



COMUNE DI BARI

Ripartizione Sviluppo Economico

AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DI 30 SPAZI ESPOSITIVI NEI MERCATINI NATALIZI 2019

Vista la determina dirigenziale n. 2019/235/00384 del 19.11.2019 della Ripartizione Cultura, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione, Marketing Territoriale e Sport, con cui è stato individuato l'aggiudicatario per la fornitura, per il periodo dal 6 al 31 dicembre 2019 di n. 30 (trenta) casette in legno ignifugo, di m2x2m, da installare in via Venezia- Muraglia (tratto compreso tra piazza Ferrarese e il Fortino) e piazza Mercantile.

Considerato che, il capitolato prestazionale per l'affidamento del servizio di organizzazione e realizzazione del programma di eventi e spettacoli Natale 2019 ha stabilito che la procedura di aggiudicazione ed il relativo rilascio dell'occupazione del suolo pubblico venga svolta dalla Ripartizione Sviluppo Economico, la stessa, preso atto di quanto sopra, ha stabilito che, nel periodo dal 6 al 31 dicembre 2019, vengano istituiti n.2 "mercatini natalizi", così suddivisi:

- via Venezia – Muraglia, tratto compreso tra piazza Ferrarese e il Fortino, n. 20 (venti) casette;
- piazza Mercantile, n. 10 (dieci) casette;

Alla luce del suddetto bando, sono ammessi a partecipare:

- coloro che vendono ed espongono i propri oggetti d'arte e opere d'ingegno a carattere creativo, purché in maniera non professionale;
- artigiani, anche del settore alimentare;
- coltivatori diretti di prodotti agroalimentari biologici e/o tipici pugliesi comunque non industriali.

I partecipanti dovranno osservare le vigenti normative fiscali.

Sarà consentito esporre in vendita: solo ed esclusivamente addobbi natalizi, presepi, giocattoli artigianali, artigianato a tema natalizio e sacro, accessori di abbigliamento artigianale e bigiotteria realizzati in loco, prodotti artigianali, non industriali, prodotti agroalimentari, biologici e/o tipici pugliesi non industriali in conserve.

L'amministrazione comunale si riserva di non ammettere la vendita di prodotti non consoni al carattere natalizio del mercatino.

Nel caso in cui, per motivi impreveduti e per cause di forza maggiore, la manifestazione programmata non dovesse effettuarsi, le domande di partecipazione si intenderanno automaticamente annullate senza che gli espositori possano ricorrere contro la suddetta Ripartizione, a qualsiasi titolo o causa. In tal caso agli espositori non competerà alcun diritto a reclamare danni o rimborsi per le spese sostenute.

L'espositore sarà ritenuto responsabile di tutti i danni eventualmente causati alle persone e alle cose, dagli allestimenti, dalle installazioni di impianti mobili elettrici, idrici etc., dai propri collaboratori e da quant'altro presente nello stand.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

Gli interessati dovranno far pervenire richiesta in bollo, da redigersi sul modello allegato al presente avviso (da ritirare presso gli Uffici della Ripartizione Sviluppo Economico o scaricabile dal sito internet istituzionale www.comune.bari.it - Bandi e Concorsi - Altri Avvisi) entro il giorno 29/11/2019 alle ore 10.00, tramite:

- posta certificata al seguente indirizzo: suap.comunebari@pec.rupar.puglia.it (in tal caso fa fede la data di ricezione);
- direttamente all'Ufficio Protocollo della Ripartizione Sviluppo Economico del Comune di Bari - , Largo Chiurlia n. 27, in busta chiusa riportante la seguente dicitura "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

AL MERCATINO NATALIZIO 2019” (in tal caso farà fede la data del protocollo);

La richiesta deve essere corredata, a pena di inammissibilità, da:

