



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

**PROCEDURA APERTA TRAMITE SISTEMA MEPA (R.D.O.) PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE E REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA UNICO DI EVENTI 'NATALE A BARI E' CON SAN NICOLA' – CIG 727392699E.**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**ART. 1 - STAZIONE APPALTANTE**

COMUNE DI BARI – Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione, Marketing Territoriale e Sport - Indirizzo: via Venezia n. 41 – 70122 Bari - Sito Internet: [www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it) - Responsabile del procedimento: Avv. Marisa LUPELLI - Recapiti telefonici: 0805773843/3854/3844 - E-mail: [rip.cultura@comune.bari.it](mailto:rip.cultura@comune.bari.it) Pec: [cultura.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunebari@pec.rupar.puglia.it).

**ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di organizzazione e realizzazione del programma unico di eventi 'Natale a Bari è con San Nicola' (1° dicembre 2017 - 6 gennaio 2018), come da capitolato descrittivo e prestazionale allegato.

**ART. 3 - DETERMINAZIONE A CONTRATTARE**

Determinazione Dirigenziale 2017/235/00409.

**ART. 4 - CODICE IDENTIFICATIVO GARA**

CIG 727392699E.

**ART. 5 - PROCEDURA DI GARA**

Gara telematica con procedura aperta tramite sistema MePA (R.d.O.), ai sensi degli artt. 60, comma 1, e 164 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., con aggiudicazione all'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ssmm., con le modalità stabilite dal presente Disciplinare di gara.

**ART. 6 - IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo complessivo di gara è pari a **€ 90.000,00** (Euro novantamila/00) oltre IVA, di cui **€ 85.250,00** (Euro ottantacinquemiladuecentocinqua/00) **quale importo soggetto a ribasso** e **€ 4.750,00** per oneri accessori e predefiniti **non soggetti a ribasso** (come precisato al punto b5 del capitolato di gara, relativamente ai costi stimati per il cachet della Fondazione 'Frammenti di Luce'), **oltre IVA** come per legge.

Oneri relativi alla sicurezza per interferenze pari a 0. Non essendo emersi rischi da lavorazioni interferenti, non si prefigurano costi per la riduzione dei rischi da interferenza ai sensi dell'art. 26 D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i. e, pertanto, non è necessario procedere alla redazione del DUVRI.

**ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DI GARA**

Gli interessati possono prendere visione della documentazione di gara sulla piattaforma MePA, nella sezione "DOCUMENTI ALLEGATI ALLA RDO".



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

#### **ART. 8 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

La procedura di aggiudicazione della RDO si svolge attraverso il percorso obbligato previsto dal sistema di negoziazione MePA – [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it). La fornitura del servizio sarà aggiudicata all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata con le modalità descritte successivamente nel presente Disciplinare di gara.

Si procederà alla creazione di una Richiesta di Offerta (RDO) con le modalità previste dal sistema. Specifiche e dettagliate indicazioni relative al funzionamento della piattaforma MePA sono contenute nei Manuali d'uso, messi a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nella sezione Guide e Manuali. Le disposizioni dei suddetti Manuali, ove applicabili, integrano le prescrizioni del presente Disciplinare. In caso di contrasto tra gli stessi e le disposizioni del presente Disciplinare o della documentazione di gara, prevarranno queste ultime. Alla scadenza dei termini stabiliti per la presentazione delle offerte, saranno aperte le buste virtuali contenenti i documenti inviati dalle imprese che dovranno essere esaminati e valutati. Alla chiusura della valutazione, il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato tra l'offerta economica e quella tecnica. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.: la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'aggiudicatario avverrà, ai sensi dell'art. 81 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm., attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati. Il contratto verrà stipulato per scrittura privata attraverso il MePA con l'invio a sistema del Documento di stipula sottoscritto con firma digitale dal soggetto aggiudicatore.

Il termine ultimo per la presentazione delle offerte è da intendersi come la "Data limite per la presentazione delle offerte" presente a sistema. I Termini indicati nella piattaforma per la trasmissione delle offerte e della documentazione di gara (tecnica ed amministrativa) sono previsti a pena di inammissibilità.

#### **ART. 9 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché gli operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del medesimo Decreto Legislativo, come coordinato con il correttivo di cui al D. Lgs. 56/2017, nel rispetto delle regole previste per l'abilitazione al MePA.

#### **ART. 10 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Gli operatori economici interessati a fornire i propri servizi devono registrarsi e abilitarsi per l'accesso alla piattaforma MePA di CONSIP attraverso il sito web <https://www.acquistinretepa.it>, dopo avere reso le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. nonché al possesso degli ulteriori requisiti di capacità economico-finanziaria inseriti al punto b) del presente Disciplinare.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

### **a) Requisiti di carattere generale e di idoneità professionale**

Per partecipare alla presente procedura di gara occorre non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare, di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm..

Si rammenta che i requisiti di carattere generale, a pena di esclusione, devono essere posseduti, in caso di consorzio, dal consorzio e da tutte le consorziate per le quali il consorzio partecipa.

In caso di cofinanziamento di parte delle attività e/o servizi oggetto di gara da parte di sponsor privato/i, tali requisiti devono altresì essere posseduti dal/dagli medesimo/i.

