

AVVISO PUBBLICO

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE COMPARATIVA DI UN REVISORE LEGALE CONTABILE PER LE ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO NELL'AMBITO DELL'INIZIATIVA "COOP4WATERRIGHTS/COOPERAZIONE PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE E IL DIRITTO ALL'ACQUA DELLE COMUNITA' NELLA MUNICIPALITA' DI KHAN YOUNIS"

AID 012314/01/3

IL DIRIGENTE DEL SETTORE INTERVENTI SUL TERRITORIO

Premesso che:

- la Legge 11 agosto 2014, n. 125, recante "Disciplina generale sulla cooperazione internazionale per lo sviluppo", all'articolo 17 istituisce l'Agenda Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (in acronimo AICS), quale strumento per attuare politiche di cooperazione allo sviluppo sulla base di criteri di efficacia, economicità, unitarietà e trasparenza. Operando in base agli indirizzi strategici e programmatici della politica di cooperazione italiana definiti dal MAECI – Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale, l'AICS mira a valorizzare tutti i soggetti del sistema di cooperazione, in linea con l'evoluzione del quadro internazionale emerso con l'Agenda 2030 delle Nazioni Unite per lo sviluppo sostenibile;
- l'art. 4, comma 1 lett. e) della citata Legge n. 125/2014 concernente gli "Ambiti di applicazione della cooperazione pubblica allo sviluppo", annovera le iniziative di partenariato territoriale nell'ambito della cooperazione pubblica allo sviluppo, nell'ottica del rafforzamento del dialogo strutturato tra i soggetti che animano la cooperazione territoriale a livello nazionale grazie ad un approccio multistakeholder che coinvolge attivamente gli attori locali nella realizzazione di programmi di sviluppo sostenibile coerenti con le priorità e necessità individuate;
- l'articolo 25 della medesima Legge n. 125/2014 recante "Regioni ed enti locali" individua gli Enti Locali quali partner nel campo della cooperazione allo sviluppo e consente all'AICS, nel rispetto dell'articolo 17 comma 2 della citata Legge, di concedere contributi al finanziamento delle iniziative di cooperazione allo sviluppo attuate da Regioni, Province autonome di Trento e Bolzano ed Enti Locali;
- l'articolo 21 della Legge n. 125/2014 istituisce presso il Ministero degli Affari Esteri e della cooperazione internazionale il Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo;
- il DM 22 luglio 2015, n. 113, recante lo "Statuto dell'Agenda Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo", prevede, all'articolo 15, comma 1, che la collaborazione dell'Agenda con altre Amministrazioni Pubbliche è regolata da apposite convenzioni, volte a determinare le modalità di esecuzione, di finanziamento delle spese sostenute e dei risultati;
- con Delibera n. 122 del 18 dicembre 2019 il Comitato Congiunto per la Cooperazione allo Sviluppo ha approvato l'"Avviso per la concessione di contributi a iniziative presentate dagli enti territoriali per la "Promozione dei Partenariati Territoriali e implementazione territoriale dell'Agenda 2030", Dotazione finanziaria pluriennale 2019 (d'ora in poi Avviso Pubblico), ai sensi dell'art. 4 della Legge n. 125/2014, pubblicato sulla GURI Serie Generale in data 27 dicembre 2019 n. 302;
- in data 17 giugno 2020 il Comune di Bari, ha partecipato all'Avviso Pubblico con l'Iniziativa denominata "COOP4WaterRights/COOPERazione per lo sviluppo sostenibile e il diritto all'acqua delle comunità nella Municipalità di Khan Younis". A tale Iniziativa il Comune di Bari è ente capofila con i seguenti Partner: Cooperazione Internazionale Sud Sud (CISS), Municipalità di Khan Younis e Acquedotto Pugliese S.p.A.
- con Delibera n. 3 del 19 febbraio 2021 il Direttore Generale dell'AICS ha approvato la graduatoria nella quale è compresa, in posizione utile per l'ottenimento dei contributi pubblici, l'Iniziativa COOP4WaterRights/COOPERazione per lo sviluppo sostenibile e il diritto all'acqua delle comunità nella Municipalità di Khan Younis, codice AID 12314/01/3, da realizzare in Palestina nella Striscia di Gaza, portata a conoscenza del Comitato Congiunto nella riunione del 15 marzo 2021, come previsto dall'art. 21 comma 3 Legge n. 125/2014;

- l'iniziativa "COOP4WaterRights/COOPerazione per lo sviluppo sostenibile e il diritto all'acqua delle comunità nella Municipalità di Khan Younis", a Sud della Striscia di Gaza, mira a sostenere le capacità della Municipalità nella fornitura di servizi igienico-sanitari fondamentali per la salute della popolazione, eliminando alcuni degli ostacoli che incidono negativamente - in termini tecnici, organizzativi, economici ed educativi - sulla loro adeguata fornitura alla comunità.

