



# CITTA' DI BARI

## MUNICIPIO II

### SESSIONE D'URGENZA

**DELIBERAZIONE N. 2014/00016 DEL 19/12/2014**

**OGGETTO : REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. - PARERE.**

L'anno duemilaquattordici il giorno 19 del mese di dicembre, alle ore 09:20 ,con continuazione nei locali del Municipio, regolarmente convocato, si è riunito in seduta pubblica

### IL CONSIGLIO DEL MUNICIPIO

All'inizio della trattazione dell'argomento specificato in oggetto, sono presenti:

#### IL PRESIDENTE

**DAMMACCO SIG. ANDREA**

#### I CONSIGLIERI

N	COGNOME E NOME	Pres
1	AMORUSO Sig. Nicola	SI
2	CARONE Sig. Claudio	SI
3	COLAPIETRO Sig. Matteo	NO
4	DAMIANI Sig. Nicola	SI
5	DI PANTALEO Sig. Davide	SI
6	IANNONE Sig. Aldo	SI
7	LATERZA Sig.ra Stefania	SI
8	LISCO Sig. Giacinto	SI
9	MARI Sig. Luigi	SI
10	MIOLLA Sig. Giovanni	SI

N	COGNOME E NOME	Pres
11	NATALE Sig. Francesco	NO
12	PATRUNO Sig. Carlo	SI
13	PUTIGNANO Sig. Giovanni	SI
14	RELLA Sig. Giuseppe	SI
15	ROMITO Sig. Fabrizio	SI
16	RUGGIERO Sig. Pierpaolo	SI
17	SALEMMI Sig.ra Giovanna	NO
18	SCHIRONE Sig. Luigi	SI
19	SIMONE Sig.ra Alessandra Piergiiovanna	SI
20	TRAVERSA Sig. Giuseppe	SI

Assiste alla seduta, con funzioni di Segretario, il Dirigente Mario Marchillo .

Totale presenti: n. 17 su n. 20 consiglieri assegnati

Assenti : Matteo Colapietro Francesco Natale Giovanna Salemmi



A relazione del **Presidente Avv. Andrea Dammacco**:

“In data 30.10.2014 la Ripartizione Patrimonio - Settore Gestione Patrimonio e Inventari - ha inviato, al fine dell’espressione del parere previsto dall’Art. 55 del vigente Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi, la nota prot. n. 239871 avente ad oggetto:

**“Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi”** con allegato la bozza predisposta dalla stessa Ripartizione ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006 (Codice dei Contratti).

Ai fini del rilascio del prescritto parere di competenza del Consiglio Municipale Poggiofranco, Picone, Carrassi, S.Pasquale, Mungivacca, è stata interessata la competente Commissione consiliare permanente che, nella seduta del 11.11.2014, ha espresso a maggioranza parere favorevole.

Si rimette pertanto la suddetta proposta all’esame del Consiglio per le determinazioni da adottarsi”.

Aperta la discussione, registrata a parte, intervengono i Consiglieri Romito, Ruggiero ed il Presidente.

### **IL CONSIGLIO MUNICIPALE**

UDITA la relazione del Presidente;  
VISTA la nota prot. n. 239871 del 30/10/2014 della Ripartizione Patrimonio;  
VISTA la decisione adottata in merito dalla competente Commissione Municipale nella seduta dell’ 11.11.2014;  
VISTO il vigente Regolamento sul decentramento amministrativo istitutivo dei Municipi;

#### **PRESO ATTO**

che, ai sensi dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/00 sulla proposta di deliberazione di che trattasi è stato omissso il parere di regolarità tecnica espresso dal Direttore del Municipio 2 trattandosi di atti istruttori non provvedimentali;