In particolare, i requisiti di cui sopra sono:

**a.1)** Insussistenza delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2006 e ss.mm., in capo ai soggetti espressamente richiamati dal medesimo articolo;

**a.2)** Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;

**a.3)** Iscrizione, ai sensi dell'art. 83, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016, alla C.C.I.A.A., ovvero iscrizione al Repertorio Economico Amministrativo (R.E.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede, per attività compatibile con l'oggetto dell'appalto. Le Cooperative e i Consorzi di Cooperative, altresì, devono essere iscritte, rispettivamente, nell'apposito Registro Prefettizio e nello Schedario Generale della Cooperazione o, ove istituito, nell'Albo delle Imprese Cooperative ex D.M. Attività produttive 23.6.2004.

I requisiti di cui ai punti a.1) e a.2) devono essere posseduti da tutti i soggetti partecipanti alla gara, in qualsiasi forma concorrano.

Il requisito di cui al punto a.3), in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, deve essere posseduto da ciascuna impresa associata o consorziata.

### **b) Requisiti di capacità economica e di capacità tecnica e professionale.**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

**b.1) Requisiti di capacità economica e finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.):

- realizzazione, in almeno uno degli ultimi tre esercizi disponibili, di un **fatturato minimo annuo non inferiore ad € 40.000,00 (Euro quarantamila/00) IVA esclusa.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti tale requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento o consorzio, fermo il possesso in misura maggioritaria in capo all'impresa capogruppo.

Il fatturato è richiesto a prova della solidità dei partecipanti alla gara al fine di garantire il corretto svolgimento del servizio in oggetto.

**b.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale** (art. 83, comma 1, lett. c) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.):

- il concorrente deve avere svolto, nel triennio precedente la pubblicazione della presente gara, o avere in corso di realizzazione, presso un ente pubblico o privato, **almeno un servizio analogo a quello oggetto di appalto**, ovvero l'organizzazione e la realizzazione



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

integrata di un evento culturale e/o artistico di rilevanza cittadina e/o regionale e/o nazionale, **di importo non inferiore ad € 20.000,00 (Euro ventimila/00) IVA esclusa.**

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, tale requisito di capacità tecnica deve essere posseduto dalla capogruppo o consorziata equiparata.

Per i consorzi ex art. 45, comma 2, lettera b) e c) del D. Lgs n.50/2016, i requisiti di cui al punto b) devono essere posseduti dal consorzio.

Per i consorzi ex art. 45, comma 2, lettera c), ai sensi dell'art. 47, comma 2 del D. Lgs n. 50/2016, anche laddove il consorzio partecipi solo tramite alcune delle proprie consorziate espressamente indicate, i requisiti di cui al punto b) posseduti dalle singole imprese consorziate esecutrici vengono sommati in capo al consorzio per i primi cinque anni della costituzione.

Altresì è fatto divieto a ciascuna componente il raggruppamento temporaneo in ATI o Consorzio ordinario di concorrenti o ATS di partecipare alla gara in altra forma, individuale o associata.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui agli artt. 5 e 6 della delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012.

I requisiti speciali di partecipazione potranno essere comprovati attraverso la seguente documentazione:

a) per la dimostrazione del requisito speciale previsto al punto b.1) (fatturato globale annuo), mediante i bilanci della società corredati dalla nota integrativa oppure mediante il fatturato globale e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA degli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero società di persone, acquisiti presso la BDNCP e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

b) per quanto concerne il requisito di capacità tecnica relativo al servizio analogo al punto b.2), mediante l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione Comunale di verificare la veridicità ed autenticità della documentazione inserita.

#### **ART. 11 - AVVALIMENTO**

Il concorrente, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c) del suddetto decreto legislativo, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80 del medesimo decreto, nonché al possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'articolo 84 del decreto, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi, con le modalità di cui all'art. 89 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm..

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

## **ART. 12 - MODALITA' DI TRASMISSIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELLE OFFERTE**

Le buste telematiche contenenti la documentazione richiesta, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno pervenire nel rispetto delle modalità stabilite dalla piattaforma MePA, pena la non ammissione alla gara, e in particolare:

### **BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La sezione "documento di partecipazione ed eventuali allegati" va compilata nel rispetto delle disposizioni contenute nelle Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione e nell'ulteriore documentazione tecnica predisposta da Consip.

Il concorrente dovrà inviare tramite la piattaforma MePA la documentazione qui di seguito richiesta ai fini della partecipazione alla gara, rispettando altresì le modalità di trasmissione indicate:

**1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** alla procedura di RDO (richiesta di offerta) e **connesse dichiarazioni richieste all'offerente ai fini dell'ammissione alla gara**, seguendo lo schema predisposto dalla Stazione appaltante di cui all'**Allegato 1**, con cui l'operatore dichiara, **con dichiarazione firmata digitalmente dal legale rappresentante**, la permanenza dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 rispetto al momento dell'abilitazione nel MePA o del rinnovo della stessa. Nello stesso documento dovrà essere dichiarato che l'operatore si impegna ad eseguire la prestazione nei modi e nei termini stabiliti dal capitolato prestazionale d'appalto. **In caso di RTI, si precisa che dette dichiarazioni potranno essere inviate congiuntamente da parte degli operatori riuniti.**