- 1) dicitura “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO NATALIZIO 2019” riportata sulla busta chiusa nel caso di consegna a mano;
- 2) nel caso di trasmissione via pec, l’oggetto dovrà riportare la dicitura “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO NATALIZIO 2019”;
- 3) Fotocopia atto costitutivo e Statuto se Associazioni, Enti, Comitati, società ecc.;
- 4) Fotocopia documento identità, in corso di validità, della persona fisica, del rappresentante legale dell’ente, associazione o società;
- 5) Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445) attestante di non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti in Italia o all’estero;
- 6) Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà attestante di essere in possesso dei requisiti soggettivi antimafia di cui all’art.67 del d.lgs. 06/09/2011 n.159;
- 7) Elenco degli articoli-prodotti che s’intende porre in vendita corredato da presentazione fotografica;

Le domande pervenute nei tempi e modi su riportati, scaduto il termine per la presentazione delle istanze, saranno esaminate e valutate dalla Ripartizione Sviluppo Economico - Settore Servizi Amministrativi Ex T.U.L.P.S. (responsabile del procedimento Sig.ra Ida CURCI tel 080.5773946 e-mail i.curci@comune.bari.it) che assegnerà gli spazi espositivi secondo i criteri stabiliti nel bando. La Ripartizione, conseguentemente, adotterà il provvedimento di assegnazione e concessione d’uso degli spazi espositivi.

DIMENSIONI E CARATTERISTICHE DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

I punti espositivi devono essere costituiti da cassette in legno ignifugo, dalle dimensioni di 2x2 mt.

MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE

- a) Le piazzole saranno assegnate su istanze prodotte a seguito di avviso pubblico.
- a) La domanda di partecipazione deve essere compilata su modulo allegato (allegato 1).
- b) La presentazione della domanda di partecipazione comporta l’accettazione del presente bando.
- c) La Ripartizione procederà alla selezione delle richieste e all’assegnazione degli spazi ai richiedenti, in considerazione dell’ordine cronologico di arrivo delle istanze e precisamente: data di ricezione per le istanze trasmesse tramite pec, la data e numero di protocollo per quelle consegnate a mano. In caso di acquisizione contemporanea delle domande si terrà conto dell’anzianità anagrafica del richiedente, a beneficio del meno anziano (per i soggetti collettivi si terrà conto dell’anzianità del rappresentante legale).
- d) Le domande pervenute in esubero, rispetto al numero di spazi disponibili per il singolo mercatino richiesto, saranno considerate utili per l’assegnazione di spazi eventualmente rimasti disponibile per uno degli altri mercatini oggetto del presente bando, o in caso di rinuncia di un assegnatario.
- e) Saranno esaminate le domande pervenute fuori termine, solo ed esclusivamente in caso di mancata copertura degli spazi espositivi disponibili, dopo l’esaurimento delle istanze pervenute entro i termini.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare istanza di assegnazione e concessione d’uso degli spazi espositivi i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti;

- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti in Italia o all’estero;
- essere in possesso dei requisiti soggettivi antimafia di cui all’art.67 del d.lgs. 06/09/2011 n.159;

COMUNICAZIONE ASSEGNAZIONI

Alla scadenza del termine ultimo per la presentazione delle istanze, la Ripartizione Sviluppo Economico

provvederà alla redazione dell'elenco delle assegnazioni agli aventi diritto.

La pubblicazione dello stesso, sul sito ufficiale del Comune di Bari www.comune.bari.it – **Bandi e Concorsi – Altri Avvisi**, nonché l'affissione presso gli uffici siti al secondo piano della Ripartizione Sviluppo Economico in Bari, Largo Chiurlia, n. 27, equivale ad ogni effetto notifica agli operatori e pertanto non seguirà comunicazione ai singoli partecipanti.

MOTIVO DI ESCLUSIONE

- la non integrità della busta e la mancata dicitura sulla stessa “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO NATALIZIO 2019”;
- la mancata indicazione nell'oggetto della pec della dicitura “DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL MERCATINO NATALIZIO 2019”
- l'incompletezza della domanda di partecipazione;
- la mancata apposizione della firma del richiedente sulla domanda;
- la mancata copia del documento di riconoscimento dell'istante;
- la presentazione della domanda fuori termine.

