

# DETERMINA DIRIGENZIALE



## COMUNE DI BARI

Registro per Direzione **DD-20 01375 / 2023**

Data adozione **21/11/2023**

### **Municipio 2 (Poggiofranco, Picone, Carrassi, San Pasquale, Mungivacca)**

**OGGETTO** INDIZIONE GARA SU MEPA MEDIANTE RDO (N.3851287), AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. N. 36/2023 ED APPROVAZIONE DELLA PROCEDURA E DEI CRELATIVI ATTI DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO CONCERNENTE LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "NONNI SUPER SMART". PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'IMPORTO COMPLESSIVO DI € 10.354,48. SMART CIG Z723D4DC57.

#### **FIRMATARI**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Data firma digitale</b>
Ravallese Umberto	Adottante	21/11/2023

#### **RESPONSABILI**

<b>Nome</b>	<b>Ruolo</b>	<b>Data visto</b>
Proscia Roberto	Responsabile del Procedimento	20/11/2023

## IL DIRIGENTE

**PREMESSO** che con Decreto Sindacale prot. n. 314864 del 28.12.2015, è stato conferito l'incarico di dirigente del Municipio 2 - Poggiofranco-Picone-Carrassi-San Pasquale-Mungivacca al Dott. Umberto Ravallese e che il suddetto incarico è stato confermato con Decreto Sindacale n. 19/2021 del 15/02/2021;

VISTA la deliberazione del C. C. n. 2023/00013 del 06/02/2023, con cui è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025 e il bilancio di previsione 2023/2025 del Comune di Bari e relativi allegati con gli schemi di cui al d. lgs.118/2011;

VISTA la Deliberazione di G.C. n. 160 del 3 marzo 2013, con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025;

DATO ATTO che in conformità alle previsioni, giusta Delibera di Giunta n. 282 del 29/04/2022, con cui è stato approvato il nuovo piano triennale Anticorruzione aggiornato, non sussistono ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, non sussiste obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/90, come introdotto dall'art. 1 comma 41, L. n. 190/2012;

RICHIAMATO il D.lgs. n. 118 del 23.06.2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42 e ss.mm.ii., integrato e corretto dal D.lgs. n. 126 del 10.08.2014;

**OSSERVATO** che la Commissione Welfare del Municipio 2 ha predisposto delle linee d'indirizzo per la realizzazione del progetto "NONNI SUPER SMART", rivolto alle persone anziani con età minima di 65 anni ed autosufficienti, di durata pari ad almeno n. 6 mesi consecutivi decorrenti dall'avvio delle attività e che dovrà prevedere una manifestazione pubblica finale;

**PRECISATO** che il progetto suindicato, a titolo gratuito per la cittadinanza, prevede:

- la creazione di uno sportello informativo fisso presso la sede del Municipio e/o altra sede del Comune di Bari/Municipio 2, con orari di ricevimento prestabiliti. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati (nome, cognome, codice fiscale e residenza), autorizzando l'uso dei propri dati;
- la creazione di uno sportello itinerante per incontri individuali e/o di gruppo, presso almeno n. 5 sedi nei quartieri rientranti nel territorio del Municipio 2: Carrassi, San Pasquale, Picone, Poggiofranco, Mungivacca, ritenute idonee dalla Direzione del Municipio. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall'affidatario del progetto, autorizzando l'uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza). Lo sportello itinerante dovrà organizzare incontri formativi richiesti da gruppi spontanei di persone adulte e/o anziane (over 65) in altre sedi ritenute idonee dalla Direzione del Municipio 2. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall'affidatario del progetto, autorizzando l'uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza);

Al riguardo, si considerino a titolo esemplificativo le seguenti sedi (non esclusive):

- Centri Servizi Famiglie (San Pasquale, Carrassi, Mungivacca, Picone, Poggiofranco);
- Centro ludico creativo GEA con sede in Viale Della Repubblica;
- sedi associative dei soggetti aderenti alla Comunità Solidale del Municipio 2;
- Biblioteca Municipio 2;
- Università degli anziani e gruppi genitori presso le sedi scolastiche del Municipio 2;
- sedi di associazioni del Municipio 2;
- centri di ascolto e parrocchie del Municipio 2;
- centri sportivi del Municipio 2.

**CONSIDERATO** che l'obiettivo alla base di tale progettualità è quello di coinvolgere, il più possibile, le persone adulte ed anziane del Municipio rispetto ai servizi erogati dal Municipio (assistenza sociosanitaria, attività culturale, attività ludica e ricreativa) mediante alfabetizzazione rivolta al web, all'accesso ai servizi mediante strumenti digitali e tecnologici (*smartphone e tablet*). In particolare:

- aiutare e supportare le persone adulte ed anziane alla conoscenza dei siti web e dei processi telematici, della posta elettronica, alla pratica di accesso e di uso degli apparecchi digitali e tecnologici di comunicazione, alla comunicazione a mezzo di social network (facebook, instagram, whatsapp, ecc.), alla digitalizzazione dei servizi della P.A. (Spid, pagamenti PagoPA, ecc.)
- favorire l'informazione e la conoscenza di nuovi strumenti d'accesso ai servizi socio sanitari comunali, pubblici e/o non pubblici, alla programmazione culturale della propria città, ad eventi e centri ludici/ricreativi, all'attività sportiva e comunque a tutti i servizi comunali con accesso con mailing, pec, Spid;
- informare sui rischi di truffe telematiche;
- perseguire il contrasto alla dipendenza del gioco online;
- diffondere ed informare sulla mappa digitale dei servizi della Comunità Solidale del Municipio 2;
- favorire la comunicazione con i propri familiari (figli, nipoti) per alleviare il senso di solitudine;
- favorire la comunicazione con i propri familiari (figli, nipoti) in casi di urgenza connessi alla propria salute o ad altre problematiche quotidiane;

**PRESO ATTO** che il Consiglio Municipale, con Deliberazione del 14.11.2023, in corso di lavorazione, ha approvato le linee di indirizzo concernenti la realizzazione del progetto suindicato e, altresì, la concessione di un finanziamento per una somma massima pari ad € **10.354,48**, Iva al 5% inclusa, da reperire sui bilanci 2023 e 2024, capitolo n. 14544, U.1.03.02.99.999, denominato "*Trasferimenti per manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2*";

**VERIFICATO** che sulla base di detta deliberazione occorre pertanto procedere ad approvare l'allegato avviso pubblico, finalizzato all'acquisizione delle relative proposte progettuali da parte di soggetti che, in rispondenza ai requisiti previsti dallo stesso, si occupano principalmente dell'organizzazione e promozione di attività sociali, rivolte specificatamente ad anziani;

**VERIFICATO** che il soggetto aggiudicatario, da individuarsi per mezzo dell'avviso pubblico allegato quale parte integrante e sostanziale del presente atto, dovrà provvedere alla massima divulgazione del servizio, mediante una conferenza stampa presso la Sala Giunta del Comune di Bari e/o la sede del Municipio 2, social network e sito internet del Comune di Bari - Municipio 2.

L'aggiudicatario, altresì, dovrà provvedere ad informare persone adulte e anziane mediante depliant e/o volantini e/o locandine e/o banner da distribuire nei luoghi ricadenti sul territorio del Municipio 2 di massima aggregazione per le persone adulte anziane (over 65), idonei per diffondere ed informare sul servizio municipale Sportello itinerante "Nonni Super Smart", come ad esempio:

- Centri Servizi Famiglie (San Pasquale, Carrassi, Mungivacca, Picone, Poggiofranco);
- Centro ludico creativo GEA con sede in Viale Della Repubblica;
- sedi associative dei soggetti aderenti alla Comunità Solidale del Municipio 2;
- Biblioteca Municipio 2;
- Università degli anziani e gruppi genitori presso le sedi scolastiche del Municipio 2;
- sedi di associazioni del Municipio 2;
- centri di ascolto e parrocchie del Municipio 2;
- centri sportivi del Municipio 2.

