**AVVISO PUBBLICO DI INDAGINE DI MARCATO PER MANIFESTAZIONE D’INTERESSE A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SEMPLIFICATA SOTTO SOGLIA EX ART. 36, COMMA 2, LETTERA b), D.LGS. N. 50/2016 PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO DENOMINATO**

**“S.O.S. SCHOOL”**

**PER I****NTERVENTI VOLTI A PREDISPORRE UNA SERIE DI ATTIVITA’ PER IL SOSTEGNO DIDATTICO E IL RECUPERO SCOLASTICO, COINVOLGENDO MINORI CHE HANNO SOFFERTO L’ISOLAMENTO CONSEGUENTE ALLE MISURE ANTI- PANDEMIA O CHE, PER LO STESSO MOTIVO, SONO A RISCHIO DI DISPERSIONE O ABBANDONO SCOLASTICO.**

**CI****G 8890125B39**

**IL DIRIGENTE**

* richiamato l’art. 36, comma 2, lettera b) D.lgs. n. 50/2016;
* ritenuto opportuno esperire un’indagine di mercato a scopo puramente esplorativo attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento;
* in attuazione della Delibera di Consiglio del 5° Municipio n.2021/405/00019 del 13/5/2021.

**AVVISA**

Che si procederà all’individuazione di soggetti in possesso dei requisiti indicati tra i “Requisiti di partecipazione” ammessi a partecipare alla procedura semplificata negoziata sotto soglia ex art. 36, comma 2, lettera b), D.lgs. n. 50/2016 per l’affidamento del Progetto denominato **“S.O.S. SCHOOL”** finalizzato ad attuare interventi volti a predisporre una serie di attività per il sostegno didattico e il recupero scolastico, coinvolgendo minori che hanno sofferto l’isolamento conseguente alle misure anti- pandemia o che, per lo stesso motivo, sono a rischio di dispersione o abbandono scolastico.

**STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Bari, 5° Municipio, Piazza Gianmarko Bellini, 1, 70128 Bari Palese, Tel. 0805776021/6041/6020

**Indirizzo di posta elettronica** **municipio5@comune.bari.it****; n.ferrara@****comune.bari.it**

**Indirizzo di posta elettronica certificata** **municipio5.comunebari@pec.rupar.puglia.it**

**PROCEDURA**

Affidamento mediante procedura negoziata semplificata ai sensi dell’art. 36, c. 2, lett. b) D. Lgs. 18/04/2016 n. 50.

Il presente AVVISO, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul portale del Comune di Bari, al sito www.municipio5@comune.bari.it, per consentire ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente indagine. Il presente avviso non costituisce avvio di procedura di gara pubblica né proposta contrattuale, ma viene pubblicato al solo fine di eseguire indagine di mercato a scopo puramente esplorativo. Pertanto non vincola in alcun modo il Municipio 5, che procederà, nel caso, tramite procedura negoziata previa indagine di mercato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa con gli elementi di valutazione e parametri elencati nel presente avviso, all’individuazione del soggetto ritenuto idoneo. Il Comune si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni, senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa, anche in ragione degli sviluppi dell’emergenza epidemiologica da Covid-19 attualmente in corso.

Il progetto, da svolgersi in idonee strutture situate sul territorio del Municipio 5 che rispettino le misure di prevenzione e protezione da rischio di contagio da Covid-19, è finalizzato a perseguire i seguenti **obiettivi :**

* incentivare la motivazione allo studio;
* stimolare la curiosità nell’apprendimento;
* accrescere nel minore la fiducia in se stesso e nella scuola;
* agire positivamente sulle dinamiche di socializzazione.

**DESTINATARI:**

* numero 20 partecipanti, di ambo i sessi, di età compresa tra i 3 e 16 anni, residenti sul territorio del Municipio V prevedendo un numero di minori con Bisogni Educativi Speciali (BES), con lieve disabilità psico-fisica e con media disabilità.