ONERI A CARICO DEGLI ESPOSITORI

- a) Il ritiro della concessione è subordinato al preventivo pagamento della tassa di occupazione del suolo pubblico, da effettuarsi presso la SO.G.E.T. Spa in via Quintino Sella nn. 208/210, 70122 Bari (tel . 080/8806239), di cui dovrà essere fornita copia al momento del ritiro.
- b) E' fatto obbligo agli espositori di tenere pulita l'area concessa per tutto il periodo di apertura del Mercatino. Gli espositori hanno, altresì, l'obbligo di effettuare la pulizia finale al termine del Mercatino; a tal fine gli espositori sono tenuti a depositare presso l'AMIU una cauzione di € 100,00. Eseguita l'attività di pulizia l'espositore/promotore constaterà in contraddittorio con un rappresentante dell'AMIU il ripristino dello stato dei luoghi;
- c) l'espositore è responsabile di tutti i danni eventualmente causati, alle persone e alle cose, dagli allestimenti, dalle installazioni di impianti mobili elettrici, idrici etc., dai propri collaboratori e da quant'altro presente nello stand;
- d) chi, dopo aver sottoscritto la domanda, non potesse prendere parte alla manifestazione è obbligato a darne comunicazione per iscritto almeno 3 giorni prima dell'apertura, indicandone e documentandone i motivi;
- e) qualora la comunicazione di mancata partecipazione non avvenga per iscritto o fuori del termine, il rinunciante è comunque tenuto al pagamento della TOSAP, dell'imposta di bollo sul provvedimento di concessione;

MODALITÀ DI UTILIZZO DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

1. L'orario di apertura previsto per il Mercatino è dalle ore 10.00 alle ore 22.30; il giorno 23 dicembre è consentita l'apertura sino alle ore 24.00.
2. Gli spazi espositivi dovranno essere aperti con la presenza dell'espositore o di un suo incaricato per tutto l'orario previsto. In caso d'inosservanza del predetto orario, salvo che ricorrano fondati motivi, la Ripartizione Sviluppo Economico procederà alla revoca della concessione di occupazione suolo pubblico.
3. Il titolare dell'occupazione dovrà essere munito del provvedimento (in bollo) di concessione di occupazione di suolo pubblico, rilasciato dalla Ripartizione Sviluppo Economico, con l'indicazione delle generalità dell'espositore e della postazione assegnata. E' fatto obbligo all'espositore di riconsegnare lo spazio espositivo nello stato in cui lo ha ricevuto.
4. Non è ammessa la subconcessione totale o parziale, anche gratuita, del posto assegnato.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per le informazioni relative al trattamento dei dati personali effettuato dal Comune di Bari (con sede al Corso Vittorio Emanuele n. 84 tel 080.5777111) a seguito della ricezione della richiesta di concessione di occupazione di suolo pubblico, si rappresenta che il Comune, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati conferiti con la precitata richiesta, allagata al presente bando, con modalità manuali, informatiche e telematiche, per le finalità previste dal D. Lgs. 507/93 e dei Regolamenti delle occupazioni di suolo pubblico approvati con deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 2011/0051 del 07.07.2011 e 2006/00151 del 18.12.2006, in particolare per l'esecuzione dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di trattazione delle istanze pervenute, nonché di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e la loro mancata indicazione non consente l'avvio del procedimento finalizzato al rilascio della concessione di occupazione suolo pubblico. I dati acquisiti nell'ambito della procedura saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale della Ripartizione Sviluppo Economico. Al di fuori di queste ipotesi, i dati non saranno diffusi, né saranno comunicati a terzi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per lamentare una violazione della disciplina sulla protezione dei dati personali e di ottenere dal Comune di Bari, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679). L'apposita istanza al Comune di Bari è presentata contattando il Responsabile della Protezione dei Dati Personali, il Direttore della Ripartizione Segreteria Generale del Comune di Bari, tel. 080.5772251 - 080.5772253 - 080.5772245 e-mail privacy@comune.bari.it.