,00, ai sensi dell’art.7 bis D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, salvo che la condotta contestata non integri maggiori responsabilità derivanti dall’illecito comportamento, per cui trovino applicazione specifiche disposizioni di legge.

- b) La sanzione potrà essere applicata ai singoli utenti trasgressori o alle amministrazioni condominiali nel caso di violazioni relative alle attrezzature ad essi consegnate o a conferimenti non correttamente effettuati.
- c) L'abbandono o il deposito incontrollato di rifiuti sul suolo e nel suolo ad opera di qualsivoglia soggetto resta vietato ai sensi dell'art.674 c.p. e degli artt. 192 e 255 del D.Lgs. 152/06, e sanzionato secondo le modalità ivi previste.
- d) Si intendono abrogate, qualora contrastanti, o integrate, per quanto compatibili, tutte le disposizioni contenute in precedenti provvedimenti comunali relativi alla raccolta dei rifiuti urbani e assimilati;
- e) Resta impregiudicato ogni eventuale adeguamento della presente Ordinanza, nelle more di una più organica regolamentazione, in relazione a possibili modifiche nelle modalità di svolgimento del servizio oltre che alle previste estensioni dello stesso, le quali saranno oggetto di provvedimenti integrativi della presente;
- f) La presente Ordinanza è immediatamente esecutiva;

**DISPONE, altresì,**

- la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale ai fini conoscitivi dell'atto;
- la trasmissione per i conseguenti adempimenti ad AMIU Puglia S.p.A., alle Ripartizioni "Tutela dell'Ambiente, Igiene e Sanità" e "Polizia Municipale";
- La trasmissione per opportuna conoscenza della presente Ordinanza a:
  - Prefetto di Bari – Piazza Libertà n. 1 – 70122 - Bari;
  - Questore di Bari – Via Murat n. 1 – 70122 - Bari;
  - Direttore del Servizio Igiene e Sanità Pubblica – ASL BARI - Lungomare Starita n. 6 – 70123 - Bari;
  - Direttore del Dipartimento di Prevenzione – ASL BARI - Lungomare Starita n. 6 – 70123 - Bari;
  - Comando Regione Carabinieri – Lungomare Nazario Sauro – 70122 – Bari;

**INFORMA**

che, avverso il presente provvedimento è possibile esperire ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 gg ovvero innanzi al Presidente della Repubblica entro il termine di gg.120 dalla notificazione

Allegati alla presente ordinanza:

ALLEGATO A - Planimetria Zona StartUp 2

ALLEGATO B - Modalità di raccolta differenziata

ALLEGATO C – Campagna di comunicazione: Calendario utenze domestiche, Calendario utenze non domestiche

**ALLEGATO A**  
**Planimetria Zona StartUp 2**



**ALLEGATO B**  
**Modalità di raccolta differenziata**

Raccolta “porta a porta”, tramite conferimento nei contenitori (singoli o condominiali) o sacchi dedicati ed esposizione sulla sede stradale secondo i calendari previsti all’Allegato C, per le seguenti frazioni merceologiche:

- 1) **Frazioni cellulosiche** (Carta e cartone congiunta) nei contenitori con coperchio di colore **blu**; i cartoni di grandi dimensioni vanno piegati e posti accanto al contenitore;
- 2) **Multimateriale leggero** (Imballaggi in plastica, alluminio e materiali ferrosi) nei sacchi/contenitori di colore **giallo**;
- 3) **Imballaggi in vetro** (Vetro) nei contenitori con coperchio di colore **verde**;
- 4) **Frazione organica** (Organico) nei contenitori di colore **marrone**;
- 5) **Frazione secca residua** (Non riciclabile) nei contenitori di colore **grigio**;
- 6) **Tessili sanitari** (Pannolini/Pannoloni), solo alle utenze che ne faranno richiesta secondo modalità comunicate dal soggetto gestore, nell’apposito contenitore grigio;

Raccolta “porta a porta” della frazione **Cartone** (selettiva), **solo per le utenze non domestiche**, tramite esposizione sulla pubblica via all’esterno dell’esercizio, sfuso ma piegato e impacchettato, entro l’orario e con le modalità indicate nel calendario di cui all’Allegato C.