**ATTIVITÀ PREVISTE**

* **Ludico-ricreativa**

Il gioco deve essere uno strumento efficace di vera inclusione, di apprendimento e un modo privilegiato per esplorare, conoscere il mondo esterno e quello delle relazioni interpersonali, attraverso progetti ludici motivanti ed inclusivi, che vertano soprattutto sulla dimensione della spontaneità e del genuino divertimento.

* **Sostegno pedagogico e didattico**

L’attività proposta deve prevedere un affiancamento pedagogico e didattico rivolto al consolidamento di alcune abilità poco funzionali o deficitarie in accordo con l’agenzia educativa secondaria, ovvero la scuola. Le attività dovranno fornire ai bambini/ragazzi adeguate strategie di apprendimento al fine di giungere allo sviluppo di un metodo personale di assimilazione e ad un autonoma elaborazione dell’informazione.

Si evidenzia che per ciascun partecipante dovrà essere redatto un progetto personalizzato, considerando i bisogni espressi, i punti di forza e/o le difficoltà evidenziate.

**TEMPI E LUOGHI**

Le attività di sostegno didattico e recupero scolastico dovranno svolgersi per cinque giorni alla settimana, per la durata di tre ore giornaliere.

Inoltre, al soggetto aggiudicatario viene richiesto un servizio di trasporto, con la presenza di almeno un operatore sul mezzo, per il prelevamento e accompagnamento dei minori dai punti di raccolta che verranno individuati in collaborazione con questo Servizio Sociale.

La sede di svolgimento del progetto sarà da individuarsi nel territorio del Municipio V, in luoghi a norma di sicurezza certificata che rispettino anche le misure di prevenzione e protezione da rischio di contagio da Covid-19.

**DURATA**

L’ attività progettuale avrà la durata di mesi sette, da espletarsi durante l’anno scolastico 2021-2022.

**RISORSE UMANE**

Il soggetto aggiudicatario deve garantire il personale qualificato di ambo i sessi, preferibilmente con adeguata e comprovata esperienza in progetti similari, e prevedere le seguenti figure professionali:

* n. 1 consulente psicologo;
* n. 1 pedagogista;
* n. 6 educatori in possesso di laurea in scienze dell’educazione o laurea equipollente, di cui n. 1 anche con funzione di coordinatore; il numero degli educatori potrebbe ulteriormente essere potenziato in base al numero dei partecipanti con lieve e media disabilità.

Il coordinamento deve essere assicurato da una figura in possesso dei requisiti di cui all’ art. 46 del Reg. Reg. n.4/2007 e s.m.i.. con adeguata a comprovata esperienza almeno biennale in progetti similari.

I curricula degli operatori dovranno essere presentati in formato europeo con attestazione resa ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, prima dell’avvio dell’esecuzione, e dovranno essere valutati idonei dall’amministrazione.

**Inoltre, al soggetto aggiudicatario verrà richiesto di:**

⋅ organizzare e pubblicizzare il progetto, preliminarmente all’avvio delle attività, sui social network, dando immediata comunicazione al Municipio V per la pubblicazione sul proprio sito istituzionale;

⋅ garantire la continuità delle attività del progetto in tutto il periodo di durata del rapporto contrattuale;

⋅ evitare l’interruzione delle attività del progetto, sostituendo il personale assente (per qualsiasi motivo) entro 48 ore, dandone comunicazione ai referenti municipali;

⋅ mantenere rapporti con i genitori dei minori partecipanti;

⋅ svolgere verifiche periodiche (circa una volta al mese) sull’andamento del progetto con i referenti municipali e con i referenti scolastici ;

⋅ somministrare i questionaridi gradimento *customer satisfaction* ai minori e ai genitori**;**