In particolare, il progetto individua come obiettivo generale quello di contribuire alla promozione di uno sviluppo territoriale sostenibile nella Municipalità di Khan Younis, garantendo la gestione sostenibile delle risorse idriche e dei servizi igienico-sanitari; tale obiettivo generale si snoda attraverso due obiettivi specifici:

- rafforzare i programmi idrico/sanitari pubblici di trattamento delle acque reflue;
 - rafforzare la partecipazione della comunità locale nel miglioramento della gestione fognaria;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 397 del 25 giugno 2021 è stato approvato lo schema di Convenzione per la disciplina dell'esecuzione dell'Iniziativa "COOP4WaterRights/COOPerazione per lo sviluppo sostenibile e il diritto all'acqua delle comunità nella Municipalità di Khan Younis" tra l'AICS nella persona del Direttore Generale dott. Luca Maestripieri e il Comune di Bari, nella persona del Sindaco di Bari – Rappresentante legale – Ing. Antonio Decaro;
 - in data 30 giugno 2021 è stata sottoscritta la Convenzione per la disciplina dell'esecuzione dell'Iniziativa "COOP4WaterRights/COOPerazione per lo sviluppo sostenibile e il diritto all'acqua delle comunità nella Municipalità di Khan Younis" – Iniziativa AID 12314/01/3;
 - le attività oggetto dell'Iniziativa AID 12314/01/3 (di seguito "l'Iniziativa") sono state avviate in data 27 agosto 2021;

Visti:

- l'art. 6 commi 2 e 3 della Convenzione a tenore dei quali si chiede rispettivamente che l'Ente Esecutore presenti all'AICS lo stato di avanzamento delle attività tramite rapporti intermedi e finali e che tali rapporti siano accompagnati da una Relazione del Revisore;
- l'art. 7 della Convenzione a norma del quale l'Ente Esecutore si impegna a comunicare all'AICS i dati del Revisore contabile individuato per l'Iniziativa;
- l'art. 9 comma 5 dell'Avviso Pubblico che descrive l'attività che il Revisore è chiamato a svolgere;

Dato atto che:

- con avviso prot. n. 274453 del 21 ottobre 2021 è stata avviata una verifica per accertare la presenza all'interno della struttura comunale di una figura professionale di Revisore legale contabile idonea all'espletamento di suddetto incarico;
- alla scadenza del termine indicato nella nota prot. 274453/2021 non sono pervenute istanze di adesione da parte dei dipendenti;
- si rende quindi necessaria la ricerca della figura professionale all'esterno dell'amministrazione comunale ai fini della successiva valutazione comparativa;

RENDE NOTO

che è indetta, per quanto esposto in premessa, una procedura selettiva, per soli titoli, mediante comparazione di curriculum professionali, per il conferimento dell'incarico professionale di Revisore legale contabile (d'ora in poi Revisore) per l'attuazione delle finalità progettuali connesse all'Iniziativa disciplinata come segue.

Art. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

Il Revisore deve garantire ed evidenziare in una Relazione allegata ai rapporti dell'Ente Esecutore, oltre agli oneri di controllo e verifica previsti dalla normativa vigente, l'ammissibilità delle spese effettuate per l'esecuzione dell'Iniziativa e con riferimento a ciascuno schema contabile dell'Allegato B "Modello di rapporto descrittivo e contabile" dovrà:

- Quadro riepilogativo contabile 3 A: verificare che le variazioni delle spese riportate non superino il limite del 20% sia all'interno di ciascuna Categoria sia tra diverse Categorie, in modo che nessuna di esse risulti maggiorata o diminuita di un valore superiore al 20% (cd. "verifica delle compensazioni");

- Sintesi preventivo/consuntivo 3B: verificare la corrispondenza delle spese elencate nel riquadro 3C con la somma delle spese riportate nel 3 B; accertare che gli importi riportati nelle ultime due colonne ("Consuntivo periodo di riferimento" + "Quota di costo non spesa") siano pari agli importi inseriti nelle prime due colonne ("Costo totale ultimo preventivo" (+ -) "Compensazioni");

- elenco delle spese sostenute 3C: controllare l'ammissibilità delle spese secondo le specifiche indicate nel Bando e nella Convenzione e verificare che la data di effettuazione delle stesse rientri nel periodo di riferimento. L'esame di ammissibilità delle spese sarà intermedio e finale. L'esame finale delle spese sarà effettuato sul consuntivo totale rendicontato alla conclusione dell'Iniziativa, al netto delle spese già rilevate inammissibili dal Revisore stesso e/o dall'AICS nel corso delle verifiche intermedie. In particolare, nel controllo finale, il Revisore verifica che: a) il totale dell'apporto dell'Ente Esecutore corrisponda alla percentuale indicata nella proposta approvata e alla quota di compartecipazione dichiarata; b) il totale delle spese rientri nella percentuale massima stabilita per le spese ammissibili nelle specifiche tecniche del Bando.