Si consideri, inoltre, che per l'attuazione del progetto sarà necessario organizzare appositi incontri, finalizzati al confronto ed alla valutazione delle attività da svolgere o già svolte tra il servizio socio educativo del Municipio 2 ed i soggetti coordinatori del progetto, nominati per conto del soggetto aggiudicatario e la Commissione Welfare del Municipio 2;

Al termine delle attività, inoltre, l'aggiudicatario dovrà somministrare un questionario di gradimento agli utenti destinatari del progetto, da consegnare al Servizio socio-educativo del Municipio 2, unitamente ad un *report* finale;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del progetto si prevede un costo complessivo di € **10.354,48**;

**DATO ATTO** che la spesa suindicata potrà essere finanziata dal Municipio, essendo tali somme reperibili come da schema qui di seguito indicato:

- € 5.177,24 su bilancio 2023, cap. n. 14544, denominato "*Trasferimenti per manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2*", U.1.03.02.99.999;
- € 5.177,24 su bilancio 2024, cap. n. 14544, denominato "*Trasferimenti per manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2*", U.1.03.02.99.999;

**RITENUTO** di indire procedura di gara ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023 su MEPA mediante RDO e, altresì, di approvare l'allegato avviso pubblico finalizzato all'individuazione di uno o più operatori economici interessati alla realizzazione del progetto in esame, unitamente alla domanda di partecipazione, al DGUE, all'integrazione dello stesso ed al capitolato di gara, per l'affidamento del progetto denominato "*NONNI SUPER SMART*" - importo imponibile di € 9.836,75 + Iva al 5% (€ 517,72) da aggiudicare, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs. 36/2023, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata in ragione del miglior rapporto qualità/prezzo, alla luce degli elementi di valutazione e parametri indicati nell'approvando Capitolato di gara;

**RILEVATO** che per ragioni di urgenza, stante la necessità di avviare il progetto entro il mese di dicembre, dovrà essere previsto un termine breve di scadenza del bando;

**DATO ATTO** che, in considerazione dell'importo porto a base di gara, la procedura è identificata dal seguente SMART CIG: Z723D4DC57;

**RIBADITA**, in conformità alle previsioni del vigente Piano Anticorruzione, l'assenza di ipotesi di conflitto d'interesse e, pertanto, l'insussistenza dell'obbligo di astensione nell'adozione del presente provvedimento;

#### **VISTI**

- gli artt. 107 e 183 del T.U.E.L., rispettivamente relativi a *Funzioni e responsabilità della dirigenza* e all'assunzione dell'*impegno di spesa*, nonché l'art. 183, c. 8, D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. n. 36/2023;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Bari, così come modificato dalla Deliberazione di C.C. n. 2016/00012;
- il Regolamento per l'affidamento di Servizi Sociali a terzi;
- la Deliberazione del Consiglio Municipale del 14.11.2023;

**PRESO ATTO** che non rilevano ipotesi di conflitto d'interesse o di incompatibilità, ai sensi e per gli effetti di cui L. 190/2012 e del D.Lgs. 39/2013;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento dovrà conseguire, ai fini dell'esecutività, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 18/08/2000, n. 267 e che diviene invece immediatamente eseguibile per la parte che non comporta adempimenti contabili;

**DATO ATTO**, altresì, che alla presente determinazione sarà data adeguata pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line, al solo fine di renderla conoscibile;

## **D E T E R M I N A**

**Per i motivi espressi in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati:**

1. **DI INDIRE** la procedura di gara, ex. art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023, sul MEPA mediante RDO;
2. **APPROVARE** la procedura suindicata per l'affidamento del servizio concernente la realizzazione del progetto "NONNI SUPER SMART", nonché l'avviso pubblico, il fac simile di domanda, il DGUE, l'integrazione al DGUE ed il capitolato di gara allegati al presente atto, quali parti integranti e sostanziali;
3. **DI DISPORRE** la pubblicazione dell'avviso pubblico suindicato, con scadenza breve per ragioni di urgenza date dalla necessità di avviare le attività progettuali entro il mese di dicembre e, altresì, del relativo modello di partecipazione alla stesso;
4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è individuato nel Dirigente di questo Municipio, Avv. Umberto Ravallese;
5. **DI DARE ATTO** del seguente Smart CIG: Z723D4DC57;
6. **DI PRENOTARE** la spesa complessiva di € 10.354,48 (€ 9.836,75 + € 517,72 a titolo di IVA al 5%), come da schema sotto riportato:
  - € 5.177,24 su bilancio 2023, cap. n. 14544, denominato "*Trasferimenti per manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2*", U.1.03.02.99.999;
  - € 5.177,24 su bilancio 2024, cap. n. 14544, denominato "*Trasferimenti per manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2*", U.1.03.02.99.999;
7. **DI DISPORRE** l'invio della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza;
8. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento è esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 147 bis, comma I, del D. Lgs. N. 267/2000;
9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è immediatamente eseguibile con l'apposizione del visto del dirigente responsabile per la parte relativa all'approvazione degli atti allegati e relativa pubblicazione;
10. **DI CONFERMARE** l'insussistenza di ipotesi di astensione obbligatoria e quindi di conflitto di interesse;
11. **DI DISPORRE** che il presente atto sia pubblicato all'Albo pretorio per dieci giorni consecutivi, al fine di garantire la conoscibilità dello stesso

IL DIRIGENTE

Firmato digitalmente  
Umberto Ravallese



**ASPETTI CONTABILI SPESA**

N.	TIT.	ANNO BIL.	ANNO GEST.	CDC	CAP.	IMP.	SUB IMP.	MISS.	MACRO AGGR.	PROGR.	PDC	EURO
		2023			14544						U.1.03.02.99.999	€ 5.177,24
		2024			14544						U.1.03.02.99.999	€ 5.177,24
												<b>€ 10.354,48</b>

Allegato

Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

**PROGETTO “NONNI SUPER SMART”, CON AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA AI SENSI DELL’ART. 71 DEL D.LGS N. 36/2023, MEDIANTE RICORSO AL ME.PA. SU PIATTAFORMA CONSIP, E CON RDO (RICHIESTA DI OFFERTA) APERTA A TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI ABILITATI. IMPORTO A BASE DI GARA PARI A € 9.836,75.**

SMART CIG: Z723D4DC57.

Informazioni sulla procedura di appalto

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia utilizzato il servizio DGUE in formato elettronico. In caso contrario tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente <sup>(1)</sup>	Risposta:
Nome:	Comune di Bari – Municipio 2
Codice fiscale	80015010723
Di quale appalto si tratta?	PROGETTO “NONNI SUPER SMART”
Titolo o breve descrizione dell'appalto <sup>(2)</sup> :	Il progetto prevede: <ul style="list-style-type: none"><li>- la creazione di uno sportello informativo fisso presso la sede del Municipio e/o altra sede del Comune di Bari/Municipio 2, con orari di ricevimento prestabiliti. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati (nome, cognome, codice fiscale e residenza), autorizzando l'uso dei propri dati;</li><li>- la creazione di uno sportello itinerante per incontri individuali e/o di gruppo, presso almeno n. 5 sedi nei quartieri rientranti nel territorio del Municipio 2: Carrassi, San Pasquale, Picone,</li></ul>

1() Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto I.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

2() Cfr. punti II.1.1. e II.1.3. dell'avviso o bando pertinente.

	Poggiofranco, Mungivacca, ritenute idonee dalla Direzione del Municipio. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall'affidatario del progetto, autorizzando l'uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza). Lo sportello itinerante dovrà organizzare incontri formativi richiesti da gruppi spontanei di persone adulte e/o anziane (over 65) in altre sedi ritenute idonee dalla Direzione del Municipio 2.
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dall'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) <sup>(3)</sup> :	
CIG CUP (ove previsto) Codice progetto (ove l'appalto sia finanziato o cofinanziato con fondi europei)	Z723D4DC57

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: Informazioni sull'operatore economico

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[ ]

<sup>3)</sup> Cfr. punto II.1.1. dell'avviso o bando pertinente.

Partita IVA, se applicabile:	[ ]
Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[ ]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto <sup>(4)</sup> :	[.....]
Telefono:	[.....]
PEC o e-mail:	[.....]
(indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media <sup>(5)</sup> ?	[ ] Sì [ ] No
Solo se l'appalto è riservato <sup>(6)</sup> : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" <sup>(7)</sup> o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)?	[ ] Sì [ ] No
In caso affermativo,	
qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati?	[.....]

4() Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

7() Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

6() Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

5() Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

<p>Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:</p>	<p>[.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI.</p> <p>Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione</p> <p>b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale <sup>(8)</sup>:</p> <p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte</p>	<p>[ ] Sì [ ] No [ ] Non applicabile</p> <p>[.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][..... ...][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) [ ] Sì [ ] No</p> <p>e) [ ] Sì [ ] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso</p>

80) I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

<p>IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....] [.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] ...][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

<p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri <sup>(9)</sup>?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici, ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>
<p>Lotti</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:</p>	<p>[ ]</p>

90) Specificamente nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro

**B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

**C: Informazioni sull'affidamento SULLE Capacità di altri soggetti (Articolo 89 del Codice - Avalimento)**

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo:	[.....]
Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avalimento:	[.....]

In caso affermativo, indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.

D: Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento (Articolo 105 del Codice - Subappalto)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?  In caso affermativo:  Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:  Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[ ] Sì [ ] No  [.....] [.....]  [.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

Parte III: Motivi di esclusione (Articolo 80 del Codice)

A: Motivi legati a condanne penali

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):

Partecipazione a un'organizzazione criminale <sup>(10)</sup>

Corruzione<sup>(11)</sup>

Frode<sup>(12)</sup>;

Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche <sup>(13)</sup>;

Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo <sup>(14)</sup>;

Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani<sup>(15)</sup>

CODICE

Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del	Risposta:
--	-----------

10) Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

11) Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

12) Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

13) Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

14) Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

15) Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

Codice):	
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....][.....] (16)
In caso affermativo, indicare (17):  la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna,  b) dati identificativi delle persone condannate [ ];  c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[ ], durata [ ], lettera comma 1, articolo 80 [ ], motivi:[ ]  b) [.....]  c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [ ],
In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione <sup>18</sup> (autodisciplina o "Self-	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

16() Ripetere tante volte quanto necessario.

17() Ripetere tante volte quanto necessario.

18() In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

Cleaning”, cfr. articolo 80, comma 7)?	
<p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato?</p> <p>2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi?</p> <p>3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- hanno risarcito interamente il danno?</li> <li>- si sono impegnati formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p> <p>5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>[.....]</p>

**B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI**

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?		
In caso negativo, indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
	a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Tale decisione è definitiva e vincolante?	- [.....]	- [.....]
Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	c2) [.....]	c2) [.....]
Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione:	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
2) In altro modo? Specificare:	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]	In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?		
Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) <sup>(19)</sup> : [.....][.....][.....]	

C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali <sup>(20)</sup>

19() Ripetere tante volte quanto necessario.

20() Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, <sup>(21)</sup> di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente <input type="checkbox"/> e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....].[.....].[.....].[.....]</p>

21) Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p>	
<p>a) fallimento</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo: il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>
<p>la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>b) liquidazione coatta</p>	
<p>c) concordato preventivo</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso di risposta affermativa alla lettera d): è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria</p>
<p>la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi</p>	<p>[.....]</p>

<p>dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali<sup>(22)</sup> di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ha risarcito interamente il danno?</li> <li>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</li> </ul> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [ ] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi<sup>(23)</sup> legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>

22) Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

23) Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

D: Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore

<p>Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001</p>	<p>Risposta:</p>
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'<a href="#">articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</a> o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'<a href="#">articolo 84, comma 4, del medesimo decreto</a>, fermo restando quanto previsto dagli <a href="#">articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159</a>, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] [.....] <sup>(24)</sup></p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p>	

24) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'<a href="#">articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231</a> o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'<a href="#">articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81</a> (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>- la violazione è stata rimossa ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No    <input type="checkbox"/> Non è tenuto alla disciplina legge 68/1999</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni: (numero dipendenti e/o altro ) [.....]</p>

<p>è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla <a href="#">legge 12 marzo 1999, n. 68</a></p> <p>(Articolo 80, comma 5, lettera i);</p>	<p>[.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli <a href="#">articoli 317</a> e <a href="#">629 del codice penale</a> aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p>	

<p>si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'<a href="#">articolo 2359 del codice civile</a> o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	
<p>L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

#### Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione a o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

a: Indicazione globale per tutti i criteri di selezione

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione a della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: Idoneità (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento <sup>(25)</sup>  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
Per gli appalti di servizi:  È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]

25) Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: Capacità economica e finanziaria (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(26)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente <sup>(27)</sup>:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta                      esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio):</p> <p>[.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili</p>	<p>[.....]</p>

26) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

27) Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:	
Per quanto riguarda gli indici finanziari <sup>(28)</sup> specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:  Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y <sup>(29)</sup> , e valore) [.....], [.....] <sup>(30)</sup>  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):  Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:	[.....] [...] valuta  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]
Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:  Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[.....]  (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):  [.....][.....][.....]

C: Capacità tecniche e professionali (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:
-----------------------------------	-----------

28) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

29) Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

30) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento<sup>(31)</sup> l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati<sup>(32)</sup>:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1" data-bbox="743 757 1331 920"> <thead> <tr> <th data-bbox="743 757 922 857">Descrizione</th> <th data-bbox="922 757 1046 857">importi</th> <th data-bbox="1046 757 1142 857">date</th> <th data-bbox="1142 757 1331 857">destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="743 857 922 920"></td> <td data-bbox="922 857 1046 920"></td> <td data-bbox="1046 857 1142 920"></td> <td data-bbox="1142 857 1331 920"></td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici <sup>(33)</sup>, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la</p>									

31) Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

32) In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

33) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

<p>prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche<sup>(34)</sup> delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p> <p>a) lo stesso prestatore di servizi o imprenditore,</p> <p>e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)</p> <p>b) i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:</p>	<p>a) [.....]</p> <p>b) [.....]</p>
<p>7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:</p>	<p>[.....]</p>
<p>8) L'organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:</p>	<p>Anno, organico medio annuo:</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>Anno, numero di dirigenti</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....],</p> <p>[.....],[.....]</p>
<p>9) Per l'esecuzione dell'appalto</p>	<p>[.....]</p>

34) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

<p>l'operatore economico disporrà dell'attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:</p>	
<p>10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare<sup>(35)</sup> la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>
<p>11) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti;</p> <p>se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità.</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

35) Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

<p>13) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p> <p>Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

D: SISTEMI di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale (Articolo 87 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[ ] Sì [ ] No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (Articolo 91 del Codice)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato :	[.....]  <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <sup>(37)</sup>
Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):
Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente <sup>(36)</sup> , indicare per ciascun documento:	[.....][.....][.....] <sup>(38)</sup>

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/I sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

36() Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

37() Ripetere tante volte quanto necessario.

38() Ripetere tante volte quanto necessario.

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro <sup>(39)</sup>, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 <sup>(40)</sup>, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/I sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

---

39() A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

40() In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

**OGGETTO:** PROGETTO "NONNI SUPER SMART" CON AFFIDAMENTO MEDIANTE PROCEDURA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D. LGS. N. 36/2023, NONCHÉ DELL'ART. 1, C. 450 DELLA L. 296/2006 (FINANZIARIA 2007), MEDIANTE RICORSO AL ME.PA. SU PIATTAFORMA CONSIP E CON RDO (RICHIESTA DI OFFERTA) APERTA A TUTTI GLI OPERATORI ECONOMICI ABILITATI. IMPORTO A BASE DI GARA PARI A € 9.836,75.

**SMART CIG:** Z723D4DC57

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....

in qualità di .....

dell'impresa .....

con sede in ..... via ..... n. ....

(tel. .... fax ..... e-mail .....

e-mail PEC .....