**⋅** elaborare un report finale.

**IMPORTO COMPLESSIVO**

La disponibilità finanziaria complessiva, a copertura delle spese connesse alle attività progettuali, è complessivamente pari ad euro 45.514,64 oltre IVA al 5% (47.790,37), se dovuta.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| **TOTALE** | Euro **45.514,64** oltre iva al 5% in uno pari a 47.790,37 |

 |  |

**REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai sensi dell’art. 6 dell’allegato Capitolato, possono partecipare, a pena di esclusione, gli operatori economici di cui all’art. 3, c. 1, lett. p), D.Lgs. 50/2016 aventi la seguente natura giuridica:

* soggetti senza finalità di lucro operanti nel settore, la cui natura giuridica ed il cui scopo sociale dovranno essere compatibili con le attività oggetto della presente procedura;
* Onlus operanti nel settore;
* Cooperative sociali e Consorzi di Cooperative socialicon sede nel territorio nazionale operanti nel settore

anche in forma raggruppata o consorziata ai sensi dell’art. 45 c. 2, o eventualmente associati con organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale o altri soggetti senza scopo di lucro.

Non è ammessa la partecipazione all'indagine di mercato di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui:

- all’art. 53, c. 16 ter, D. Lgs. n. 165/2001 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;

- all'art. 80, c. 1, D.lgs. 50/2016, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo.

**L’Amministrazione si riserva altresì la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione**.

**PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il soggetto con cui contrarre sarà individuato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95, c. 3, lett. a) D. Lgs. 18/04/2016 n. 50, secondo gli elementi di valutazione e parametri di cui all’art. 8 dell’allegato Capitolato.

L’offerta economica e l’offerta progetto saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse, la quale le valuterà sulla base degli elementi precisati nel Capitolato.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale.

In caso di parità di punteggio si procederà come segue:

a) l’appalto in parola verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio prescindendo da quello attribuito al prezzo;

b) in caso di parità anche del punteggio parziale di cui alla precedente lettera a), si procederà mediante sorteggio.

Si darà corso all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché validamente prodotta.

L'Amministrazione ha facoltà di non aggiudicare l'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Nessun compenso è dovuto per la partecipazione all'indagine di mercato, quale che sia il suo esito.

L’offerta ha una validità di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

**TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di cui all’allegato A e la prescritta documentazione di cui al Disciplinare e Capitolato costituente l’offerta economica e l’offerta progetto dovranno pervenire, presso il V Municipio, Piazza Gianmarko Bellini, 1, 70128 Bari Palese, in plico chiuso, con la dicitura in corrispondenza dell’oggetto **“PROGETTO SOCIALE S.O.S. SCHOOL”**.

**DATA DI AVVIO DELLE OPERAZIONI**

La Commissione Giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla fase di ammissione dei concorrenti. La data ed il luogo in cui si terranno tali operazioni di gara saranno comunicati a tutti i concorrenti sul Portale del Comune di Bari, **www.municipio5@comune.bari.it.**

**ONERI A CARICO DEL FORNITORE**

Sono a totale carico del fornitore tutti gli oneri -nessuno escluso- di cui all’art. 9 dell’allegato Capitolato.

PENALITÀ

Si fa rinvio a quanto previsto dall’art. 113 bis, c. 4, del D.Lgs. 50/2016 precisando che si applicherà una penale giornaliera pari all’1 ‰ (uno per mille) dell’ammontare contrattuale.

Qualora il fornitore non ottemperi agli obblighi contrattuali, l’Amministrazione si riserva, in ogni caso, di richiedere il risarcimento dei danni conseguiti con facoltà, altresì, di risolvere il rapporto giuridico stesso.

**TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall’art. 3, L. 13.08.2010 n. 136, come modificato dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, convertito in legge dalla L. 217/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all’appalto.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione, ai sensi dell’art. 3, c. 9-bis, della L. n. 136/2010.

**MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo che il Comune erogherà sarà quello risultante dall’offerta presentata dal soggetto affidatario con cadenza trimestrale, previa acquisizione di fattura e visto di eseguita prestazione.