All'esito del suddetto esame, il Revisore quantifica gli eventuali importi che andranno decurtati o meno dal saldo.

La Relazione allegata ai rapporti dell'Ente esecutore è essenziale per la ricezione dei contributi finanziari intermedi e finali.

È nella facoltà del Revisore di formulare eventuali raccomandazioni per migliorare i sistemi e le procedure del Soggetto Esecutore, tenendo conto delle circostanze specifiche, delle procedure interne, dell'esperienza e organizzazione del Soggetto Esecutore.

Al fine di svolgere congruamente le attività oggetto dell'incarico il Revisore potrà avvalersi di tutti gli atti e documenti necessari già in possesso dell'Amministrazione, Ente Esecutore dell'Iniziativa, e di ogni altro materiale della stessa messo a sua disposizione.

Il Revisore si impegna ad un confronto con il Soggetto Esecutore su criticità, inammissibilità e carenze documentali esprimendo il proprio parere tecnico e riportando nella propria relazione per l'AICS le posizioni, anche se discordanti, del Soggetto Esecutore.

Infine, il Revisore si impegna a prestare massima riservatezza con riguardo alle informazioni e notizie legate allo svolgimento dell'incarico.

ART. 2 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dal momento del conferimento e terminerà in linea con il termine finale della Convenzione stipulata tra il Comune di Bari e l'AICS - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (30 mesi a partire dal 27 agosto 2021, salvo proroghe e/o sospensioni).

ART. 3 – REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA

Per essere ammesso/a a selezione il/la candidato/a deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego/incarico presso la pubblica amministrazione;
- f) non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione;
- g) di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- h) di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da una pubblica amministrazione.

REQUISITI SPECIFICI:

- risultare **iscritti da almeno 3 anni** nel Registro dei Revisori legali di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e ss.mm.ii.;
- se Società di Revisione Contabile, il soggetto preposto alla firma (persona fisica) dev'essere iscritto da almeno tre anni al Registro dei Revisori legali di cui al D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39 e ss.mm.ii. e deve essere munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Revisione;

Sono richieste le seguenti competenze linguistiche, informatiche e relazionali:

- comprovata conoscenza della lingua inglese;
- per i candidati di madrelingua diversa dall'italiano: ottima conoscenza della lingua italiana scritta e orale;
- ottime competenze nell'uso del pacchetto Microsoft Office e in particolare di Excel;
- ottima conoscenza e comprovata esperienza nella rendicontazione di progetti finanziati da enti nazionali e in particolare dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) o europei e internazionali;
- capacità di lavorare in team con il Coordinatore di progetto e il suo staff ed il Comitato di gestione del progetto.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. In caso di partecipazione alla selezione da parte di una Società di Revisione Contabile, i requisiti di cui al superiore elenco, quando si riferiscano a persone fisiche, devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti. Il difetto dei requisiti prescritti rappresenta causa di esclusione dalla selezione e costituisce causa di risoluzione del contratto di conferimento dell'incarico, ove già perfezionato.

L'amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D. Lgs. 11,04,2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246".

ART. 4 – VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La valutazione comparativa delle istanze sarà effettuata per titoli da un'apposita Commissione che sarà all'uopo nominata, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande di partecipazione.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di **90 punti** sulla base dei criteri sotto indicati:

- incarico di Revisore Contabile nell'ambito di progetti AICS avviati o conclusi negli ultimi 3 anni: per ogni incarico/servizio espletato saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 30 punti;
- incarico di Revisore Contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da fondi pubblici (europei, ministeriali o regionali) negli ultimi 3 anni : per ogni incarico/servizio espletato saranno assegnati 5 punti, fino ad un max. di 30 punti;
- esperienza di attività di revisione conti per una Pubblica amministrazione: per ogni incarico/servizio espletato anno saranno assegnati 4 punti, fino ad un massimo di 20 punti.
- valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire, fino ad un massimo di 10 punti.

Al termine della valutazione si provvederà ad individuare il candidato che avrà ottenuto il punteggio più alto. In presenza di più candidature ammissibili e di parità di punteggio, l'incarico sarà attribuito al candidato iscritto al Registro dei Revisori Legali da più tempo.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio non saranno presi in considerazione titoli non indicati in maniera chiara ed esaustiva.

In caso di Società di revisione si farà riferimento all'anzianità di iscrizione al Registro dei Revisori Legali del soggetto che materialmente firmerà la domanda di partecipazione.