**2. Formulario DGUE**, per attestare il possesso dei requisiti di ammissione di cui sopra. Il formulario DGUE è scaricabile al seguente link: <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue>; allo stesso link è scaricabile il documento: "Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016";

In riferimento ai requisiti di partecipazione di carattere generale e, in particolare, alle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 D. Lgs. 50/2016, si precisa che:

- il concorrente è tenuto a dichiarare – ove del caso - tutte le condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione; non è tenuto a dichiarare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

- ai fini dell'accertamento delle violazioni alle norme in materia di sicurezza ed obblighi derivanti dal rapporto di lavoro, si intendono gravi le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss. mm.;

- ai fini dell'accertamento delle violazioni degli obblighi fiscali, si intendono gravi le violazioni



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore all'importo di cui all'articolo 48-bis, commi 1 e 2-bis, del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602;

- ai fini dell'accertamento delle violazioni agli obblighi contributivi e previdenziali, si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva di cui all'articolo 2, comma 2, del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266;

- in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la stazione appaltante ne dà segnalazione all'Autorità che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto, per un periodo di un anno, decorso il quale l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

Il soggetto proponente può farsi finanziare parte delle attività e/o servizi oggetto di gara da parte di sponsor privati; in tal caso, le suddette dichiarazioni dovranno essere rese dal soggetto proponente anche in riferimento ai medesimi.

**3. Documento "PASSOE"**, di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, rilasciato dal servizio AVCpass comprovante la registrazione al servizio per la verifica dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi accedendo all'apposito link sul Portale ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCpass) secondo le istruzioni ivi contenute. Il PASSOE generato dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

**4. Documento telematico comprovante l'avvenuta costituzione del deposito cauzionale provvisorio** pari al 2% dell'importo di gara soggetto a ribasso (€ 85.250,00) con validità non inferiore a 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta, nelle forme e nei modi di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.. Per detto documento si richiede esclusivamente l'invio telematico tramite sistema MePA (file pdf).

In caso di Associazioni Temporanee di Imprese (RTI), la cauzione provvisoria dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il raggruppamento, ancorché la sottoscrizione sia effettuata dal solo soggetto indicato come Capogruppo.

La costituzione deve essere comprovata alternativamente, a pena di esclusione:

1. mediante allegazione di attestazione originale della TESORERIA COMUNALE di avvenuto versamento in contanti o in titoli del debito pubblico. Tale attestazione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora risultasse aggiudicatario;

2. mediante allegazione di attestazione originale di avvenuto versamento sul conto corrente bancario intestato a "Comune di Bari – Tesoreria Comunale c/o Unicredit S.p.A. – Codice IBAN IT16 R 02008 04030 000102893244". Tale attestazione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora risultasse aggiudicatario;

3. mediante fidejussione bancaria o assicurativa di pari importo, rilasciata da istituto bancario o assicurativo o da intermediari finanziari all'uopo autorizzati, contenente tutte le clausole



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

previste dal Codice degli Appalti vigente. Le fidejussioni bancarie, le polizze assicurative e le fidejussioni rilasciate dagli intermediari finanziari dovranno prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, co. 2, del Codice Civile, la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. Tutte le fidejussioni devono essere accompagnate da autodichiarazioni circa i poteri di firma dei soggetti sottoscrittori le fidejussioni stesse.

Per i documenti richiesti, qualora non sia possibile disporre dell'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dall'Ente certificatore, le ditte dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea, firmata digitalmente, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del combinato disposto degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

### **BUSTA OFFERTA TECNICA**

Sulla piattaforma MePA dovrà essere inserita, a pena di esclusione, la seguente documentazione **in formato PDF firmata digitalmente da parte del rappresentante legale** o persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta all'interno della busta virtuale 'Documentazione Amministrativa'.

L'offerta tecnica dovrà contenere tutti gli elementi utili alla valutazione secondo quanto espressamente richiesto nel presente Disciplinare. Si precisa che informazioni diverse rispetto a quelle richieste non saranno prese in considerazione nella valutazione tecnica dell'offerta.

La proposta tecnica, in originale, dovrà essere completa e dettagliata: i servizi e i prodotti offerti dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel Capitolato descrittivo e prestazionale. **L'offerta dovrà obbligatoriamente, a pena di esclusione, contenere quanto previsto dal capitolato descrittivo e prestazionale.**

**L'offerta tecnica** dovrà avere un indice analitico, ogni pagina dovrà essere numerata e ogni paragrafo, corrispondente a ciascun criterio di valutazione come indicati all'art. 14 del presente Disciplinare di gara, dovrà riportare la numerazione progressiva.