Il pagamento sarà effettuato entro 60 giorni dalla data di ricezione della fattura.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a Comune di Bari – Municipio 5 – Piazza Gianmarko Bellini ,1 (70128) BARI ed indirizzata al **codice univoco ufficio: LPJXR6.**

A conclusione delle attività progettuali e prima dell’emissione della fattura relativa alle attività espletate, il soggetto gestore dovrà presentare la relazione finale sull’attuazione del progetto, in uno al questionario di customer satisfaction del progetto contenente attestazione, sottoscritta dal legale rappresentante p.t., che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi prefissati.

**RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Si applicano gli artt. 108 e 109 del D.Lgs. 50/2016.

L’Amministrazione comunale si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario, trattenendo la cauzione definitiva, quale penale, e sospendendo immediatamente il pagamento dei compensi pattuiti, nei seguenti casi:

* grave negligenza o frode nell’esecuzione degli obblighi contrattuali;
* concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell’Affidatario;
* sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
* sovrapposizione di finanziamenti per gli interventi oggetto del contratto (divieto di accettare a qualunque titolo denaro dall’utenza);
* utilizzo improprio di qualsivoglia notizia o dato di cui l’Affidatario è venuto a conoscenza nell’esercizio dei compiti affidati;
* violazione dei diritti degli utenti;
* mancato utilizzo degli strumenti di pagamento che consentono la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente intervento, di cui all’art. 3 L. 136/2010, così come modificato dalla L. 217/2010;
* utilizzazione di personale non rispondente quantitativamente e qualitativamente alle previsioni della proposta progettuale aggiudicata e dell’allegato capitolato;
* mancata corresponsione, al personale utilizzato per il servizio, della retribuzione e dei relativi oneri, e mancato assolvimento degli oneri previdenziali, assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia;
* mancato rispetto del C.C.N.L. di categoria, con riferimento, in particolare, ai minimi retributivi da corrispondere al personale utilizzato per il servizio;
* mancato avvio delle attività entro quindici giorni dalla sottoscrizione del contratto, salva congrua e documentata motivazione da valutare in sede tecnica;
* gravi inadempienze e/o disservizi;
* mancato svolgimento delle attività con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, l’affidatario non avrà nulla a pretendere da questa Pubblica Amministrazione per l’interruzione anticipata delle attività.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l’Affidatario, oltre all’immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, e alla corresponsione delle maggiori spese che l’Amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

L’Amministrazione può inoltre recedere dal contratto d’appalto nei seguenti casi:

* per motivi di pubblico interesse;
* in qualsiasi momento dell’esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

L’Affidatario può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa allo stesso soggetto non imputabile, secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.).

Nei casi più gravi di irregolarità, il Municipio 5 potrà disporre la sospensione delle attività; i costi eventualmente sostenuti dall’Affidatario durante il periodo di sospensione non saranno riconosciuti.

**RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l’aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell’ambito di applicazione del GDPR 679/2016 - Nuovo regolamento europeo sulla Privacy e del D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale di riferimento.

**RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ove le controversie che dovessero derivare dall’esecuzione del contratto non siano risolte mediante transazione (**art. 208, D. Lgs. 50/2016**) o accordo bonario (**art. 206, D. Lgs. 50/2016**), la definizione delle stesse è devoluta alla competente Autorità Giudiziaria. Pertanto, l’affidamento in questione non conterrà la clausola compromissoria (**art. 209, D. Lgs. 50/2016**).

Per qualsiasi controversia il Foro esclusivo competente sarà quello di Bari.

**OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso e nell’allegato Capitolato o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

* **L’Avviso pubblico, completo della scheda progetto, del Capitolato di gara e dell’Allegato A (domanda di partecipazione) è visionabile sul sito internet www.municipio5@comune.bari.it**
* **La presente procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta.**

**CHIARIMENTI**

Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, è il Dott. Nicola Ferrara, Dirigente del Municipio 5, e-mail: n.ferrara@comune.bari.it , tel. 0805776021.

 **Il Dirigente**

 **Dott. Nicola Ferrara**