#### **RITENUTO**

di omettere il parere di regolarità contabile, in quanto l’adozione del presente provvedimento non comporta alcun impegno di spesa;

con n. 13 voti favorevoli (Presidente Dammacco e Consiglieri Miolla, Schirone, Rella, Lisco, Traversa, Putignano, Romito, Patruno, Di Pantaleo, Laterza, Damiani e Amoruso), nessun contrario e n. 5 astenuti (Consiglieri Mari, Simone, Carone, Ruggiero e Iannone), espressi per alzata di mano,

## **DELIBERA**

- 1) **ESPRIMERE** parere **favorevole** sulla bozza di “**Regolamento comunale per l’acquisizione in economia di lavori, beni e servizi**”;
- 2) **TRASMETTERE** comunicazione relativa all’adozione del presente provvedimento alla Ripartizione Patrimonio per i consequenziali adempimenti e/o atti di competenza.

## SCHEDA VOTANTI

<b>DAMMACCO</b>	X
-----------------	---

<b>AMORUSO</b>	X
<b>CARONE</b>	X
<b>COLAPIETRO</b>	--
<b>DAMIANI</b>	X
<b>DI PANTALEO</b>	X
<b>IANNONE</b>	X
<b>LATERZA</b>	X
<b>LISCO</b>	X
<b>MARI</b>	X
<b>MIOLLA</b>	X
<b>NATALE</b>	--
<b>PATRUNO</b>	X
<b>PUTIGNANO</b>	X
<b>RELLA</b>	X
<b>ROMITO</b>	X
<b>RUGGIERO</b>	X
<b>SALEMMI</b>	--
<b>SCHIRONE</b>	X
<b>SIMONE</b>	X
<b>TRAVERSA</b>	X

AL MOMENTO DELLA VOTAZIONE SONO PRESENTI IL PRESIDENTE DAMMACCO E N. 17 CONSIGLIERI.

## ESITO VOTAZIONE

### **Il Consiglio Municipale**

con n. 13 voti favorevoli (Presidente Dammacco e Consiglieri Miolla, Schirone, Rella, Lisco, Traversa, Putignano, Romito, Patruno, Di Pantaleo, Laterza, Damiani e Amoruso), nessun contrario e n. 5 astenuti (Consiglieri Mari, Simone, Carone, Ruggiero e Iannone),

espressi per alzata di mano dal Presidente e dai Consiglieri presenti, come da scheda votanti di cui sopra,

**approva**

PARERI ESPRESSI AI SENSI E PER GLI EFFETTI DELL'ART.49 COMMA 1° DEL D.LGS.267/2000, SULLA ALLEGATA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE:

1) **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO

()

2) **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE:**

PARERE :

Bari,

IL DIRETTORE DI RAGIONERIA

()



OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.

RESOCONTAZIONE

Passiamo al punto 3 iscritto all'ordine del giorno "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi".

Ci è stato chiesto il parere ex art. 55 dalla ripartizione stazione unica appaltante contratti e gestioni lavori pubblici, che ha predisposto una modifica al Regolamento, che già esiste ovviamente nel Comune di Bari, per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi, redatto secondo le previsioni del codice dei contratti. Io chiederei al Presidente della commissione Regolamenti di dire, se ritiene di dire, qualche parola in merito a questo Regolamento, visto che lo hanno visto in commissione. Prego cons. Romito.

Cons. Romito

Innanzitutto rivolgo un doveroso saluto a Presidente, direttore e dr.ssa Cassano, e al Consiglio di municipio, al pubblico qui presente. Poi successivamente passiamo all'analisi del parere consultivo previsto dall'art. 55 del Regolamento sul decentramento amministrativo del municipio, che riguarda l'acquisizione in economia di lavori, beni e

**OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.**

**RESOCONTAZIONE**

servizi. Fondamentalmente diciamo che questo Regolamento si limita a disciplinare le modalità, i limiti e le procedure per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

Do lettura dei punti nevralgici del Regolamento e della disciplina del suddetto. L'art. 1 riguarda fondamentalmente le disposizioni introduttive: "le disposizioni del presente Regolamento sono finalizzate ad assicurare lo sviluppo delle procedure di affidamento in termini temporali ristretti e con modalità semplificate, nell'assoluto rispetto dei principi di efficacia, efficienza, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa, nonché dei principi di parità di trattamento, non discriminazione e concorrenza tra gli operatori economici".

