# CITTA' DI BARI

**MUNICIPIO V**

**SESSIONE D'URGENZA**

**SEDUTA DI I^ CONVOCAZIONE**

**DELIBERAZIONE N. 2020/00035 DEL 23/12/2020**

**OGGETTO : APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER I PROCEDIMENTI DI ACCESSO**

L'anno duemilaventi il giorno 23 del mese di dicembre, alle ore 16:32 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

IL PRESIDENTE

BRANDI DOTT. VINCENZO

I CONSIGLIERI

| N | COGNOME E NOME | Pres |
|---|---|---|
| 1 | CHIEPPA Nicola | SI |
| 2 | DE BENEDICTIS Sig. Antonietta | SI |
| 3 | DE GENNARO Sig. Nicola | SI |
| 4 | DE STASIO Sig. Antonio | SI |

| N | COGNOME E NOME | Pres |
|---|---|---|
| 7 | MAIORANO Francesca | NO |
| 8 | NOVIELLO Sig.ra Angela | SI |
| 9 | PISCOPO Sig. Michele | SI |
| 10 | RIZZO Cesare | SI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | LAPENNA Alessando | SI | | | |
| 6 | LOMORO Sig. Vincenzo | SI | | | |

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Nicola Ferrara .

Totale presenti: n. 9 su n. 10 consiglieri assegnati

Assenti : Francesca Maiorano

Il Presidente, riscontrata la presenza del numero legale richiesto dalle vigenti disposizioni, dichiara aperta la seduta.

**Il Presidente del Municipio V sulla base della istruttoria curata dal Municipio V relaziona.**

**IL CONSIGLIO MUNICIPALE**

La Ripartizione Segreteria Generale ha sottoposto con nota prot. n. 287797 dell'11/12/2020 (in atti presso il Municipio V) al parere del Municipio V ex art. 55 del Regolamento Comunale sul Decentramento Amministrativo, la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto " **Approvazione del Regolamento per i procedimenti di accesso** " .

Il corrente "Regolamento in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 270 del 18/11/1997 per quanto sia stato via via aggiornato , non è al passo con la normativa di settore più volte interessata da riforme epocali quali:

- la legge anti-corruzione ( L. 6.11.2012, n.190);
- il D.Lgs. 33/2013 in materia di Trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni ;
- la L. n. 124/2015, che ha introdotto lo strumento del cd. diritto di accesso universale ;
- il DLgs. 97/2016 recante la "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di
- prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza".

In tutto questo, il vecchio regolamento è ormai obsoleto anche perché quando è stato ideato:

- l'accessibilità via internet alle informazioni ed agli atti delle pubbliche amministrazione era solo agli albori;
- di converso la disciplina a tutela della riservatezza non si era di conseguenza ancora sviluppata in rapporto ai trattamenti dei dati per via telematica.

**UDITA** la relazione del Presidente;

**VISTA** la nota prot. n. 287797 dell'11/12/2020 della Ripartizione Stazione Unica Appaltante e Gestione Lavori Pubblici;

**VISTO la** 1^ Commissione Consiliare Permanente:

ha trattato il parere sul Regolamento oggetto del presente atto nelle riunioni del 18, 21 e 22 dicembre 2020

ha espresso il *parere positivo* nella riunione del 22.12.2020;

**VISTE** le norme e le disposizioni richiamate in narrativa;

**VISTO** l'art. 36 del vigente Reg.to sul Decentramento Amministrativo Istitutivi dei Municipi.

**DELIBERA**

**Per le motivazioni in precedenza espresse che qui si danno come integralmente riportate**

**ESPRIMERE** parere favorevole sulla proposta di deliberazione di Consiglio Comunale avente ad oggetto " **Approvazione del Regolamento per i procedimenti di accesso** ", trasmessa con la citata nota prot. nota prot. n. 287797 dell'11/12/2020 della Ripartizione Segreteria Generale .

**TRASMETTERE** il presente provvedimento alla Ripartizione Segreteria Generale per gli adempimenti conseguenziali .

Con n. 10 voti favorevoli (Brandi, Chieppa, De Gennaro, De Stasio, Lomoro, Noviello, Rizzo, De Benedictis, Lapenna, Piscopo), nr. 1 consigliere assente (Maiorano)

Di seguito il Presidente propone l'immediata esecutività del provvedimento stante l'urgenza a norma dell'art. 134 del TUEL 267/2000

IL CONSIGLIO

Con n.10 voti favorevoli (Brandi,Chieppa,De Benedictis, De Gennaro, De Stasio, Lapenna, Lomoro, Noviello, Piscopo,Rizzo), espressi a mezzo audio in videoconferenza Zoom su n.10 consiglieri presenti e votanti , n. 1 assente (Maiorano)

DELIBERA

RENDERE il presente provvedimento immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 - 4 comma del TUEL.