Codice Fiscale ..... e Partita IVA .....

a integrazione di quanto già dichiarato nel DGUE e non contemplato nel modello reso disponibile dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti,

### DICHIARA

ad integrazione del DGUE:

di non incorrere nella causa di esclusione di cui all'art. 95, comma 1, lett) e, e cioè di non avere commesso un illecito professionale grave di cui all'art. 98, tale da rendere dubbia la propria integrità o affidabilità e pertanto dichiara:

a) di non avere ricevuto sanzione esecutiva irrogata dall'Autorità garante della concorrenza e del mercato o da altra autorità di settore, rilevante in relazione all'oggetto specifico dell'appalto;

b) di non aver tentato di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante, di non aver ottenuto informazioni riservate a proprio vantaggio, di non aver fornito, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione;

c) di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento oppure la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili, derivanti da inadempienze particolarmente gravi o la cui ripetizione sia indice di una persistente carenza professionale;

d) di non aver commesso grave inadempimento nei confronti di uno o più subappaltatori;

---

ad integrazione del DGUE:

di non incorrere nella causa di esclusione di cui all'art. 94, comma 5, lett) e, e cioè di non essere iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Anac per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti;

---

Con riferimento al necessario avalimento si applica l'art. 104 del D.Lgs. 36/2023. (per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C. lett.d) del DGUE:) - che gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal competente Tribunale, nonché la dichiarazione che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, sono i seguenti

---

---

---

Ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 5, lett. a) del Regio Decreto n. 267/1942 l'operatore economico dovrà inoltre presentare la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, comma 3, lett. d) del Regio Decreto 16 marzo 1942 n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto (da allegare all'interno della "Documentazione amministrativa"). (Per l'operatore economico che abbia commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, indicare di seguito gli estremi delle stesse, al fine di consentire a questa CUC le valutazioni di cui all'art 95 comma 2, del D. Lgs. 36/2023, tenuto conto di quanto stabilito nell'allegato II.10 al D. Lgs. 36/2023) - che l'operatore economico ha commesso le seguenti gravi violazioni non definitivamente accertate

---

---

---

(Per l'operatore economico che abbia commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi in materia contributiva e previdenziale, indicare di seguito gli estremi delle stesse, al fine di consentire a questa Stazione Appaltante le valutazioni di cui all'art 95 comma 2, del D. Lgs. 36/2023 tenuto conto di quanto stabilito nell'allegato II.10 al D. Lgs. 36/2023) - che l'operatore economico ha commesso le seguenti gravi violazioni non definitivamente accertate:

---

**Firma digitale**

**AVVERTENZA:** Le presenti dichiarazioni, integrative rispetto al DGUE, devono essere rese da tutti i soggetti che a qualunque titolo partecipano alla procedura in oggetto (concorrente, partecipante al raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario, consorziato indicato per l'esecuzione, ausiliario).

**AVVISO PUBBLICO PER L’AFFIDAMENTO DEL PROGETTO “NONNI SUPER SMART”,  
IN ESECUZIONE DELLA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO MUNICIPALE DEL  
14.11.2023. SMART CIG Z723D4DC57.**

**IL DIRIGENTE**

- richiamato l’art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023;
- in attuazione della Delibera di Consiglio del 2° Municipio del 14.11.2023;

**AVVISA**

Che si procederà all’individuazione di soggetti in possesso dei requisiti indicati tra i “Requisiti di partecipazione” ammessi a partecipare alla procedura aperta sotto soglia, ex art. 71, del D.Lgs. n. 36/2023, per l’affidamento – mediante RDO su MEPA, del progetto denominato “*NONNI SUPER SMART – SMART CIG Z723D4DC57*”;

**STAZIONE EROGANTE**

Comune di Bari Municipio 2 – Corso Benedetto Croce n. 96;  
**Indirizzo di posta elettronica:** [municipio2@comune.bari.it](mailto:municipio2@comune.bari.it);  
**Indirizzo pec:** [municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

**PROCEDURA**

Affidamento mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 71 del D. Lgs. n. 36/2023;  
Il presente AVVISO, nel rispetto dei principi di efficacia, economicità, imparzialità e trasparenza, viene pubblicato sul portale del Comune di Bari, al sito [www.municipio2@comune.bari.it](http://www.municipio2@comune.bari.it), per consentire ai soggetti interessati ed in possesso dei requisiti richiesti di partecipare alla presente gara.  
L’Amministrazione procederà sulla base del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ex. art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, con gli elementi di valutazione e parametri elencati nel presente avviso, all’individuazione del soggetto ritenuto idoneo.

**DESCRIZIONE E OBIETTIVI DEL PROGETTO**

Il progetto suindicato prevede:

- la creazione di uno sportello informativo fisso presso la sede del Municipio e/o altra sede del Comune di Bari/Municipio 2, con orari di ricevimento prestabiliti. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati (nome, cognome, codice fiscale e residenza), autorizzando l’uso dei propri dati;
- la creazione di uno sportello itinerante per incontri individuali e/o di gruppo, presso almeno n. 5 sedi nei quartieri rientranti nel territorio del Municipio 2: Carrassi, San Pasquale, Picone, Poggiofranco, Mungivacca, ritenute idonee dalla Direzione del Municipio. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall’affidatario del progetto, autorizzando l’uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza). Lo sportello itinerante dovrà organizzare incontri formativi richiesti da gruppi spontanei di persone adulte e/o anziane (over 65) in altre sedi ritenute idonee dalla Direzione del Municipio 2.

Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall'affidatario del progetto, autorizzando l'uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza);

Al riguardo, si considerino a titolo esemplificativo le seguenti sedi (non esclusive):

- Centri Servizi Famiglie (San Pasquale, Carrassi, Mungivacca, Picone, Poggiofranco);
- Centro ludico creativo GEA con sede in Viale Della Repubblica;
- sedi associative dei soggetti aderenti alla Comunità Solidale del Municipio 2;
- Biblioteca Municipio 2;
- Università degli anziani e gruppi genitori presso le sedi scolastiche del Municipio 2;
- sedi di associazioni del Municipio 2;
- centri di ascolto e parrocchie del Municipio 2;
- centri sportivi del Municipio 2.

Le attività saranno gratuite per la cittadinanza.

L'obiettivo alla base di tale progettualità è quello di coinvolgere, il più possibile, le persone adulte ed anziane del Municipio rispetto ai servizi erogati dal Municipio (assistenza socio-sanitaria, attività culturale, attività ludica e ricreativa) mediante alfabetizzazione rivolta al web, all'accesso ai servizi mediante strumenti digitali e tecnologici (*smartphone e tablet*). In particolare:

- aiutare e supportare le persone adulte ed anziane alla conoscenza dei siti web e dei processi telematici, della posta elettronica, alla pratica di accesso e di uso degli apparecchi digitali e tecnologici di comunicazione, alla comunicazione a mezzo di social network (facebook, instagram, whatsapp, ecc.), alla digitalizzazione dei servizi della P.A. (Spid, pagamenti PagoPA, ecc.)
- favorire l'informazione e la conoscenza di nuovi strumenti d'accesso ai servizi socio sanitari comunali, pubblici e/o non pubblici, alla programmazione culturale della propria città, ad eventi e centri ludici/ricreativi, all'attività sportiva e comunque a tutti i servizi comunali con accesso con mailing, pec, Spid;
- informare sui rischi di truffe telematiche;
- perseguire il contrasto alla dipendenza del gioco online;
- diffondere ed informare sulla mappa digitale dei servizi della Comunità Solidale del Municipio 2;
- favorire la comunicazione con i propri familiari (figli, nipoti) per alleviare il senso di solitudine;
- favorire la comunicazione con i propri familiari (figli, nipoti) in casi di urgenza connessi alla propria salute o ad altre problematiche quotidiane;

### **DURATA**

Il progetto avrà la durata di almeno n. 6 mesi consecutivi, decorrenti dall'avvio delle attività e dovrà prevedere una manifestazione pubblica finale;

### **IMPORTO DEL SERVIZIO**

**€ 10.354,48, IVA inclusa.** La spesa è così finanziata:

- € 5.177,24 su bilancio 2023, cap. n. 14544, denominato "*Trasferimenti per manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2*", U.1.03.02.99.999;
- € 5.177,24 su bilancio 2024, cap. n. 14544, denominato "*Trasferimenti per*

*manifestazioni varie in favore di anziani del Municipio 2, U.1.03.02.99.999;*  
**Importo a base di gara € 9.836,75.**

Per i dettagli, si rinvia all'allegato Capitolato.

## **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai sensi dell'art. 6 dell'allegato Capitolato, possono partecipare, a pena di esclusione, gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, aventi la seguente natura giuridica:

- soggetti senza finalità di lucro operanti nel settore, la cui natura giuridica ed il cui scopo sociale dovranno essere compatibili con le attività oggetto della presente procedura;
- Onlus operanti nel settore;
- associazioni di volontariato che operino nei settori di cui al progetto in esame;
- Cooperative sociali e Consorzi di Cooperative sociali con sede nel territorio nazionale operanti nel settore anche in forma raggruppata o consorziata ai sensi dell'art. 65 c. 2, o eventualmente associati con organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale o altri soggetti senza scopo di lucro.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui:

- all'art. 53, c. 16 ter, D. Lgs. n. 165/2001 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo.