Successivamente il comma 3 afferma come le acquisizioni di beni e servizi in economica possono essere effettuate esclusivamente nei casi in cui non si attiva alcuna convenzione stipulata ai sensi del citato art. 26, ovvero nel caso in cui si disponga di procedere all'acquisizione di beni e servizi in maniera autonoma, assumendo come base d'asta al ribasso

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.

RESOCONTAZIONE

i parametri qualità-prezzo di cui alle convenzioni quadro.

Successivamente è importante sottolineare come l'acquisizione dei beni e servizi in economia possa avvenire diversificato in tre differenti maniera, questi modi sono mediante il cottimo fiduciario, oppure mediante l'amministrazione diretta, o c'è una terza ipotesi che è la forma mista, ovvero parte in cottimo fiduciario, parte in Amministrazione diretta. Ovviamente le somme di cui disporre per procedere a questo sono differenti, ovvero per quanto riguarda le forniture, i servizi e i lavori inferiori alla somma di 40.000 euro si procede per affidamento diretto. Per quanto riguarda le somme di importo pari a 40.000 euro o superiori, fino ad un tetto massimo di 207.000 euro, si procede al cottimo fiduciario, fondamentalmente queste sono le caratteristiche fondamentali che si voleva sottolineare, si voleva porre in evidenza di questo Regolamento. Questo è quanto.

Presidente

Grazie cons. Romito, prego cons. Ruggero.

Cons. Ruggero

**OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.**

**RESOCONTAZIONE**

Volevo fare una domanda, siccome non ho avuto contezza di questo Regolamento approfondita, visto che non c'è più nessuno del mio gruppo nella commissione, volevo capire che differenza c'è fra l'affidamento diretto fino a 40.000 e da 40.000 in su cottimo fiduciario. Comunque un cottimo fiduciario rimarrebbe, o mi sbaglio? Chiedo una delucidazione al riguardo.

Presidente

Cons. Ruggero facciamo così, io per fugare ogni dubbio se vuole le leggo testualmente la disciplina del Regolamento, anche cambiano le tipologie di procedure di affidamento e cambiano anche i beni e servizi che possono essere oggetto di... Rispetto alla differenza tra le due procedure? Glielo sto specificando io, se è sufficiente. Però se volete intanto qual è la ratio? La ratio per chi si affaccia oggi alle procedure della pubblica Amministrazione, fermo restando che le pubbliche Amministrazioni hanno stipulato nell'ottica di una razionalizzazione delle spese delle convenzioni con la Consip, che sono le convenzioni attraverso le quali anche con le piattaforme informatiche si procede all'acquisizione di beni e servizi. Vi sono però

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.

RESOCONTAZIONE

delle necessità che sono previste dal legislatore già dal '96, dal codice dei contratti, e quindi poi gli enti locali si sono adeguati, di procedere con procedure più ristrette sia in termini di coinvolgimento degli operatori economici, o più veloci in termini di tempo, quando si deve procedere ad acquisti di beni e servizi che non debbano superare certi importi e che devono riguardare specifiche tipologie di beni e servizi, in questo caso si può applicare la procedura che spesso viene ritenuta poi procedura negoziata, che sono le procedure disciplinate da questo Regolamento.