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE : ---

---

Bari, ---

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

(Nicola Ferrara)

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()

Il 2° parere invece è l'approvazione del regolamento per i procedimenti di accesso. La Ripartizione Segreteria generale ha sottoposto con nota prot. n. 287797 dell'11/12/2020, al parere del Municipio 5, ex art. 55 del regolamento comunale sul decentramento amministrativo, la proposta di deliberazione di Consiglio comunale avente ad oggetto " Approvazione del regolamento per i procedimenti di accesso". Il corrente regolamento in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 270 del 18 Novembre 1997, per quanto sia stato via via aggiornato, non è al passo con la normativa di settore più volte interessata da riforme epocali quali la legge anticorruzione, il d. lgs. n. 33/2013 in materia di trasparenza delle pubbliche amministrazioni, la legge 124/2015 che ha introdotto lo strumento del cosiddetto " diritto di accesso universale", il d. lgs. n. 97/2016 recante la revisione esemplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza. In tutto ciò il vecchio regolamento è ormai obsoleto anche perché quando è stato ideato, l'accessibilità via Internet alle informazioni e agli atti delle pubbliche amministrazioni, era solo agli albori, di converso la disciplina tutela della riservatezza non si era di conseguenza ancora sviluppata in rapporti ai trattamenti dei dati per via telematica. Questa è la bozza della delibera, io passerei la parola al presidente della Commissione, prima Commissione che si è occupata della trattazione dell'argomento, il consigliere Vincenzo Lomoro. Prego.

Consigliere Lomoro

Buonasera a tutti. Partiamo dalla questione che comunque il vecchio regolamento viene dal 1997, capiamo benissimo le cose che sono cambiate dal 1997 ad oggi, e quindi è stato opportuno anche da parte dell'amministrazione centrale di rivedere tutto quanto il regolamento. Il regolamento è formato da cinque capitoli con 13 articoli e che quindi noi abbiamo avuto la possibilità, come Commissione, almeno di leggerlo anche in una versione veloce e che quindi la Commissione, dopo aver letto tutto il regolamento in tre sedute anche ponendo un problema, alcune questioni di osservazioni che in questo documento non ci sono e che poi dirò, proprio per dare il parere favorevole. Teniamo presente che al 2013 a tutto ciò che è quello che possono accedere sia i Consiglieri comunali, i Consiglieri municipali e anche tutti i cittadini, sono tutti garantiti attraverso questo nuovo regolamento. L'unico appunto che volevo fare per quanto riguarda la questione è quella che la Commissione ha fatto solo una osservazione, l'osservazione sarebbe dell'albo pretorio. Giacchè il regolamento porta che comunque tutti gli atti devono essere esposti all'albo pretorio per 30 giorni, noi abbiamo pensato non come metterlo nel regolamento ma come osservazioni che quando vengono esposti all'albo pretorio, giacchè stiamo in piena zona Covid, di aumentare un po' la pubblicazione e quindi al posto dei 30 giorni farli diventare un po' più a lungo così hanno più possibilità i cittadini di andare a leggere quello che poi viene esposto nell'albo pretorio. Detto questo, in sintesi, abbiamo approvato tutto con questo .. quindi invito il Presidente del Municipio e il Direttore questa piccola

osservazione che abbiamo fatto anche in sede di Commissione, specialmente nella terza volta della Commissione abbiamo tenuto a precisare questo fatto qua che non vedo allegato per quanto riguarda l'allegato del Consiglio municipale. Grazie.

Presidente

Grazie, Consigliere. Allora Direttore, intanto nella trasmissione, se lei ritiene possibile farlo, nella trasmissione della delibera che lei dovrà fare dopo l'eventuale approvazione della stessa, se fosse possibile indicare nella missiva di trasmissione la volontà espressa, il suggerimento più che altro espresso da questo Consiglio municipale, se tutti gli altri, ovviamente, Consiglieri sono d'accordo, ove fosse possibile tecnicamente ovviamente, a mantenere le delibere nel periodo di emergenza che stiamo vivendo per un tempo più prolungato e magari fino a fine dichiarata emergenza. Ovviamente se questo tecnicamente, come banda dati, come capienza di banca dati fosse possibile perché probabilmente l'unico ostacolo rilevabile potrebbe essere la capacità della banca dati che fa capo all'albo pretorio. Però noi potremmo proporlo, poi se vi sono le possibilità tecniche, perché no! Volevo dir anche che la Commissione si è riunita il 18, il 21 e il 22 Dicembre per l'esame della bozza e ha espresso un parere favorevole nella riunione del 22 Dicembre 2020. Il parere è stato espresso in modo positivo dai partecipanti a tutte e tre le sedute che sono i Consiglieri Lomoro, De Benedictis, Rizzo e Noviello. Prego, cons. Piscopo.

