



## Ripartizione Sviluppo Economico

COMUNE DI BARI

### AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CONCESSIONE EX R.D. 30.03.1942 n. 327 (COD. NAV.) ART. 45 BIS.

Il concessionario, in applicazione dell'art. 45 bis del R.D. n. 327/1942 (Codice della Navigazione), di affidare a soggetti terzi l'intera attività oggetto della concessione ovvero le attività secondarie rientranti nell'ambito della stessa.

Come disposto dall'art. 11 della Legge Regionale n. 17/2015 "Disciplina della tutela e dell'uso della costa", "*L'autorizzazione all'affidamento di cui all'articolo 45 bis del Codice della Navigazione è rilasciata, previa verifica dei requisiti morali e in materia di tutela antimafia da parte del soggetto affidatario:*

- a) *per le attività secondarie di bar e di ristorazione;*
- b) *per l'intera attività oggetto della concessione, limitatamente a un unico anno solare e per una volta soltanto nell'ambito della durata della concessione".*

Sicché mentre nel caso a) è possibile procedere all'affidamento in parola per più anni nell'ambito della durata complessiva della concessione (comprensiva dell'eventuale proroga), nel caso b) l'affidamento può essere autorizzato per una sola volta e per un solo anno solare nell'ambito della durata complessiva della concessione (comprensiva dell'eventuale proroga). Per ottenere la suddetta autorizzazione occorre presentare apposita domanda compilata secondo il **modello di domanda D6**, in bollo da € 16,00.

Il modello di domanda D6 è uno schema di domanda specifico approvato con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti prot. n. 15/09 class. A.2.16 del 05.06.2009 quale unico modello di domanda da utilizzare per ottenere l'autorizzazione all'affidamento ad altri soggetti delle attività della concessione prevista dall'art. 45 bis del Codice della Navigazione e dall'art. 11 della Legge Regionale n. 17/2015.

La compilazione del modello di domanda D6 può avvenire esclusivamente nel **formato cartaceo**, scaricandolo, unitamente alla "Guida alla compilazione del modello di domanda D6", dal seguente link <http://www.mit.gov.it/mit/site.php?p=cm&o=vd&id=648>.

La domanda, debitamente sottoscritta, dovrà essere inviata tramite PEC al SUAP del Comune di Bari al seguente indirizzo [suap.comunebari@pec.rupar.puglia.it](mailto:suap.comunebari@pec.rupar.puglia.it),

Al modello di domanda D6 deve essere allegata la seguente documentazione:

- 1) Copia documento di identità del concessionario;
- 2) Copia del titolo che legittima l'affidamento (*es.* scrittura privata tra le parti, contratto di affitto di ramo di azienda etc.);
- 3) Autocertificazione antimafia e attestante l'assenza di sentenza di condanna penale passata in giudicato per reati non colposi e di provvedimenti definitivi di misure di prevenzione riguardo l'affidatario (soggetto a cui si intende affidare l'attività);
- 4) Copia del documento di identità dell'affidatario;
- 5) Pagamento delle spese di istruttoria € 200,00, da effettuarsi su c.c.p. 15402704 intestato al Comune di Bari – Tesoreria Comunale Servizio Attività Economiche, oppure IBAN: IT 51 0 07601 04000 000015402704 causale: spese di istruttoria demanio marittimo anno \_\_\_\_\_(in corso) (l'importo è ridotto del 10% per coloro che dispongono di posta elettronica certificata).

### ISTRUTTORIA

- 1) Verifica di completezza e regolarità della documentazione prodotta;
- 2) Richiesta del Casellario Giudiziale relativo all'affidatario della gestione;
- 3) Verifica di regolare vigenza della concessione e coerenza di quanto si intende affidare a terzi rispetto al contenuto della concessione stessa.

#### SOSPENSIONE DEL PROCEDIMENTO (FASE EVENTUALE)

Richiesta di integrazioni o rettifiche della documentazione prodotta e dell'istanza, con contestuale sospensione del procedimento.

#### CONCLUSIONE PROCEDIMENTO

Caso A)

- 1) Adozione del provvedimento di affidamento.
- 2) Comunicazione per il ritiro del provvedimento di affidamento.

Caso B)

- 1) Inoltro della comunicazione ai sensi dell'art. 10 bis della L. 241/90, indicando i motivi di eventuale rigetto dell'istanza
- 2) ricezione delle osservazioni eventualmente prodotte e valutazione delle stesse.
- 3) conclusione del procedimento o con il rilascio del provvedimento di affidamento oppure con l'archiviazione dell'istanza.
- 4) comunicazione per il ritiro del provvedimento di affidamento oppure trasmissione del provvedimento di archiviazione.

#### PRINCIPALI RIFERIMENTI NORMATIVI

R.D. 30.03.1942 n. 327 art. 45 bis; L.R. Puglia 10.04.2015 n. 17 art. 11 comma 1.