



Ripartizione Sviluppo Economico

COMUNE DI BARI

AUTORIZZAZIONE ATTIVITA' ITINERANTI SUL DEMANIO MARITTIMO EX L.R. PUGLIA 16.04.2015 N.24 ART. 37 COMMI 1 E 3, L.R. PUGLIA 10.04.2015 N. 17 ART. 6, COMMA 3.

Il cittadino può svolgere attività di commercio ambulante su area demaniale marittima, anche se oggetto di concessione (es. stabilimento balneare) munendosi di una apposita autorizzazione; questa autorizzazione è necessaria anche se si è già titolari di autorizzazione per il commercio ambulante.

L'attività in parola può essere svolta da soggetti esercenti il commercio ambulante in possesso di apposita autorizzazione al commercio ambulante, rappresentanti di commercio iscritti alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero hobbisti e creatori di opere del proprio ingegno.

Per ottenere tale autorizzazione occorre presentare apposita domanda con marca da bollo da € 16,00 sottoscritta dal richiedente indicante le generalità di quest'ultimo, la partita IVA o il codice fiscale, l'attività che si intende svolgere, le modalità, l'ambito territoriale ove si intende svolgere l'attività, il periodo di svolgimento dell'attività, indicazione degli estremi dell'autorizzazione al commercio ambulante (se richiesta da esercenti il commercio ambulante), indicazione del numero di iscrizione alla C.C.I.A.A. (se richiesta da rappresentanti di commercio), autocertificazione attestante che l'attività rientra in una delle categoria indicate dalla L. R. Puglia n. 24/2015 art. 1 comma 3 (se richiesta da soggetti rientranti in tali categorie).

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata tramite PEC al SUAP del Comune di Bari al seguente indirizzo suap.comunebari@pec.rupar.puglia.it.

Alla suddetta domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) Copia documento di identità del richiedente (se persona fisica) o del rappresentate legale (se persona giuridica);
- 2) Dichiarazione di consenso del titolare di concessione demaniale marittima, qualora l'attività debba essere svolta nell'ambito di aree già in concessione ad altri soggetti.
- 3) Pagamento delle spese di istruttoria € 50,00, da effettuarsi su c.c.p. 15402704 intestato al Comune di Bari – Tesoreria Comunale Servizio Attività Economiche, oppure IBAN: IT 51 0 07601 04000 000015402704 causale: spese di istruttoria demanio marittimo anno _____(in corso) (l'importo è ridotto del 10% per coloro che dispongono di posta elettronica certificata).

ISTRUTTORIA

Verifica di completezza e regolarità della documentazione prodotta.

SOSPENSIONE DEL PROCEDIMENTO (FASE EVENTUALE)

Richiesta di integrazioni o rettifiche della documentazione prodotta e dell'istanza, con contestuale sospensione del procedimento.

CONCLUSIONE PROCEDIMENTO

Caso A)

- 1) Adozione del provvedimento di autorizzazione.

2) Comunicazione per il ritiro dell'autorizzazione.

Caso B)

- 1) Inoltro della comunicazione ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/90, indicando i motivi di eventuale rigetto dell'istanza
- 2) ricezione delle osservazioni eventualmente prodotte e valutazione delle stesse.
- 3) conclusione del procedimento o con il rilascio dell'autorizzazione oppure con l'archiviazione dell'istanza.
- 4) comunicazione per il ritiro dell'autorizzazione oppure trasmissione del provvedimento di archiviazione.

PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

L.R. Puglia 16.04.2015 n.24 art. 1, comma 3 e art. 37, commi 1 e 3; L.R. Puglia 10.04.2015 n. 17, art. 6 comma 3