Consigliere Piscopo

Chiedo scusa, Presidente. direttore, cortesemente ho appena ricevuto una telefonata del consigliere Lapenna, è possibile chiamarlo, per cortesia? Pare non abbia ricevuto la chiamata.

Presidente

..al link che è stato inviato dall'assistenza. Glielo invio io.

Consigliere Piscopo

Sta provando, presidente, ma non riesce, chiedevo se ci fosse la possibilità di chiamarlo in stanza.

Presidente

Chiedo all'assistenza. È possibile?

Consigliere Piscopo

Allora provvedo io ad avvisarlo.

Presidente

Intanto gli ho girato il link aggiornato.

Consigliere Piscopo

Ok. Molto bene. Un po' di pazienza, se perdo qualche minuto di Consiglio.

Presidente

Prego. Allora ci sono nel frattempo ulteriori interventi? Ovviamente non le ho dato la parola, Direttore, ma se vuole rispondere all'osservazione, mi dica.

Direttore

D'accordo. Comunque…

Consigliere Lapenna

Buongiorno, Direttore.

Direttore

Consigliere, la sento. Rispondo brevemente al presidente e comunque è stata allegata nella proposta deliberativa, anche l'insieme dei verbali della Commissione 1 che hanno trattato l'argomento e comunque, siccome abbiamo bisogno di tempo per elaborare la delibera, nella comunicazione che manderò alla ripartizione Segreteria generale, laddove la delibera fosse approvata, segnalerò questo punto.

Presidente

Grazie, Direttore. Ci sono ulteriori interventi? Prego, consigliera Noviello.

Consigliera Noviello

Buonasera. Sì, ovviamente, come noto dai verbali e dalle sedute di commissione, alla unanimità abbiamo espresso parere favorevole ovviamente con, non solo con il contingente periodo della pandemia

ma stiamo avanzando un sistema che sicuramente va verso la de materializzazione e non il contrario. Soprattutto in questo periodo abbiamo notato, questo periodo che ormai chiamiamo questo periodo ma orami è un anno a questa parte, abbiamo notato comunque alcune difficoltà a reperire quelli che sono documenti della pubblica amministrazione. Dato che con gli ingressi contingentati negli uffici, con il personale in smart working, diviene assolutamente necessario che si renda disponibile sia ai cittadini ma anche a noi che svolgiamo attività politica e che abbiamo bisogno di avere un accesso facilitato anche nei nostri sistemi per quanto riguarda gli atti della pubblica amministrazione anche perché ovviamente noi non ci stiamo arrecando nella sede quindi non possiamo avere dai dispositivi personali l'accesso all'Intranet del Comune, e questa secondo me è una osservazione che dovrebbe essere, appunto, opportunamente allegata e fatta presente comunque all'amministrazione centrale. Parliamo di quell'accesso civico ampliato e rafforzato rispetto a quello che comunque già sussiste sull'obbligo della pubblicazione. Grazie.

Presidente

Grazie a lei, Consigliera. Ci sono ulteriori interventi? Non mi sembra. Va bene.

Direttore

Procedo alla espressione di voto, allora, se siete d'accordo.

Presidente

Prego.

Direttore

Presidente Brandi, favorevole.

Cons. Chieppa, favorevole.

Cons. De Benedictis, favorevole.

Cons. De Gennaro, favorevole.

Cons. De Stasio, favorevole.

Cons. Lapenna, favorevole.

Cons. Lomoro, favorevole.

Cons. Maiorano- assente -

Cons. Noviello, favorevole.

Cons. Piscopo, favorevole.

Cons. Rizzo, favorevole.

La delibera è approvata alla unanimità dei presenti. Se siete d'accordo, passerei alla votazione sulla immediata esecutività della delibera.

Presidente

Prego, Direttore.

Direttore

Presidente Brandi, favorevole.

Cons. Chieppa, favorevole.

Cons. De Benedictis, favorevole.

Cons. De Gennaro, favorevole.

Cons. De Stasio, favorevole.

Cons. Lapenna, favorevole.

Cons. Lomoro, favorevole.

Cons. Maiorano- assente-

Cons. Noviello, favorevole.

Cons. Piscopo, favorevole.

Cons. Rizzo, favorevole.

All'unanimità il Consiglio si esprime per la immediata esecutività della delibera. Cedo la parola al Presidente per introdurre il successivo argomento all'ordine del giorno.

Presidente

Grazie, Direttore.

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE
Vincenzo Brandi

IL DIRIGENTE
Nicola Ferrara

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 21/01/2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante
Nicola Ferrara

Bari, 21/01/2021

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 21/01/2021 al 04/02/2021.

L'incaricato

Il Direttore di Municipio
Nicola Ferrara

Bari, 22/01/2021

---

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 82/2005, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet http://albo.comune.bari.it