La Commissione provvederà a redigere una graduatoria che sarà pubblicata per 15 giorni consecutivi sul sito del Comune di Bari e che potrà eventualmente essere utilizzata entro 3 anni dalla pubblicazione della stessa per il conferimento di ulteriori incarichi professionali inerenti le tematiche in oggetto.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di un contratto per un incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività. Alla sottoscrizione dell'incarico, il candidato sarà chiamato a dichiarare l'insussistenza delle cause di incompatibilità/inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

ART. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, debitamente sottoscritta dal richiedente, redatta in carta semplice, in conformità allo schema esemplificativo di cui all'allegato A, dovrà essere corredata da curriculum formativo e professionale debitamente datato e sottoscritto, con la formula di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda, indirizzata alla Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e Opere Pubbliche – Settore Interventi sul Territorio – del Comune di Bari – dovrà essere inviata esclusivamente tramite PEC all'indirizzo infrastrutture.comunebari@pec.rupar.puglia.it, riportando il seguente oggetto: "Avviso pubblico per conferimento di un incarico di Revisore legale contabile – Iniziativa COOP4WaterRights".

La domanda di partecipazione dovrà pervenire a pena di esclusione – **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 6 dicembre 2021.**

Non saranno ammesse alla selezione le domande che dovessero pervenire, per qualsiasi motivo, dopo la scadenza indicata. Al fine di verificare il rispetto del termine di presentazione delle domande faranno fede esclusivamente la data e l'ora di ricezione riportate nella ricevuta di avvenuta consegna della PEC all'indirizzo indicato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, né per eventuali disagi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Nella domanda deve essere specificato il recapito (indirizzo e-mail) cui indirizzare le eventuali comunicazioni. Ogni eventuale variazione dello stesso dovrà essere tempestivamente comunicata allo stesso recapito cui è stata indirizzata l'istanza di partecipazione.

ART. 6 – CONCLUSIONE DELLA PROCEDURA

Il Dirigente complete le operazioni di valutazione dei candidati, adotta la determinazione di approvazione degli atti della presente procedura e dichiara il vincitore della selezione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di conferire l'incarico professionale anche in presenza di una sola candidatura, ovvero di non conferirlo qualora reputi le candidature presentate inadeguate alle esigenze connesse all'implementazione dell'Iniziativa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare, modificare, sospendere o prorogare la procedura comparativa di cui all'Avviso Pubblico in oggetto, ovvero di non procedere alla formalizzazione dell'incarico una volta individuato il soggetto selezionato. In tale ultimo caso al candidato non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o risarcimento.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet del Comune.

ART. 7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO, MODALITA' DI SVOLGIMENTO E COMPENSO

L'incarico è conferito in base agli artt. 2222 e segg. del Codice Civile e, qualificandosi come prestazione di servizi, non costituisce in alcun modo rapporto di pubblico impiego, né dà luogo a diritti in ordine all'assunzione alle dipendenze del Comune di Bari.

L'incaricato/a svolge le attività necessarie per il conseguimento degli obiettivi dell'incarico in piena autonomia organizzativa e di gestione tecnica, senza alcun vincolo di subordinazione gerarchica o funzionale nei confronti del Comune, salvo il necessario coordinamento con l'Ente Esecutore.

Per lo svolgimento dell'incarico sarà riconosciuto un compenso lordo comprensivo degli oneri di legge, fiscali, previdenziali a carico del prestatore pari ad Euro 12.000,00 (euro dodicimila,00) da erogarsi in due soluzioni e in prossimità del termine previsto di trasmissione dei rapporti (intermedio e finale) all'AICS.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini della presente procedura il Responsabile del procedimento è l'Ing. Laura Casanova, Direttore del Settore Interventi sul Territorio presso la Ripartizione Infrastrutture, Viabilità e Opere Pubbliche del Comune di Bari.

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la presentazione della candidatura nelle modalità sopra esposte, il candidato autorizza il Comune di Bari al trattamento dei dati personali forniti ai soli fini dello svolgimento della procedura in oggetto, ai sensi del D.Lgs. n. 101/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE”.

ART. 10 – RICHIESTE DI CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti e informazioni relative al presente avviso gli interessati potranno rivolgersi al Settore Interventi sul Territorio del Comune di Bari, recapito telefonico 080.5772834-080.5772737, email: d.rosito@comune.bari.it-r.scaramuzzi@comune.bari.it

ART. 11 – PUBBLICITA’

Il presente Avviso è pubblicato sull'Albo Pretorio e sul sito istituzionale www.comune.bari.it alla voce “Altri avvisi” all’interno della sezione “Amministrazione Trasparente” accessibile dalla home page.

ALLEGATI

- Domanda di partecipazione, debitamente datata e sottoscritta (Allegato A)
- “Modello di rapporto descrittivo e contabile” (allegato B)

Il Dirigente
Settore Interventi sul Territorio
Ing. Laura Casanova