**L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione.**

## **PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Il soggetto con cui contrarre sarà individuato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 108 del D.Lgs. n. 36/2023, secondo gli elementi di valutazione e parametri di cui all'art. 8 dell'allegato Capitolato.

L'offerta economica e l'offerta progetto saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse, la quale le valuterà sulla base degli elementi precisati nel Capitolato.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale.

In caso di parità di punteggio si procederà come segue:

- a) l'appalto in parola verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio prescindendo da quello attribuito al prezzo;
- b) in caso di parità anche del punteggio parziale di cui alla precedente lettera a), si procederà mediante sorteggio.

Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché validamente prodotta.

L'Amministrazione ha facoltà di non aggiudicare l'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Nessun compenso è dovuto per la partecipazione alla gara, quale che sia il suo esito.  
L'offerta ha una validità di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

### **TERMINI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di cui all'allegato A, il DGUE, l'integrazione al DGUE (all. B) e la prescritta documentazione di cui al Capitolato costituente l'offerta economica e l'offerta progetto dovranno pervenire in piattaforma Me.Pa. entro il termine delle ore 18.00 del giorno 02.11.2023;

Oltre il termine predetto non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedente.

### **DATA DI AVVIO DELLE OPERAZIONI**

La Commissione Giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla fase di ammissione dei concorrenti. La data ed il luogo in cui si terranno tali operazioni di gara saranno comunicati a tutti i concorrenti in piattaforma Me.Pa.

### **ONERI A CARICO DEL FORNITORE**

Sono a totale carico del fornitore tutti gli oneri -nessuno escluso- di cui all'art. 9 dell'allegato Capitolato.

### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Il Fornitore è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3, L. 13.08.2010 n. 136, come modificato dal D.L. n. 187 del 12/11/2010, convertito in legge dalla L. 217/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione, ai sensi dell'art. 3, c. 9-bis, della L. n. 136/2010.

### **MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo che il Comune erogherà sarà quello risultante dall'offerta presentata dal soggetto affidatario con cadenza trimestrale, previa acquisizione di fattura e visto di eseguita prestazione.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a Comune di Bari – Municipio 2 – Corso Benedetto Croce n. 96 - 70125 - BARI ed indirizzata al **codice univoco ufficio: 4E3BA1**.

A conclusione delle attività progettuali e prima dell'emissione della fattura relativa alle attività espletate, il soggetto aggiudicatario dovrà somministrare un questionario di gradimento agli utenti destinatari del progetto, da consegnare al Servizio socio-educativo del Municipio 2, unitamente ad un *report* finale;

### **RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR 679/2016 - *Nuovo regolamento europeo sulla Privacy* e del D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale di riferimento.

### **OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso e nell'allegato Capitolato o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

L'Avviso pubblico e il Capitolato di gara, oltre che su MEPA, è visionabile sul sito internet [www.municipio2@comune.bari.it](mailto:www.municipio2@comune.bari.it);

### **RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ove le controversie che dovessero derivare dall'esecuzione del contratto non siano risolte mediante transazione (art. 210 D. Lgs. n. 36/2023) o accordo bonario (art. 212 D. Lgs. n. 36/2023), la definizione delle stesse è devoluta alla competente Autorità Giudiziaria. Pertanto, l'affidamento in questione non conterrà la clausola compromissoria, ex. art. 213 del D. Lgs. n. 36/2023.

Per qualsiasi controversia il Foro esclusivo competente sarà quello di Bari.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO**

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'Avv. Umberto Ravallesse, Dirigente del Municipio 2.

**Il Direttore del Municipio  
Avv. Umberto RAVALLESE**

AL COMUNE DI BARI  
MUNICIPIO 2

Corso Benedetto Croce n. 96 - Bari

PEC: [municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:municipio2.comunebari@pec.rupar.puglia.it)

**Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL  
PROGETTO “NONNI SUPER SMART”.  
SMART CIG Z723D4DC57**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

in qualità (carica sociale) \_\_\_\_\_

dell'Impresa \_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

P. IVA \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

e-mail p.e.c. \_\_\_\_\_

Visto l'avviso pubblico relativo al servizio in oggetto, manifesta il proprio interesse a partecipare alla presente procedura come:

- Impresa Singola
- Consorzio (che si riserva di indicare la o le impresa/e consorziata/e in sede i offerta)
- Impresa Capogruppo di raggruppamento temporaneo da costituire con i seguenti soggetti:


- Impresa Mandante di raggruppamento temporaneo

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

DICHIARA

in nome proprio e per conto dei soggetti di cui al D. Lgs. n. 36/2023;

- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto di cui all'art. 94 e ss. del D.Lgs. 36/2023;

- di essere iscritto nel registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura, Artigianato di \_\_\_\_\_ /Albo associazioni ONLUSed attesta i seguenti dati:

Esatta ragione sociale:

.....

N. e data iscrizione alla CCIAA/Albo:

.....

Forma giuridica:

.....

- di autorizzare il Comune di Bari – Municipio 2 a trasmettere comunicazioni al seguente indirizzo di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_;

- di avere preso conoscenza della tipologia del servizio ed attività e dei requisiti richiesti per il loro affidamento e la successiva esecuzione e di avere preso conoscenza delle particolari condizioni espresse nel Avviso pubblico e nel capitolato speciale che accetta in toto.

La presente dichiarazione può essere sottoposta a verifica ai sensi dell'articolo 71 del D.P.R. n. 445 del 2000; a tale scopo si autorizza espressamente la Stazione appaltante ad acquisire presso le pubbliche amministrazioni i dati necessari per le predette verifiche, qualora tali dati siano in possesso delle predette pubbliche amministrazioni.

LUOGO e DATA

TIMBRO E FIRMA

.....

***N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.***

**In caso R.T.I., ovvero di ricorso all'avvalimento, il presente modulo deve essere reso e sottoscritto distintamente da parte di ciascun componente l'R.T.I. e/o dall'operatore economico ausiliario.**



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER IL PROGETTO "NONNI SUPER SMART".  
SMART CIG Z723D4DC57.

**INDICE**

**PREMESSA**

**Art . 1 - Oggetto dell'appalto**

**Art. 2 - Prezzo a base di gara e importo complessivo dell'appalto**

**Art . 3 - Durata del progetto oggetto di appalto**

**Art. 4 - Modalità di svolgimento del progetto oggetto di appalto**

**Art. 5 - Soggetti ammessi alla gara e requisiti di partecipazione**

**Art. 6 - Modalità di gara, parametri di valutazione, aggiudicazione**

**Art. 7 - Responsabile Unico del Procedimento e richieste di chiarimenti**

**Art. 8 - Obblighi a carico del soggetto aggiudicatario**

**Art. 9 - Responsabilità e oneri contrattuali**

**Art. 10 - Modalità di pagamento**

**Art. 11 - Tracciabilità dei flussi finanziari**

**Art. 12 - Risoluzione del contratto e recesso**

**Art. 13 - Esecuzione in danno**

**Art. 14 - Domicilio del soggetto aggiudicatario**

**Art. 15 -Risoluzione delle controversie**

**Art. 16- Riservatezza e trattamento dei dati personali**

**Art. 17 - Osservanza di leggi e regolamenti**

## **PREMESSA**

La Commissione "Welfare", in collaborazione con il Servizio Socio Educativo del 2° Municipio, sulla base dei bisogni espressi dal territorio, ha programmato il progetto denominato "**NONNI SUPER SMART**", approvato con Deliberazione del Consiglio Municipale del 14.11.2023;

### **ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO**

Il progetto suindicato prevede:

- la creazione di uno sportello informativo fisso presso la sede del Municipio e/o altra sede del Comune di Bari/Municipio 2, con orari di ricevimento prestabiliti. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati (nome, cognome, codice fiscale e residenza), autorizzando l'uso dei propri dati;
- la creazione di uno sportello itinerante per incontri individuali e/o di gruppo, presso almeno n. 5 sedi nei quartieri rientranti nel territorio del Municipio 2: Carrassi, San Pasquale, Picone, Poggiofranco, Mungivacca, ritenute idonee dalla Direzione del Municipio. Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall'affidatario del progetto, autorizzando l'uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza). Lo sportello itinerante dovrà organizzare incontri formativi richiesti da gruppi spontanei di persone adulte e/o anziane (over 65) in altre sedi ritenute idonee dalla Direzione del Municipio 2.