Raccolta “piano strada” degli **Ingombranti** (mobili in legno e plastica, oggetti in ferro di uso domestico, materassi, ecc...) previa prenotazione e secondo le tempistiche (giorno e orario) indicate in sede di prenotazione al numero verde di Amiu Puglia (**800011558**).

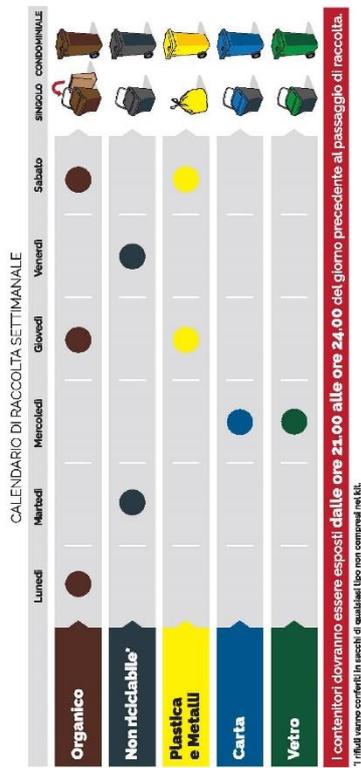
Raccolta “porta a porta” di **Sfalci e Ramaglie** (verde derivante dalle operazioni di sfalcio e potatura dei giardini privati) tramite esposizione sulla pubblica via in appositi sacchi a perdere forniti dal soggetto gestore, previa prenotazione al numero verde di Amiu Puglia (**800011558**) e secondo le tempistiche (giorno e orario) indicate in sede di prenotazione. Il servizio è assicurato per un quantitativo massimo di 3 sacchi (circa 200 l totali) ad utenza a settimana).

Raccolta stradale, tramite conferimento nei contenitori dedicati posizionati sulla pubblica via o presso determinate attività/luoghi pubblici, senza limiti di giorno e orario, per le seguenti frazioni merceologiche:

- 1) **Tessili e indumenti usati** nei contenitori stradali specifici (torri antintrusione);
- 2) **Piccoli RAEE** (mouse, tastiere da computer, telefoni cellulari, radio, piccoli elettrodomestici, ecc...), nei contenitori dedicati posizionati presso istituti scolastici e attività commerciali;
- 3) **Rifiuti Urbani Pericolosi** (pile e batterie scariche, farmaci scaduti) nei contenitori dedicati posizionati presso attività commerciali e farmacie.

Oltre alle modalità di cui sopra, altri rifiuti di origine domestica potranno essere conferiti presso il Centro di Raccolta Multimateriale di AMIU Puglia S.p.A in Via Accolti Gil ( Z,I), nel pieno rispetto dei regolamenti Comunali e Aziendali vigenti.

**ALLEGATO C - Campagna di comunicazione: Calendario utenze domestiche, Calendario utenze non domestiche**



**CHI TI AMA FA LA DIFFERENZA**



Le informazioni del Differenziale possono subire delle variazioni, per tenerti aggiornato consulta il sito o chiama il numero verde di Amtu Puglia.

Numero Verde **800011558** ORARI NUMERO VERDE:  
Lun-Ven 8:30-13:30 e 14:30-17:00  
e Sab 8:30-13:30

[amtopuglia.it/bari](http://amtopuglia.it/bari) [barifaladifferenza](https://www.facebook.com/barifaladifferenza)

**CHI TI AMA FA LA DIFFERENZA**

toc toc.  
Tutti pronti alla raccolta è arrivato il porta a porta.

**Nelle prossime settimane partirà nel tuo quartiere la raccolta porta a porta dei rifiuti.**

**UTENZE DOMESTICHE**  
**San Paolo - Stanic**

**Organico**

**SI**

Scarti di cibo / Frutta e verdura  
Scarti di carne e pesce / Pasta / Pane / Fondi di caffè  
Filtri di tè / Gusci di uovo / Fiori recisi / Piccole piante  
Tovaglioli e fazzoletti di carta sporchi  
Ceneri di legna spente / Tappi di sughero  
Gusci di frutti di mare

**NO**

Materiale non organico  
(es. contenitori, barattoli, lattine, vasetti e bottiglie, liquidi)  
Gomme da masticare  
Cicche di sigaretta