In particolare, l'**Offerta tecnica** dovrà essere composta, **a pena di esclusione**, dalla seguente documentazione:

- **relazione tecnico-organizzativa** completa e dettagliata, che non dovrà superare le nr. 14 facciate (7 pagine) in formato A4 – carattere non inferiore a 12, fronte retro firmata digitalmente dal legale rappresentante, e dovrà contenere la proposta progettuale, comprensiva delle migliorie da apportare al Programma unico di eventi 'Natale a Bari è con San Nicola' anche in termini di servizi aggiuntivi, che saranno poi valutati da parte dell'apposita commissione secondo i criteri di valutazione di cui all'art. 14 del presente Disciplinare;
- **documentazione illustrativa** (rendering e/o fotografie e/o layout), che non dovrà superare le nr. 6 facciate (3 pagine) in formato A4 ovvero A3 – carattere non inferiore a 12, idonea a far comprendere la qualità degli allestimenti e il loro inserimento nel contesto della proposta progettuale, le soluzioni tecniche adottate per la parte inerente l'illuminotecnica, il concept grafico complessivo, ecc.;
- **piano di comunicazione**, comprensivo di un breve piano di distribuzione e delle modalità



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

di verifica dell'effettivo e regolare espletamento, che non dovrà superare le nr. 6 facciate (3 pagine) in formato A4 – carattere non inferiore a 12, fronte retro e dovrà descrivere in dettaglio le proposte inerenti la comunicazione (grafica, stampe, acquisto spazi pubblicitari dedicati e media, offline, outdoor e online, documentazione fotografica e video ecc.);

- **curriculum del soggetto proponente e brevi curricula del team di lavoro (musicisti, attori, personale esperto in attività didattico-educative)** che non dovranno superare complessivamente le nr. 12 facciate (6 pagine) in formato A4 – carattere non inferiore a 12, fronte retro.

- in caso di cofinanziamento del servizio oggetto di gara mediante sponsor privati, il concorrente dovrà, altresì, presentare un **piano di sponsorizzazione**, corredato di rendering e/o fotografie e/o layout, che non dovrà superare le n. 4 facciate (2 pagine) in formato A4 – carattere non inferiore a 12, fronte retro, che conterrà i dati dello/gli sponsor e i termini in cui intende espletare la sponsorizzazione (luogo, modalità, ecc.).

**Tutta la documentazione che compone l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del soggetto proponente, a pena di nullità: in caso di difformità alla suddetta disposizione, la documentazione non sottoscritta non sarà pertanto valutata.**

Si precisa inoltre quanto segue:

- nel caso di società amministrate da più coamministratori con firma congiunta l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente da tutti i coamministratori;

- nel caso di R.T.I., essa dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i rappresentanti legali delle imprese che partecipano al R.T.I. e dal mandatario.

Nell'offerta tecnica non devono essere esplicitati elementi di costo o di corrispettivo, **pena l'esclusione.**

### **BUSTA OFFERTA ECONOMICA**

Con riferimento all'offerta economica, l'operatore economico deve trasmettere l'offerta nell'ambito dello specifico passaggio previsto dal sistema MePA.

**L'offerta economica, a pena di nullità, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante.**

Compilazione e sottoscrizione dell'offerta in caso di ATI e consorzi:

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi, l'offerta economica deve, a pena di nullità, essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante delle imprese del raggruppamento; nel caso in cui venga presentato atto notarile di raggruppamento l'offerta può essere sottoscritta digitalmente dal solo capogruppo.

L'offerta economica dovrà indicare, pena di nullità, seguendo lo schema predisposto dalla Stazione appaltante di cui all'**Allegato 2**, il prezzo offerto rispetto all'importo soggetto a ribasso (**€ 85.250,00**).

In sede di offerta economica il concorrente dovrà indicare gli oneri di sicurezza da rischio specifico o aziendale, indicandone il relativo importo. **L'omessa indicazione degli oneri interni di sicurezza costituisce causa di nullità insanabile dell'offerta.**

Il concorrente deve tener conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, delle condizioni di lavoro, nonché, nell'espletamento delle prestazioni, della normativa in materia.

**Non sono ammesse offerte al rialzo.**

In caso di discordanza fra il prezzo in cifre e quello in lettere prevarrà quello scritto in lettere.

Il numero massimo di cifre decimali previsto per l'offerta economica è pari a 2.

Le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve sono considerate **nulle**.

L'offerta è immediatamente vincolante per l'impresa, lo sarà per l'Amministrazione Comunale solo dopo l'esecutività del provvedimento di aggiudicazione e la conseguente comunicazione dell'ordine di fornitura.

L'offerta dovrà avere una validità di 180 giorni dalla sua presentazione.

Per la compilazione della sezione "Scheda di offerta" si fa presente inoltre quanto segue, al fine di non incorrere nel rischio di formulazione di offerta irregolare o condizionata:

- si rammenta di non utilizzare la funzione "Se vuoi offrire un articolo presente nel tuo catalogo" in quanto l'indicazione di un codice prodotto relativo ad uno specifico articolo presente nel proprio catalogo con caratteristiche difformi dalle condizioni speciali di contratto determina l'esclusione del concorrente;
- si rammenta di inserire – all'interno del campo "Codice Articolo fornitore" della sezione "Scheda tecnica" - esclusivamente la seguente dicitura "La fornitura offerta/il servizio offerto è conforme alle condizioni speciali di contratto".

Si precisa infine che:

- ciascun concorrente (in forma singola, associata, consortile) non può presentare più di una offerta;
- non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telex, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato;
- l'operatore economico deve compilare tutti gli eventuali campi previsti come obbligatori all'interno del sistema Mepa.

### **13. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Alla presente procedura di gara si applica l'istituto del soccorso istruttorio come previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016.

### **14. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto sarà aggiudicato all'operatore economico che formulerà l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'Amministrazione Comunale.