Se vi leggo l'incipit, ripeto per chi si affaccia oggi all'Amministrazione, lo può capire, anche perché poi conoscere questa materia significa poter dare delle risposte alle persone. Vi faccio un esempio banale: se si dovesse rompere in urgenza qualcosa, qualche bene del Comune, si può procedere con questo tipo di affidamenti, perché l'importo magari non supera certi limiti, esempio piazzetta Cirillo, tanto perché rimaniamo in una cosa del nostro territorio, piazzetta Cirillo prima dell'apertura di quella piazza è stato ritenuto necessario da parte degli uffici tecnici

**OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.**

**RESOCONTAZIONE**

collocare ulteriori paletti dissuasori, che sono quelli che si utilizzano per non far accedere i veicoli nella parte pedonale della piazzetta. Siccome l'importo di quei paletti non supera certi limiti e non era previsto in sede di contratto di appalto per la realizzazione della piazza, l'Amministrazione comunale ha potuto procedere attraverso una procedura negoziata veloce, quindi queste di tipo ristretto non superando l'importo di 40.000 euro, all'acquisto e quindi all'affidamento di impresa che provvedesse alla fornitura e al montaggio di questi pali su piazzetta Cirillo. È un esempio per farvi capire che se avessimo usato il codice degli appalti e quindi aperto una procedura di gara, con i tempi che questo richiede, ovviamente forse fra un paio d'anni quei paletti sarebbero stato sistemati. È un esempio banale però vi fa capire per quali tipi di contratti possono essere utilizzate queste procedure.

Ovviamente il principio cardine del Regolamento è non solo che resta ferma la disciplina della legge 488 del '99, che è quella che disciplina le convenzioni Consip, ma poi le acquisizioni di beni e servizi in economia possono essere effettuate esclusivamente nei casi in cui non

**OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.**

**RESOCONTAZIONE**

sia stata attivata alcuna convenzione quadro stipulata ai sensi dell'art. 26, ovvero nel caso in cui non si disponga di procedere alle acquisizioni di beni e servizi in maniera autonoma, assumendo come base d'asta al ribasso i parametri qualità/prezzo di cui alla convenzione quadro. Quindi rimane sempre come criterio generale quello di eventuali convenzioni come quello con la Consip stipulata dalla pubblica Amministrazione.

Per la procedura in Amministrazione diretta l'importo che non deve essere superato è quello di 50.000 euro oltre IVA, mentre per le altre due procedure - come ha detto il Presidente Romito - i limiti sono quello di 40.000 euro e di 207.000 euro, ovviamente oltre IVA.

Quindi siccome sono cambiati questi parametri, mi pare che proprio il limite di 207.000 euro è quello che è stato adeguato, è stato necessario da parte della ripartizione predisporre una modifica al Regolamento. Quindi sostanzialmente le modifiche per le quali siamo chiamati ad esprimere il parere ex art. 55 sono proprio quelle relative ai limiti degli importi previsti per queste procedure.

- Intervento fuori microfono non udibile -

OGGETTO: REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI, BENI E SERVIZI. – PARERE.

RESOCONTAZIONE

Vi sono ulteriori interventi? Nessuno, discussione chiusa.

Poniamo in votazione la proposta di delibera avente ad oggetto "Regolamento comunale per l'acquisizione in economia di lavori, beni e servizi, parere ex art. 55 Regolamento sul decentramento amministrativo". Chi è favorevole?

Allora consiglieri Miolla, Rella, Lisco, Traversa, Putignano, Romito, Patruno, Di Pantaleo, Laterza, Damiani, Amoruso e il Presidente... E il cons. Miolla e il cons. Schirone.

Chi si astiene? Consiglieri Mari, Simone, Carone, Ruggero e Iannone.

Non vi sono voti contrari.

Quindi tredici consiglieri favorevoli, i restanti consiglieri presenti astenuti, la proposta di deliberazione è approvata.



Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge:

IL PRESIDENTE  
F.to Andrea Dammacco

IL DIRIGENTE  
F.to Mario Marchillo

---

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal 05/01/2015 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario verbalizzante  
Mario Marchillo

Bari, 05/01/2015

---

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Su relazione dell'incaricato si certifica che la presente delibera è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune di Bari dal 05/01/2015 al 19/01/2015.

L'incaricato

Bari,

---

#### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva per decorrenza dei termini di pubblicazione di cui all'art. 134 TUEL.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://albo.comune.bari.it>