

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA DI UN REVISORE LEGALE CONTABILE PER LE ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "COOP4WATERRIGHTS/COOPERAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE E IL DIRITTO ALL'ACQUA DELLE COMUNITA' NELLA MUNICIPALITA' DI KHAN YOUNIS

AID 012314/01/3

Al Comune di Bari

PEC: infrastrutture.comunebari@pec.rupar.puglia.it

Il/la sottoscritto/a _____
 In qualità di professionista / legale rappresentante (nome Società)
 _____ nato/a a _____ prov. _____
 _____ il ___/___/___ e residente a _____ prov. _____
 Via/Piazza _____ n° _____ CAP _____ Partita
 Iva _____ Codice fiscale _____ e-mail _____
 _____ tel _____ Indirizzo
 Pec _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura di cui all'Avviso pubblico per il conferimento di un incarico professionale di Revisore contabile nell'ambito dell'Iniziativa "COOP4WaterRights/COOPERazione per lo sviluppo sostenibile e il diritto all'acqua delle comunità nella Municipalità di Khan Younis", codice AID 12314/01/3.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R. e per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci sotto la propria responsabilità:

DICHIARA

(barrare le caselle corrispondenti alle voci che si dichiarano veritiere e compilare i campi richiesti)

- di essere iscritto al Registro dei Revisori legali tenuto dal MEF di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e ss.mm.ii al numero: _____
- di essere socio della Società di Revisione Contabile _____ con sede a _____ P.I. _____ e di essere munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Revisione;
- di aver preso visione dei contenuti dell'Avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni;
- che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai titoli ed alle esperienze professionali maturate contenute nell'allegato curriculum vitae corrispondono al vero;
- di non avere riportato condanne penali che comportano l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, l'interdizione dai pubblici uffici o che incidono sulla moralità professionale;
- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, e di non essere stato/a licenziato/a per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
- di non trovarsi in condizioni di impossibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione né di trovarsi in situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi rispetto all'incarico;
- di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'Erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione.
- di autorizzare il Comune di Bari al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse alla presente procedura, ai sensi del General Data Protection Regulation (GDPR) – Regolamento Generale sulla Protezione Dati (regolamento UE n. 2016/679), in vigore in tutti i paesi dell'Unione

Europea dal 25 maggio 2018 e, in quanto e ove ancora applicabile, del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Chiede che le eventuali comunicazioni siano inviate al seguente recapito email:

_____ impegnandosi a comunicare ogni eventuale variazione che dovesse intervenire in costanza di incarico.

Allegati obbligatori:

- Curriculum vitae formato europeo debitamente datato e firmato;
- Fotocopia di documento di identità valido.

Luogo e data _____

Firma