La valutazione delle offerte, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa per l'amministrazione, è determinata mediante l'applicazione dei seguenti criteri:

- **offerta tecnica (max 80 punti)**
- **offerta economica (max 20 punti).**

Ciascun operatore economico, ai fini della formulazione dell'offerta tecnica, dovrà inserire nel sistema, a corredo dell'offerta tecnica, la documentazione sopra indicata.

Per quanto riguarda la **formulazione dell'offerta economica**, ciascun operatore economico **dovrà indicare il prezzo offerto** rispetto all'importo soggetto a ribasso (€ 85.250,00), così come definito e precisato all'art. 6 del presente Disciplinare.

La Commissione giudicatrice procederà alla valutazione tecnica di tutte le soluzioni proposte



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

prima dell'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, a tale scopo, la Commissione giudicatrice formulerà – nel rispetto, tra l'altro, delle modalità operative previste dal sistema MePA – la valutazione dell'offerta proposta secondo la formula di seguito enunciata:

$$C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a);

**n**= numero totale dei criteri;

**W<sub>i</sub>**= peso o punteggio attribuito al criterio (i);

**V(a)<sub>i</sub>**= coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

**Σn**= sommatoria.

OFFERTA TECNICA= 80/100 punteggio massimo. In particolare, la valutazione della proposta progettuale avverrà secondo i seguenti criteri:		PUNTEGGIO MASSIMO
<b>CRITERI</b>		
<b>CAPACITA' PROGETTUALE</b> <i>(max 40 punti)</i>	Qualità ed originalità del progetto complessivo, delle proposte artistiche e delle soluzioni tecniche/organizzative proposte	10
	Coerenza dei contenuti rispetto a quanto indicato nel capitolato allegato e rispetto al contesto storico di riferimento	8
	Completezza della proposta progettuale	8
	Qualità, originalità ed efficacia del concept creativo e del piano di comunicazione (comprensivo di piano di distribuzione + modalità di verifica dell'effettivo e regolare espletamento)	7
	Qualità artistica e originalità degli spettacoli	7
<b>CURRICULUM DEL SOGGETTO PROPONENTE</b> <i>(Max 10 punti)</i>	Esperienza qualificata del soggetto proponente nel settore, con particolare riguardo ad attività rivolte all'animazione territoriale ed artistica e con particolare riferimento a qualificazioni in attività rivolte al mondo dell'infanzia	10
<b>ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b> <i>(max 10 punti)</i>	Qualità nella organizzazione del team di lavoro, nella modalità organizzativa e articolazione del servizio	4
	Professionalità ed esperienza degli operatori impegnati nel servizio con particolare riguardo alla professionalità della compagine artistica ed educativa	6
<b>CAPACITA' DI GESTIRE EMERGENZE O RITARDI</b> <b>O</b> <i>(max 5 punti)</i>	Tempi di attuazione ridotti, mancata/ritardata consegna materiali, condizioni metereologiche avverse, assenza personale	5
<b>CAPACITA' DI FARE RETE CON GLI ORGANISMI E LE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO</b> <i>(max 7 punti)</i>	Saranno valutate le proposte operative di partenariato con associazioni culturali, come quelle iscritte all'albo del Comune di Bari, ed associazioni di inclusione e innovazione culturale e sociale, volte ad arricchire in modo originale il progetto artistico proposto	7
<b>MIGLIORIE DA APPORTARE ALLA INIZIATIVA</b> <i>(max 8 punti)</i>	Migliorie e servizi aggiuntivi rispetto a quelli prescritti nel capitolato prestazionale	4
	Migliorie e/o servizi aggiuntivi apportati mediante sponsorizzazioni private e/o pubbliche: sarà valutato il piano di sponsorizzazione presentato e la qualità delle proposte oggetto di sponsorizzazione in termini di coerenza e attinenza con la proposta progettuale e le indicazioni del capitolato	4
<b>TOTALE</b>		<b>80</b>

L'attribuzione dei punteggi ai singoli criteri dell'offerta tecnica avviene assegnando un



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

coefficiente compreso tra zero e uno, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento, secondo la seguente griglia di valori:

SCALA DI VALUTAZIONE	
VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Molto buono	0,90
Buono	0,80
Soddisfacente	0,70
Sufficiente	0,60
Mediocre	0,50
Parzialmente adeguato	0,40
Insignificante	0,20

La media aritmetica dei coefficienti espressi da ogni singolo commissario per il singolo sub criterio verrà moltiplicato per il punteggio massimo stabilito dallo stesso, e così via.

**OFFERTA ECONOMICA=20/100** punteggio massimo.

Si utilizzerà la **formula lineare alla migliore offerta (interdipendente)**, di cui ai relativi manuali MePA, corrispondente alla seconda formula dell'allegato P, secondo cui i punteggi sono attribuiti mediante il metodo dell'interpolazione lineare tra la migliore offerta presentata, cui è attribuito il punteggio massimo, e la peggiore offerta ammissibile, cui è attribuito un punteggio pari a zero. Il ribasso sarà valutato in funzione del prezzo secondo la seguente formula:

**BA-P**

**PE MAX X -----**

**BA-Pmin**

**Dove:**

**Pemax**= massimo punteggio attribuibile

**BA**= importo soggetto a ribasso (€ 85.250,00)

**P**= prezzo (valore) offerto dal concorrente

**Pmin**= prezzo più basso tra quelli offerti in gara

A parità di indice complessivo di valutazione dell'offerta si proporrà l'aggiudicazione a favore dell'offerente che avrà ottenuto il miglior indice di valutazione tecnica. Nell'ipotesi di ulteriore parità, si procederà al sorteggio in seduta pubblica.