**Carta**

**SI**

Giornali / Riviste / Libri  
Volantini pubblicitari  
Cartoni per bevande e alimenti (succhi, pasta, riso)  
Cartoni per prodotti di pulizia e igiene (detergenti, saponi)  
Sacchetti e scatole di carta e cartone  
Imballaggi di cartone

**NO**

Carta unta, sporca di colla o di altre sostanze  
Carta chimica dei fax / Carta autocopiante  
Carta oleata / Cellophane / Carta termica (scontrini)  
Carta plastificata / Carta forno  
Ogni tipo di carta, cartone e cartoncino sporcato con vernici o prodotti simili

**Non riciclabile**

**SI**

Cd e dvd / Oggetti in gomma  
Spugne sintetiche / Posate in plastica  
Sigarette / Polvere / Spazzolini  
Lamette da barba / Biro / Pennarelli  
Calze di nylon

**NO**

Materiali riciclabili  
(carta, metalli, imballaggi in plastica e in vetro, organico)  
Rifiuti pericolosi, tossici e nocivi

**Plastica e Metalli**

**SI**

Bottiglie / Flaconi / Piatti / Bicchieri / Confezioni per alimenti  
Poliistirolo / Buste per verdura / Vaschette e sacchi per frutta  
Bombolette spray / Latine per bevande / Scatolette / Barattoli  
Vaschette e fogli sottili in alluminio (carta stagnola) / Latte per olio  
Tappi e coperchi metallici / Tubetti in alluminio  
Barattoli per il cibo / Barattoli per il cibo di animali

**NO**

Materiali diversi da quelli indicati  
Carta e cartone  
Posate di plastica monouso  
Contenitori per vernici, solventi e acidi (etichettati L/F)  
Giocattoli / Oggetti in gomma  
Tubi in plastica e metallo / Penne

**Vetro**

**SI**

Bottiglie in vetro  
Vasetti in vetro  
(i contenitori in vetro devono essere conferiti senza tappo)

**NO**

Pirofili da forno  
Oggetti in cristallo, ceramica, porcellana e terracotta (piatti, tazzine, ecc.)  
Lastre di vetro / Bicchieri / Specchi  
Lampade di ogni tipo / Lampadine e lampade al neon  
Damigiane e altri oggetti ingombranti

**Pannolini e Pannolini**

**SERVIZIO SU RICHIESTA PER UTENZE CON SPECIFICHE NECESSITÀ**

**SI**

Pannolini  
Pannolini  
Traverse

Per informazioni chiamare il numero verde:  
**800011558**

**NO**

Materiali riciclabili  
(carta, metalli, imballaggi in plastica e in vetro, organico)  
Rifiuti pericolosi, tossici e nocivi

Libero non domestiche

CALENDARIO DI RACCOLTA SETTIMANALE

Giorno	Organico*	Cartone	Non riciclabile Plastica e Metalli	Carta	Vetro
Lunedì	●	●	●	●	●
Martedì	●	●	●	●	●
Mercoledì	●	●	●	●	●
Giovedì	●	●	●	●	●
Venerdì	●	●	●	●	●
Sabato	●	●	●	●	●

\*Orario di conferimento dalle ore 13.00 alle ore 14.00 del giorno di raccolta.  
 \*Orario di conferimento dalle ore 21.00 alle ore 24.00 del giorno di raccolta.

\*Le utenze non alimentari seguono il seguente calendario: lunedì, giovedì e sabato dalle ore 21.00 alle ore 24.00 del giorno precedente alla raccolta.

CHI TI AMA  
FA LA DIFFERENZA



Le informazioni del Differenzario possono subire delle variazioni, per tenerti aggiornato consulta il sito o chiama il numero verde di Amiu Puglia.

Numero Verde: **800011558**  
 ORARI NUMERO VERDE:  
 Lun-Ven 8:30-13:30 e 14:30-17:00  
 e Sab 8:30-13:30

amilupuglia.it/bari | barialadifferenza

CHI TI AMA  
FA LA DIFFERENZA

toc toc.  
Tutti pronti  
alla raccolta  
è arrivato il  
porta a porta.