Gli utenti destinatari del servizio dovranno essere contestualmente registrati dall'affidatario del progetto, autorizzando l'uso dei propri dati (nome, cognome, codice fiscale, residenza);

Al riguardo, si considerino a titolo esemplificativo le seguenti sedi (non esclusive):

- Centri Servizi Famiglie (San Pasquale, Carrassi, Mungivacca, Picone, Poggiofranco);
- Centro ludico creativo GEA con sede in Viale Della Repubblica;
- sedi associative dei soggetti aderenti alla Comunità Solidale del Municipio 2;
- Biblioteca Municipio 2;
- Università degli anziani e gruppi genitori presso le sedi scolastiche del Municipio 2;
- sedi di associazioni del Municipio 2;
- centri di ascolto e parrocchie del Municipio 2;
- centri sportivi del Municipio 2.

Le attività saranno gratuite per la cittadinanza.

L'obiettivo alla base di tale progettualità è quello di coinvolgere, il più possibile, le persone adulte ed anziane del Municipio rispetto ai servizi erogati dal Municipio (assistenza socio-sanitaria, attività culturale, attività ludica e ricreativa) mediante alfabetizzazione rivolta al web, all'accesso ai servizi mediante strumenti digitali e tecnologici (*smartphone e tablet*). In particolare:

- aiutare e supportare le persone adulte ed anziane alla conoscenza dei siti web e dei processi telematici, della posta elettronica, alla pratica di accesso e di uso degli apparecchi digitali e tecnologici di comunicazione, alla comunicazione a mezzo di social network (facebook, instagram, whatsapp, ecc.), alla digitalizzazione dei servizi della P.A. (Spid, pagamenti PagoPA, ecc.)
- favorire l'informazione e la conoscenza di nuovi strumenti d'accesso ai servizi socio sanitari comunali, pubblici e/o non pubblici, alla programmazione culturale

della propria città, ad eventi e centri ludici/ricreativi, all'attività sportiva e comunque a tutti i servizi comunali con accesso con mailing, pec, Spid;

- informare sui rischi di truffe telematiche;
- perseguire il contrasto alla dipendenza del gioco online;
- diffondere ed informare sulla mappa digitale dei servizi della Comunità Solidale del Municipio 2;
- favorire la comunicazione con i propri familiari (figli, nipoti) per alleviare il senso di solitudine;
- favorire la comunicazione con i propri familiari (figli, nipoti) in casi di urgenza connessi alla propria salute o ad altre problematiche quotidiane;

## **ART. 2 - PREZZO A BASE DI GARA E IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO**

**Importo a base di gara € 9.836,75**, al netto di IVA al 5%, se ed in quanto dovuta;

## **ART. 3 - DURATA DEL PROGETTO OGGETTO DI APPALTO**

La durata del progetto sarà di almeno n. 6 mesi consecutivi e dovrà prevedere una manifestazione pubblica finale;

### **ART. 4 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL PROGETTO OGGETTO DI APPALTO**

Il soggetto aggiudicatario, da individuarsi per mezzo di avviso pubblico, dovrà provvedere alla massima divulgazione del servizio, mediante una conferenza stampa presso la Sala Giunta del Comune di Bari e/o la sede del Municipio 2, social network e sito internet del Comune di Bari – Municipio 2.

L'aggiudicatario, altresì, dovrà provvedere ad informare persone adulte e anziane mediante depliant e/o volantini e/o locandine e/o banner da distribuire nei luoghi ricadenti sul territorio del Municipio 2 di massima aggregazione per le persone adulte anziane (over 65), idonei per diffondere ed informare sul servizio municipale Sportello itinerante "Nonni Super Smart", come ad esempio:

- Centri Servizi Famiglie (San Pasquale, Carrassi, Mungivacca, Picone, Poggiofranco);
- Centro ludico creativo GEA con sede in Viale Della Repubblica;
- sedi associative dei soggetti aderenti alla Comunità Solidale del Municipio 2;
- Biblioteca Municipio 2;
- Università degli anziani e gruppi genitori presso le sedi scolastiche del Municipio 2;
- sedi di associazioni del Municipio 2;
- centri di ascolto e parrocchie del Municipio 2;
- centri sportivi del Municipio 2.

Si consideri, inoltre, che per l'attuazione del progetto sarà necessario organizzare appositi incontri, finalizzati al confronto ed alla valutazione delle attività da svolgere o già svolte tra il servizio socio educativo del Municipio 2 ed i soggetti coordinatori del progetto, nominati per conto del soggetto aggiudicatario e la Commissione Welfare del Municipio 2;

Al termine delle attività, inoltre, l'aggiudicatario dovrà somministrare un questionario di gradimento agli utenti destinatari del progetto, da consegnare al Servizio socio-educativo del Municipio 2, unitamente ad un *report* finale;

## **ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Ai sensi dell'art. 6 dell'allegato Capitolato, possono partecipare, a pena di esclusione, gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023, aventi la seguente natura giuridica:

- soggetti senza finalità di lucro operanti nel settore, la cui natura giuridica ed il cui scopo sociale dovranno essere compatibili con le attività oggetto della presente procedura;
- Onlus operanti nel settore;
- associazioni di volontariato che operino nei settori di cui al progetto in esame;
- Cooperative sociali e Consorzi di Cooperative sociali con sede nel territorio nazionale operanti nel settore anche in forma raggruppata o consorziata ai sensi dell'art. 65 comma 2, o eventualmente associati con organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale o altri soggetti senza scopo di lucro.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le condizioni di cui:

- all'art. 53, c. 16 ter, D. Lgs. n. 165/2001 o della condizione di essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- all'art. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023, in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo.

L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere ad alcuna aggiudicazione.

Per i consorzi di cui al citato art. 65, comma 2, gli stessi sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi opera il divieto di partecipare all'appalto in qualsiasi altra forma. In caso di violazione di tale divieto, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che i consorziati;

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare all'appalto in forma individuale qualora abbia partecipato al medesimo appalto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di partecipazione alla gara in forma raggruppata o consorziata, i requisiti di cui alle successive lettere a), b) e c) dovranno essere posseduti dalla capofila.

Requisiti minimi per la partecipazione alla gara, a pena di esclusione, sono i seguenti:

### **a)REQUISITI SOGGETTIVI DI CARATTERE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE:**

**a.1)** Insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, di cui all'art. 94 del D. Lgs. 36/2023, in capo a soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;

**a.2)** Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, c. 16 *ter*, del D.Lgs. 165/2001;

**a.3)** Iscrizione nel registro delle Imprese della C.C.I.A.A. della Provincia in cui il soggetto offerente ha la sede legale – ove prevista in relazione alla propria forma giuridica - per attività compatibile con l'oggetto dell'appalto.

( *n.b.* )

- *Le Cooperative devono essere iscritte all'Albo Nazionale delle Società Cooperative.*
- *I Consorzi di Cooperative devono essere iscritti nello Schedario Generale della Cooperazione o, ove istituito, nell'Albo delle Imprese Cooperative ex D.M. Attività Produttive del 23.6.04.*
- *Le Cooperative Sociali ex lege 381/91 devono essere iscritte nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative ed all'Albo regionale delle Cooperative Sociali.*
- *Le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale devono essere iscritte nei rispettivi albi, registri o elenchi regionali (qualora non fossero istituiti si considerano i rispettivi albi, registri o elenchi nazionali).*
- *Gli altri soggetti senza scopo di lucro dovranno dichiarare la propria natura giuridica ed il proprio scopo sociale che dovranno essere compatibili con le attività oggetto dell'appalto.*

#### **b) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA:**

**b.1)** Fatturato minimo annuo – riferito ad un esercizio (fiscalmente chiuso con bilancio approvato e depositato al momento della scadenza della presentazione delle offerte) ricompreso negli ultimi tre esercizi disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio dell'attività del concorrente – per servizi dell'area tematica del sociale non inferiore ad € 20.000,00;

#### **c) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA PROFESSIONALE:**

**c.1)** Aver espletato e concluso con esito positivo, negli ultimi tre anni, servizi similari di almeno pari durata a quella prevista dal presente capitolato e concernenti l'area tematica di riferimento in favore di uno o più Ambiti e/o Comuni o Enti;

**c.2)** Disponibilità nell'organico di almeno n. 3 operatori qualificati, con formazione e competenze specifiche nel settore dei Servizi Educativi, con almeno tre anni di comprovata esperienza e di n. 1 Coordinatore.