N.B. Il prezzo espresso dall'impresa concorrente si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese che la stessa dovrà sostenere, al netto dell'IVA, per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione ad essa favorevole. L'offerta economica dovrà essere redatta seguendo le apposite schermate indicate dal MePA.

L'offerta è valida per un periodo di 180 giorni, a far tempo dalla data di scadenza del termine per la sua presentazione. Salvo diversa indicazione, qualsiasi documento elettronico relativo alla presente procedura dovrà essere sottoscritto dal concorrente con firma digitale.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

## **15. GARANZIA PROVVISORIA E GARANZIA DEFINITIVA**

I partecipanti alla gara dovranno costituire una "garanzia provvisoria" espressamente riferita all'appalto in oggetto pari al 2% (due per cento) dell'importo soggetto a ribasso (€ 85.250,00), sotto forma di cauzione o di fidejussione, nelle forme e nei modi stabiliti dall'art. 93 D. Lgs. 50/2016.

La "garanzia provvisoria" pari al 2% dovrà essere comprovata alternativamente:

- mediante allegazione di attestazione originale di avvenuto versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione della Tesoreria provinciale o presso le agenzie UNICREDIT operanti sul territorio nazionale. Tale attestazione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex art. 93 e 103 D. Lgs. 50/2016, qualora risultasse aggiudicatario;

- mediante allegazione di attestazione originale di avvenuto versamento intestato a "Comune di Bari – Tesoreria Comunale c/o banca Unicredit – Codice IBAN IT 16R02 0080 4030 000 10289 3244. Tale attestazione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria del contratto, ex art. 90 e 103 D. Lgs. 50/2016, qualora risultasse aggiudicatario;

- mediante FIDEJUSSIONE bancaria o assicurativa di pari importo, rilasciata da ISTITUTO BANCARIO e ASSICURATIVO o da INTERMEDIARI FINANZIARI all'uopo autorizzati, contenente tutte le clausole previste dall'art. 93 e 103 del D. Lgs. 50/2016. Tale fideiussione deve essere firmata dal garante in originale ovvero con firma digitale. In caso di firma digitale la polizza dovrà riportare l'indicazione espressa del rilascio con firma digitale e gli estremi necessari per verificarne l'autenticità.

La garanzia provvisoria, se costituita mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa:

- deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva esecuzione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del soggetto appaltante;

- avere validità per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

- deve prevedere l'impegno del fideiussore a rilasciare garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, ex art. 103 del D. Lgs. 50/2016, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Per gli operatori economici in possesso delle certificazioni richiamate dall'art. 93, co. 7 del D. Lgs. 50/2016, la garanzia è ridotta nella misura indicata dal medesimo articolo. In tal caso il concorrente dovrà produrre fotocopia, autocertificata conforme della certificazione comprovante il diritto alla riduzione. La "garanzia provvisoria" copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

A garanzia dell'esatta osservanza degli obblighi contrattuali, prima della stipula del contratto, l'appaltatore dovrà costituire una "garanzia definitiva" ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016 e con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3, del medesimo decreto, pari al 10% dell'importo contrattuale.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

In presenza di ribasso d'asta superiore al 10% la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione definitiva verrà svincolata al termine dell'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto dell'affidamento.

Il prestatore del servizio dovrà stipulare una specifica polizza assicurativa comprensiva della Responsabilità Civile verso terzi (RCT) con esclusivo riferimento al servizio in questione con massimale per sinistro non inferiore ad € 1.000.000,00 con un numero di sinistri illimitato e con validità non inferiore alla durata del servizio.

Si avverte che l'Ente appaltante, nel caso di mancata produzione del deposito cauzionale definitivo o nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede a dichiarare la decadenza del concorrente dall'aggiudicazione, la sua esclusione e, se ne ricorrono i presupposti, la conseguente nuova aggiudicazione.

Procederà, altresì, all'incameramento della garanzia a corredo dell'offerta ed alla segnalazione del provvedimento di esclusione e di annullamento dell'aggiudicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per l'inserimento del dato nel casellario Informatico.

#### **16. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TELEMATICA**

I concorrenti che intendono partecipare alla procedura per la fornitura del servizio oggetto dell'appalto, pena la nullità dell'offerta e l'esclusione alla procedura, devono far pervenire l'offerta ed i documenti attraverso la piattaforma MePA di CONSIP **entro il termine perentorio del giorno 21.11.2017 alle ore 12,00**. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine anche per cause non imputabili al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura. E' in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, ai sensi del presente Disciplinare di gara, pena l'esclusione dalla presente procedura. Tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla gara devono essere redatti in lingua italiana. Se redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero dalla competente rappresentanza diplomatica o consolato italiano, ovvero da un traduttore ufficiale.

#### **17. MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA**

**La procedura di aggiudicazione si svolgerà attraverso il percorso previsto dal sistema del MePA, in seduta pubblica virtuale, il giorno 21.11.2017 alle ore 16,00.**

Di tutte le sedute della commissione di gara si provvederà a redigere e sottoscrivere appositi verbali. L'Amministrazione procederà d'ufficio alla verifica dei requisiti di ordine generale.

