

## **AVVISO PUBBLICO**

### **PER L’AFFIDAMENTO DI AREE A VERDE APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE MUNICIPIO N.2**

**COMUNICAZIONE DI AVVIO D’UFFICIO DEL PROCEDIMENTO DI AFFIDAMENTO DI n. 2 AREE A VERDE APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE, AI FINI DI MANUTENZIONE/RIQUALIFICAZIONE/VALORIZZAZIONE/GESTIONE.**

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n.791 del 06/12/2011, con cui ha approvato il Disciplinare tecnico per l’affidamento di aree a verde appartenenti al patrimonio comunale ai fini di manutenzione/riqualificazione/valorizzazione/gestione anche per finalità economiche;

**CONSIDERATO** che il Municipio 2 ha concesso con provvedimenti n. 2014/101/00726 del 13/06/2014 , l’area a verde contraddistinta **al catasto terreni di Bari al fg. n. 50 part. N 731** - appartenente al patrimonio comunale **per complessivi mq.6.500, in via Lorenzo D’Agostino e in via Don Guanella fronte civ. 15/15/, con provvedimento** n. 2019/402/00115 del 31/01/2019, contraddistinta **al catasto terreni di Bari al fg. n. 48 part. nn. 181- 1457 e 1438- per complessivi mq.1628,**

**CONSIDERATO** altresì che le suddette aree sono ritornate libere per nuovi affidamenti a seguito di provvedimenti di revoca;

#### **RENDE NOTO CHE**

**Ai sensi dell’art. 7 L. 241/1990, SONO AVVIATI D’UFFICIO I PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI PER L’AFFIDAMENTO DELLE AREE A VERDE PUBBLICO APPARTENENTI AL PATRIMONIO COMUNALE AI FINI DI MANUTENZIONE /RIQUALIFICAZIONE /VALORIZZAZIONE/GESTIONE AI SENSI DEL DISCIPLINARE N.791 DEL 06/12/2011;**

#### **SI AVVERTE CHE**

- sono ammessi a partecipare purché in regola con le vigenti normative fiscali, singoli soggetti promotori , Associazioni, Enti, Comitati ecc.).
- Il Municipio procederà alla selezione delle richieste, secondo l’ordine di ricezione delle istanze,. A tale selezione sarà data comunque precedenza a soggetti promotori già in possesso di progetto completo con previsione di occupazione per il periodo massimo previsto di 6 anni.
- Gli interessati dovranno far pervenire richiesta (**da redigersi sul modello fac-simile**) e da inviare al "**municipio2.comunebari@pec. rugar.puglia.it** " allegato al presente avviso, scaricabile dal sito internet istituzionale la richiesta deve pervenire presso il

**Municipio 2** entro e non oltre le ore 12,00 del **30/06/2021.**

La richiesta deve essere corredata da:

- 1) Programma manutentivo minimo
- 2) Atto costitutivo e Statuto (se Associazioni, Enti, Comitati, ecc.);
- 3) FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO D'IDENTITÀ, in corso di validità, della persona fisica, del/i rappresentante/i legale/i dell'ente, associazione o società;
- 4) Progetto complessivo di gestione dell'area;

Se l'istanza è prodotta da un soggetto, in qualità di promotore responsabile, in nome e per conto di un gruppo, all'istanza dovrà essere allegata tutta la documentazione (carta identità, autocertificazione ecc.) relative a ciascun componente.

Le domande pervenute nei tempi e modi su riportati saranno esaminate e valutate dal Municipio che assegnerà gli spazi secondo i criteri stabiliti nel bando e nel disciplinare. Il Municipio conseguentemente adotterà il provvedimento di autorizzazione all'occupazione di suolo pubblico.

Il richiedente è tenuto a fornire ogni altra documentazione che dovesse essergli richiesta per decidere sull'accoglimento della domanda e per accertare – in qualsiasi momento – il rispetto delle condizioni di partecipazione al bando.

Sono automaticamente escluse le associazioni/enti/impresе/gruppi/singoli che non possono contrattare con la Pubblica Amministrazione e che hanno ricevuto atti di revoca o diffida per colpa.

F.to

Il Responsabile del procedimento

**F.TO IL DIRETTORE DEL MUNICIPIO**

**AVV. UMBERTO RAVALLESE**