Nelle prossime settimane partirà  
nel tuo quartiere la raccolta porta  
a porta dei rifiuti.

**UTENZE NON DOMESTICHE**  
San Paolo - Stanic

### Organico

**SI**

Scarti di cibo / Frutta e verdura  
 Scarti di carne e pesce / Pasta / Pane / Fondi di caffè  
 Filtri di tè / Gusci di uovo / Fiori recisi / Piccole piante  
 Tovaglioli e fazzoletti di carta sporchi  
 Ceneri di legna spente / Tappi di sughero  
 Gusci di frutti di mare

**NO**

Materiale non organico  
 (es. contenitori, barattoli, lattine,  
 vasetti e bottiglie, liquidi)  
 Gomme da masticare  
 Cicche di sigaretta

### Carta

**SI**

Giornali / Riviste / Libri  
 Volantini pubblicitari  
 Cartoni per bevande e alimenti (succhi, pasta, riso)  
 Cartoni per prodotti di pulizia e igiene (detergenti, saponi)  
 Sacchetti e scatole di carta e cartone  
 Imballaggi di cartone

**NO**

Carta unta, sporca di colla o di altre sostanze  
 Carta chimica del fax / Carta autocopiante  
 Carta oleata / Cellophane / Carta termica (scontrini)  
 Carta plastificata / Carta forno  
 Ogni tipo di carta, cartone e cartoncino sporcato  
 con vernici o prodotti simili

### Non riciclabile

**SI**

Cd e dvd / Oggetti in gomma  
 Spugne sintetiche / Posate in plastica  
 Sigarette / Polvere / Spazzolini  
 Lamette da barba / Biro / Pennarelli  
 Calze di nylon

**NO**

Materiali riciclabili  
 (carta, metalli, imballaggi in plastica  
 e in vetro, organico)  
 Rifiuti pericolosi, tossici e nocivi

### Plastica e Metalli

**SI**

Bottiglie / Fiaconi / Piatti / Bicchieri / Confezioni per alimenti  
 Polistirolo / Buste per verdura / Vaschette e sacchi per frutta  
 Bombollette spray / Lattine per bevande / Scatolette / Barattoli  
 Vaschette e fogli sottili in alluminio (carta stagnola) / Latte per olio  
 Tappi e coperchi metallici / Tubetti in alluminio  
 Barattoli per il cibo / Barattoli per il cibo di animali

**NO**

Materiali diversi da quelli indicati  
 Carta e cartone  
 Posate di plastica monouso  
 Contenitori per vernici, solventi e acidi (etichettati L/F)  
 Giocattoli / Oggetti in gomma  
 Tubi in plastica e metallo / Penne

### Vetro

**SI**

Bottiglie in vetro  
 Vasetti in vetro  
 (i contenitori in vetro devono essere  
 conferiti senza tappo)

**NO**

Pirofile da forno  
 Oggetti in cristallo, ceramica, porcellana e terracotta  
 (piatti, tazzine, ecc.)  
 Lastre di vetro / Bicchieri / Specchi  
 Lampade di ogni tipo / Lampadine e lampade al neon  
 Damigiane e altri oggetti ingombranti

### Imballaggi di Cartone

**SI**

Imballaggi di cartone

**NO**

Esporre i cartoni,  
 opportunamente schiacciati  
 per ridurre il volume.

SERVIZIO DEDICATO  
 ALLE SOLE UTENZE  
 GRANDI PRODUTTRICI  
 DI IMBALLAGGI DI  
 CARTONE



### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente ordinanza conforme al documento informatico, è stata adottata in data 19/04/2019 ed è divenuta esecutiva in data 23/04/2019.

Il Dirigente Responsabile  
F.to Antonio Decaro

---

### CERTIFICATO DI INIZIO PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 23/04/2019 e vi rimarrà per 10 giorni consecutivi.

Responsabile dell'Albo Pretorio  
F.to Serafina Paparella

Bari, 23/04/2019

---

### CERTIFICATO DI COPIA CONFORME

La presente determinazione è copia dell'originale depositata presso gli uffici.

Il Sindaco  
Antonio Decaro

---

### CERTIFICATO DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 23/04/2019 al 02/05/2019.

L'incaricato della pubblicazione

Bari,

F.to

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>