Alla chiusura della valutazione il sistema predisporrà la graduatoria automatica delle offerte ritenute valide in favore dell'impresa che conseguirà complessivamente il punteggio più elevato. Si procederà all'aggiudicazione provvisoria e alla verifica dei requisiti di ordine generale e speciale ai sensi dell'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.. L'aggiudicazione definitiva verrà disposta in favore dell'aggiudicatario provvisorio che abbia regolarmente fornito idonea documentazione e che risulti, da accertamenti effettuati d'ufficio, in possesso di tutti i requisiti generali dichiarati.



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

#### **ART. 18 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà sottoscritto nelle modalità stabilite dal sistema MePA e nei termini indicati nella procedura di RDO ai sensi del D. Lgs. 50/2016 sulla base delle regole di cui all'art. 52 del regolamento Consip del sistema di E-Procurement della Pubblica Amministrazione e verrà registrato solo in caso d'uso.

Si informa che tutte le spese per/ed in causa del contratto di appalto, di registro, bolli e tasse ed ogni altra nessuna esclusa, sono a carico dell'Aggiudicatario.

#### **ART. 19 - ULTERIORI DISPOSIZIONI**

La Stazione Appaltante, a suo insindacabile giudizio, si riserva la facoltà di non procedere ad aggiudicazione per ragioni di pubblico interesse, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

E' facoltà della Stazione Appaltante, in ogni caso, comunicare e richiedere documenti ed informazioni attraverso l'area comunicazioni del MePA.

#### **ART. 20 – QUINTO D'OBBLIGO**

La Stazione Appaltante si riserva, nei casi come previsti dalla normativa vigente, la possibilità di esigere una variazione in aumento o in diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza di un quinto del prezzo complessivo previsto dal contratto, agli stessi patti, prezzi e condizioni del contratto originario.

#### **ART. 21 – INTERRUZIONE E/O DIFFERIMENTO DELLE PRESTAZIONI**

In caso di avverse condizioni meteorologiche, si dispone che:

- ove non possa essere avviato lo svolgimento delle manifestazioni, il soggetto aggiudicatario si impegna a rinviarne l'esecuzione concordando ove possibile una data successiva d'intesa con la stazione appaltante, senza alcun costo aggiuntivo a carico dell'amministrazione comunale;
- ove le manifestazioni siano regolarmente avviate e debbano essere interrotte nel corso di svolgimento per cause di forza maggiore, nulla viene addebitato al soggetto aggiudicatario, cui verrà corrisposto integralmente il corrispettivo dovuto.

#### **ART. 22 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/2003 E S.M.I.**

Tutti i dati prodotti saranno sottoposti a trattamento, automatizzato e non, esclusivamente per le finalità gestionali e amministrative inerenti la presente procedura di gara. Si rammenta che il conferimento di dati ha natura facoltativa, ma che un eventuale rifiuto da parte del concorrente non consentirà di prendere in esame l'offerta. I dati suddetti non saranno comunicati a terzi, fatta eccezione per le competenti pubbliche autorità, o soggetti privati in adempimento ad obblighi di legge. I dati non saranno oggetto di diffusione. Relativamente al trattamento dei dati raccolti con la presente procedura, i concorrenti avranno la facoltà di esercitare tutti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196. Titolare del trattamento è il Comune di Bari.

#### **ART. 23 - TRACCIABILITÀ**

E' fatto obbligo agli operatori economici di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

finanziari di cui alla L. n. 136/2010.

#### **ART. 24 – MODALITA' DI PAGAMENTO**

La fattura dovrà essere intestata al Comune di Bari, corso Vittorio Emanuele II, n. 84 - 70121 BARI ed indirizzata al codice univoco ufficio K5W8BI.

#### **ART. 25 - RESPONSABILITA'**

Per tutta la durata del presente contratto, il Soggetto Aggiudicatario:

- resta unico responsabile verso l'Ente della realizzazione ed organizzazione dei servizi affidati, con divieto di cessione totale o parziale a terzi delle relative responsabilità contrattuali;
- solleva l'Ente da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni arrecati a terzi in conseguenza dell'esercizio delle attività svolte da suoi dipendenti e collaboratori, o da eventuale personale volontario nonché ogni altra persona presente anche occasionalmente.
- Il Comune rimarrà comunque estraneo ad ogni rapporto giuridico e di fatto intercorrente tra il Soggetto Aggiudicatario ed i terzi a qualsiasi titolo, con obbligo a carico del Soggetto Affidatario di manlevare e tenere integralmente indenne l'Ente da qualsiasi pretesa e/o richiesta di terzi.

#### **ART. 26 – PENALITA' E RISOLUZIONE**

Il mancato o non puntuale rispetto degli obblighi contenuti nel presente capitolato comporta l'applicazione di una penale pari ad € 300,00 per ogni modifica o giorno di ritardo non preventivamente comunicati o autorizzati.

La stazione appaltante provvederà a contestare l'inadempimento all'aggiudicatario e ad applicare la penale ove ritenga che le motivazioni addotte (da inviarsi alla stazione appaltante entro 10 giorni consecutivi dalla contestazione) non siano sufficienti ad escludere l'imputabilità dell'inadempimento all'aggiudicatario.