Di ciascuno, si richiede curriculum vitae aggiornato.

### **ART. 6 MODALITÀ DI GARA, PARAMETRI DI VALUTAZIONE, AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell' art. 71 del D. Lgs. 36/2023, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex. art. 108, comma 1, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, in ragione degli elementi di valutazione e dei parametri di seguito elencati:

**- OFFERTA ECONOMICA (Max 20 punti)**

**- OFFERTA PROGETTO (Max 80 punti)**

**A - OFFERTA ECONOMICA:** unica ed incondizionata, redatta in lingua italiana, recante l'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'importo complessivo offerto in riduzione sulla somma di € 9.836,75 per l'appaltando servizio, al netto di IVA al 5% se dovuta,

sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla procedura in oggetto, in caso di A.T.I. o di Consorzio dai legali rappresentanti dei singoli componenti, ovvero da procuratori .

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

**B – OFFERTA PROGETTO:** la proposta progettuale, elaborata sulla base dell'allegata scheda progetto, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto concorrente o, in caso di A.T.I. o di Consorzio dai legali rappresentanti dei singoli componenti, ovvero dei procuratori.

Ognuna delle parti costituenti l'offerta progetto dovrà essere articolata come segue:

**1) Qualità organizzativa del soggetto**

**2) Qualità del servizio**

**3) Qualità realizzativa**

**4) Curricula degli operatori**

**Nella redazione dell'offerta progetto, attenersi all'articolazione dei parametri di valutazione così come indicati in dettaglio al punto "B) OFFERTA PROGETTO" del presente articolo, per un massimo di n. 20 pagine.**

**A) OFFERTA ECONOMICA: punti 20/100**

I 20 punti relativi all'offerta economica saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice applicando la seguente formula:

$$\frac{\text{valore dell'offerta minima presentata}}{\text{valore dell'offerta considerata}} \times 20$$

con la precisazione che il punteggio massimo sarà attribuito al concorrente che avrà offerto il minor prezzo sull'importo previsto per il servizio.

L'offerta sarà unica ed incondizionata, redatta in lingua italiana, recante l'indicazione, in cifre ed in lettere, dell'importo complessivo offerto in riduzione sulla somma di € 9.836,75 per l'appaltando servizio, al netto di IVA al 5% se dovuta, sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto partecipante alla procedura in oggetto, in caso di A.T.I. o di Consorzio dai legali rappresentanti dei singoli componenti, ovvero da procuratori .

In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà ritenuta valida quella più vantaggiosa per l'Amministrazione.

**B) OFFERTA PROGETTO: punti 80/100, di cui:**

**QUALITÀ ORGANIZZATIVA DELL'IMPRESA (massimo 40 punti)**

a) Dotazione strumentale da impiegare nella realizzazione delle attività progettuali e nella divulgazione delle stesse;

**Max punti 15**

b) Esperienza nello svolgimento di servizi relativi alle attività attinenti all'alfabetizzazione digitale in favore di persone anziane, utilità delle informazioni fornite all'utenza in relazione anche ai servizi offerti dal Municipio alla stessa, numero e durata degli appalti affidati negli ultimi tre anni da privati e/o istituzioni pubbliche;

**Max punti 10**

c) Capacità di lettura dei bisogni sociali dell'utenza, con riferimento alla tipologia e quantità di informazioni date all'utenza in merito all'uso ed all'utilità degli strumenti tecnologici e digitali;

**Max punti 5**

d) capacità di coinvolgere i destinatari del progetto, valutando i luoghi del Municipio selezionati per gli sportelli itineranti per gli incontri individuali e/o di gruppo;

**Max punti 5**

e) Strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro e possesso di Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001: 2015;

**Max punti 5**

## **2) QUALITÀ DEL SERVIZIO (massimo 40 punti)**

a) Capacità progettuale (pertinente agli obiettivi, alle attività e alla fasi operative progettuali);

**Max punti 20**

b) Offerta di servizi integrativi ed aggiuntivi rispetto a quelli stabiliti nel progetto, anche mediante la collaborazione con associazioni di volontariato, culturali, associazioni per la cittadinanza attiva e di educazione all'alfabetizzazione digitale e all'uso di strumenti digitali e tecnologici (da valutarsi i servizi offerti, le ore messe a disposizione);

**Max punti 5**

c) Monitoraggio, auditing interno, autocontrollo, autovalutazione e valutazione delle attività e del grado di soddisfacimento dell'utenza finalizzati al miglioramento continuo del servizio (trasmissione periodica di report, indicatori di gradimento e di qualità del servizio da parte degli utenti, scuole, associazioni);

**Max punti 5**

d) Qualificazione ed esperienza professionale delle figure previste nel presente capitolato per l'espletamento del servizio, le modalità e il tempo di utilizzo;

**Max punti 10**

I sopra indicati parametri saranno valutati dalla commissione giudicatrice attraverso un giudizio di carattere qualitativo, come di seguito specificato.

Ciascun commissario dovrà assegnare ad ogni sottoparametro ed in mancanza ad ogni parametro un **coefficiente di valutazione provvisorio** sulla base della seguente scala:

**Valutazione ottima: Coefficiente pari ad 1.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto molto valido e completo, ben definito e qualificante rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Valutazione buona: Coefficiente pari a 0,90.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto valido e completo rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Valutazione discreta: Coefficiente pari a 0,75.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto discreto rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Valutazione sufficiente: Coefficiente pari a 0,60.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto sufficiente rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Valutazione quasi sufficiente: Coefficiente pari a 0,45.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto quasi sufficiente rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Valutazione mediocre: Coefficiente pari a 0,30.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto mediocre rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Valutazione scarsa: Coefficiente pari a 0,15.**

Giudizio sintetico: il parametro valutato è ritenuto scarso rispetto a quanto richiesto dal capitolato.

**Non valutabile: Coefficiente pari a 0.**

Successivamente sarà calcolato il **coefficiente di valutazione medio** dato dalla media aritmetica dei coefficienti di valutazione provvisori attribuiti da ciascun commissario ad ogni parametro.

Il punteggio finale attribuito al singolo parametro di ogni concorrente sarà determinato nel seguente modo:

**$P. \text{ finale} = P. \text{ max. attribuibile (così come indicato per ogni parametro)} \times \text{Coeff. di valutazione medio}$**

**Il punteggio relativo all'offerta tecnica presentata da ciascun concorrente sarà dato dalla somma dei punteggi finali attribuiti ai parametri di carattere qualitativo.**

Non saranno considerate idonee e quindi valide le offerte che non avranno complessivamente conseguito per l'offerta tecnica un minimo di **42 punti**.

Le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse, la quale valuterà l'offerta economica e l'offerta progetto sulla base degli elementi innanzi precisati.

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggiore punteggio totale.

In caso di parità di punteggio si procederà come segue:

- a) l'appalto in parola verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio prescindendo da quello attribuito al prezzo;
- b) in caso di parità anche del punteggio parziale di cui alla precedente lettera a), si procederà mediante sorteggio.

Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché validamente prodotta.

L'Amministrazione ha facoltà di non aggiudicare l'appalto, senza che tanto comporti alcuna pretesa risarcitoria da parte dei concorrenti.

Nessun compenso è dovuto per la partecipazione all'indagine di mercato, quale che sia il suo esito.

L'offerta ha una validità di 180 giorni a decorrere dalla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle offerte.

La domanda e la prescritta documentazione costituente l'offerta economica e l'offerta progetto dovranno pervenire sulla piattaforma MEPA, entro il termine delle ore 12.00 del giorno 18.12.2023.

Oltre il predetto termine non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella precedente.

## **7 – RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO E RICHIESTE DI CHIARIMENTI**

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'Avv. Umberto Ravallese, Dirigente del Municipio 2, e-mail: [u.ravallese@comune.bari.it](mailto:u.ravallese@comune.bari.it).

