COMUNE DI BARI

Ripartizione Servizi alla Persona

Settore Osservatorio per l'Inclusione Sociale e Contrasto alle Povertà

VERBALE DI VERIFICA DEL PROGETTO EMPORIO DELLA SALUTE PROMOSSO NELL'AMBITO DELL'AVVISO PUBBLICO "AZIONI DI CONTRASTO ALLA GRAVE MARGINALITA' ADULTA" – "RA.DI.CI Raccogliere Distribuire Curare Insieme"

In data 20.03.2023 alle ore 9.:00 presso L'EMPORIO DELLA SALUTE, sito in Bari alla Via Via Zuccaro n. 6, c/o Villaggio del Fanciullo sono presenti:

Per il Servizio Emporio della Salute : Padre Vincenzo D'Angelo, farmacista Giovanni Vacca, Francesco Pastore farmacista volontario ospedaliere

Per la Ripartizione Servizi alla Persona del Comune di Bari:

POS Sportello Sociale Dott.ssa Antonella Bacchi;

Assistente Sociale Dott.ssa Miriana De Astis;

Istruttore amministrativo-finanziario Dott. Michele Montanaro, in qualità di Segretario verbalizzante;

per dar corso al sopralluogo presso i locali ove il progetto è ubicato, relativo al progetto di cui al presente verbale.

Il Servizio, è regolato con DGC del 04/12/2020 "DISCIPLINARE DEL SERVIZIO "EMPORIO DELLA SALUTE" REALIZZATO DAL COMUNE DI BARI IN COLLABORAZIONE CON FEDERFARMA, BANCO FARMACEUTICO, ORDINE INTERPROVINCIALE DEI FARMACISTI BARI – BAT, CARITAS DIOCESANA, ASSOCIAZIONE ROGAZIONISTI CRISTO RE ONLUS" ed esplicitato con Modello B del Progetto RA.DI.C.I. Raccogliere Distribuire Curare Insieme AREA PROGETTUALE B – LINEA B.1 presentato dall' ASSOCIAZIONE DI SOLIDARIETA' SOCIALE ROGAZIONISTI CRISTO RE ONLUS nell'ambito dell'AVVISO PUBBLICO "AZIONI DI CONTRASTO ALLA GRAVE MARGINALITA' ADULTA". Di seguito un quadro riepilogativo circa le attività previste e svolte e i beni presenti all'interno del locale:

ATTIVITA'	SI	NO	NOTE
E' garantito il servizio di recupero, prelievo, stoccaggio e catalogazione di farmaci integri e correttamente conservati pienamente rispettoso delle prescrizioni di cui al Protocollo d'intesa e del Disciplinare di funzionamento dell'Emporio	X		

Scansionato con CamScanner

della Salute;			
Implementazione di infrastrutturazione tecnica per il funzionamento del servizio e la conservazione a norma di legge dei farmaci raccolti	X		
Attività di dispensazione dei farmaci senza corrispettivo per i cittadini e una fase di ascolto funzionale anche a raccogliere dati, nel pieno rispetto della normativa privacy, presso i locali dell'Emporio della Salute	X		
E' presente un desk all'ingresso all'Emporio, per il triage dei richiedenti	X		
Utilizzo della piattaforma informatica e la reportistica già individuata nel Protocollo d'intesa e nel Disciplinare di funzionamento dell'Emporio della salute	X		
Redazione di una valutazione d'impatto economico e sociale delle attività di progetto che parta proprio da quell'attività di monitoraggio in itinere e raccolta dati	X		
Favorire forme di disseminazione dell'iniziativa presso la comunità locale	X		
Gestione amministrativa del servizio, nonché alla rendicontazione delle attività di progetto	X		
Invio del registro informatizzato a cadenza mensile	X		
Apertura del servizio *specificare giorni e orari suddividendo front office e back office			FRONT OFFICE: LUNEDÌ - GIOVEDÌ 9:30-12:30 BACK OFFICE: MERCOLEDÌ 16:30-17:30 (VARIABILE)
Predisposizione del veicolo funzionale al servizio di recupero dei farmaci	X		
Valutazione di impatto economico-sociale	X		
Sono previste le Attività di promozione e materiale di comunicazione - Due giornate di Open day durante l'intero arco di progetto - Promozione del progetto attraverso canali social -2 eventi pubblici al principio e a consuntivo correlati da manifesti - Realizzazione di materiale di comunicazione con indicazioni e riferimenti di tutti i partner coinvolti nel progetto e una specifica sessione con i contatti del Comune di Bari	X		Giornata effettuata a Novembre Conferenza iniziale Evento conclusivo da programmare Giornata del farmaco da farmacie
Presenza di idonei beni utili allo svolgimento del Servizio - Scaffalature - Pc e stampante funzionali alla catalogazione, "carico e scarico" dei farmaci e per gestione di tutte le attività di front e back office, -Mantenimento idonea temperatura degli ambienti ai fini di non alterare la qualità dei farmaci etc. - Altro_____	X		Scaffalature n 1 ~~[illegible]~~ presso presso + n 1 ~~[illegible]~~ presso presso PC e stampante presenti

Scansionato con CamScanner

COMUNE DI BARI

Ripartizione Servizi alla Persona

Settore Osservatorio per l'Inclusione Sociale e Contrasto alle Povertà

_____ * specificandone titolo di possesso (acquisto comunale, acquisto diretto, donazione, ecc...)			n.1 scaffalature ordinaria e decentrata tale al Comune
Sono presenti e attive sul Progetto le seguenti figure: N. 2 risorse umane qualificate nella gestione, rendicontazione e comunicazione di progetto, affiancate da n. 5 volontari *3	X		Bacchi Vacca (2) OK Aggiunto volontariato Sportello: 1 medico (tot 5)
E' rispettato il cronoprogramma presentato in sede di presentazione del Progetto	X		
E' presente nei locali del Progetto un'apposita cassetta in cui i destinatari potranno imbucare suggerimenti, osservazioni, segnalazioni e proposte di modifica al progetto			DA IMPLEMENTARE (AD OGGI ACQUISITO REPERIMENTE)

Note.....

.....

.....

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Antonella Bacchi _____

Dott.ssa Miriana De Astis _____

Per il Servizio Emporio _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott Michele Montanaro _____

Scansionato con CamScanner