La penale sarà applicata per un numero massimo di due volte, oltre le quali la stazione appaltante procederà alla risoluzione del contratto previa diffida.

Si prescinde dall'applicazione delle penali nel caso di forza maggiore tempestivamente comunicato dall'aggiudicatario nonché in tutti i casi in cui è stata concessa dalla stazione appaltante specifica autorizzazione scritta alla variazione.

In caso di applicazione delle penali, la stazione appaltante ha facoltà di rivalersi sui pagamenti dovuti all'aggiudicatario in relazione al presente contratto ovvero di incamerare in tutto o in parte la cauzione definitiva.

La risoluzione del contratto comporterà l'incameramento della cauzione definitiva da parte della stazione appaltante a titolo di penale e di copertura dei costi derivanti dalla procedura di nuovo affidamento, nonché la sospensione dei pagamenti per le prestazioni effettuate e non ancora liquidate, e fatto salvo l'eventuale ulteriore risarcimento del danno.

#### **ART. 27 – CESSIONE DEL CONTRATTO**

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere il contratto, in tutto o in parte, a qualsiasi titolo o ragione, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.

La cessione dei crediti è regolata dall'art. 106 , comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.

#### **ART. 28 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

E' facoltà dell'Amministrazione recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento della sua esecuzione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 109 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.

L'Amministrazione potrà risolvere il contratto durante il periodo della sua efficacia, al verificarsi di una o più condizioni richiamate dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.

Costituisce causa di risoluzione del contratto anche il mancato rispetto del C.C.N.L. con riferimento, in particolare, ai minimi retributivi da corrispondere agli addetti del servizio.

Qualora si addivenga alla risoluzione del contratto, per le motivazioni sopra riportate, l'Appaltatore, oltre alla immediata perdita della cauzione a titolo di penale, sarà tenuto al risarcimento di tutti i danni, diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Amministrazione dovrà sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

Le somme dovute all'Amministrazione, a titolo di risarcimento danni a seguito di risoluzione contrattuale sono trattenute dall'Amministrazione da eventuali pagamenti dovuti alla ditta aggiudicataria.

L'Amministrazione può inoltre recedere dal contratto d'appalto per motivi di pubblico interesse ed in qualsiasi momento dell'esecuzione, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile. L'appaltatore può richiedere la risoluzione del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la presentazione per causa a lui non imputabile, secondo le disposizioni del Codice Civile (artt. 1218, 1256, 1463 cod. civ.).

#### **ART. 29 – RISCHI**

Il Comune di Bari é estraneo ai rapporti dell'Aggiudicatario con i terzi e non risponde per i danni contrattuali ed extra contrattuali casualmente riconducibili all'attività del medesimo. Perciò, l'Aggiudicatario terrà indenne il Comune di Bari nel modo più ampio e senza eccezioni o riserve da ogni diritto, pretesa, molestia che terzi dovessero avanzare per obbligazioni casualmente riconducibili all'attività dell'Aggiudicatario medesimo.

Nel caso in cui al Comune di Bari fosse richiesto da terzi il pagamento di somme casualmente riconducibili all'attività dell'Aggiudicatario, questi sarà tenuto a pagare direttamente e, comunque, a rimborsare al Comune di Bari, a prima richiesta e senza poter opporre eccezioni di alcun tipo, quanto lo stesso fosse eventualmente costretto a pagare, con facoltà per quest'ultimo di rivalersi sui crediti vantati dall'Aggiudicatario o, se insufficienti, sul deposito cauzionale prestato.

L'Aggiudicatario assicura di tenere indenne il Comune di Bari anche nel caso di eventuali pretese di terzi relative a violazioni delle leggi sul diritto d'autore e sulla proprietà intellettuale in generale.

#### **ART. 30 – RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Ai sensi dell'art. 209 del D. Lgs. n. 50/2016, si precisa che il contratto non conterrà la clausola compromissoria. Per qualsiasi controversia sarà competente in modo esclusivo il Foro di Bari.

#### **ART. 31 – OSSERVANZA DI LEGGI E REGOLAMENTI**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato o erroneamente regolato, si farà riferimento alle disposizioni di legge e regolamenti vigenti in materia, nonché alle disposizioni del Codice Civile.

#### **ART. 32 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Disciplinare di Gara e il Capitolato Prestazionale d'Appalto e ogni altra



COMUNE DI BARI

Ripartizione Culture, Religioni, Pari Opportunità, Comunicazione,  
Marketing Territoriale e Sport

documentazione ad essi attinente sono disponibili anche sul sito internet del Comune di Bari ([www.comune.bari.it](http://www.comune.bari.it)) Chiarimenti e informazioni potranno essere richiesti esclusivamente presso il Sistema MePA – AREA.

### **COMUNICAZIONI**

I chiarimenti di cui sopra dovranno pervenire entro le ore 13,00 del 4° (quarto) giorno antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte mediante il Sistema MePA - Area Comunicazioni.

### **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm., il Responsabile Unico del Procedimento è l'Avv. Marisa LUPELLI: e-mail: [rip.cultura@comune.bari.it](mailto:rip.cultura@comune.bari.it); pec: [cultura.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:cultura.comunebari@pec.rupar.puglia.it); tel. 0805773844/3854.

Il Direttore  
Avv. Marisa LUPELLI