## **ART. 8 - OBBLIGHI A CARICO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

Il soggetto aggiudicatario si impegna ad eseguire il servizio conformemente a tutte le condizioni previste dal presente capitolato e senza riserva alcuna;

- a far sì che gli operatori siano, per quantità, qualità professionale, mansioni e livello, coerenti con il progetto presentato in fase di offerta;
- a vigilare sullo svolgimento dei servizi, avendo cura di verificare che gli operatori rispettino i diritti, la dignità degli utenti e che le attività siano svolte con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore;
- a garantire l'applicazione integrale dei vigenti CCNL che disciplinano il rapporto di lavoro del personale impiegato sotto le proprie dipendenze e il rispetto delle normative vigenti in materia di assicurazioni sociali e di prevenzione infortuni;
- a stipulare idonea polizza di assicurazione infortuni ed R.C. verso terzi o cose a copertura dell'intero periodo progettuale;
- a comunicare tempestivamente all'Amministrazione Comunale ogni modificazione intervenuta negli assetti e nella struttura di impresa e negli organismi tecnici ed amministrativi;
- ad osservare le disposizioni di cui all'art. 2 del D.Lgs. n. 39/2014, in materia di lotta contro l'abuso e lo sfruttamento sessuale dei minori e la pornografia minorile.

Il soggetto aggiudicatario è considerato responsabile dei danni che per fatto suo, dei suoi dipendenti, dei suoi mezzi o per mancante previdenza venissero arrecati alle persone e

cose dell'Amministrazione e di terzi durante il periodo della prestazione, tenendo sollevata, al riguardo, l'Amministrazione stessa da ogni responsabilità.

#### **ART. 9 - RESPONSABILITÀ E ONERI CONTRATTUALI**

In caso di ritardo nell'esecuzione o mancata osservanza degli obblighi elencati al precedente articolo, l'appaltatore è direttamente responsabile per inadempimento contrattuale ai sensi degli artt. 1453 e 1218 c.c.

L'appaltatore è considerato inoltre responsabile ai sensi dell'art. 2049 c.c. dei danni cagionati a persone, cose e all'Amministrazione dai propri dipendenti, sollevando l'Amministrazione Appaltante da ogni responsabilità.

Il contratto verrà sottoscritto nelle modalità stabilite dal sistema del MePA e nei termini indicati nella procedura di RDO ai sensi del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm. sulla base delle regole di cui all'art. 52 del regolamento Consip del sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione e verrà registrato solo in caso d'uso.

Si informa che tutte le spese relative al contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa sono a carico dell'Aggiudicatario.

#### **ART. 10 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il corrispettivo che il Comune erogherà sarà quello risultante dall'offerta presentata dal soggetto affidatario, previa acquisizione di fattura e visto di eseguita prestazione.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura.

La fattura elettronica dovrà essere intestata a Comune di Bari – Municipio 2 – Corso Benedetto Croce n. 96 -BARI ed indirizzata al **codice univoco ufficio: 4E3BA1**.

A conclusione delle attività progettuali e prima dell'emissione della fattura relativa alle attività espletate, il soggetto gestore dovrà presentare la relazione finale sull'attuazione del progetto, in uno al questionario di *customer satisfaction* del progetto svolto compilato dai destinatari del progetto, contenente attestazione, sottoscritta dal legale rappresentante p.t., che il completamento delle attività progettuali è avvenuto nel rispetto degli obiettivi prefissati.

#### **ART. 11 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

Le parti devono assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n. 136/2010, così come modificata ed integrata dalla L. n. 217/2010, ed in particolare dovranno:

- 1) utilizzare un conto corrente bancario o postale dedicato, anche non in via esclusiva, al servizio relativo al presente affidamento ed effettuare tutti i movimenti finanziari, relativi allo stesso, attraverso lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
- 2) comunicare all'Amministrazione comunale gli estremi identificativi del conto corrente dedicato entro 7 giorni dalla sua accensione nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. I detti soggetti devono, altresì, comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi;

- 3) riportare sugli strumenti di pagamento il CIG (Z723D4DC57) relativo al servizio di cui al presente affidamento, oltre ad attenersi alle altre disposizioni di cui all'art. 3, legge n. 136/2010 così come modificato dalla legge n. 217/2010.

Il mancato utilizzo degli strumenti di pagamento che consentano la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie costituisce causa di risoluzione del contratto.

## **ART. 12 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO**

Si applicano gli artt. 122 e 123 del D.Lgs. 36/2023.

L'Amministrazione comunale si riserva, altresì, la facoltà di risolvere il contratto, dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario, trattenendo la cauzione definitiva, quale penale, e sospendendo immediatamente il pagamento dei compensi pattuiti, nei seguenti casi:

- grave negligenza o frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- concordato preventivo, fallimento, stato di moratoria e conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico dell'Affidatario;
- sospensione o interruzione del servizio per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- sovrapposizione di finanziamenti per gli interventi oggetto del contratto (divieto di accettare a qualunque titolo denaro dall'utenza);
- utilizzo improprio di qualsivoglia notizia o dato di cui l'Affidatario è venuto a conoscenza nell'esercizio dei compiti affidati;
- violazione dei diritti degli utenti;
- mancato utilizzo degli strumenti di pagamento che consentono la piena tracciabilità dei flussi finanziari relativi al presente intervento, di cui all'art. 3 L. 136/2010, così come modificato dalla L. 217/2010;
- utilizzazione di personale non rispondente quantitativamente e qualitativamente alle previsioni della proposta progettuale aggiudicata e del presente capitolato;
- mancata corresponsione, al personale utilizzato per il servizio, della retribuzione e dei relativi oneri, e mancato assolvimento degli oneri previdenziali, assicurativi e di sicurezza previsti dalla normativa vigente in materia;
- mancato rispetto del C.C.N.L. di categoria, con riferimento, in particolare, ai minimi retributivi da corrispondere al personale utilizzato per il servizio;
- mancato avvio delle attività entro quindici giorni dalla sottoscrizione del contratto, salva congrua e documentata motivazione da valutare in sede tecnica;
- gravi inadempienze e/o disservizi;
- mancato svolgimento delle attività con modalità tecnicamente corrette e nel rispetto delle normative specifiche di settore.

In tutti i casi di risoluzione del contratto, l'affidatario non avrà nulla a pretendere da questa Pubblica Amministrazione per l'interruzione anticipata delle attività.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Affidatario, oltre all'immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti, e alla corresponsione delle maggiori spese che l'Amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

L'Amministrazione può inoltre recedere dal contratto d'appalto nei seguenti casi:

- per motivi di pubblico interesse;

- in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal codice civile.

L'Affidatario può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa allo stesso soggetto non imputabile, secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.).

Nei casi più gravi di irregolarità, il Municipio 2 potrà disporre la sospensione delle attività; i costi eventualmente sostenuti dall'Affidatario durante il periodo di sospensione non saranno riconosciuti.

### **ART. 13 - ESECUZIONE IN DANNO**

Considerata la particolare natura delle prestazioni, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di affidare a terzi l'effettuazione delle prestazioni per qualsiasi motivo non rese dal gestore con addebito dell'intero costo supportato e degli eventuali danni.

### **ART. 14 - DOMICILIO DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicatario dovrà eleggere il proprio domicilio, entro 10 giorni dall'aggiudicazione e per tutta la durata dell'appalto nell'ambito del Comune di Bari.

La dichiarazione di impegno alla suddetta elezione di domicilio dovrà essere resa già nella domanda di partecipazione.

### **Art. 15 - RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere, relativamente alla osservanza ed alla attuazione delle prescrizioni di cui al presente Capitolato, fra l'Amministrazione Comunale e il gestore del servizio, il Foro esclusivo competente sarà quello di Bari.

Ai sensi dell'art. 213 del D. Lgs. n. 36/2023, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

### **ART. 16 - RISERVATEZZA E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la partecipazione alla gara, nonché per la stipula del successivo contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del GDPR 679/2016 - Nuovo regolamento europeo sulla Privacy e del D. Lgs. 101/2018 di adeguamento della normativa nazionale di riferimento.

### **Art. 17 - OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

**IL DIRIGENTE**  
**Avv. Umberto Ravallese**